

**VYHODNOTENIE – KOMUNITNÝ PLÁN SOCIÁLNYCH
SLUŽIEB MESTSKEJ ČASTI BRATISLAVA – RAČA
2014 – 2016 ZA ROK 2014**



zobraté na vedomie uznesením Miestneho zastupiteľstva č. UZN 27/10/02/15/P

január 2015

Vypracovali: Mgr. Alena Repová, za spolupráce referentiek sociálneho referátu a iných oddelení

Vyhodnotenie – Komunitný plán sociálnych služieb Mestská časť Bratislava - Rača za rok 2014

Miestne zastupiteľstvo v Rači v decembri 2013 schválilo Komunitný plán sociálnych služieb MČ Bratislava - Rača (ďalej len KPSS). KPSS analyzuje stav sociálnych služieb, hodnotí potreby občanov v sociálnej oblasti a navrhuje priority pre rozvoj v tejto sfére na ďalšie roky. Je vypracovaný na obdobie rokov 2014 - 2016 a sú v ňom identifikované prioritné cieľové skupiny:

- 1. Seniori**
- 2. Rodiny s dieťaťom a osamelí rodičia s dieťaťom**
- 3. Občania so zdravotným postihnutím**
- 4. Občania odkázaní na osobitnú pomoc**

KPSS je otvorený materiál, ktorého ciele sa Rača bude snažiť postupne naplňovať. V roku 2014 bolo našou snahou zlepšiť informovanosť obyvateľov v oblasti sociálnych služieb najmä prostredníctvom pravidelných príspevkov v Račianskom výbere. Ďalšou úlohou bolo uskutočniť prieskum potrieb cieľových skupín obyvateľov Rače začať s budovaním bezbariérových úprav priechodov pre chodcov. Stanovené úlohy sa nám podarilo viac menej uskutočniť.

Prvý cieľ, ktorý bol informovať občanov prostredníctvom uverejňovania článkov v Račianskom výbere prebiehalo pravidelne s pozitívnym ohlasom od občanov. Druhú úlohu sme nezrealizovali priamo, ale spätnú väzbu od občanov máme a tým pádom vieme o ich problémoch. Tretí cieľ sme naplnili, nakoľko boli vybudované priechody pre chodcov na križovatkách Výhonská - pri Drevone, Plickova - Barónka a Plickova - Sadmelijská. Kooperáciu aktivít vyplývajúcich z KPSS zabezpečuje miestny úrad prostredníctvom Oddelenia pre sociálne veci, kultúru a šport (ďalej len SO-K). Nakoľko na oddelení sa nevytvorilo žiadne nové pracovné miesto, úlohy vyplývajúce z KPSS sa plnia popri všetkých ostatných pracovných úlohách referentov, čo nie je postačujúce.

PLÁN REALIZÁCIE - VYHODNOTENIE ZA ROK 2014

A. Aktivity vo vzťahu k zadávateľovi

A.1.1 Vyhodnotenie a udržiavanie zodpovedajúcej informačnej databázy na MÚ MČ Rača.

A.1.1.1 Vyškolenie pracovníkov poverených zostavením a udržiavaním databázy (práca s dátovými súbormi, základy štatistiky a demografie – **NIE**

A.1.1.2 Vytvorenie a priebežná aktualizácia informačnej mapy o poskytovaných sociálnych službách na území MČ – **NIE**

A.1.1.3 Vytvorenie systému zberu a vyhodnocovania potrieb občanov a cieľových skupín v sociálnych službách – **ÁNO**

Zber požiadaviek od občanov získava SO-K prostredníctvom osobných návštev občanov na úrade, ich príbuzných a susedov, sociálnych šetrení v domácnosti občanov, telefonicou a emailovou komunikáciou, od opatrovateliek, zo zdravotníckych zariadení.

A.1.1.4 Vytvorenie systému zberu a vyhodnocovania demografických údajov v MČ – **ÁNO**
Z demografických údajov vyplýva, že najpočetnejšia skupina žiadateľov je z radu starších občanov. SO-K im poskytuje sociálne poradenstvo a služby.

A.1.1.5. Vyhodnotenie nehnuteľnosti MČ pre dispozíciu na rozvoj sociálnych služieb a podporu práce s komunitou – **ÁNO**

Na rozvoj sociálnych služieb MČ vyčlenila priestory bývalých jaslí na zriadenie denného stacionára a priestory vo dvore Koloničovej kúrie, ktoré po úprave slúžia ako sociálna výdajňa pre sociálne odkázaných občanov.

A.1.2 Zabezpečenie ďalšieho vzdelávania pracovníkov MČ v sociálnej oblasti

A.1.2.1 Vyhodnotenie potrieb ďalšieho vzdelávania pracovníkov v sociálnej oblasti vo vzťahu k úlohám KPSS - **ÁNO**

Sociálne oddelenie potrebovalo hneď od začiatku prijať a zaškoliť dostatočný počet pracovníkov (podľa nás minimálne dvaja) na postupné napĺňanie úloh KPSS. Potreba vzdelania bola nutná.

A.1.2.2 Zabezpečiť kontinuálne vzdelávanie na základe potrieb a vyhodnocovanie účinnosti vzdelávania – **ÁNO**

Referenti pre sociálne veci sa v roku 2014 zúčastnili nasledovných kurzov a seminárov:

- **Novela zákona o sociálnych službách**
- **Úvod do podmienok kvality poskytovanej sociálnej služby – štandardy**
- **Občianske poradenstvo – účinná pomoc spoločnosti**

Študenti pri práci na svojich ročníkových či diplomových prácach spolupracujú s našim oddelením, ktoré poskytuje odborné konzultácie, prax.

A.2.1 Rozvoj spolupráce s angažovanými občanmi MČ

A.2.1.1 Zapojenie občanov do dobrovoľníckych aktivít – **ÁNO**

Občania Rače sa dobrovoľne zapojili do viacerých aktivít, napríklad:

- **pomoc pri prácach na work out ihrisku na Tbiliskej ulici (september 09/2014)**
- **čistiace práce na tvorbe nového voľného výbehu pre psov na Plickovej ulici (leto)**
- **zbieranie plastových fliaš počas súťaže LIDL v mesiaci február**
- **pomoc pri čistení menších čiernych skládok v lesoch nad Račou**
- **smet'ozberačská púť smerom k Pustému kostolíku**

Dve brigády v Obecnej záhrade, tieto aktivity však neorganizuje MČ Rača, ale občianske združenie Račiansky spolok.

A.2.1.2 Zapojenie angažovaných občanov do systému vyhľadávania občanov odkázaných na jednotlivé typy sociálnych služieb – **NIE**

A.2.1.3 Zapojenie do neformálnych aktivít v prospech cieľových skupín – **ÁNO**

- **pomoc pri prácach na work out ihrisku na Tbiliskej ulici (september 09/2014)**
- **čistiace práce na tvorbe nového voľného výbehu pre psov na Plickovej ulici (leto)**
- **zbieranie plastových fliaš počas súťaže LIDL v mesiaci február**

A.2.2 Podpora konkrétnych foriem angažovanosti občanov MČ

A.2.2.1 Identifikácia možnosti podpory morálnej, informačnej, poradenskej, priestorovej a finančnej – **ÁNO**

- **informačná a poradenská podpora smerom k občanom sa uskutočňuje prostredníctvom web stránky, periodika Račiansky výber, televízneho vysielania**

Račiansky magazín, prostredníctvom kontaktného formulára, Facebooku, mailu, telefonicky...

- **informovanosť a podpora v spolupráci s políciou v rámci šírenia osvety v prípade pochybnými praktikami predajcov – tzv. Šmejdi**
- **priestor ponúka Rača bezplatne hneď niekoľkým podujatia – pravidelne Seniorakadémii či študentským prednáškam**
- **morálna podpora zo strany mediálneho odd. voči občanom je vytváraná prostredníctvom každodenného riešenia ich podnetov, sťažností či prosieb, ktoré chodia na kontaktný formulár.**

A.2.2.2 Vytvoriť stážové pracoviská pre študentov sociálne práce – **ÁNO**

Na oddelení pre sociálne veci, kultúru a šport vykonávali absolventskú prax študenti VŠ v odbore sociálna práca. So stážou študentov počítame aj v novootvorenom dennom stacionári od r. 2015.

A.2.2.3 Realizácia a vyhodnocovanie podpory a vzájomných benefitov - **NIE**

A.2.3 Rozvoj osvety a vzdelávania angažovaných občanov

A.2.3.1 Vyhodnotenie záujmu a potrieb v neformálnom vzdelávaní vo vzťahu ku kvalite ich života a dobrovoľníckym aktivitám – **NIE**

A.2.3.2 Vypracovanie spoločného návrhu v neformálnom vzdelávaní, jeho foriem a zabezpečenia - **NIE**

A.3.1 Vytvoriť systém vyhľadávania občanov odkázaných na jednotlivé typy sociálnych služieb

A.3.1.1 Vyhodnotiť predpokladané množstvo a lokalizáciu cieľových skupín vo vzťahu k rizikám ich stavu – **ÁNO**

Na základe podaných žiadostí o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu máme vedomosť o potrebe poskytovania sociálnych služieb v MČ. Najväčší počet žiadostí evidujeme od osamelo žijúcich občanov z obvodu Krasňany.

A.3.1.2 Vytvoriť plán optimálneho systému vyhľadávania s identifikáciou zdrojov – **ÁNO**

Ako najúčinnejší sa nám javí samotná evidencia žiadostí o posúdenie na sociálnu službu, z ktorej máme prehľad o množstve a druhu poskytovanej služby.

A.3.2 Posilniť personálnu vybavenosť MÚ so zameraním na terénnu prácu

A.3.2.1 Vyhodnotiť potreby a rozsah terénnej práce s ohľadom na cieľové skupiny a ich dopyt
- **ÁNO**

Hneď od začiatku bolo potrebné prijať a zaškoliť dostatočný počet pracovníkov (podľa nás minimálne dvaja) na postupné napĺňanie úloh KPSS. Potreba posilnenia je nutná.

A.3.2.2. Upraviť personálnu štruktúru vo vzťahu k indikovaným potrebám - **ÁNO**

Posilniť sociálne oddelenie o pracovníka so zameraním na terénnu prácu na Miestnom úrade je nevyhnutné z dôvodu zmapovania cieľových skupín a vyhodnotenie potrieb občanov v oblasti sociálnych služieb na území MČ. Organizačná štruktúra bola doplnená len o pracovné miesta, ktoré budú v dennom stacionári.

A.3.3 Podpora zriadenia alebo zriadenie najviac dopytovaných služieb

A.3.3.1 Prehodnotenie dopytu po niektorých typoch služieb – **ÁNO**

Na základe žiadostí a podnetov od občanov je najväčší záujem o stravovanie, či už individuálne alebo formou donášky alebo dovozu prostredníctvom opatrovateľskej služby. Taktiež je dopyt po vybudovaní zariadenia opatrovateľskej služby (ZOS) pre občanov mestskej časti.

A.3.3.2 Vyhodnotenie infraštruktúry MČ, dostupných zdrojov a možných poskytovateľov -
NIE

A.4.1 Posilniť spoluprácu s rodinou, v ktorej je člen odkázaný na niektorý druh sociálnej služby

A.4.1.1 Identifikácia rodín, v ktorej je člen odkázaný na niektorý druh sociálnej služby –
ÁNO

Identifikácia rodín je od občanov prostredníctvom osobných návštev občanov na úrade, ich príbuzných a susedov, sociálnych šetrení v domácnosti občanov, telefonickou a emailovou komunikáciou, od opatrovateliek, zo zdravotníckych zariadení.

A.4.1.2 Udržiavanie komunikácie s rodinou – **ÁNO**

S rodinou občana spolupracuje SO-K pri podávaní žiadostí na sociálnu službu na Miestnom úrade, pri sociálnom šetrení v domácnosti občana, pravidelne v rámci opatrovateľskej služby. Osobne, telefonicky a emailom.

A.4.1.3 Poskytovanie sociálneho poradenstva - **ÁNO**

SO-K poskytuje základné sociálne poradenstvo.

A.4.2 Vypracovať formy, metódy a postupy sociálnej práce s takouto rodinou a aplikovať ich

A.4.2.1 Vypracovať formy, metódy a postupy sociálnej práce – **ÁNO**

SO-K postupuje v súlade so zákonmi o sociálnych službách a rodine a platnými všeobecnými záväznými nariadeniami mestskej časti.

A.4.2.2 Priebežná aplikácia foriem, metód a postupov sociálnej práce podľa aktuálne dostupných zdrojov – **ÁNO**

SO-K na základe podnetu aplikuje vhodnú formu pomoci občanovi.

A.5.1 Rozvoj partnerstiev medzi neformálnymi skupinami

A.5.1.1 Identifikovanie možných partnerstiev a podmienok v nadväznosti na A.1.1. – **NIE**

A.5.1.2 Pozvanie do spolupráce a podpora partnerstiev - **NIE**

A.5.2 Rozvoj partnerstiev medzi formalizovanými poskytovateľmi sociálnych služieb

A.5.2.1 Identifikovanie možných partnerstiev a podmienok v nadväznosti na A.1.1. – **ÁNO**

Partnerstvo sa vytvorilo pri zriadení a prevádzkovaní sociálnej výdajne na výdaj tovaru pre sociálne odkázaných občanov.

A.5.2.2. Pozvanie do spolupráce a formalizovanie vzťahov – **ÁNO**

Mestská časť spolupracuje s inými mestskými časťami, zdravotníckymi zariadeniami pri riešení vzniknutých problémov občanov.

A.5.3 Rozvoj partnerstiev na báze podnikovej filantropie

A.5.3.1 Identifikovanie možných podnikateľov pre dlhodobejšiu spoluprácu na báze podnikovej filantropie - **NIE**

A.5.3.2 Vytvorenie a udržiavanie vzťahov na podporu sociálnych služieb a prácu neformálnych skupín - NIE

A.6.1 Pravidelné a aktuálne informovanie občanov a zabezpečenie spätnej väzby

A.6.1.1 Zaistenie dostupnosti všetkých médií na území MČ a spustenie informačných tokov - **ÁNO**

Pravidelná informovanosť občanov mestskej časti o sociálnych službách v Račianskom výbere na strane 14 v číslach: 1/2014 - 11/2014, teda zatiaľ v 10 číslach (počas leta sme mali dvojčíslo).

Témy uverejnených článkov:

- 1) Informovanie občanov o schválení Komunitného plánu sociálnych služieb v Rači**
- 2) Informovanie občanov o tom, ako majú postupovať pri podaní žiadosti o posúdení odkázanosti na sociálnu službu v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách**
- 3) Informovanie občanov o tom, ktoré sociálne služby sa poskytujú v zariadeniach sociálnych služieb**
- 4) Informovanie občanov o pobytovej forme sociálnej služby - rehabilitačné stredisko**
- 5) Informovanie občanov o podpornej sociálnej službe - odľahčovacia služba**
- 6) Informovanie občanov o zriadení Denného stacionára**
- 7) Informovanie občanov o opatrovateľskej službe**
- 8) Informovanie občanov o existencii denných centier pre seniorov**
- 9) Informovanie občanov o možnosti stravovať sa**
- 10) Informovanie občanov o domácej ošetrovateľskej starostlivosti, ktorú vykonávajú Agentúry domácej ošetrovateľskej služby**

A.6.1.2 Zabezpečenie systému priebežnej spätnej väzby od obyvateľov MČ - **ÁNO**

Systém nie je zavedený žiadny, napriek tomu spätnú väzbu máme. Spätná väzba je od samotných občanov, alebo prostredníctvom opatrovateliek a tým pádom vieme o ich problémoch.

B. Aktivity vo vzťahu k seniorom

B.1.1 Zabezpečenie dostupnosti zariadenia opatrovateľskej služby

B.1.1.1 Vyhodnotenie možnosti zriadenia denného stacionára - **ÁNO**

Mestská časť vyhodnotila potrebu zriadenia denného stacionára ako možnú. Vyčlenila nevyužitý priestor bývalých jasličiek na Plickovej ulici č. 18. Mestská časť ho plánuje otvoriť ako denný stacionár v mesiaci september - október 2015.

B.1.2. Zabezpečenie dostupnosti nízkoprahového zariadenia pre seniorov, ktorí sú neprispôsobiví alebo bez domova

B.1.2.1 Vyhodnotenie možnosti zriadenia nízkoprahového zariadenia v režii MČ - NIE

B.1.3 Zabezpečenie doplnkových služieb podporujúcich sebestačnosť seniora

B.1.3.3 Zriadenie alebo podpora zriadenia alebo prevádzkovania zapožičiavania kompenzačných a zdravotných pomôcok – **ÁNO**

Mestská časť je pripravená podporiť zriadenie alebo prevádzkovanie zapožičiavania kompenzačných a zdravotných pomôcok formou poskytnutia priestoru v informačných prostriedkoch a formou poskytovania informácií o tejto službe.

B.1.3.4 Podpora poskytovania služieb ADOS – **ÁNO**

Mestská časť je pripravená podporiť poskytovanie služieb ADOS formou poskytnutia priestoru v informačných prostriedkoch a formou poskytovania informácií o tejto službe.

B.2.1 Podpora zachovávanía zdravých stravovacích návykov

B.2.1.1 Zachovanie podpory seniorov dávkou pri stravovaní - **ÁNO**

Mestská časť pravidelne podporuje seniorov finančným príspevkom na stravu, ktorý závisí od výšky dôchodku seniora. Rozšírili sme možnosti stravovania z terajších dvoch na tri zariadenia. Doteraz bolo stravovanie zabezpečené pre seniorov v Krasňanoch (Slovenská Grafia) a v Rači (Plickova 18). Od septembra 2014 sa stravovanie rozšírilo aj v časti Rendez (Reštaurácia Katka).

B.2.1.2 Prednášky zamerané na stravovanie pri zdravotných problémoch seniorov – **NIE**

B.2.1.3 Vytváranie podmienok pre odber stravy - **ÁNO**

Mestská časť vytvára podmienky tak, že zabezpečuje priestory na stravovanie, aby sa mohli všetci občania – seniori stravovať vo svojom obvode. Zároveň sú vytvorené

podmienky pre stravovanie priamo v zariadení, ako aj pre osobný odber stravy zo sebou domov.

B.2.2 Zvýšenie operatívnosti a kvality opatrovateľskej služby

B.2.2.1 Zabezpečenie personálneho obsadenia podľa indikovaných potrieb - ÁNO

Personálne obsadenie zabezpečuje personálne oddelenie našej mestskej časti. Opatrovateľskú službu tvorí 18 opatrovateľiek na plný pracovný úväzok, koordinátor opatrovateľskej služby a vodič sociálneho oddelenia. Nakoľko sú opatrovateľky v obedňajších hodinách najvyťaženejšie, niektoré pracujú na skrátený pracovný úväzok, čím vznikla možnosť zamestnať väčší počet opatrovateľiek a pokryť tak zvýšenú požiadavku občanov. Momentálne sa poskytuje opatrovateľská služba 92 občanom.

B.2.2.2 Skvalitnenie vedenia dokumentácie a kontroly zameranej na vedomosti, zručnosti a výkon opatrovateľiek – ÁNO

Dokumentácia sa vedie pravidelne. Mesačne sa vykonávajú šetrenia (osobne, telefonicky) v domácnosti občana zamerané na jeho spokojnosť s poskytovanými sociálnymi službami a prístupom, výkonom opatrovateľky. Zo skúseností vieme povedať, že ak je občan s čímkoľvek nespokojný, obráti sa na sociálne oddelenie. Opatrovateľom podľa Zákona č. 448/2008 o sociálnych službách je fyzická osoba, ktorá má úplné stredné odborné vzdelanie získané v študijnom odbore so zameraním na opatrovanie alebo na poskytovanie zdravotnej starostlivosti akreditovanom podľa osobitného predpisu, alebo absolvovala akreditovaný kurz opatrovania najmenej v rozsahu 220 hodín. Okrem toho musí spĺňať osobnostné predpoklady a dobrý zdravotný stav. Koordinátor opatrovateľskej služby pravidelne kontroluje výkon a dochádzku opatrovateľiek. V prípade potreby sa organizujú pracovné stretnutia. Nakoľko nie je možné, aby sa všetky opatrovateľky naraz stretli, dáva sa prednosť individuálnym neformálnym stretnutiam.

B.2.2.3 Zapojenie seniorov do hodnotenia kvality služieb a vyjadrovania svojej subjektívnej spokojnosti ako aj svojich potrieb a očakávaní - ÁNO

Každý senior má možnosť svoje pripomienky a prípadné sťažnosti adresovať na sociálne oddelenie (osobne, telefonicky, písomne, prostredníctvom rodinných príslušníkov). Problémy, ktoré sa občas vyskytujú sú založené na rozdielnosti pováh

(opatrovatel' – opatrovaný), nadmerných očkávaniach občana, prípadne psychické ochorenie občana. Väčšinu problémov vieme vyriešiť k spokojnosti občana.

B.2.3 Podpora neformálnych aktivít prispievajúcich k spoločenskému kontaktu a sebestačnosti

B.2.3.1 Poskytovanie priestoru pre neformálne aktivity seniorov - **ÁNO**

Mestská časť poskytuje pre aktivitu seniorov priestory na ich činnosť. Priestory sa nachádzajú v každom obvode MČ a to v Krasňanoch (Kadnárova 19), v Rači (Žarnovická 7) a v časti Rendez (Dopravná 22).

B.2.3.2 Zvyšovanie záujmu seniorov a dianie okolo seba a vyhľadávanie príležitostí spoločenského využitia - **ÁNO**

Seniori majú možnosť pravidelne sa zúčastňovať kultúrno – spoločenských podujatí v NKD, prípadne v exteriéroch mestskej časti.

B.2.3.3 Podpora dobrovoľníckych aktivít seniorov zameraných do svojej komunity, ale aj smerom k okoliu - **ÁNO**

Seniori sa aktívne zapájajú do akcií, ktoré organizuje Magistrát hl. mesta ako i samotná mestská časť. Seniori sa zúčastnili župnej olympiády, výstav a prednášok, súťaže krížovkárov a pod.

B.3.1 Rozvíjanie vyhľadávacej a preventívnej činnosti MČ

B.3.1.1 Vyčlenenie kompetentného personálu – **ÁNO**

Vyhľadávacia a preventívna činnosť prebieha prostredníctvom referentov SO-K.

B.3.1.2 Spracovanie postupov vyhľadávacej a preventívnej činnosti, vrátane možnosti zapojenia dobrovoľníkov z radov seniorov – **NIE**

B.3.1.3 Spustenie vyhľadávacej a preventívnej činnosti - **NIE**

B.3.2 Podpora angažovaných občanov v záujme o svoje okolie (v nadväznosti na A.2 a A.3)

B.3.2.1 Vytvorenie spolupráce s neformálnymi skupinami s cieľom zapojiť ich do preventívnej a vyhľadávacej činnosti - **NIE**

B.3.3 Zameranie pozornosti na prestarnuté časti MČ

B.3.3.1 Identifikácia lokalít s koncentráciou obyvateľov nad 65 rokov – NIE

B.3.3.2 Spracovanie postupov vyhľadávacej a preventívnej činnosti (B.3.1.2) – NIE

B.3.3.3 Vyhodnocovanie vývoja v týchto častiach a potreby sociálnych služieb a zabezpečenie reakcie na tieto potreby - NIE

B.4.1 Debarierizácia infraštruktúry a úradu

B.4.1.1 Identifikácia priestorov, budov a prvkov s bariérami a hierarchizácia podľa miery využívania a rizík plynúcich z bariér – ÁNO

V r. 2014 MČ vybudovala bezbariérové vstupy hlavného vchodu a do vchodov ambulancií prístupných z vonkajšieho chodníka na zdravotnom stredisku na Tbiliskej ul.

Boli vybudované bezbariérové priechody pre chodcov na križovatkách Výhonská - pri Drevone, Plickova - Barónka a Plickova - Sadmelijská. Miestny úrad na Kubačovej ulici č. 21 a Obecný dom na Alstrovej ulici č. 249 nemajú vybudovaný bezbariérový prístup.

V zdravotnom stredisku na Tbiliskej ulici č. 6 sú vstupy do budovy – hlavný vstup, ako aj vstupy do ambulancií prístupných z exteriéru, riešené bezbariérovo. Všetky podlažia dostupné verejnosti sú obsluhované výt'ahom. Zdravotné stredisko Hubeného – nie je vyriešený bezbariérový prístup. Vstup do Nemeckého kultúrneho domu na 1. NP, v ktorom sú situované sálové priestory, je riešený bezbariérovo – plošinou. Ďalšie podlažia nie sú využívané verejnosťou a nemajú bezbariérový prístup. V kultúrnom stredisku Impulz je vybudovaná bezbariérová šikmá rampa. Kultúrne stredisko Žarnovická je prístupné z terénu, avšak na 1. poschodie nie je bezbariérový prístup. V najbližšom období by bolo potrebné doriešiť debarierizáciu stavieb užívaných osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie. Architektonické bariéry, ktoré bránia bezpečnému a nezávislému pohybu ľudí so zdravotným postihnutím, je potrebné odstrániť, alebo prerobiť tak, aby spĺňali požiadavky dané technickými normami. Je nutné vyriešiť aspoň jeden bezbariérový vstup do budovy, pokiaľ možno hlavný vstup. Prekonanie výškových rozdielov je najvhodnejšie zrealizovať vybudovaním rampy alebo zdvíhacej plošiny.

B.4.1.2 Spracovanie návrhov na debarierizáciu - NIE

C. Aktivity vo vzťahu k rodinám s deťmi

C.1.1 Poskytovanie dostatočnej kapacity jaslí a materských škôlok

C.1.1.1 Priebežné vyhodnocovanie demografického vývoja v MČ vo vzťahu ku potrebnej kapacite jaslí a materských škôlok (A.1.1.4)

Vzhľadom k rozlohe jednotlivých tried v materských školách nie je možné v súlade s platnou legislatívou zvýšiť počet detí v pôvodných priestoroch jednotlivých materských škôl. V roku 2014 neprišlo k zvýšeniu kapacity materských škôl.

C.1.1.3 Zabezpečenie predpokladanej kapacity v dostatočnom predstihu

Do budúca je možné zvýšiť kapacitu MŠ Gelnická o dve triedy (cca 2x 20 detí) od septembra 2015 v priestoroch po fitness centre. Zároveň je už v súčasnosti vypracovaný projekt na rekonštrukciu 1. poschodia v budove MŠ Pri Šajbách 14 po bývalom zdravotnom stredisku. Realizácia tohto projektu by zvýšila kapacitu v uvedenej MŠ o ďalšiu 1 triedu.

Kapacitu DJ by bolo možné zvýšiť rekonštrukciou bytu v budove MŠ a DJ Tbiliská 2, ktorý je v súčasnej dobe prázdny, nevhodný na bývanie.

C.1.2 Podpora rodín s deťmi pri nenárokovateľných dávkach

C.1.2.1 Poskytovanie adresnej podpory pri nenárokovateľných dávkach - **ÁNO**

Mestská časť poskytuje pomoc rodinám s deťmi formou jednorazovej finančnej výpomoci. Jednorazový finančný príspevok pre rodiny s deťmi realizujeme na základe žiadostí obyvateľov MČ. Priznaniu príspevku predchádza šetrenie v rodine. Proces podlieha interným pravidlám MÚ Rača. Táto pomoc môže byť využitá raz za kalendárny rok. V roku 2014 sme poskytli pomoc 24 rodinám v celkovej sume 3460,-€.

C.1.2.2 Vypracovanie predpokladaného vývoja v požiadavkách na nenárokovateľné dávky a zabezpečiť zdroje v rozpočte MČ - **ÁNO**

Zodpovedný referent na sociálnom oddelení predloží vedeniu návrh rozpočtu vždy na nasledujúci rok. Tento návrh odzrkadľuje predpokladané požiadavky na pokrytie potrieb občanov. Mestská časť na základe návrhu schváli/upraví rozpočet a vyčlení zdroje na financovanie potrieb týchto rodín.

C.2.1 Spracovať systém práce s rodinami s ohrozenými deťmi a ich sanácie

C.2.1.1 Identifikovať rodiny s ohrozenými deťmi – **ÁNO**

SO-K dostáva podnety od samotných občanov. Spolupracuje s Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny pri poskytnutí pomoci takýmto rodinám.

C.2.1.2 Vypracovať systém ich sanácie alebo ochrany detí ak sanácia nie je možná alebo hrozí riziko z omeškania – **ÁNO**

V spolupráci s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny.

C.2.2 Podpora neformálnych a formálnych aktivít občanov orientujúcich sa na pomoc rodinám s deťmi a mládežou

C.2.2.1 Poskytovanie priestorov pre stretávanie sa občanov orientujúcich sa na rodinu s deťmi a mládežou - **ÁNO**

Mestská časť vytvorila priestory na stretávanie sa rodín s deťmi - Klub matiek (Žarnovická), formou zvýhodneného nájmu pre Ráčik o.z (Pekná cesta), a pre mládež v Kultúrnom stredisku Impulz (Dopravná ulica), kde sa môžu pravidelne stretávať. Mestská časť pripravila pre deti v mesiacoch január - október 2014 v Nemeckom kultúrnom dome - 7 detských divadelných predstavení, v mesiaci marec 1 muzikál pre deti - Fragile, v apríli zábavné podujatie Deň bláznov a vtákov, v júni tradičnú oslavu Dňa detí s množstvom atrakcií a darčiekov, jún a august v rámci podujatia Kultúrne leto – diskotéka, klauniáda a detská zumba a dva koncerty. V KS Impulz - 3 detské predstavenia, vo februári - karneval, klauniádu, máj - poobedie s indiánmi a koníkmi, k Veľkej noci – hľadanie Veľkonočného zajačika, jeseň - šarkaniáda, kúzelník.

C.2.2.2 Poskytovanie morálnej aj mediálnej podpory - **NIE**

C.2.2.3 Pomoc pri organizovaní osvetových alebo vzdelávacích aktivít - **ÁNO**

V prípade požiadania je Mestská časť ochotná v rámci svojich možností pomôcť pri organizovaní osvetových alebo vzdelávacích aktivít.

C.2.3 Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa so zreteľom na nízkopríjmové rodiny a osamelých rodičov

C.2.3.1 Poskytovanie podpory pre umiestňovanie detí do detských jasí a materských škôlok - **ÁNO**

V prípade detských jasí si musí rodič hradiť všetky výdavky spojené so stravou dieťaťa sám. V prípade materských škôlok sa môže osamelý rodič informovať na miestnom úrade o možnosti poskytnutia dotácie na podporu k stravovacím návykom dieťaťa, ktorú poskytuje ÚPSVaR. Poskytnutá dotácia je vo výške 1€ denne/dieťa/obed.

C.2.3.2 Pomoc rodinám ohrozených chudobou a ich podpora pri riešení konkrétnych problémov, najmä poradenstvom - **ÁNO**

Sociálne oddelenie občanom, ktorí sa na ňa obracajú s rôznymi požiadavkami, problémami poskytuje základné sociálne poradenstvo. Pomáha im pri usmerňovaní žiadostí o štátne sociálne dávky ale i o vybavenie preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím, parkovacieho preukazu, kompenzačných pomôcok, peňažného príspevku za opatrovanie, príspevky na pohreb, dávky v nezamestnanosti, dávky v hmotnej núdzi a podobne.

C.2.3.3 Sprostredkovanie pomoci pri sociálnych službách, ktoré MČ neposkytuje - **ÁNO**
SO-K - Informatívny charakter

C.3.1 Podpora a rozvoj centier pre rodinu a deti a ďalších komunitných aktivít

C.3.1.1 Poskytovanie priestorov a podpora vo vybavenosti centier pre rodinu a deti - **ÁNO**

Mestská časť poskytuje rodinám s deťmi priestory v kultúrnych strediskách (Žarnovická, Impulz, NKD) na kultúrne a spoločenské aktivity.

C.3.1.2 Podpora aktivít zdrojmi a poskytnutie morálnej a mediálnej podpory pre ich aktivity - **ÁNO**

Mestská časť podporuje 2x ročne aktivity občianskych združení formou dotácie. Na základe ich žiadosti o poskytnutie dotácie.

C.3.2 Podpora záujmových aktivít pre deti a mládež

C.3.2.1 Využívanie vhodných voľných priestorov pre deti a mládež, budovanie a udržiavanie vhodných zón - **ÁNO**

Mestská časť poskytuje rodinám s deťmi priestory v kultúrnych strediskách (Žarnovická, Impulz, NKD) na kultúrne, spoločenské a športové aktivity. Pri športových

aktivitách sa využívajú viacúčelové ihriská, športové haly, telocvične škôl, športové areály, príroda.

C.3.2.2 Podpora aktivít zdrojmi a poskytnutie morálnej a mediálnej podpory pre ich aktivity - **ÁNO**

Mestská časť podporuje aktivity občianskych združení formou dotácie. Na základe ich žiadosti o poskytnutie dotácie, ktoré môžu podať v dvoch termínoch v zmysle VZN č. 4/2011.

C.3.3 Zvyšovanie spoločenského ocenenia a citlivosti voči rodičovstvu a mladým rodičom

C.3.3.1 Využívanie spoločenských udalostí MČ k osвете, prezentácii a oceneniu role rodičov a mladých matiek - **ÁNO**

Mestská časť organizuje 2x ročne Slávnostné uvítanie detí do života spravidla v mesiaci apríl a november.

C.3.3.2 Poskytovanie mediálneho priestoru pre ich problémy a riešenia – **ÁNO**

Prostredníctvom mediálneho oddelenia.

D. Aktivity vo vzťahu k občanom so zdravotným postihnutím

D.1.1 Zabezpečiť terénny screening a operatívnu evidenciu jednotlivých druhov postihnutia občanov

D.1.1.1 Vyčlenenie a vyškolenie pracovníka pre terénny screening – **NIE**

D.1.1.2 Uskutočňovanie terénneho screeningu – **NIE**

D.1.1.3 Vedenie operatívnej evidencie jednotlivých druhov postihnutia a poskytovanie informácií - **NIE**

D.1.2 Zabezpečiť adekvátnu ponuku sociálnych služieb podporujúcich mobilitu (ako B.1.3), aktivačno-rehabilitačného charakteru a poradenských služieb

D.1.2.4 Podpora poskytovania služieb ADOS – **ÁNO**

Mestská časť podporuje poskytovanie služieb ADOS propagáciou ich služieb.

D.1.2.5 Poskytovanie poradenských služieb - **ÁNO**

Sociálne oddelenie poskytuje základné sociálne poradenstvo

D.2.1 Inicializovať zariadenia podporovaného bývania

D.2.1.2 V rámci predpokladanej výstavby nájomných bytov plánovať aj byty pre potreby občanov so zdravotným postihnutím, alebo zabezpečiť ich plánovanie u developerov - **NIE**

D.2.2. Inicializovať chránené pracoviská alebo dielne

D.2.2.1 V spolupráci s APZ vytvárať a podporovať vytváranie vhodných pracovných miest pre občanov so ZP - **NIE**

D.2.3 Podporovať neformálne svojpomocné skupiny

D.2.3.3 Poskytnutie mediálneho priestoru – **ÁNO**

Prostredníctvom mediálneho oddelenia.

D.3.1 Debarierizácia infraštruktúry a úradu

D.3.1.1 Identifikácia priestorov, budov a prvkov s bariérami a hierarchizácia podľa miery využívania a rizík plynúcich z bariér – **ÁNO**

V r. 2014 MČ vybudovala bezbariérové vstupy hlavného vchodu a do vchodov ambulancií prístupných z vonkajšieho chodníka na zdravotnom stredisku na Tbiliskej ul.

Boli vybudované bezbariérové priechody pre chodcov na križovatkách Výhonská - pri Drevone, Plickova - Barónka a Plickova - Sadmelijská. Miestny úrad na Kubačovej ulici č. 21 a Obecný dom na Alstrovej ulici č. 249 nemajú vybudovaný bezbariérový prístup.

V zdravotnom stredisku na Tbiliskej ulici č. 6 sú vstupy do budovy – hlavný vstup, ako aj vstupy do ambulancií prístupných z exteriéru, riešené bezbariérovo. Všetky podlažia dostupné verejnosti sú obsluhované výt'ahom. Zdravotné stredisko Hubeného – nie je vyriešený bezbariérový prístup. Vstup do Nemeckého kultúrneho domu na 1. NP, v ktorom sú situované sálové priestory, je riešený bezbariérovo – plošinou. Ďalšie podlažia nie sú využívané verejnosťou a nemajú bezbariérový prístup. V kultúrnom stredisku Impulz je vybudovaná bezbariérová šikmá rampa. Kultúrne stredisko Žarnovická je prístupné z terénu, avšak na 1. poschodie nie je bezbariérový prístup. V najbližšom období by bolo potrebné doriešiť debarierizáciu stavieb užívaných osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie. Architektonické bariéry,

ktoré bránia bezpečnému a nezávislému pohybu ľudí so zdravotným postihnutím, je potrebné odstrániť, alebo prerobiť tak, aby spĺňali požiadavky dané technickými normami. Je nutné vyriešiť aspoň jeden bezbariérový vstup do budovy, pokiaľ možno hlavný vstup. Prekonanie výškových rozdielov je najvhodnejšie zrealizovať vybudovaním rampy alebo zdvíhacej plošiny.

D.3.1.2 Spracovanie návrhov na debarierizáciu - NIE

E. Aktivity vo vzťahu k občanom odkázaným na osobitnú pomoc

E.1.1 Zabezpečenie terénneho pracovníka pre cieľovú skupinu a poskytovanie sociálneho poradenstva

E.1.1.1 Vyčlenenie a vyškolenie pracovníka pre terénnu prácu – **ÁNO**

Prostredníctvom referentov SO-K poskytuje mestská časť základné sociálne poradenstvo občanom.

E.1.1.2 Poskytovanie sociálneho poradenstva - **ÁNO**

SO-K poskytuje základné sociálne poradenstvo.

E.1.1.3 Vedenie operatívnej evidencie a vyhodnocovanie potrieb cieľovej skupiny – **ÁNO**

Referenti SO-K vedú evidenciu na základe podaných žiadostí na sociálnu službu. Mestská časť po splnení podmienok priznáva danej skupine finančný príspevok.

E.1.2 Vytvorenie systému mapovania občanov odkázaných na osobitnú pomoc

E.1.2.1 Vytvorenie systému mapovania – **ÁNO**

Systém mapovania potrieb občanov odkázaných na osobitnú pomoc SO-K uskutočňuje na základe osobného, telefonického podnetu.