



**MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-RAČA**  
**Miestny úrad, Kubačova 21, 831 06 Bratislava 35**

---

**Sumárna správa o výchovno – vzdelávacej činnosti materských  
a základných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti  
Bratislava-Rača  
za školský rok 2019/2020**

Bratislava, 31.10.2020



## OBSAH

Úvod	5
I. Základné identifikačné údaje	6
<b>A) MATERSKÉ ŠKOLY</b>	<b>7</b>
1. Údaje o rade školy metodickom združení a pedagogickej rade školy - poradných orgánoch riaditeľa školy	7
1.1 Údaje o počte detí, prehľad počtu detí v materských školách	19
1.2 Dochádzka detí	20
1.3 Počet detí mimo regiónu MČ	20
2. Počet zamestnancov a plnenie kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov ( § 2 ods.1 písm. g )	23
2.1 Odborná a výchovno-vzdelávacia spôsobilosť pedagógov v školskom roku 2018/2019	23
2.2 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov v školskom roku 2018/2019 ( § 2 ods.1 písm. h )	24
3. Aktivity a prezentácie školy na verejnosti ( § 2 ods. 1 písm. i )	24
3.1 Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená	32
4. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole ( § 2 ods. 1 písm. k )	35
5. Údaje o priestorových a materiálno – technických podmienkach ( § 2 ods. 1 písm. l )	35
6. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach - zariadenia školského stravovania	39
7. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepcionom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia ( § 2 ods. 1 písm. n )	41
8. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení ( § 2 ods.1 písm. o )	44
<b>II. Ďalšie informácie o materských školách</b>	<b>48</b>
9. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania ( § 2 ods. 2 písm. a )	48
10. Voľnočasové aktivity školy ( § 2 ods. 2 písm. b )	50
11. Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú – aktivity školy ( § 2 ods. 2 písm. d )	56
12. Úspechy v rôznych oblastiach spoločenského života	58
13. Plnenie úloh z ročného Plánu hlavných úloh pre úsek ZŠ a MŠ v MČ Bratislava – Rača	58
14. Oblasť finančného a materiálno- technického zabezpečenia cez swot analýzu	64
15. Správy o hospodárení za rok 2018, stav k 31.12.2018	73
<b>III. Závery a rekapitulácia</b>	<b>98</b>

<b>ZÁKLADNÉ ŠKOLY</b>	102
<b>B)</b>	
1. Údaje o počte žiakov	102
1.1 Prehľad žiakov v základných školách	102
1.2 Počet žiakov mimo regiónu MČ	103
1.3 Zoznam uplatňovaných učebných plánov v šk. roku 2018/2019 (§2 ods.1 písm. f)	104
2. Výsledky hodnotenia a klasifikácie žiakov v školskom roku 2018/2019	111
2.1 Hodnotenie žiakov 2.- 4. ročníka : ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného	112
2.2 Hodnotenie žiakov 5. - 9. ročníka : ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného	113
2.3 Hodnotenie žiakov 2.- 4. ročníka : ZŠ Tbiliská	113
2.4 Hodnotenie žiakov 5. – 9. ročníka : ZŠ Tbiliská	114
2.5 Výsledky externých meraní - Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníkov	115
2.6 Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. roč. ZŠ	116
2.6.1 Rozmiestnenie žiakov na stredné školy	116
3. Dochádzka žiakov	120
3.1 Správanie žiakov	121
4. Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie (§ 2 ods. 1 písm. g)	122
4.1 Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v školskom roku 2018/2019	123
4.2 Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy	124
5. Aktivity a prezentácie školy na verejnosti	124
5.1 Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach	129
5.2 Projekty, do ktorých sú školy zapojené	131
6. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole	133
7. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy	133
8. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia	137
9. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení	140
10 Školské stravovanie	145
<b>II. Ďalšie informácie o základných školách</b>	150
11. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania	150
12. Voľnočasové aktivity	151
13. Spolupráca s rodičmi o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom	154
14. Vzájomné vzťahy medzi školou a žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú	155
15. Oblasť finančného a materiálno- technického zabezpečenia cez swot analýzu	157
<b>III. Závery a rekapitulácia</b>	160
16. Počty žiakov v ZŠ školskom roku 2018/2019	165
Slovo na záver	166

## ÚVOD

Sumárnu správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach vypracováva každoročne zriaďovateľ základných a materských škôl mestskej časti Bratislava-Rača, na základe podkladov riaditeľstiev škôl v zmysle platnej legislatívy, konkrétne vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a metodického usmernenia č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

Podklady tvoria Správy o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti, ich výsledkoch a podmienkach za šk. r. 2019/2020 jednotlivých základných a materských škôl. Po prerokovaniach v pedagogických radách škôl, na zasadnutiach jednotlivých rád škôl sú predložené Mestskej časti Bratislava – Rača- oddeleniu Školský úrad, ktorý ich spracoval do sumárnej správy.

V zmysle ustanovení § 3 ods. 1 a 2 citovanej vyhlášky, riaditeľ školy správu zverejní v škole na obvyklom mieste a na internetovej stránke školy, ak je zriadená, najneskôr do 31.12.2020.

Mestská časť Bratislava – Rača mala v školskom roku 2019/2020 vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti 1 základnú školu, 1 základnú školu s materskou školou a 6 materských škôl, ktoré sú samostatné rozpočtové organizácie - právne subjekty.

Sú to:

1. Základná škola s materskou školou Jána Amosa Komenského, Hubeného 25
2. Základná škola, Tbiliská 4
3. Materská škola, Barónka 1
4. Materská škola, Cyprichova 74
5. Materská škola, Gelnická 34
6. Materská škola, Plickova 16
7. Materská škola, Pri Šajbách 22A
8. Materská škola, Tbiliská 2

## I.

### a) Základné identifikačné údaje o školách:

(§ 2ods. 1 písm. a) – základné identifikačné údaje o škole

Zriaďovateľ: MČ Bratislava - Rača  
Adresa zriaďovateľa: Kubačova 21, 831 06 Bratislava  
IČO zriaďovateľa: 00 304 557

	Názov subjektu	e- mail / webová adresa	tel. číslo	riaditeľka
Materská škola	MŠ Barónka 17	<a href="mailto:msbaronka@msbaronka.sk">msbaronka@msbaronka.sk</a>	02/44886224	Mgr. Stanislava Mazáčková
	MŠ Cypriřhova 74	<a href="mailto:mscyprichova@stonline.sk">mscyprichova@stonline.sk</a>	02/44886528	Bc. Ivona Gálová
	MŠ Gelnická 34	<a href="mailto:msgelnicka@centrum.sk">msgelnicka@centrum.sk</a>	02/44887595	Mgr. Viera Pilková (do 30.07.2020) Dobroslava Luknárová (od 01.08.2020)
	MŠ pri ZŠ J.A.Komenského Hubeného 25	<a href="mailto:kizivatova@zskomenskehoba.sk">kizivatova@zskomenskehoba.sk</a>	02/44881143	Mgr. Tatiana Kizivatová
	MŠ Plickova 9	<a href="mailto:msplickova@gmail.com">msplickova@gmail.com</a>	02/44882464	Mgr. Dagmar Nagyová, zastupujúca riaditeľka (do 30.07.2020) Mgr. Anna Grancová
	MŠ Pri Šajbách 22A	<a href="mailto:skolka@msstonozka.sk">skolka@msstonozka.sk</a>	0911940648	Bc. Zuzana Burgerová
	MŠ Tbiliská 2	<a href="mailto:skolka@mstbiliska.sk">skolka@mstbiliska.sk</a>	02/44887660	Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová
ZŠ	ZŠ s MŠ J.A. Komenského, Hubeného 25	<a href="mailto:kizivatova@zskomenskehoba.sk">kizivatova@zskomenskehoba.sk</a>	02/44884140	Mgr. Tatiana Kizivatová
	ZŠ Tbiliská 4	<a href="mailto:riaditelka@zstbiliskaba.edu.sk">riaditelka@zstbiliskaba.edu.sk</a>	02/44887971	Mgr.Zuzana Hirschnerová, PhD.

## A) MATERSKÉ ŠKOLY

### 1. Údaje o rade školy metodickom združení a pedagogickej rade školy - poradných orgánoch riaditeľa školy:

Poradné orgány svoju činnosť vykonávajú v zmysle príslušnej legislatívy, podľa plánu zasadnutí a podľa okolností vyžadujúcich ich činnosť. Po ukončení školského roku predsedovia poradných orgánov predkladajú správu riaditeľovi školy. Poradnými orgánmi riaditeľa školy boli **pedagogická rada a metodické združenie**.

Ďalším poradným orgánom riaditeľa školy je **rada školy**.

#### Údaje o rade školy:

##### MŠ Barónka

Rada školy pri MŠ Barónka bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 10.04.2018. Funkčné obdobie začalo dňom 10.04.2018 na obdobie 4 rokov.

#### Členovia rady školy:

Dátum ustanovenia:	10.04.2018
Počet členov:	7

Predseda RŠ :	Ing. Erika Ištvánffyová
	<b>počet</b>
pedagogickí zamestnanci :	Mgr. Lenka Dančová
nepedagog. zamestnanci :	Eva Benkovičová
rodičia :	Milan Abel Ing. Erika Ištvánffyová
delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava - Rača:	Ing. Miloslav Jošt Ing. Róbert Pajdlhauser Mgr. Monika Luknárová

#### Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020:

Rada školy pri MŠ Barónka sa tak, ako jej ukladá zákon, vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci materskej školy. V školskom roku 2019/2020 sa Rada školy pri MŠ Barónka zišla 1x. Komunikácia v tomto zariadení je intenzívna a vzniknuté problémy sa riešia operatívne. Predmetom pozornosti na jej rokovaní boli štandardné záležitosti jej fungovania (napr. prijímanie nových detí, zapojenie MŠ do projektov, plán akcií na školský rok, diskusia k rozpočtu na rok 2020).

##### MŠ Cyprichova

Rada školy pri MŠ Cyprichova 74 bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 21.11.2016. Funkčné obdobie začalo dňom 21.11.2016 na obdobie 4 rokov.

### Členovia rady školy:

<b>Dátum ustanovenia:</b>	21.11.2016
<b>Počet členov:</b>	11

<b>Predseda RŠ :</b>	Mgr. Daniela Pisarčíková
	<b>počet</b>
<b>pedagogickí zamestnanci :</b>	2
<b>nepedagog. zamestnanci :</b>	1
<b>rodičia :</b>	4
<b>delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava - Rača:</b>	4

### Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020:

Počet zasadnutí Rady školy: 2

Problematika, ktorou sa Rada školy zaoberala:

- Oboznámením členov s Plánom práce na šk. rok 2019/2020, Školským poriadkom, Štatútom školy, aktivitami a organizačným zabezpečením školského roka 2019/2020,
- priebežným hodnotením plnenia ŠkVP,
- oboznámenie s novými zvolenými zástupcami rodičov,
- informáciami k Správe o VVČ za šk. rok 2018/2019 a aktivitách školy,
- informáciami o rozpočte na rok 2020 a 2019 a jeho priebežnom čerpaní,
- spolupracou so ZŠ s MŠ Hubeného,
- stavom financií – čerpanie rozpočtu, organizačné zabezpečenie prázdninovej činnosti, zateplenie budovy.

### MŠ Gelnická

Rada školy pri MŠ Gelnická bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách v roku 2009. Funkčné obdobie pre súčasnú radu začalo dňom 10.05.2017 na obdobie 4 rokov. Za predsedu RŠ bola zvolená pani Zuzana Kainová.

Za podpredsedu RŠ bola zvolená Mgr. Oľga Kudláčová .

### Členovia rady školy:

<b>Dátum ustanovenia:</b>	10.05.2017
<b>Počet členov:</b>	11

<b>Predseda RŠ :</b>	Zuzana Kainová
	<b>počet</b>
<b>pedagogickí zamestnanci :</b>	2
<b>nepedagog. zamestnanci :</b>	1
<b>rodičia :</b>	4
<b>delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava - Rača:</b>	4

### Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020:

Školská rada zasadala 3 krát. Na svojich zasadnutiach sa venovala nasledovným témam:

- schváleniu Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy za školský rok 2018/19,



- plánu práce na školský rok 2019/20,
- školskému poriadku,
- školskému vzdelávaciemu programu,
- dokončeniu rekonštrukcii terasy pri spoločenskej miestnosti, rekonštrukcii hracích kruhov a doplnenie o hrové prvky ( basketbalový kôš, preliezačka - pyramída),
- personálnemu obsadeniu, nedostatočnému ohodnoteniu zamestnancov školstve s následkom problémov pri personálnom obsadení pozícií učiteľov a pracovníkov v školskej jedálni,
- pomoci MŠ pri materiálo – technickom vybavení,
- riešeniu havarijných situácií – budovy, rozpad kruhov okolo pieskovísk, parkovanie,
- aktivitám školy,
- rozpočtu na rok 2020,
- čerpaniu rozpočtu za rok 2019,
- informácii o návrhu na vyššie počty detí,
- zápisu detí do materskej školy na školský rok 2020/2021,
- výberu riaditeľky v riadnom výberovom konaní k 1.8.2020
- legislatíve školstva a orgánov školskej samosprávy ( zákony č. 317/2009 Z.z., 245/2008, 390/2011 Z.z. , vyhláška č. 230/ 2009 Z.z.).
- v druhom polroku komunikácia členov školskej rady prebiehala telefonickou a mailovou komunikáciou.

### **MŠ pri ZŠ Jána Amosa Komenského**

Rada školy pri ZŠ s MŠ J. A. Komenského Hubeného č 25, Bratislava bola ustanovená v zmysle § 24 a 25 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, po voľbách v septembri 2016. Funkčné obdobie začalo dňom **19.10.2016** na obdobie 4 rokov.

#### **Členovia rady školy:**

<b>Dátum ustanovenia:</b>	19.11.2016
<b>Počet členov:</b>	11

<b>Predseda RŠ</b>		<b>Iveta Krmeská</b>
<b>pedagogickí zamestnanci</b>	2	Iveta Krmeská
		Alžbeta Hojzáková
<b>nepedagog. zamestnanci</b>	1	Mgr. Natália Lednická
<b>rodičia</b>	4	Ing. Martin Chovanec
		JUDr. Michaela Kajabová
		Mgr. Slavomír Pavlis
		JUDr. Viera Rostášová
<b>delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava - Rača</b>	4	Mgr. Lenka Antalová Plavuchová
		Ing. Arch. Milan Andráš, PhD.
		Róbert Hammer
		Ivan Vrana

#### **Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020**

Rada školy sa v školskom roku 2019/2020 stretla 2 krát.

V čase mimoriadnej situácie /12.03. – 30.06.2020/ sa jej druhé zasadnutie konalo online.

V tomto školskom roku sa stali novými členmi JUDr. Viera Rostášová – zástupca rodičov za MŠ

a Ivan Vrana – delegovaný zástupca Mestskej časti Bratislava-Rača.  
Členovia Rady školy boli oboznámení so vzdelávacím programom, výchovným poriadkom, s pedagogickým procesom, projektmi a činnosťou školy.

**Členovia rady školy zobrali na vedomie:**

- informáciu o pláne práce školy v šk. roku 2019/2020,
- informáciu o celoročných zasadnutiach v šk. roku 2019/2020,
- informáciu o školskom vzdelávacom programe v šk. roku 2019/2020,
- informáciu o školskom poriadku v šk. roku 2019/2020,
- informáciu o pedagogicko-organizačnom zabezpečení MŠ v šk. roku 2019/2020,
- informáciu o pedagogicko-organizačnom zabezpečení ZŠ v šk. roku 2019/2020,
- informáciu personálnych zmenách v pedagogickom zbore v šk. roku 2019/2020,
- informáciu o VZN na čiastočnú úhradu poplatkov za MŠ, ŠKD a stravné,
- informáciu o hodnotiacej správe za šk. rok 2018/2019,
- vzala na vedomie využitie finančných zdrojov na škole v roku 2019,
- vzala na vedomie správu o hospodárení školy za rok 2019,
- vzala na vedomie informáciu o zvýšenom počte zapísaných detí na školský rok 2020/21 a otvorení viacerých tried v 1. ročníku ZŠ,
- vzala na vedomie rozpočet na rok 2019 schválený MZ a potrebu uskutočniť rozpočtové opatrenie,
- vzala na vedomie rozpočet na rok 2020 schválený MZ,
- informácie o napĺňaní vízií v šk. roku 2020/21,
- informácie o aktivitách a projektoch školy v nasledujúcom šk. roku.

**Členovia boli oboznámení so:**

- záujmovou a krúžkovou činnosťou,
- s projektmi organizovanými na škole,
- s projektmi, do ktorých sa škola zapojila,
- s revitalizovanými priestormi na škole,
- s využívaním finančných prostriedkov v roku 2019 a priebežné čerpanie finančných prostriedkov v prvom polroku roku 2020,
- so získavaním mimorozpočtových zdrojov a ich využití v prospech školy.

**Rada školy prijala a schválila nasledovné predkladané návrhy :**

- návrh na zvýšenie počtu žiakov v triedach a pri delení na skupiny,
- Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Základnej školy s materskou školou Jána Amosa Komenského.

**Rada školy – riešila:**

- návrh na zvýšenie počtu žiakov v triedach ZŠ,
- návrh na zníženie počtu detí MŠ,
- otvorenie 4 tried v prvom ročníku v školskom roku 2019/2020,
- aktuálne problémy ZŠ a MŠ.

Členovia Rady školy prijali a schválili predkladané návrhy a riešili aktuálne problémy ZŠ a MŠ.

**MŠ Plickova**

**Údaje o rade školy:**

Rada školy pri MŠ Plickova 16, 831 06 Bratislava, bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 17.12.2008 . Funkčné obdobie začalo dňom 15.12.2016 na obdobie 4 rokov.

### Členovia rady školy:

<b>Dátum ustanovenia:</b>	15.12.2016
<b>Počet členov:</b>	11

<b>Predseda RŠ :</b>	Monika Vaněková
	<b>počet</b>
<b>pedagogickí zamestnanci :</b>	2
<b>nepedagog. zamestnanci :</b>	1
<b>rodičia :</b>	4
<b>delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava - Rača:</b>	4

### Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2018/2019:

Školská rada zasadala jedenkrát. Na svojom zasadnutí sa venovala nasledovným témam:

- schváleníu Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy za školský rok 2019/2020
- plánu práce na školský rok 2019/2020
- školskému poriadku
- školskému vzdelávaciemu programu, dodatku
- pomoci MŠ pri materiálno –technickom vybavení
- aktivitám školy
- rozpočtu na rok 2020
- čerpaniu rozpočtu za rok 2019
- zápisu detí do materskej školy na školský rok 2020/2021
- legislatíve školstva a orgánov školskej samosprávy ( zákony, č. 138/2019, Z.z., 245/2008, 390/2011 Z.z., vyhláška č. 230/2009 Z.z. )

### MŠ Pri Šajbách

#### Údaje o rade školy:

Rada školy pri MŠ Pri Šajbách 22A, 831 06 Bratislava bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 18.4.2018. Funkčné obdobie začalo dňom 18.4.2018 na obdobie 4 rokov.

### Členovia rady školy:

<b>Dátum ustanovenia:</b>	18.4.2018
<b>Počet členov:</b>	7

<b>Predseda RŠ :</b>	JUDr. Mgr. Jana Šimonová PhD.
	<b>počet</b>
<b>pedagogickí zamestnanci :</b>	1
<b>nepedagog. zamestnanci :</b>	1
<b>rodičia :</b>	2
<b>delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava - Rača:</b>	3

### Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2018/2019:

Rada školy zasadala v školskom roku 1x ( z dôvodu COVID 19)

Rada školy sa oboznámila a zároveň odsúhlasila základnú dokumentáciu školy

(Školský vzdelávací program, Plán práce školy, Školský poriadok, Pracovný poriadok)  
Rada školy prerokovala s riad. školy registráciu školy na 2 % z dani a použitie získaných prostriedkov  
Rada školy priebežne prijímala informáciu pokladničky ZR o hospodárení s prostriedkami ZR  
Rada školy bola priebežne informovaná o dianí v našej škole

### **MŠ Tbiliská**

#### **Údaje o rade školy:**

Rada školy pri MŠ Tbiliská 2, Bratislava bola ustanovená v zmysle § 24 a 25 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 11.4.2016. Nové štvorročné funkčné obdobie Rady školy sa začalo 11.4.2016, kedy boli zvolené p. Silvia Kovačičová, p. Jana Lobpreisová a Anna Lukovičová.

**Dátum ustanovenia:** 27.04.2016

**Počet členov:** 11

<b>Predseda RŠ :</b>	Silvia Kovačičová
<b>pedagogickí zamestnanci :</b>	2
<b>nepedagog. zamestnanci :</b>	1
<b>rodičia :</b>	4
delegovaní zástupcovia MZ MČ Bratislava - Rača:	4

#### **Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020:**

V š. r. 2019/20 sa uskutočnilo 1 zasadnutie RŠ. Na zasadnutí sa venovala týmto témam:

1. zasadnutie:
  - Privítanie a zoznámenie sa s novými členmi RŠ.
  - Prerokovanie záverov z posledného zasadnutia RŠ.
  - Schválenie Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy za školský rok 2018/2019.
  - Oboznámenie sa s Plánom práce na školský rok 2019/20.
  - Rôzne:
    - informácie o zahájení školského roku, počtoch novoprijatých detí, počte neprijatých detí, počte predškolákov a detí s odloženou školskou dochádzkou,
    - realizované projekty,
    - zahájenie krúžkovej činnosti od októbra (angličtina, tvorivá dielňa),

Počas epidemiologickým opatreniam pre Covid 19 bola prerušená prevádzka materskej školy od 10.marca do 31.mája 2020. Z tohto dôvodu nebolo už ďalšie zasadnutie RŠ a ani voľby. Zároveň pre schválené úpravy počtu členov RŠ, bol od 27.apríla 2020 odvolaný pán D. Vrba, ktorý bol delegovaný zriaďovateľom MZ MČ Bratislava – Rača č. UZN 416/03/04/18P. Ustanovujúca RŠ je naplánovaná na koniec septembra 2020.

#### **Údaje metodickom združení - poradnom orgáne riaditeľa školy:**

### **MŠ Barónka**

- Predmetová komisia v MŠ nie je ustanovená
- Pedagogická rada  
Pedagogická rada sa v školskom roku 2019/2020 zišla 4x. Z každého rokovania bola vypracovaná zápisnica.
- Metodické združenie

V školskom roku 2019/20 členovia MZ pracovali podľa schváleného ŠkVP „Škola hrou za poznáním“ a navrhnutého Plánu činnosti MZ, ktorý bol priebežne realizovaný. Zriadený bol dňa 03.09.2018.

Vedúci MZ: Bc. Viktória Pauerová

Členovia MZ: všetci pedagogickí zamestnanci školy

MZ v priebehu školského roka vychádzalo z úloh vyplývajúcich zo:

- Štátneho vzdelávacieho programu
- Školského vzdelávacieho programu
- Pedagogicko-organizačných pokynov na školský rok 2019/20
- Plánu práce školy
- Hodnotenia výchovno-vzdelávacích výsledkov za predchádzajúci školský rok
- Plánu kontinuálneho vzdelávania

Úlohy, ktorým sa venovalo MZ:

- plnenie nášho Školského vzdelávacieho programu
- sledovanie aktuálnych ponúk a účasť na vzdelávacích podujatiach organizovaných v rámci kontinuálneho vzdelávania – MPC v Ba, odborového zväzu pracovníkov školstva
- využívanie IKT vo výchovnom procese
- správne vedenie triednej dokumentácie
- oboznámenie sa s aktualitami v oblasti odbornej pedagogickej literatúry
- POP 2019/2020
- Diagnostický proces v materskej škole

V školskom roku 2019/20:

- učiteľky boli priebežne oboznamované s najnovšími aktualitami v predškolskej edukácii, aktualitami v oblasti pedagogickej literatúry, vzájomnými návštevami na edukácii a konzultáciami si odovzdávali pedagogické skúsenosti,
- skvalitnenie včasnej diagnostiky v spolupráci s pedagogicko-psychologickou a logopedickou poradňou umožnilo zmiernovať problémy detí pri osvojovaní si poznatkov, komunikácii a sociálnych vzťahoch,
- v rámci pedagogických a metodických porad počas celého školského roka sa prehľbovali poznatky a právne vedomie pedagógov a detí o ľudských hodnotách, ktoré sú zahrnuté v medzinárodných dokumentoch „Všeobecnej deklarácie o ľudských právach dieťaťa“,
- v zmysle „Dohovoru o právach dieťaťa“ boli učitelia počas celého školského roka povinný zabezpečovať aktívnu ochranu pred sociálno-patologickými javmi, monitorovať zmeny v správaní detí a v prípade oprávneného podozrenia z fyzického alebo psychického týrania či ohrozovania mravného vývinu, bezodkladne riešiť problém v spolupráci s vedením školy a rodičmi,
- odberom časopisov a pedagogickej tlače – Predškolská výchova a Rodina a škola bolo umožnené sledovanie najnovších pedagogických a odborných metodických informácií,
- vo výchovno-vzdelávacej činnosti boli využívané aj svojpomocne zhotovené učebné pomôcky,
- prezentácia školy bola realizovaná prostredníctvom zapájania sa do výtvarných a ekologických súťaží, výstavy výtvarných a pracovných produktov detí, aktívna účasť na otvorených hodinách, prax

vysokoškolských študentiek, kultúrnym vystúpením detí na Vianočných trhoch Rača, príp. iných kultúrnych akcií v ZŠ Tbiliská ul., ZŠ De La Salle - Čachtická ul.

- počas celého školského roka bolo zabezpečených pre deti niekoľko divadelných predstavení, výletov zameraných na rôzne oblasti –

- kultúra ( interakt. Divad. Pred. – Buvko a Snivko, Tárajko a Popletajka, Peťo a drak, Snehová kráľovná, Zimný príbeh, žonglérske predstavenie – Ručne stručne, Sférické kino, Bublinová show, výchovný koncert – Annabe Lle, karneval v NKD
- návšteva LEGO výstavy v NKD, výstava NKD „Ako trávili Vianoce naši starí rodičia“, návšteva BD (Istropolis) Snehová kráľovná, návšteva ZŠ Tbiliská i ZŠ de La Salle,
- hudobným predstavením „Viktor – Pesnička je liek“, „Pesničkohry s Mirom Jilom“, „Po stopách hudby“, „Maskot Funny a kamaráti“, „Diskoparáda Šaša Maroša“.
- environmentálna výchova – prednáška o včelách v obecnej záhrade s pánom včelárom Martinom, Sokoliari v MŠ, zapojenie sa do enviro. Programu – Zbierame batérie so Šmudlom, DAPHNE – enviro. Program Putovanie kvapiek svetom, Ktože k nám letí?, Zvieratka v zime, program – Malí medici,
- Vystúpenia detí – „Mikuláš v MŠ“, Vianočná besiedka -NKD“, „Rozlúčka predškolákov“.

Konfrontáciou plnenia vytýčených úloh MZ v školskom roku 2019/20 a následných záverov vyplývajú nasledujúce východiská k tvorbe plánu metodického združenia na školský rok 2020/21:

- v rámci kontinuálneho vzdelávania priebežne sledovať ponuky MPC – aktívne sa zúčastňovať ponúkaného kontinuálneho vzdelávania, vzájomne si poskytovať odborné informácie,
- prehlbovať vedomosti v oblasti Štátneho vzdelávacieho programu,
- pravidelné porady na tému plánovania výchovno-vzdelávacej činnosti,
- napomáhať rozvíjaniu digitálnej gramotnosti detí využívaním PC technológií (IKT),
- riešiť aktuálne pedagogické, výchovno – vzdelávacie problémy,
- pravidelné hospitácie vedenia a následná spoločná diskusia.

### MŠ Cyprichova

Prehľad poradných orgánov riaditeľa školy: Počet zasadnutí v šk. roku 2019/20:

▪ Pedagogická rada	7
▪ Metodické združenie	4
▪ Rada školy	2

Poradné orgány svoju činnosť vykonávajú v zmysle príslušnej legislatívy, podľa plánu zasadnutí a podľa okolností vyžadujúcich ich činnosť. Po ukončení školského roku predsedovia poradných orgánov predkladajú správu riaditeľovi školy.

### MŠ Gelnická

Poradnými orgánmi riaditeľa školy boli **pedagogická rada a metodické združenie.**

**1. Plán pedagogických rád** je spracovaný ako súčasť Plánu práce školy na šk. rok 2019/2020.

Obsahom bolo:

- ✓ navrhnutie a odsúhlasenie Plánu práce a Školského poriadku,
- ✓ triedne plánovanie výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom roku 2019/2020 v zmysle plnenia Školského vzdelávacieho programu,
- ✓ odovzdávanie informácií zo školení a konferencií,
- ✓ riešenie aktuálnych pedagogických a metodických problémov súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom,

- ✓ riešenie výchovno - vzdelávacích problémov u niektorých detí,
- ✓ metódy a postupy pri vzdelávaní detí počas koronavírusu,
- ✓ zabezpečenie materiálno-technického vybavenia MŠ,
- ✓ využívanie nových učebných pomôcok zameraných na počítačovú gramotnosť detí a jednoduché programovanie, finančnú gramotnosť detí, hru na jednoduché hudobné nástroje,
- ✓ hľadanie metód a foriem práce, ktoré motivujú deti a realizujú sa formou hier, stimulujú sociálny, emocionálny a morálny vývin detí, rozvíjajú kritické a tvorivé myslenie detí, podnecujú deti k vyjadrovaniu poznatkov, názorov, postojov a k prezentovaniu svojich zručností, návykov a skúseností,
- ✓ riešeniu využívaniu priestorov budovy a školského dvora k rozvíjaniu pohybových schopností a zručností počas celého dňa v materskej škole,
- ✓ hľadaniu možnosti spolupráce so zákonnými zástupcami detí a riešeniu problémového správania u jednotlivých detí, dôvodom odkladu školskej dochádzky deťom navrhovaných psychologickou z CPPPaP,
- ✓ hľadaniu možností pri nadštandardných aktivitách pre deti a rodičov, kvalite a organizácii krúžkov na pôde materskej školy,

Pedagogické rady sa uskutočnili štyri krát a na riešenie aktuálnych úloh boli zvolané mimoriadne porady, ktoré sa venovali konkrétnym problémom, úlohám a podujatiam školy. Od marca do konca mája 2020 prebiehala komunikácia medzi pedagogickými zamestnancami telefonicky a prostredníctvom mailov, nakoľko škola bola zatvorená z dôvodu koronavírusu.

Kontrola záverov z pedagogický porád sa realizovala podľa aktuálnosti úloh priebežnou kontrolou a referovaním o splnených úlohách na začiatku pedagogickej rady.

**2.** V zmysle § 6 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 306/2008 Z.z. v znení vyhlášky č. 308/2009 Z.z. o materských školách máme ako ďalší poradný orgán **metodické združenie**. Vedúcou sa je p. učiteľka **Mgr. Kornélia Heretiková**. Plán metodického združenia sa zamerá na:

- ✓ tvorbu týždenných plánov podľa školského vzdelávacieho programu,
- ✓ agresívnemu správaniu detí,
- ✓ riadenému čítaniu v predprimárnom vzdelávaní,
- ✓ autoevalvácii v realizácii ŠVP
- ✓ podporovaniu a posilňovaniu zdravého životného štýlu detí prostredníctvom konkrétnych aktivít a podujatí,
- ✓ využívaniu edukačných aktivít, metód a foriem zážitkového učenia, využitie pedagogickej literatúry,
- ✓ pedagogickú diagnostiku a testom školskej zrelosti,
- ✓ prácu na interaktívnej tabuli ako učebnej pomôcke,
- ✓ rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich zručnostiach detí,
- ✓ poradenskú činnosť pedagogických zamestnancov zákonným zástupcom detí,
- ✓ využívaniu metodických materiálov, ktorými disponuje materská škola,
- ✓ po metodickej stránke správne spôsoby zapisovaniu do triednej knihy.

Zrealizovali si štyri stretnutia metodického združenia. Učiteľky materskej školy sa zúčastnili na metodických dňoch v MPC Ševčenkova v Bratislave, vzdelávaní spoločnosti Pro Solutions, CPPPaP, SOFTIMEX a.s., UK Bratislava. Ich obsahom bola implementácia inovačných pedagogických metód a edukačných programov s využitím informačných a komunikačných technológií pri rozvíjaní učebných kompetencií detí, konferencií zameraných na predprimárne vzdelávanie, na tvorbu triednych plánov a projektov, na osobitosti rozvoja dieťaťa v predškolskom veku.

### **MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného 25**

1. Poradnými orgánmi riaditeľky školy sú pedagogická rada, Tím pre rozvoj školy, gremiálna rada školy a metodické združenie pri MŠ.
  - Pedagogická rada zasadala tri krát z dôvodu pandémie šírenia sa covid 19 sa a výuky online 2 krát podľa Plánu práce. Podľa potreby sa uskutočňovali stretnutia s triednymi učiteľkami.

- Pedagogická dokumentácia školy bola vedená elektronicky.
- Plány výchovno-vzdelávacej činnosti boli vypracované v zmysle Školského vzdelávacieho programu.
- Kolegyne odovzdávali informácie zo školení a konferencií, riešili sa aktuálne problémy, ktoré súviseli s pedagogickými a metodickými združeniami, s výchovno-vzdelávacím procesom.
- Riešili sme otázky týkajúce sa projektu Tím pre rozvoj školy..
- Pedagogické zamestnankyne MŠ absolvovali školenie Predčitateľská gramotnosť, Riešenie problémových situácií s deťmi, Pozornosť sa venovala aj materiálno technickému vybaveniu materskej školy,

### **MŠ Plickova**

Poradnými orgánmi riaditeľa školy boli **pedagogická rada a metodické združenie**.

1 . Plán pedagogických rád je spracovaný ako súčasť Plánu práce školy na šk. rok 2019/2020. Hlavnými úlohami bolo navrhnutie a odsúhlasenie Plánu práce a Školského poriadku, triedne plány výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom roku 2019/2020 v zmysle plnenia Školského vzdelávacieho programu, odovzdávanie informácií zo školení a konferencií, riešili sa aktuálne pedagogické a metodické problémy súvisiace s výchovno-vzdelávacím procesom. Pozornosť sa venovala materiálno-technickému vybaveniu materskej školy, práci s novými učebnými pomôckami zameranými na počítačovú gramotnosť detí a jednoduché programovanie. V spolupráci so zákonnými zástupcami detí, riešení problémového správania, dôvodom odkladu školskej dochádzky deťom navrhovaných psychologičkou z CPPPPaP. Príprave a realizácii nadštandardných aktivít pre deti a rodičov, kvalite a organizácii krúžkov na pôde materskej školy. Pedagogické rady sa uskutočnili v riadnych termínoch štyri krát.

Kontrola záverov z pedagogických porád sa realizovala podľa aktuálnosti úloh priebežnou kontrolou a referovaním o splnených úlohách na začiatku pedagogickej rady.

2 . V zmysle § 6 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 306/2008 Z.z. v znení vyhlášky č. 308/2009 Z.z. o materských školách máme ako ďalší poradný orgán **metodické združenie**. Vedúcou je p. Andrea Bendželová. Plán metodického združenia sa zamerával na:

- dodatok ŠkVP zameraného na rozvoj environmentálnych kompetencií detí
- vzdelávanie zamerané na prácu s IKT pomôckami
- realizáciu mesačnej evalvácií na triedach a jej písomnému spracovaniu
- implementáciu enviromentálnej výchovy do tematických plánov
- aktivity zamerané na rytmické a tonálne cítenie, hudobnú predstavivosť detí
- využívanie metodických materiálov z Kafometu, Dieťa a jeho svet, odbornej literatúry

Zrealizovali sa 2 riadne stretnutia metodického združenia.

Kontrola uznesení prebehla priebežne, resp. na začiatku zasadnutia MZ.

### **MŠ Pri Šajbách**

- poradným orgánom riaditeľky bolo Metodické združenie
- vedením Metodického združenia bola poverená pani Gabriela Krištofičová
- členmi boli všetci pedagogický zamestnanci našej MŠ
- hlavnou činnosťou Metodického združenia bolo priebežne sledovať a prehodnocovať plnenie úloh – školského vzdelávacieho programu, jeho zavádzanie do praxe a sledovanie plnenia harmonogramu Národného programu kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov.

V školskom roku 2019/2020 členovia MZ pracovali podľa schváleného ŠkVP Stonožka , MŠ Pri Šajbách 22A, 831 06 Bratislava a navrhnutého Plánu práce, ktorý bol priebežne realizovaný.

Vedúci MZ: Gabriela Krištofičová



Členovia MZ: všetci pedagogickí zamestnanci školy  
MZ v priebehu školského roka vychádzala z úloh vyplývajúcich z:

- Štátneho vzdelávacieho programu,
- Školského vzdelávacieho programu,
- Pedagogicko – organizačných pokynov na školský rok 2019/20
- Pánu práce školy,
- Plánu kontinuálneho vzdelávania.

MZ sledovalo:

- plnenie nášho Školského vzdelávacieho programu ,
- využívanie interaktívnej tabule,
- správne vedenie triednej dokumentácie,
- dopĺňanie učiteľskej knižnice novou metodickou literatúrou,
- účasť zamestnancov na vzdelávaní podľa plánu a aktuálnej ponuky.
- 

### **MŠ Tbiliská**

Poradné orgány riaditeľa školy: 1. Pedagogická rada  
2. Metodické združenie

### **Plán pedagogickej rady bol spracovaný ako súčasť Plánu práce na šk. r. 2019/20.**

Hlavné úlohy:

Odsúhlasenie rokovacieho poriadku,

- Prerokovanie a schválenie Plánu práce, formy plánovania, zadelenie úloh v šk. r. 2019/20,
- Prerokovanie Správy o výsledkoch VVČ za rok 2018/19,
- Plán kontinuálneho vzdelávania šk. r. 2019/20,
- Triedna dokumentácia, zmenu, adaptačný plán, záujmové činnosti,...
- riešenie aktuálnych pedagogických a metodických problémov súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom, vzdelávanie, organizácia záujmových činností,...
- projekty so zameraním na environmentálnu a zdravotnú výchovu, ekológiu, dopravnú a kultúrnu výchovu – ich realizácia,
- aktuálne otázky predškolskej výchovy,
- pripravenosť detí pre vstup do ZŠ, testy školskej zrelosti
- odovzdávanie informácií zo školení, seminárov, ...
- hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti za šk. r. 2018/19, pedagogická diagnostika detí,
- kontrolná a hospitačná činnosť – výsledky,...

V šk. r. 2019/20 sa uskutočnili 4 riadne zasadnutia, kde sa riešili najaktuálnejšie a najzávažnejšie otázky výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ, organizačné zabezpečenie naplánovaných aktivít, vzdelávanie učiteliek. Pozornosť sa venovala zvyšovaniu právneho vedomia pedagogických zamestnancov. Na začiatku každej pedagogickej rady bola podaná informácia o splnení úloh vyplývajúcich zo záverov.

1.zasadnutie:

- Schválenie:
- Rokovací poriadok, prerokovanie – Prevádzkový, Školský, Pracovný poriadok,
- Plán práce školy pre šk. r. 2019/20 forma a obsah plánov VVČ,
- Vedenie triednej dokumentácie, plánovanie, pedagogická diagnostika, organizácia záujmových činností, metodicko-poradenská činnosť pre rodičov,...
- Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ za šk. rok 2018/19,
- Schválenie aktivít, akcií, krúžkovej činnosti pre šk. r. 2019/20.

2.zasadnutie:

- Čiastkové hodnotenie plnenia úloh, kontrolná činnosť,
- Informácie z VVČ, vzdelávania učiteliek,
- Organizácia podujatí pre rodičov, prezentácia tried, informačné tabule,
- Kritériá prijímania detí do MŠ
- Aktuálne otázky z predškolskej výchovy,...

#### 3.zasadnutie:

- Z kontrolnej a hospitačnej činnosti,
- Informácie z porád, seminárov, aktualizácie vzdelávanie, atestácie
- Pripravenosť detí pre vstup do ZŠ, osobnostný rozvoj detí, testy školskej zrelosti, spolupráca so ZŠ,
- Testy školskej zrelosti.

#### 4.zasadnutie:

- Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcej pedagogickej a prevádzkovej porady.
- Zistenia z kontrolnej a hospitačnej činnosti.
- Aktuálne otázky predškolskej výchovy, aktualizácia učebných osnov.
- Pripravenosť detí pre vstup do ZŠ, osobnostný rozvoj detí.
- Plánované voľby do RŠ

Od 10.marca 2020 – 31.mája 2020 bola prerušená prevádzka materskej školy na základe Verejnej vyhlášky, ktorou sa oznamuje vydanie rozhodnutia o nariadení opatrenia na predchádzanie vzniku a šíreniu prenosného ochorenia podľa § 12 ods. 2 písm. b) a f) a § 48 ods. 4 písm. l) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov .

1.júna sa prevádzka opäť spustila za prísnych hygienických opatrení, zníženým počtom detí na troch triedach a skrátenej prevádzkovej doby.

Na každej pedagogickej rade boli pedagogickí zamestnanci informovaní s informáciami z pracovných aktívov riaditeľky a úlohami pre školu z nich vyplývajúcich.

### **Metodické združenie pracovalo podľa Plánu aktivít MZ pre šk. r. 2019/20 ktorý bol operatívne dopĺňaný a upravovaný.**

V priebehu školského roka sme realizovali 3 stretnutia, na ktorých sme venovali pozornosť týmto témam:

- Priebeh adaptačného procesu a socializácie detí v jednotlivých triedach, výsledky logopedickej depistáže a aktuálnym otázkam v logopedickej starostlivosti u detí predškolského veku. Tvorbe detského portfólia a plánu profesijného rastu – legislatíva Zákon 138/2019 o pedagogických a odborných zamestnancoch (október 2019).
- Prezentácia výtvarných materiálov a ich využitie pri realizácii výtvarných techník. Aktualizačné vzdelávanie – Vyhláška č.361/2019 o vzdelávaní v profesijnom rozvoji; nariadenie vlády č. 201/2009 o priamej výchovno vzdelávacej činnosti (december 2019)
- Využívanie LON Orffovho inštrumentára vo výchovno vzdelávacej činnosti, organizačný a pracovný poriadok, kolektívna zmluva (február 2020)

Sledovali sme novinky a aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní detí predškolského veku v odbornej literatúre a na stránkach internetu.

## 1.1 Údaje o počte detí, prehľad počtu detí v materských školách

(§ 2 ods. 1 písm. b) - údaje o počte žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte detí v školskom zariadení)

škola	Počet detí	ŠVVP*)	OŠD**)
	k 15.09.2019	k 15.09.201	k 30.06.2019
MŠ Barónka	92	0	3
MŠ Cyprichova	85	0	4
MŠ Gelnická	135	0	12
MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	93	0	3
MŠ Plickova	95	0	1
MŠ Pri Šajbách	114	0	9
MŠ Tbiliská	115	0	7
<b>spolu:</b>	<b>729</b>	<b>0</b>	<b>39</b>

**Poznámka:**

\*) ŠVVP – žiaci so špeciálnou výchovno – vzdelávacími potrebami

\*\*\*) OŠD - odložená školská dochádzka

### Prehľad detí v materských školách od školského roku 2002/2003 do školského roku 2019/2020

	2002/03	2003/04	2004/05	2005/06	2006/07	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20
MŠ Barónka	55	53	53	45	44	46	51	47	42	44	47	47	47	47	85	92	91	92
MŠ Cyprichova	94	95	96	94	95	100	100	97	87	87	88	86	86	85	86	83	85	85
MŠ Gelnická	101	99	99	102	100	100	100	95	96	95	96	96	96	138	138	140	141	135
MŠ pri ZŠ J.A. Komenského	62	52	45	51	50	43	67	81	105	106	99	99	99	99	99	98	99	93
MŠ Plickova	89	100	87	92	96	95	97	88	85	90	95	95	97	92	95	91	92	95
Pri Šajbách	87	99	100	100	100	106	100	90	94	94	92	97	97	92	57	109	111	114
MŠ Tbiliská	112	120	108	112	105	106	115	106	117	117	118	119	118	116	114	118	115	115
<b>spolu:</b>	<b>600</b>	<b>618</b>	<b>588</b>	<b>596</b>	<b>590</b>	<b>596</b>	<b>630</b>	<b>604</b>	<b>626</b>	<b>633</b>	<b>635</b>	<b>639</b>	<b>640</b>	<b>669</b>	<b>674</b>	<b>731</b>	<b>734</b>	<b>729</b>

## 1.2 Dochádzka detí

Vyťaženosť jednotlivých materských škôlach – priemerná dochádzka detí

škola	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
MŠ Barónka	77,2	67,6	77,7	73,5	84,1	69,6	70,7	Prerušenie prevádzok MŠ z dôvodu 1. vlny Pandémie COVID-19		52
MŠ Cyprichova	68	77	77	72	75	79	69			79
MŠ Gelnická	76	73	74	78	77	77	67			86,5
MŠ Hubeného	74	68	77	76	73	71	79			57
MŠ Plickova	79,8	64,7	71,4	69,7	73,4	44,1	60,2			51,4
MŠ Pri Šajbách	74,4	63,4	70,7	72,7	74,2	58,3	62,3			76,8
MŠ Tbiliská	81,1	76,6	80,3	78,8	81,1	62,2	73,9			47,6

## 1.3 Údaje o počte detí materských škôl mimo regiónu MČ

Počet detí v MŠ mimo regiónu MČ: šk. rok 2009/2010	
MŠ Barónka	2
MŠ Cyprichova	16
MŠ Gelnická	4
MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	14
MŠ Plickova	2
MŠ Pri Šajbách	31
MŠ Tbiliská	16
<b>spolu:</b>	<b>85</b>

Počet detí v MŠ mimo regiónu MČ: šk. rok 2010/2011	
MŠ Barónka	4
MŠ Cyprichova	16
MŠ Gelnická	2
MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	13
MŠ Plickova	2
MŠ Pri Šajbách	26
MŠ Tbiliská	16
<b>spolu:</b>	<b>79</b>

k 15.09.2011	Vajnory	Nové Mesto	Pezinok	Svätý Jur	Chorv. Grob	Iné	SPOLU
MŠ Barónka	0	0	0	0	0	0	0
MŠ Cyprichova	4	8	1	0	1	9	23
MŠ Gelnická	2	0	0	0	0	0	2
MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	0	20	0	0	0	7	27
MŠ Plickova	1	0	0	0	0	0	1
MŠ Pri Šajbách	13	0	0	0	8	2	23
MŠ Tbiliská	5	3	0	1	2	0	11
<b>SPOLU</b>	<b>25</b>	<b>31</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>18</b>	<b>87</b>

<b>k 15.09.2012</b>	<b>Vajnory</b>	<b>Nové Mesto</b>	<b>Chorv. Grob</b>	<b>Iné</b>	<b>SPOLU</b>
MŠ Barónka	0	0	0	0	<b>0</b>
MŠ Cyprichova	0	12	0	1	<b>13</b>
MŠ Gelnická	0	0	0	1	<b>1</b>
MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	0	20	0	7	<b>27</b>
MŠ Plickova	1	0	0	0	<b>1</b>
MŠ Pri Šajbách	5	1	4	1	<b>11</b>
MŠ Tbiliská	5	2	2	0	<b>9</b>
<b>SPOLU</b>	<b>11</b>	<b>35</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>62</b>

<b>k 15.09.2013</b>	<b>Vajnory</b>	<b>Nové Mesto</b>	<b>Chorv. Grob</b>	<b>Iné</b>	<b>SPOLU</b>
MŠ Barónka	0	0	0	0	<b>0</b>
MŠ Cyprichova	0	10	0	2	<b>12</b>
MŠ Gelnická	0	0	0	0	<b>0</b>
MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	0	13	0	0	<b>13</b>
MŠ Plickova	0	0	2	0	<b>2</b>
MŠ Pri Šajbách	4	4	2	6	<b>16</b>
MŠ Tbiliská	5	0	3	2	<b>10</b>

<b>k 15.09.2014</b>	<b>Vajnory</b>	<b>Nové Mesto</b>	<b>Chorv. Grob</b>	<b>Iné</b>	<b>SPOLU</b>
MŠ Barónka	0	0	0	0	<b>0</b>
MŠ Cyprichova	0	9	0	0	<b>9</b>
MŠ Gelnická	0	0	0	0	<b>0</b>
MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	0	14	0	4	<b>18</b>
MŠ Plickova	0	0	1	0	<b>1</b>
MŠ Pri Šajbách	4	0	0	4	<b>8</b>
MŠ Tbiliská	2	2	0	0	<b>4</b>
<b>SPOLU</b>	<b>6</b>	<b>25</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>40</b>

<b>k 15.09.2015</b>	<b>Vajnory</b>	<b>Nové Mesto</b>	<b>Chorv. Grob</b>	<b>Iné</b>	<b>SPOLU</b>
MŠ Barónka	0	0	0	0	<b>0</b>
MŠ Cyprichova	0	9	0	0	<b>9</b>
MŠ Gelnická	0	0	0	0	<b>0</b>
MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	0	12	0	2	<b>14</b>
MŠ Plickova	0	0	1	0	<b>1</b>
MŠ Pri Šajbách	3	1	0	1	<b>5</b>
MŠ Tbiliská	2	2	0	0	<b>4</b>
<b>SPOLU</b>	<b>5</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>33</b>

<b>k 15.09.2016</b>	<b>Vajnory</b>	<b>Nové Mesto</b>	<b>Chorv. Grob</b>	<b>Iné</b>	<b>SPOLU</b>
MŠ Barónka	0	0	0	0	<b>0</b>
MŠ Cyprichova	0	6	0	2	<b>8</b>
MŠ Gelnická	0	0	2	0	<b>2</b>
MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	0	9	0	4	<b>13</b>
MŠ Plickova	0	0	2	0	<b>2</b>
MŠ Pri Šajbách	1	1	0	2	<b>4</b>
MŠ Tbiliská	1	1	0	2	<b>4</b>
<b>SPOLU</b>	<b>2</b>	<b>17</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>33</b>

<b>15.09.2018 - 30.06.2019</b>	<b>Vajnory</b>	<b>Nové Mesto</b>	<b>Chorv. Grob</b>	<b>Iné</b>	<b>SPOLU</b>
MŠ Barónka	0	0	0	3	<b>3</b>
MŠ Cyprichova	0	2	0	0	<b>2</b>
MŠ Gelnická	0	1	2	0	<b>3</b>
MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	0	6	0	7	<b>13</b>
MŠ Plickova	0	0	2	1	<b>3</b>
MŠ Pri Šajbách	1	0	0	4	<b>5</b>
MŠ Tbiliská	3	1	2	3	<b>9</b>
<b>SPOLU</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>38</b>

<b>15.09.2019 - 30.06.2020</b>	<b>Vajnory</b>	<b>Nové Mesto</b>	<b>Chorv. Grob</b>	<b>Iné</b>	<b>SPOLU</b>
MŠ Barónka	0	0	0	4	<b>4</b>
MŠ Cyprichova	0	3	0	1	<b>4</b>
MŠ Gelnická	0	1	2	0	<b>3</b>
MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	0	8	0	3	<b>11</b>
MŠ Plickova	0	0	2	1	<b>3</b>
MŠ Pri Šajbách	2	0	2	1	<b>5</b>
MŠ Tbiliská	3	1	0	1	<b>5</b>
<b>SPOLU</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>34</b>

## 2. Počet zamestnancov a plnenie kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov k 30.06.2020

(§ 2 ods. 1 písm. g) (údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy v zmysle §12 zákona č. 317/2009 Z.z.)

MŠ / * MŠ pri ZŠ	Barónka	Cyprichova	Gelnická	MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	Plickova	Pri Šajbách	Tbiliská	SPOLU
zamestnanci MŠ - spolu	12	15	22	12	14	17	18	110
Z toho PP*	8	8	12	10	8	10	10	66
- kvalifikovaní PP	8	8	12	9	8	10	10	64
- nekvalifikovaní	0	0	0	1	0	0	0	1
- dopĺňajú si vzdelanie	0	0	0	1	0	0	0	1
Z toho NP**	4	7	10,75	2	6	7	8	46

**Vysvetlivky:** PP\* – pedagogickí zamestnanci, NP\*\* – nepedagogickí zamestnanci  
Špeciálny pedagóg\*\*\* - ak je platený podľa osobitnej tabuľky (nie pedagogickej)

### 2.1 Odborná a výchovno – vzdelávacia spôsobilosť pedagógov k 30.06.2020

kategórie PZ	stupeň vzdelania	kariérový stupeň	Materské školy					
			Barónka	Cyprichova	Gelnická	Plickova	Pri Šajbách	Tbiliská
učiteľ MŠ, vychovávateľ a MOV	ÚSO	nekvalifikovaný					1	
	ÚSO	začínajúci	2					
	ÚSO	samostatný	1	2	9	5	6	4
	ÚSO	s I. atestáciou		1	1			1
	VŠ I. stupňa	nekvalifikovaný						
	VŠ I. stupňa	začínajúci						
	VŠ I. stupňa	samostatný	1	3			1	2
	VŠ I. stupňa	s I. atestáciou	1	2			1	
	VŠ II. stupňa	nekvalifikovaný						
	VŠ II. stupňa	začínajúci						
	VŠ II. stupňa	samostatný	1		2	2		1
	VŠ II. stupňa	s I. atestáciou	2			1	1	2

## 2.2 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov v školskom roku 2019/2020 ( § 2 ods.1 písm. h) – údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Profesijný rozvoj - § 25 zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch

	Barónka	Cyprichova	Gelnická	MŠ pri ZŠ J.A.Komenského	Plickova	Tbiliská	Pri Šajbách	SPOLU
začalo	0	0	12	0	0	0	2	14
pokračuje	0	0	0	0	0	0	2	2
ukončené	2	0	11	0	2	10	0	25

## 3. Aktivity a prezentácie školy na verejnosti ( § 2 ods. 1 písm. i)

Dosiahnuté výsledky v súťažiach v šk. roku 2019/2020:

MŠ Barónka

AKTIVITY:

	por.č.	Názov akcie	počet tried
Výlety	1.	Železná studnička	4
Výstavy : prezentácia MŠ	1.	Vianoce očami detí, MÚ	4
Divadlá v MŠ	1.	Buvko a Snivko	4
	2.	Peťo a drak – ujo Ľubo v mš	4
	3.	Tárajko a Popletajka	4
	4.	Zimný príbeh	4
Koncerty v MŠ	1.	Annabe Lle	4
Športové podujatia	1.	Gymnastika	2
	2.	Plávanie	2
	3.	Korčuľovanie	2
	4.	MDD – športový deň	4
Škola v prírode	1.	Nekonala sa	0
Kultúrne podujatia	1.	Žonglérske predstavenie	4
	2.	Mikuláš v mš	4
	3.	Vianočné trhy pred NKD	1
	4.	Vianočná akadémia ZŠ Tbiliská ul	2
	5.	Snehová kráľovná, Istropolis	4
	6.		2
	7.	Vianočná besiedka, NKD	4



	8.	Malí mediáci	2
	9.	Karneval, NKD	4
	10.	Rozlúčka predškolákov	4
	11.	Diskoparáda Šaša Maroša	4
<b>Iné aktivity</b>	1.	Sokoliari v mš	4
	2.	Zbierame batérie so Šmudlom, envirm.	3
	3.	Jesenná brigáda s rodičmi	4
	4.	Lego výstava, NKD	4
	5.	Jesenné tvorivé dielne s rodičmi	4
	6.	Sférické kino	4
	7.	Logopedický skrínig	2
	8.	Putovanie kvapiek svetom, envirm, pr.	2
	9.	Bublinová show	4
	10.	Ako trávili Vianoce naši starí rodičia, výstava NKD	4
	11.	Planetárium v mš	4
	12.	Návšteva ZŠ de La Salle	2
	13.	Environmentálne programy	2
<b>Exkurzie</b>	1.	Nekonali sa	4
<b>Beseda</b>	1.	Prednáška o včelách, Obecná záhrada	4
<b>Výtvarné súťaže</b>	1.	Račiansky jahodový kvet	4
<b>prehliadky</b>	2.	Živnoostrovské pastelky 2020	3
	3.	Ochranárík čísla tiesňového volania 112 a civilnej ochrany	3
	4.	Vianočné trhy	4

#### Dosiahnuté výsledky v súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie - dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	regionálne kolo	krajské kolo	celoslovenské kolo	názov súťaže	umiestnenie
Ochranárík čísla tiesňového volania 112 a civilnej ochrany	3.miesto	----	----	----	----
Račiansky jahodový kvet	3.miesto	----	----	----	----

#### MŠ Cyprichova

##### AKTIVITY:

	por.č.	Názov akcie	počet tried
<b>VÝLETY</b>	1.		
	2.		
<b>VÝSTAVY : prezentácia MŠ</b>	1.	Vianočné trhy v Rači	4
	2.	Račiansky jahodový kvet	4
	3.		

Zúčastnili sme sa:	4.		
<b>Divadlá v MŠ</b>	1.	Peťo a drak	4
	2.	Červená čiapočka	4
	3.	Myšky sa hrajú	4
	4.	Mikulášska čižma	4
	5.	Brumko a včielky	2
	6.	Fedor z krajiny Mala	4
	7.		
<b>Koncerty v MŠ</b>	1.	Hudbou okolo Európy	4
	2.	Rozprávka o sláčikovom kvartete	4
<b>ŠPORTOVÉ PODUJATIA</b>	1.	Korčuľovanie	2
	2.	MDD	4
	3.		
Kultúrne podujatia	1.	Vystúpenie v KD – úcta k starším	10 detí
	2.	Vystúpenie v KD – Mikuláš	10 detí
	3.	Zázračné Vianoce	4
	4.		
<b>INÉ AKTIVITY</b>			
	1.	Eko-program-triedenie odpadu	4
	2.	Šarkaniáda	4
	3.	Medvedík Nivea	2
	4.	Dental hygiena	2
	5.	Tekvicová party	4
	6.	Karneval	4
	7.	Rozlúčka s predškolkami	2
<b>VÝTVARNÉ SÚŤAŽE</b>			
<b>prehliadky</b>	1,	Živnoostrovské pastelky	2
	2.	Vesmír očami detí	4
	3.	Račianský jahodový kvet	4

#### Dosiahnuté výsledky v súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie - dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	regionálne kolo	krajské kolo	celoslovenské kolo	názov súťaže	umiestnenie

## MŠ Gelnická

- výchovno - vzdelávací proces sa prebiehal v šiestich triedach, okrem nich deti majú k dispozícii dve telocvičnice, dve jedálne, triedu na krúžkové činnosti,
- plánovaných aktivít sa deti sa zúčastňovali aj mimo budovy a areál materskej školy, ako napr. návštevy v ZŠ, výlety po Rači, Bratislave, vzdelávacie a športové aktivity , kultúrne podujatia v Rači,
- ocenenia získali deti vo výtvarných regionálnych súťažiach,
- zrealizovali sme vianočnú besiedku a rozlúčku s predškólakmi,
- zorganizovali sme pre deti vzdelávacie aktivity spojené so zdravou výživou, enviromentálnou výchovou, regionálnou výchovou,
- krúžkové aktivity keramika, tanečný krúžok a anglický jazyk prebiehali od októbra 2019 do marca 2020,
- v spolupráci s rodičmi sme zveľaďovali školský dvor, rodičia podporovali školu aj formou príspevkov do fondu Rodičovského združenia, rôznym materiálom a podporou pri podávaní projektov,
- okrem ZŠ sme spolupracovali s Maticou slovenskou, s CPPP aP a detskými pediatriami a deti sa zúčastnili podujatí organizované ďalšími inštitúciami – viď tabuľka,
- do marca 2020 v riadnych termínoch zasadali rodičia na plenárnej schôdzi RZ, vo výbore Rodičovského združenia a členovia Rady školy na svojich zasadnutiach.

Aktivity MŠ smerom k verejnosti sú prijímané pozitívne. Spolupráca s rodičmi, s odborníkmi z rôznych oblastí, s kultúrnymi pracovníkmi sú prínosom pre deti, zamestnancov školy aj pre materiálno- technické zabezpečenie a zveľadenie školy.

### **AKTIVITY:**

	<b>por.č.</b>	<b>Názov akcie</b>	<b>počet tried</b>
<b>VÝLETY</b>	1.	Exkurzia po starej Rači	2
<b>VÝSTAVY : prezentácia MŠ</b>	1.	V priestoroch MŠ	4
<b>Divadlá v MŠ</b>	1.	7x v MŠ Gelnická	6
<b>Koncerty v MŠ</b>	1.	Ide, ide muzika	1
	2.	Vianočný koncert	6
<b>ŠPORTOVÉ PODUJATIA</b>	1.	Deň športu	6
	2.	Korčuliarsky výcvik	2
	3..	Plavecký výcvik	2
	4.	Poldňové vychádzky do lesa	4
	5.	Orientačné vychádzky v okolí Rače	2
<b>KULTÚRNE PODUJATIA</b>	1.	Kúzelník 2x	6
	2.	Mikuláš v MŠ	6
	3.	Posedenie pri stromčeku	6
	4.	Karneval	6
<b>INÉ AKTIVITY</b>			
	1.	Dravé vtáky	6
	2.	Vodné zvieratá – eko program	6
	3.	Deň detí na triedach	6
	4.	Návšteva v ZŠ Tbiliská	2
	5.	Malí medici	2x3
	6.	Fotenie detí 1 x	6
	7..	Predaj kníh – podpora čitateľ. gramotnosti	6
	8.	Nácvik evakuácie CO	6

	9.	Týždeň zdravej výživy	6
	10.	Dental alarm	2
	11.	Divadelné aktivity - zamerané na zdravú výživu	6
<b>VÝTVARNÉ SÚŤAŽE</b>			
<b>prehliadky</b>	1.	Ochranárik	4 práce
	2.	Matica slovenská Rača – Jahodový kvet	2 práce

#### Dosiahnuté výsledky v súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie - dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	regionálne kolo	krajské kolo	celoslovenské kolo	názov súťaže	umiestnenie
Ochranárik	2. miesto				
Račiansky jahodový kvet	1.miesto kolektívna práca				
Račiansky jahodový kvet	2. miesto				
Račiansky jahodový kvet	Čestné uznanie				

#### MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného 25

Vystúpenie detí pred NKD s vianočným programom Jahodový kvet –výtvarná súťaž, Svetový deň Zeme, Triedenie odpadu, Enviro prog. so zvieratkami, Enviro-výroba papiera, Den jablk,

#### **Ďalšie informácie:**

Aktivity, sú zamerané na upevňovanie vzťahov medzi rodičmi a pedagógmi materskej školy. Tento školský rok sa niektoré akcie nekonali z dôvodu pandémie šírenia sa covid 19 ale aj napriek tomu sú tieto akcie od rodičov prijímané veľmi pozitívne. Rodičia sa bližšie zoznamujú so životom a činnosťami svojich detí a zamestnancami MŠ. Pedagógovia využívajú tieto stretnutia na spoločné rozhovory s rodičmi, poskytujú informácie o deťoch a hľadajú možnosti na získanie rôznych foriem pomoci pre MŠ. Deti majú veľkú radosť, že rodičia môžu byť pri hrách, činnostiach a slávnostných chvíľach spolu s nimi v MŠ.

#### **AKTIVITY:**

	por.č.	Názov akcie	počet tried
<b>VÝLETY</b>	1.	Neorganizovali sme	
<b>VÝSTAVY : prezentácia</b>	1.	Výstava svetlonosov	5
	2.	ZAHRAJKO	5
	3.	Vystupovali deti na Vianočných trhoch	2
<b>Divadlá v MŠ</b>	1.	Gregorička	5
	2.	p. Stražan	5
	3.	Interaktívne predstavenie	5
	4.	Vianočné predstavenie	5
	5.	Na hojdačke	5
<b>Koncerty v MŠ</b>	1.	Výchovný koncert	5
	2.	Hudobný Koncert –rod. Hlubocká	5

<b>ŠPORTOVÉ</b>	1.	Korčuľovanie	3
<b>ŠKOLA V PRÍRODE</b>	1.	Nekonala sa	5
<b>KULTÚRNE</b>	1.	Karneval	5
	2.	Bublinova šou	5
	3.	Predaj kníh – podpora predčitateľskej	5
	4.	Vianočné trhy	5
	5.	Vianočná besiedka	5
<b>INÉ AKTIVITY</b>	1.	Tvorivé dielne Halloween	5
	2.	Tvorivé dielne výroba svietnikov	5
	3.	Logopedická depistáž 30 detí	
	4.	Vianočná besiedka	5
	5.	Deň jablk – pečenie koláčikov po triedach	5
	6.	Vyšetrenie klenby nožičiek	Podľa
	7.	Vianočná špirála	5
	8.	Chodilová zvieratka	5
	9.	Deň zdravej výživy – ochutnávka nátierok,	5
<b>VÝTVARNÉ SÚŤAŽE</b>	1,	Jahodový kvet – výtvarná súťaž 2.miesto	2
		Žonglér	3

### MŠ Plickova

<b>AKTIVITY</b>	<b>por.č.</b>	<b>Názov akcie</b>	<b>počet tried</b>
<b>VÝLETY</b>			
<b>VÝSTAVY (prezentácia MŠ)</b>	1.	Pravidelná prezentácia detských prác na nástenke MŠ	4
<b>EXKURZIE</b>	1.	Exkurzia Vozovňa – Krasňany – dopravný podnik	4
<b>ZÚČASTNILI SME SA:</b>	1.	Súťaž v zbere papiera, plastu a bateriek	4
<b>DIVADLÁ V MŠ</b>	1.	Divadelné predstavenie v MŠ – 12x	4
<b>KONCERTY V MŠ</b>	1.	Ujo Ľubo	4
	2.	Paci - Pac	4
	3.	Zahrajko v MŠ	4
	4.	Tárajko a Popletajka	
<b>ŠPORTOVÉ PODUJATIA</b>	1.	Športové hry v MŠ	4
	2.	Plavecký výcvik	2
	3.	Korčuľovanie – výcvikový kurz	2
	4.	Turistické vychádzky do lesa	4
	5.	Gymnastika – výcvikový kurz	3
	6.	Lyžovanie – výcvikový kurz	3
	7.	Logopédia	
	8.	Lezecký kurz	
<b>ŠKOLA V PRÍRODE</b>			
<b>KULTÚRNE PODUJATIA</b>	1.	Mikuláš	4

	2.	Vianočné besiedky	4
	3.	Kúzelník, klaun	4
	4.	Karneval	4
	5.	Vystupovanie v DSS Rača, dennom stacionári Plickova, Rača, vystupovanie pre Nemeckým kultúrnym domom - Vianoce	1
<b>INÉ AKTIVITY</b>	1.	Návšteva sokoliarov	4
	2.	Poníky 1x	4
	3.	Tvorivé aktivity s rodičmi – vyrezávanie tekvíc	4
	4.	Ekoprogramy pre deti z tr. Mravčekovia a Včielky od organizácie Daphne 10x ročne	2
	5.	Fotenie detí	4
	6.	Návšteva SND	2
	7.	DentalAlarm – starostlivosť o zúbky	2
	8.	Agility psov – ukážka výcviku	4
<b>VÝTVARNÉ SÚŤAŽE A PREHLIADKY</b>			

#### Dosiahnuté výsledky v súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie - dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	Regionálne kolo	Krajské kolo	Celoslovenské kolo	Názov súťaže	Umiestnenie
Olománia		x			
Jánošíková Jar – Folklórna súťaž	1. miesto	4. miesto			
Športová olympiáda	3. miesto				

#### MŠ Pri Šajbách

##### AKTIVITY:

	por.č.	Názov akcie	počet tried
<b>VÝLETY</b>			
<b>VÝSTAVY : prezentácia MŠ</b>	1.	Vesmír očami detí	2
<b>Divadlá v MŠ</b>	1.	Slncový kôň (Gregorička)	5
	2.	Strašiak Tomáš ( divadlo na Hojdačke)	5
	3.	O statočnom indiánovi ( divadlo Žu – žu)	5
	4.	Stolček prestri sa ( Nelline)	5
	5.	Peťo a drak (Ujo Ľubo)	
	6.	Gašparko a drak (Stražanovci)	5
	7.	Kúzelník Ivan	5
	8.	Indiánska rozprávka (Baretka)	5
	9.	Mikuláš ( Na hojdačke )	5

<b>Koncerty v MŠ</b>	1.	Hud. – vých. koncert – Jeseň	5
	2.	Fidlikanti – po valašsky od zeme	5
	4.	Hudobno – vianočný koncert	5
<b>ŠPORTOVÉ PODUJATIA</b>	1.	Korčuľovanie	2
Kultúrne podujatia	1.	Vystúpenie našich detí Vianočná akadémia	2
	2.	Karneval	2
	3.	Fašiangové diskotéky	2
			2
			1
<b>INÉ AKTIVITY</b>			
	1.	Zber papiera	5
	2.	Vianočné tvorivé dielne	5
	3.	Rozlúčka s predškolkami	2
	4.	Motýlia záhradka	5
	5.	Enviro projekt – Zvieratká v našej škôlke	5
<b>VÝTVARNÉ SÚŤAŽE</b>			
<b>prehliadky</b>	1,	Vesmír očami detí	3
	2.	Žitnoostrovské pastelky	3

### MŠ Tbiliská

#### AKTIVITY:

	por.č.	Názov akcie	počet tried
<b>VÝLETY</b>	1.	Včelárska záhrada Smolenice	2
	2.	Obecná záhrada – život včiel	1
<b>Divadlá v MŠ</b>	1.	Kocúr v čižmách	5
	2.	Smiech je najlepší liek	5
	3.	Žabí kráľ	5
	4.	Mrázik	5
	5.	Sférické divadlo - vesmír	5
	6.	O anjelovi a čertovi	5
	7.	Tik – tak	5
<b>Koncerty v MŠ</b>	1.	Rozprávka o sláčikovom quartete	5
	2.	Spievanky, spievanky ...	5
<b>Športové podujatia</b>	1.	korčuľovanie	2
<b>Besiedka</b>	1.	Vianočná	5
<b>Kultúrne podujatia</b>	1.	Otvorenie školského roka	5
	2.	Mikuláš	5
	3.	Karneval	5
	4.	Kúzelník	5
<b>INÉ AKTIVITY</b>			
<b>Tvorivá dielňa s rodičmi</b>	1.	Vianoce	5

<b>Environmentálny program</b>	3.	Zvieratká v MŠ 4x	5
<b>Spolupráca s Daphne</b>	4.	Ktože to k nám letí – život vtákov	3
		Kolobeh vody	3
<b>Sokoliari</b>	5.	Ukážka dravých vtákov	5
<b>Separovanie</b>	6.	Zber papiera	5
	7.	Zber batérií, mobilných telefónov	5
	8.	Zber plastov	5
<b>Tekvičkománia</b>	10.	Prehliadka zdobených tekvičiek	5
<b>Návšteva ZŠ Tbiliská</b>	13.	Výstava detských prác	2
	15.	Vianočná akadémia	2
<b>Návšteva ZŠ De la Salle</b>	1.	Otvorená hodina a prehliadka ZŠ	2
<b>VÝTVARNÉ SÚŤAŽE</b>	1.	Matica Slovenská	3

### 3.1 Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená: ( § 2 ods. 1 písm. j)

– údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

#### MŠ Barónka

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Recyklohry	15.12.2010	pokračuje	Zber elektrospotrebičov a použitých batérií
Environmentálna výchova	september 2015	pokračuje	Oboznámenie sa so živočíchmi žijúcimi v rôznom prostredí
Zber papiera	25.11.2011	pokračuje	Získanie hygienického spotrebného materiálu
Podporme SAMKA	september 2018	pokračuje	Zber PET vrchnáčikov
Malí Medici	september 2019	pokračuje	Oboznámenie sa o zdraví, chorobe, fungovaní ľudského tela
Dental Alarm	september 2019	pokračuje	Dentálny program o správnom čistení zubkov

#### MŠ Cyprichova

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Mediálna výchova	Rok 2014	Rok 2015	
Adamko – hravo, zdravo	Rok 2005	trvá	
Poklady v nás	Rok 2010	trvá	
Veselé zúbky	Rok 2010	trvá	
Deň Zeme	Rok 2010	trvá	
Nivea	Rok 2012	trvá	
Dorotka a jej priatelia	Rok 2010	trvá	

Ďalšie informácie: Realizácia projektov v MŠ obohacuje pedagógov, deti a ich rodičov a robí každodenný život v MŠ oveľa zaujímavejším. Dosahovanie výchovno-vzdelávacích cieľov v zmysle Školského vzdelávacieho programu prostredníctvom aktivít z projektov prebúdajú u detí záujem, aktivujú ich.



## MŠ Gelnická

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Zber papiera	12.09. 2019	28.2. 2020	Dostávame hygienický papier,
Zber použitých batérií	1.10..2019	30.8.2020	Chránime životné prostredie
Malí medici	1.10. 2019	28.2..2020	Deti získali informácie o dôležitosti zdravia
Ovocné šťavy BONI FRUCTI	01.10. 2019	12.8.2020	Podpora zdravia detí konzumáciou ovocných štiav,

## MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného 25

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
VEU -ITV	2009	pokračuje	
Škola priateľská deťom	2015	pokračuje	
Motýlia záhrada	2015	pokračuje	
Plávanie	2011	pokračuje	
Envirosvet	2013	pokračuje	
Enviro - Chodilová	2010	pokračuje	
Zeleninkové šialenstvo	2019	pokračuje	

### **Ďalšie informácie:**

Realizácia projektov v MŠ obohacuje pedagógov , deti , rodičov a robí každodenný život v MŠ oveľa zaujímavejší.

- V projekte enviro sa deti zoznamujú so zvieratkami, ktoré žijú na poli , vo vode, v lese , vidia ich naživo, môžu si ich chytiť, sú v blízkom kontakte s nimi oboznamujú sa s ich životom, potravou. Pracujú v malých skupinkách po triedach kladú otázky, vedú rozhovory.
- V projekte korčulovanie získavajú pohybové návyky, rozvíjajú si psychomotorické kompetencie . Pohybovými aktivitami predchádzajú chorobám , vytváranie potreby pohybovať sa aj v ďalšom živote dieťaťa , prevencia v boji proti obezite.
- V projekte Plávanie získavajú zručnosti v oblasti predplaveckej prípravy . Pohybová a pre deti zaujímavá aktivita v oblasti získavania kompetencií v predplaveckej príprave, získavanie povedomia o potrebe pohybu v živote dieťaťa v rámci zdravého životného štýlu, rozvíjanie psychomotorických kompetencií. Tento rok sme neabsolvovali plávanie z dôvodu pandémie šírenia sa covid 19
- Motýlia záhrada deti pozorujú vývoj motýľov od húsenice až po krásneho motýľa.
- V projekte Zeleninkové šialenstvo vedieme deti hravým spôsobom k tomu , aby jedli zeleninu. Deti si ju čistia, strúhajú krájajú, robia si šalátiky, ochutnávajú .

### MŠ Plickova

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Motýlie záhrady	Jar 2020	Jar 2020	V projekte Motýlie záhrady, deti pozorovali vývoj motýľov od húsenice, až po krásneho motýľa.
Školské ovocie	September 2019	August 2020	Je projektom, ktorý podporuje pravidelné zabezpečovanie dodávok ovocia a zeleniny alebo vybraných výrobkov z ovocia a zeleniny do škôl. Do našej škôlky sme v rámci programu týždenne dostávali porciu ovocia a čerstvej ovocnej šťavy pre každé dieťa.
DentalAlarm	December 2019	Február 2020	Cieľom projektu je deťom vysvetliť, že starostlivosť o zuby je veľmi dôležitá.
OLOmpiáda	September 2019	August 2020	Zber papiera a plastov.
SEWA	September 2019	August 2020	Zber použitých baterií.

### MŠ Pri Šajbách

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Recyklohra	celoročne	marec	Deti sa naučili separovať odpad, chrániť životné prostredie
Motýlia záhrada	jún	jún	Deti objavovali tajomstvá prírody- vývoj motýľov
Enviro projekt – Zvieratká v našej škôlke	celoročne	marec	Deti zážitkovým spôsobom spoznávali spôsob života rôznych zvierat

### MŠ Tbiliská

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Mravčekovia II	September 2015	prebieha	Starostlivosť o interiérové i exteriérové kvety, kvetinové žardiniéry, kompostovanie záhradného biologického odpadu. Starostlivosť o vtákov v zime – kŕmenie. Čistota okolia. Zber plastov a starého papiera.
Koliesko	September 2013	prebieha	Základné znalosti o pravidlách v cestnej premávke

Zahrajme sa na rozprávku	September 2014	prebieha	Fantázia, vnímanie, schopnosť vyjadrovať svoje pocity prostredníctvom dramatického vyjadrovania predstáv.
Recyklohry	September 2014	prebieha	Chráňme svoju Zem a okolie nás, zbieranie a triedenie odpadu
Dopravné ihrisko	Jún 2015	September 2015	Skvalitnenie vzdelávania v oblasti dopravnej výchovy

### Ďalšie informácie:

Realizované projekty, ktoré dopĺňali ciele výchovy a vzdelávania stanovené školskom vzdelávacom programe Šťastné úsmevy:

1. Projekt Mravčekovia – prostredníctvom zážitkového učenia v spolupráci s inštitúciami a jednotlivcami zaoberajúcimi sa problematikou ochrany prírody získavali deti nové, zaujímavé poznatky a vedomosti o ochrane životného prostredia, starostlivosti o zeleň a čistotu okolitého prostredia, upevňovali si návyky ochrany prírody, správania sa v prírode,...

2. Projekt Koliesko – deti si osvojovali: ako sa bezpečne správať v cestnej premávke s dôrazom na rešpektovanie dopravných predpisov na elementárnej úrovni.

3. Projekt „Zahrajme sa na rozprávku“ – deti sa zoznámili s priestormi divadla, možnosťou využitia kulís a kostýmov. Deti využili nadobudnuté poznatky v edukačných aktivitách a pri tvorbe vlastnej dramatizácii.

4. Recyklohry – deti sa učili separácii a vnímali dôležitosť separácie k ochrane životného prostredia, ktoré chcú mať čisté a zdravé.

## 4. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole: (§ 2 ods. 1 písm. k)

V školskom roku 2019/2020 nebola vykonaná inšpekčná činnosť v materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Rača.

## 5. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy:

(§ 2 ods. 1 písm. l)

{ Príloha č. 1 - Správa o hospodárení škôl za predchádzajúci kalendárny rok }

### MŠ Barónka

Počet herní	4
Počet samostatných spální	4
Počet telocviční	0
Počet umývadiel pre deti	32
Samostatné priestory pre ŠJ a ŠK (vymenovať)	výdajňa stravy, jedáleň
Vybavenie areálu	nové hracie prvky, nový altánok, nové oplotenie, nový náter na pôvodnom oplatení, zrekonštruovaný betónový múrik po celom obvode oplatenia mš, zrekonštruovaný betónový múrik

	okolo pieskoviska, nové chodníky
<b>Najhorší stav ( stručný popis)</b>	V časti od bránky k vchodu do 1. triedy rozpadnutý asfaltový chodník v areáli mš, zničené prekrytie pieskoviska
<b>Vylepšenia počas šk. roka 2019/2020 ( mimo rozpočtu)</b>	oprava väčšej časti asfaltových chodníkov, inštalácia klímy na 1.NP (3.+4.trieda)

### MŠ Cyprichova

Počet herní	4
Počet samostatných spální	3
Počet telocviční	0
Počet umývadiel pre deti	19
Samostatné priestory pre ŠJ	Kuchyňa, výdajňa, jedáleň, miestnosť na predprípravu, 2 sklady, WC, miestnosť na odkladanie odevov
Vybavenie areálu	3 pieskoviská, 4 hracie prvky – šmykľavka, 2 preliezačky, helikoptéra, 2 domčeky
Najhorší stav (stručný popis)	múrik okolo školského areálu sa rozpadáva, kovové časti sú hrdzavé,
Vylepšenia počas šk. roka 2018/2019 ( mimo rozpočtu)	Zatienenie pieskoviska (z 2 %), natretie plota z príspevkov ZRŠ

### MŠ Gelnická

Počet herní	6
Počet samostatných spální	6
Počet telocviční	2
Počet umývadiel pre deti	21
Samostatné priestory pre ŠJ a ŠK (vymenovať)	Kuchyňa, 2 kancelárie, 3 suché sklady, sklad na zeleninu, miestnosť na čistenie zeleniny, prezliekareň
Vybavenie areálu	pergola, závesné hojdačky, pohyblivé mostíky, šmýkačková zostava, šmýkačka, hojdačka- hniezdo, kladina, drevený vlak, altánok, záhradná sedacia súprava pre deti, pieskoviská, plachty nad pieskoviskami a terasou, dve dopadové kruhové plochy pod pyramídovou preliezačkou a na basketbalový kôš, trávnaté plochy, asfaltové plochy a chodníky, lavičky,
Najhorší stav ( stručný popis)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvody studenej a teplej úžitkovej vody</li> <li>- tvoriaca sa pleseň pod podlahovou krytinou v spoločenskej miestnosti, hlavnej jedálni a najmä vo vestibule</li> <li>- rozpadávajúce sa múriky, veľmi škaredého vzhľadu, okolo pieskovísk a hracích plôch,</li> <li>- zničené vonkajšie vodovodné potrubie, chýba možnosť zavlažovať pieskoviská,</li> <li>- hrboľaté asfaltové chodníky, hrozí úraz detí a zamestnancov</li> <li>- chýbajúca šikmá plošina pri vchode do ZŠS - na dovoz tovaru</li> </ul>

<b>Vylepšenia počas šk. roka 2019/2020 ( mimo rozpočtu)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hračky,</li> <li>- učebné pomôcky</li> <li>- náradie a náčinie do telocvične</li>   <li>- tri klimatizačné zariadenia do tried na poschodí</li> <li>- skriňová a policová zostava na uloženie materiálu v sklade učebných pomôcok</li>   <li>- dve dopadové plochy kruhového tvaru pod preliezačkou a basketbalový kôš,</li> <li>- slnečné plachty nad terasou,</li> </ul>
-----------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného 25**

Interiér materskej školy zodpovedá kritériám vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenie pre deti a mládež . Materská škola v roku 2018/2019 prešla celá rekonštrukciou elektroinštalácie zariadenia. Škôlka je celá nanovo vymaľovaná, všade sú nové koberce, natreté zárubne vymenený nábytok v zborovni učiteľiek, Na stenách v priestore šatni má každá trieda dve nové veľké nástenky. Po obvode chodby sú vyrobené nové farebné lavičky. Všetko je esteticky a farebne zladené. Deti majú k dispozícii dostatok hračiek, moderných učebných pomôcok k rozvoju tvorivosti a celkovej osobnosti detí.

Hrové a pracovné kútiky v triedach sú vo vyhradenom priestore, ktorý je vybavený účelovo a slúži na spontánne hry detí, pracovné a edukačné aktivity. Tri triedy majú svoju samostatnú spálňu v dvoch triedach sa rozkladajú matrace.

K stolovaniu slúži priestranná jedáleň, nové stoličky a stoly. Tento rok sme taktiež zakúpili nové učebné pomôcky, hračky pre deti knižky na DVD súbory na prácu s interaktívnou tabulou, mapy, knihy do učiteľskej a detskej knižnice. Doplnením učebných pomôcok a ich využívaním efektívne rozvíjame základné kľúčové kompetencie detí. V MŠ máme už v každej triede interaktívnu tabulu, ktoré sú veľkým prínosom pre výchovno-vzdelávaciu činnosť, pre deti a pre učiteľky. Na školský dvor sme zakúpili dva nové drevené domčeky, indiánsky stan , drevené sedenie pre deti a veľkú plastovú stavebnicu Esda XXL na stavenie vo vonkajšom priestore.

Veľkou nevýhodou je vysoký počet detí na malom priestore – úzke chodby. Stravovanie sa realizuje v 2 zmenách.

V škole neustále rastie počet detí, čo ohrozuje možnosť prijímania nových detí do MŠ . Bolo by potrebné situáciu riešiť. Hľadať pre MŠ náhradné priestory.

<b>Počet herní</b>	5
<b>Počet samostatných spální</b>	2
<b>Počet telocviční</b>	0
<b>Počet umývadiel pre deti</b>	15
<b>Samostatné priestory pre ŠJ a ŠK</b>	<i>Samostatná jedáleň + vúdajňa stravy</i>
<b>Vybavenie areálu</b>	<i>Pódium prekrytie prerastených konárov na povrchu, miesto na sedenie pre deti, gumená krytina na zem kde nerastie tráva, gumenné podložky pod hracie prvky, pieskovisko, šmyklavka, hracie prvky, lavičky, priestor na behanie, nový záhradný domček.</i>
<b>Najhorší stav (stručný popis)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vykurovacie telesá,</li> <li>• Stiesnený priestor pre vysoký počet detí.</li> </ul>

<b>Vylepšenia počas šk. roka 2019/2020</b> ( mimo rozpočtu)	<i>Nové nástenky na chodbách, drevené lavičky, drevené domčeky , sedenie, stan v exteriéri ,plastová stavebnica XXL do exteriériu, stojany na kolobežky a vytvorenie cyklo kútika. natretý celý plot okolo školského dvora..</i>
----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### MŠ Plickova

<b>Počet herní</b>	4
<b>Počet samostatných spální</b>	4
<b>Počet telocviční</b>	0
<b>Počet umývadiel pre deti</b>	32
<b>Samostatné priestory pre ŠJ a ŠK (vymenovať)</b>	Kuchyňa, Samostatnú jedáleň nemáme a používame spojovaciu chodbu
<b>Vybavenie areálu</b>	Šmykľavky, preliezky, hojdačky, pirátska loď, bezpečnostné dopadové plochy pod atrakciami, dopravné ihrisko, hmlovisko, externé lego centrum, drevený domček, trampolíny, senzomotorický chodník.
<b>Najhorší stav (stručný popis)</b>	Potreba výmeny dopadovej plochy pod preliezkami – kamienky- za plastovú certifikovanú plochu.
<b>Vylepšenia počas šk. roka 2019/2020</b> (mimo rozpočtu)	Vybudovanie nových prvkov na školskom dvore – lezecká stena, hojdačka váhová na školskom dvore, doplnenie didaktického materiálu.

### MŠ Pri Šajbách

<b>Počet herní</b>	5
<b>Počet samostatných spální</b>	5
<b>Počet telocviční</b>	0
<b>Počet umývadiel pre deti</b>	25
<b>Samostatné priestory pre ŠJ a ŠK (vymenovať)</b>	kuchyňa, výdajňa jedla,4 sklady ,jedáleň, kancelária vedúcej, prezlikáreň kuchárov.
<b>Vybavenie areálu</b>	Areál je priestranný s trávnatými plochami, vybavený 2 –mi pieskoviskami, hrou šmykľavkovou zostavou, šmykľavkou s domčekom, hojdačkami.
<b>Najhorší stav ( stručný popis)</b>	Nevyhovujúce detské atrakcie : šmykľavka s vysokým doskokom, nezatienené pieskoviská, deformovaná dopadová plocha.
<b>Vylepšenia počas šk. roka 2019/2020</b> ( mimo rozpočtu)	

### MŠ Tbiliská

<b>Počet herní</b>	5 + 1 spoločenská miestnosť
<b>Počet samostatných spální</b>	5
<b>Počet telocviční</b>	1
<b>Počet umývadiel pre deti</b>	24

<b>Samostatné priestory pre ŠJ a ŠK (vymenovať)</b>	Školská kuchyňa s príslušnými skladmi, kanceláriou vedúcej ŠJ a hygienickým zariadením, samostatná jedáleň
<b>Vybavenie areálu</b>	Areál je priestorový, s parkovou výsadbou, so spevnenými i trávnatými plochami, vybavený 4 pieskoviskami, detskými záhradnými prvkami - hojdačky, preliezačky, domček so šmykľavkou.
<b>Najhorší stav ( stručný popis)</b>	Poškodené múriky okolo pieskovísk, oplotenie areálu, <b>rozbité asfaltové chodníky v areáli školskej záhrady.</b> Pôvodné vodovodné rozvody na záhrade, ktoré sú náchylné k havárii. <b>Mokvajúca stena v triede na poschodí, odpadáva olejový náter.</b> Nefunkčné záhradné hydranty.
<b>Vylepšenia počas šk. roka 2019/2020</b>	V rámci rozpočtu a RZ zakúpené učebné pomôcky, hračky, výtvarný materiál (prostriedky MŠ, RZ). Mestská časť prideliť kapitálové prostriedky na inštaláciu klimatizácie v troch triedach. Zriaďovateľ zabezpečil výmenu PVC v poslednej triede. Vzduchotechnika v kuchyni. Osadenie hracích prvkov financovaných dotáciou z Úradu vlády a 5% príspevkom od zriaďovateľa.

## 6. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach - zariadenia školského stravovania

### MŠ Barónka

- Samostatná školská jedáleň: **výdajňa s jedálňou**, revitalizovaná v r. 2017
- Počet zamestnancov: **1,5**  
0 hlavná kuchárka, 1 pomocná kuchárka, 0,5 pomocné sily,  
- personálne výdajňu zabezpečovala MŠ Barónka, strava do MŠ Barónka sa dovážala od spoločnosti PINO s.r.o.  
Priemerný počet stravníkov **na deň: 63 detí , 8 dospelí**

#### **Klady:**

Podávaná strava je pripravovaná podľa platných materiálno – spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie. Dostatok zeleniny a ovocia je samozrejmosťou. Deti dostávali k hlavnému jedlu 1x týždenne čistú jablčnú šťavu.

**Nedostatky:** nie sú.

### MŠ Cyprichova

- Samostatná kuchyňa, samostatná školská jedáleň
- Počet zamestnancov: 4  
Priemerný počet stravníkov **na deň: 71 detí, 10 dospelých osôb**  
**Klady:** flexibilita podávania jedla pri rôznych druhoch alergií na stravu,  
✓ dobré podmienky pre kultúrne stolovanie detí,  
✓ dobrá spolupráca MŠ so ZŠS,  
✓ revitalizácia podlahy v kuchyni  
**Nedostatky:** niektoré stroje a vybavenie školskej kuchyne je zastarané

### MŠ Gelnická

- Samostatná kuchyňa,
- Dve samostatné školské jedálne
- Počet zamestnancov: 5  
1 hlavná kuchárka, 2,5 pomocná kuchárka, 1 vedúca ZŠS..

- Priemerný počet stravníkov **na deň**: 100 detí 15 dospelých
- Výdajňa stravy,
- Kuchyňa vybavená podľa požiadaviek hygienických noriem chladničkami, konvektomatom, umývačkami, antikórovými stolmi, profesionálnou panvicou, výdajným ohrievacím putom, mixérmi a robotmi.
- Nová vzduchotechnika, osvetlenie.

#### **Klady:**

Chutná výživná strava, flexibilita podávania jedla pri rôznych druhoch alergií na stravu, dobré podmienky pre kultúrne stolovanie detí, dobrá spolupráca MŠ s ZŠS, agenda vedená v príslušnom programe, platby za stravu prevodnými príkazmi.

#### **Nedostatky:**

**Kryty na kanalizácii v podlahe je potrebné vymeniť za kovové, dlažba je nekvalitná a ťažko sa udržiava v čistote. Výdajné okno nezodpovedá estetickým a hygienickým potrebám.**

**Potrebuje zakúpiť: nové dvere na sklady, sitá na vetracie okná, vymeniť drevené výdajné okno za plastové.**

#### **MŠ pri ZŠ J.A. Komenského, Hubeného**

- Stravu varí školská kuchyňa
- V MŠ je výdajňa stravy
- Samostatná zrevitalizovaná jedáleň – stravovanie detí na 2 zmeny.
- Počet zamestnancov na výdaj stravy = 1,0 zamestnanca.
- Priemerný počet stravníkov **na deň**: v MŠ okolo 80 detí 12 dospelých

#### **Klady:**

- chutná výživná strava, podávania ovocia deťom počas celého dňa
- flexibilita podávania jedla pri rôznych druhoch alergií na stravu,
- dobré podmienky pre kultúrne stolovanie detí,
- dobrá spolupráca MŠ so ZŠS.

**Nedostatky:** nie sú.

#### **MŠ Pickova**

- Samostatná kuchyňa, samostatná školská jedáleň – **nemáme samostatnú školskú jedáleň. Využívame spojovaciú chodbu**
- Počet zamestnancov: 3  
Priemerný počet stravníkov **na deň**: 62
- **Klady:** chutná výživná strava, flexibilita podávania jedla pri rôznych druhoch alergií na stravu, dobré podmienky pre kultúrne stolovanie detí, dobrá spolupráca MŠ s ZŠS.  
**Nedostatky: chýbajúca jedáleň**

#### **MŠ Pri Šajbách**

- Samostatná kuchyňa, samostatná školská jedáleň
- Počet zamestnancov: 4  
Priemerný počet stravníkov **na deň**: 80  
**Klady:** chutná výživná strava, flexibilita podávania jedla pri rôznych druhoch alergií na stravu, dobré podmienky pre kultúrne stolovanie detí, dobrá spolupráca MŠ s ZŠS.  
**Nedostatky:**



## MŠ Tbiliská

- Samostatná kuchyňa, samostatná školská jedáleň
- Počet zamestnancov: 5; 1 vedúca ŠJ, 1 hlavná kuchárka, , 3 pomocné sily
- Priemerný počet stravníkov **na deň**: 98 + 18 detí z detských jasí
- **Klady**: chutná výživná strava, jedálny lístok je denne obohatený čerstvou zeleninou a ovocím podávaných v rôznych formách, chutné zeleninové šaláty, kultúrne stolovanie detí, dobrá spolupráca MŠ s ZŠS, zlepšené pracovné podmienky v školskej kuchyni. Kvalita stravovania sa zvyšovala zaradovaním jedál podľa najnovších receptúr. Spolupráca s RAJO – školské mlieko a s BONI FRUCTI – školské ovocie. Zakúpila sa šuplíková mraznička. Namontovanie klimatizácie – vzduchotechniky v kuchyni.
- **Nedostatky**: Zakúpiť regále – skrine na uloženie riadu, nerezové police na mieru do skladov surovín, výmena obkladov stien a doplnenie kuchynského riadu, zväčšiť otvor do kuchyne, vymeniť dvere a zárubne do skladov.

## **7. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia :**

( § 2 ods. 1 písm. n) – *údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno -vzdelávacej činnosti školy*

## MŠ Barónka

Vlastné zameranie materskej školy vychádza zo záverov a analýz doterajšej praxe, záujmov a potrieb detí a spoločnosti. S ohľadom na vývoj v spoločnosti smerujeme od tradičnej školy k modernej s novými metódami výchovno – vzdelávacej práce. Víziou našej materskej školy bolo vytvoriť optimálny súbor podmienok a okolností pre deti predškolského veku, aby mali pocit, že prežili šťastné detstvo, detstvo v ktorom nechýba istota a harmónia dodávajúca silu k zodpovednému zvládnutiu úloh v neskoršom období.

Profilácia našej materskej školy, ktorá vychádzala zo Školského vzdelávacieho programu zameraná v súčinnosti s prípravou na vstup dieťaťa do základnej školy a kooperáciou s bežným životom v spoločnosti, ktorý od nich vyžaduje, aby zodpovedne a s ohľadom na seba aj iných riešili problémy a úlohy. U detí sme formovali tvorivý životný štýl, sociálne cítenie a tradičné hodnotové orientácie. Umožňovali sme deťom získať vedomosti a zručnosti vo všetkých oblastiach pričom sme dávali šancu každému dieťaťu, aby sa rozvíjalo podľa svojich schopností a možností a aby mu bolo umožnené zažiť úspech.

Kládli sme dôraz na rozvoj možností a vlastného potenciálu detí, kde hlavným prostriedkom bola **hra**. Dôraz sme kládli aj na vzájomnú úctu, rešpekt, orientáciu na vnútornú aktivitu dieťaťa, tvorivosť a na podporu učenia cez vlastné zážitky a skúsenosti. Hlavnou snahou bolo vytvoriť pre deti prostredie, kde cítia dôveru, bezpečie a priateľskú atmosféru, kde našli dostatok podnetov skúmať svet okolo, a kde sa učili riešiť problémy s ohľadom na potreby svoje aj ostatných.

Cieľom pedagogického procesu podľa Školského vzdelávacieho programu bolo dosiahnuť čo najvyšší stupeň samostatnosti detí podľa jeho aktuálnych možností, získanie kompetencií, ktoré deti budú schopné uplatňovať aj v ďalšom živote a vzdelávaní.

## MŠ Cyprichova

Hlavným našim cieľom bolo pružne reagovať na zmeny v školstve a na zmeny v chápaní osobnosti dieťaťa.

- Pedagógovia pracovali v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu a Školského vzdelávacieho programu a hľadali postupne dostupné odborné materiály k skvalitneniu spracovania pedagogickej dokumentácie
- zamerali sa na využitie skúseností a poznatkov tradičnej školy v integrácii s novými poznatkami z oblasti predškolskej pedagogiky a pripravovali deti pre vstup do ZŠ
- využívali metódy rešpektujúce zážitkové učenie, aktivitu detí, ich tvorivosť, samostatnosť a zodpovednosť za seba a svoje konanie

- rozvíjali informačno-komunikačné zručnosti detí a ďalej rozširovať oboznamovanie sa s prácou na PC a interaktívnej tabuli
- naďalej pokračovali v realizácii projektu „Škola podporujúca zdravie“, ktorého cieľom je viesť deti k zdravému spôsobu života a zlepšenie citového a psychického vývinu
- podporovali spoluprácu s inými inštitúciami ( s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, ZŠ s MŠ Hubeného) v záujme skorého špecifikovania a najmä urýchleného riešenia podpory talentov a väčšieho rozvoja ich schopností, prípadne problémov detí v oblasti porúch správania
- rešpektovali zákonitosti detského vývinu, na základe ktorých učitelia stanovujú primerané ciele pre jednotlivé deti a pre skupinu ako celok
- prostredníctvom citového vzťahu k prírode a starostlivosti o prírodu utvárali v deťoch základy environmentálneho citenia

## **MŠ Gelnická**

### **Výchova a vzdelávanie:**

- Rešpektovali sme zákonitosti vývinu dieťaťa predškolského veku, na základe ktorých učitelia stanovujú primerané ciele pre jednotlivé deti a pre skupinu detí v triede,
- Využívali sme metódy rešpektujúce zážitkové učenie, aktivitu dieťaťa, jeho tvorivosť, samostatnosť a zodpovednosť za seba a za svoje konanie,
- Podporovali sme aktivitu, tvorivosť a nadanie detí vytvorením priestorových a materiálnych podmienok pre hudobno-pohybovú a výtvarnú činnosť,
- Vytvárali sme priestor pre prezentáciu tvorivosti a výkonov detí na prehliadkach, súťažiach, výstavách a kultúrnych podujatiach,
- Zabezpečili sme aktivity a podujatia na upevnenie vzťahu detí k prírode a k zdravému životnému štýlu,
- Uplatňovali sme humánny prístup učiteliek k deťom založený na láske, úcte a dôvere k dieťaťu s rešpektovaním jeho základných potrieb a s dôrazom na individuálny prístup ku každému dieťaťu.

### **Riadenie:**

- Uplatňovali sme princíp demokratického prístupu, to znamená uplatnenie primeraného rozsahu kompetencií a tým aj zodpovednosti všetkých zamestnancov,
- Personálne sme zabezpečili prevádzku kvalifikovanými pedagogickými a kvalitnými správnymi zamestnankyňami,
- Podporovali a materiálne sme zabezpečili tvorivosť a iniciatívu zamestnancov vo výchovno - vzdelávacom procese,
- Umožnili sme vzdelávanie učiteliek a sprístupnili im platnú legislatívu, metodickú literatúru a odborné periodiká s cieľom zvyšovať ich vzdelanosť a odbornosť,
- Vytvárali sme na pracovisku atmosféru vzájomnej úcty, dôvery a empatie, ktorá by podnecovala ku kvalitným pracovným výkonom.

### **Podmienky výchovy a vzdelávania (materiálno-technické zabezpečenie):**

- Finančne sme zabezpečili prevádzku materskej školy z prideleného rozpočtu MČ Bratislava Rača,
- Postupne dopĺňame triedy hračkami, učebnými pomôckami a ostatným potrebným materiálom,
- Dopĺňali sme učebné pomôcky zamerané na prírodovedné a matematické zameranie v súlade s cieľmi Štátneho vzdelávacieho programu pre materské školy, ako aj obnovu hračiek a nábytku v súčasných triedach školy,
- V spolupráci s MČ Bratislava Rača sme zabezpečili v troch triedach na poschodí zlepšenie klimatických podmienok nainštalovaním klimatizačných zariadení.

- Na školskom dvore sme zabezpečili technickú kontrolu hracích prvkov, nátermi vytvorili ochranu drevených hracích prvkov, do dvoch kruhov sme dali vyrobiť dopadové plocha, zhotoviť preliezačku a basketbalový kôš,
- Formou sponzorských darov a 2% z ročnej dane z príjmov finančné prostriedky sme získali dotácie na projekty zamerané na aktivity detí na školskom dvore.

### **MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného ul.**

Základnou charakteristikou koncepcie rozvoja školy bolo zameranie predprimárnej výchovy a vzdelávania na uplatňovanie, zavádzanie moderných trendov a postupov v triedach, celoživotné pravidlá a sociálne zručnosti, vytvárali sme bezpečné a neohrožujúce prostredie, zážitkové učenie. Z dôvodu šírenia vírusu Covid 19 sa nám nepodarilo zabezpečiť vzdelávania pre učiteľov. Učitelia absolvovali online vzdelávanie počas povinnej domácej karantény filiálna terapia v spolupráci s CPPPaP BA III. Skvalitňovali sme odbornú prípravu uč. Prehľbovali sme spoluprácu so školou.

**Koncepcný zámer rozvoja školy v uplynulom školskom roku sa nám podarilo splniť**

### **MŠ Plickova**

Koncepcným cieľom našej MŠ bolo rozvíjať environmentálnu výchovu u detí a utvárať kladný vzťah detí k prírode. Cieľ sa nám podarilo splniť prostredníctvom častých vychádzok do prírody, pravidelnou prezentáciou eko-programov Daphne, animoterapiou, pozorovaním prírody na školskom dvore ako i využitím interaktívnej tabule pri výchovno-vzdelávacom procese, sadením ovocia a bylín na školskom dvore.

### **MŠ Pri Šajbách**

- vytvárali sme deťom podnetné prostredie pre zážitkové učenie
- posilňovali a otužovali detský organizmus rôznymi pohybovými aktivitami
- (korčuľovanie, športové hry, súťaže, tanec apod.)
- zabezpečili sme akcie na upevňovanie vzťahu k prírode (zvieratka v MŠ,
- motýlia záhradka, separovanie odpadu)
- zapájali sme deti do rôznych súťaží (výtvarných, športových)

### **MŠ Tbiliská**

Ciele vyplývajúce z koncepcie MŠ sme plnili priebežne v rámci edukačných aktivít, ale aj v rámci realizovaných projektov a podujatí.

1. V edukačnom procese sme naďalej uplatňovali prvky tvorivo-humanistickej výchovy.
2. Organizovali sme aktivity zamerané na získavanie elementárnych pohybových zručností a schopností – kurz korčuľovania, športovo-pohybové podujatia v materskej škole, výlety do okolia materskej školy.
3. V edukačnom procese sme oboznamovali deti so zásadami zdravého životného štýlu.
4. V spolupráci so ŠJ – vedúca školského stravovania sledovala inovačné trendy v spoločnom stravovaní, zúčastňovala sa vzdelávaní a podľa jej požiadaviek sa školská jedáleň modernizuje a dopĺňa materiálom. Kvalita stravy je v súlade s normami a požiadavkami na zdravý vývin detí predškolského veku. Zamestnanci školského stravovania dbajú o zníženie soli a cukru v receptoch pripravovaných jedlách.

## 8. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení:

(§ 2 ods.1 písm. o) – cieľ, ktorý si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy na príslušný rok a vyhodnotenie jeho plnenia

### MŠ Barónka

SILNÉ STRÁNKY MŠ	SLABÉ STRÁNKY MŠ
<ul style="list-style-type: none"><li>* 100% kvalifikovanosť zamestnancov</li><li>* vysoké pracovné nasadenie</li><li>* kvalitne fungujúca tímová práca učiteľov</li><li>* výchovno-vzdelávací proces zameraný na spoluprácu so zákonnými zástupcami</li><li>* záujem pedagogických zamestnancov o ďalšie vzdelávanie</li><li>* kreativita a iniciatíva pedagogických zamestnancov</li><li>* zabezpečovanie plnohodnotnej výchovno-vzdelávacej činnosti počas všetkých organizačných foriem denného poriadku</li><li>* množstvo akcií aktuálnych k témam</li><li>* dobrá spolupráca so zriaďovateľom, radou školy, ZŠ, inými inštitúciami</li><li>* kvalita prípravy na vstup do detí do ZŠ</li><li>* prístup internetu zamestnancom</li><li>* IKT vybavenie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>* spoločenská nedocenenosť povolania</li><li>* nízka motivácia</li><li>* absencia spoločenskej miestnosti a telocvične</li></ul>

### MŠ Cyprichova

#### a) Skvalitnenie a modernizácia predprimárneho vzdelávania v súlade so Štátnym vzdelávacím programom

*plnenie:* Školský rok 2018/19 bol rokom, v ktorom sa pedagógovia snažili v spolupráci so zriaďovateľom a rodičmi zabezpečiť digitálne technológie, na plnenie učebných osnov ŠkVP so zameraním na IKT a vzdelávať sa v danej oblasti a vzdelávať ďalších učiteľov

*Úloha pre nasledujúce obdobie:*

V školskom roku 2020/21

- –IKT využívať vo všetkých organizačných formách
- **Zameranie školského vzdelávacieho programu na celkový rozvoj dieťaťa**

*plnenie:* Pedagógovia v priebehu celého roka vytvárali deťom priestor na získavanie úvodnej technickej gramotnosti. Vo všetkých triedach sme úspešne využívali v edukačnom procese interaktívne tabule. Pri práci využívali digitálne pomôcky /mikroskop, kameru, štipce, vizualizér, BEE BOOT/, jednotlivé triedy si ich vzájomne prepožičiavali.

*Úloha pre nasledujúce obdobie:* Doplniť didaktické a učebné pomôcky pre jednotlivé triedy

#### b) Ochrana života a zdravia

*plnenie:* Okrem cieľov zaoberajúcich sa touto tematikou v Školskom vzdelávacom programe sme realizovali projekt Škola podporujúca zdravie a projekt zameraný na dentálnu hygienu „Veselé zúbky“. Dlhodobý projekt „Evička nám ochorela“ v spolupráci s Červeným krížom sa v tomto školskom roku

nerealizoval z dôvodu nedostatku lektorov zo strany Červeného Kríža. Úspešne sme využili ponuku organizácie Daphne a zakomponovali do plánov výchovnovzdelávacej činnosti.

Úloha pre nasledujúce obdobie: Zameranie pozornosti na environmentálnu výchovu a spoluprácu s organizáciami Daphne a Envirosvet

#### c) **Využívanie zážitkového učenia v pedagogickej praxi**

plnenie: Pedagógovia jednotlivých tried v plnej miere využívali zážitkové učenie s využitím exkurzií.

Úloha pre ďalšie obdobie: Doplniť Plán aktivít na školský rok 2020/2021 o Dopravná výchova - návšteva Múzea dopravy; Zvieratá – návšteva farmy, Naše mesto Bratislava – Exkurzia po Bratislave.

#### **Ekonomická oblasť**

Vedenie školy sa operatívne rozhodovalo o nevyhnutných výdavkoch a účelne využívalo pridelené finančné prostriedky.

Podarilo sa nám za účinnej pomoci rodičovskej verejnosti zlepšiť estetiku prostredia školy.

V tomto školskom roku sme kúpili nábytok do jednej triedy, stoly pre deti do triedy, vymenilo sa linoleum na vnútornom schodisku, vymenili sa neónky za LED svietidlá v štyroch triedach, zatičili sme pieskovisko a kúpili sa úložné boxy na hračky na dvor. Zakúpili sme notebooky k 2 interaktívnym tabuliam.

Úloha pre ďalšie obdobie: Hľadať ďalšie možnosti na získanie finančných prostriedkov.

#### **Oblasť riadenia**

Podporovaním priamej účasti zamestnancov pri plánovaní a rozhodovaní v ťažiskových cieľoch materskej školy sme uplatňovali demokratický štýl riadenia a v tejto oblasti niekoľko rokov zamestnanci dosahujú kvalitnú úroveň.

Vedenie školy vytvorilo podmienky na ďalšie vzdelávanie zamestnancov a pre účasť pedagogických zamestnancov na profesijnom vzdelávaní.

#### **Spolupráca s inštitúciami**

V rámci odborného riadenia a koordinovania sme veľmi intenzívne spolupracovali so Školským úradom Mestskej časti Bratislava Rača.

Úzko spolupracujeme s CPPPaP pri príprave testov školskej zrelosti a riešení problémov niektorých detí.

#### **MŠ Gelnická**

##### Silné stránky

- odbornosť pedagogických zamestnancov
- kvalitná príprava detí na vstup do základnej školy
- zapájanie sa do výtvarných súťaží, v ktorých deti dosiahli ocenenia za svoje práce
- uplatňovanie demokratického prístupu v riadení, vo výchove
- kvalitný školský vzdelávací program
- individuálny prístup k deťom vyžadujúcich si zvýšenú starostlivosť
- kvalitné učebné pomôcky, hračky
- spolupráca s rôznymi organizáciami podporujúce enviromentálnu výchovu
- podpora telesnej aktivity detí, osvojovanie si návykov zdravého stravovania a ochrany zdravia
- zapájanie sa do projektov zabezpečujúcich lepšie materiálno-technické a elektronické vybavenie
- práca detí s edukačnými programami na PC

##### Slabé stránky

- nedostatočné ohodnotenie pedagogických a ostatných zamestnancov,
- z dôvodu nízkeho finančného ohodnotenia ukončenie pracovného pomeru pedagogických aj nepedagogických zamestnancov,
- pri hľadaní učiteľov na voľné miesta sa stretávame s problémom nedostatku kvalitných pedagógov s kvalifikáciou pre predprimárne vzdelávanie
- náročné podmienky k zapojeniu sa do profesijného vzdelávania do organizácií, ktoré poskytujú vzdelávanie bez úhrady.

## MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného ul.

- V školskom roku sme pracovali a postupovali podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie.
- Zvýšenú pozornosť sme venovali komunikačným kompetenciám a rozvíjaniu predčitateľskej gramotnosti detí.
- Realizovali sme v triedach každý deň ranný kruh, kde sú si všetky deti rovné. Deti sme viedli k vzájomnému počúvaniu, vyjadrovaniu vlastných pocitov a aj menej aktívne deti po nenásilnej forme povzbudzovania sa osmelili a zapájali sa do rozhovorov. Deti boli oboznámené s pravidlami vedenia dialógu a zavádzaním celoživotných zručností aktívnym počúvaním, neskákaním do reči, hlásením sa o slovo a ich dôsledne dodržiavanie deťom pripomínali piktogramy umiestnené na viditeľných miestach. U niektorých detí naďalej pretrvávajú problémy so správnou výslovnosťou hlások, navštevujú špeciálneho pedagóga, logopéda.
- Predčitateľskú gramotnosť sme u detí podporovali tvorením kalendára, určovaním dňa, týždňa, mesiaca, ročného obdobia v písanej podobe, čítaním textov na interaktívnej tabuli, umiestnením obrázkov a písmen z maľovanej abecedy na stenu v triede. Deti zvládajú rozčleniť slová na slabiky rytmizáciou, určujú z hlásky z hlásky na začiatku slova, niektoré deti aj na konci. Deti primerane veku zvládli znalosť knižných konvekcií. Niektoré deti vedia prečítať jednoduché slová.
- Naďalej treba venovať veľkú pozornosť správne držaniu ceruzky nakoľko stým niektoré deti majú naďalej problémy.
- Deti sa oboznamovali a boli vedené k dodržiavaniu základných pravidiel správania sa chodcov každodenne na pobyte vonku v čase vychádzky do blízkeho okolia.
- Deti prejavovali záujem o určovanie počtu predmetov, veku primerane zvládali orientáciu v priestore aj na rovine rozvíjaním pojmov spojených s orientáciou. Vedeli pomenovať geometrické tvary. Ku koncu roka zvládli bez väčších problémov pravo-ľavú orientáciu. Problémy sa vyskytli občas zamieňaním pojmov štvorec a kocka, kruh a guľa.  
U detí sme vhodnými veku primeranými aktivitami podporovali logické myslenie.
- Deti s veľkým záujmom využívali digitálne hračky a ich ovládanie pohybu po štvorcovej sieti.
- Deti sme viedli k samostatnosti pri samoobslužných činnostiach a k dôslednému dodržiavaniu hygienických návykov.
- Počas aktivít a činností sme u detí rozvíjali povedomie o okolitom svete a rozvíjali u nich kritické myslenie.
- Prírodné javy deti skúmali zážitkovým učením.
- Venovali sme pozornosť rozvoju individuality každého dieťaťa, uplatňovali sme individuálny prístup. Vo zvýšenej miere sme zaraďovali činnosti na rozvoj jemnej motoriky a vizuomotorickej koordinácii v rámci grafomotorických cvičení. Využívali sme vhodné učebné pomôcky a hrový materiál.
- Plne sme využívali pedagogickú diagnostiku, evaluáciu detí. Pomocou adaptačného plánu sme zapájali všetky deti do edukácie a počas celého šk. roka sme úspešne spolupracovali s rodičmi, dopĺňali sme rodinnú výchovu.

Veľmi úzka je spolupráca MŠ so ZŠ

- spoločné vzdelávania pedagogických zamestnancov;
- vytvorený Tím pre rozvoj školy so spoločnými víziami a koncepciou školy.

## MŠ Plickova

<b>SILNÉ STRÁNKY</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• vysoká odbornosť pedagogických zamestnancov</li><li>• zapájanie sa do projektov</li><li>• pestrosť vo vých.-vzdel. procese</li></ul>	<b>SLABÉ STRÁNKY</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• nedostatočné ohodnotenie pedagog. zamestnancov</li><li>• nízka úroveň ovládania práce s PC u niektorých zamestnancov</li></ul>
<b>PRÍLEŽITOSTI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• dobré podmienky pre výchovno-vzdelávacie</li></ul>	<b>RIZIKÁ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• nepriaznivý demografický vývoj</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>proces</li> <li>výborné podmienky na zavádzanie informačno-komunikačných technológií</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nedostatok finančných prostriedkov</li> </ul>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

### MŠ Pri Šajbách

- oblasti v ktorých dosiahla školy dobré výsledky:**
  - kvalifikovaný personál MŠ
  - kvalitne fungujúca tímová práca učiteľov
  - výborná spolupráca s rodičmi
  - kvalitná príprava detí na vstup do ZŠ
  - podpora telesnej aktivity detí
  - zapájanie do výtvarných súťaží
  - dobrá spolupráca s materskými školami a zriaďovateľom
  - spolupráca s rôznymi organizáciami
- oblasti v ktorých sú nedostatky:**
  - málo učiteľov pri hľadaní kvalifikovaných pedagogických pracovníkov
  - nedostatočné ohodnotenie všetkých zamestnancov mzdovým systémom

### MŠ Tbiliská

A) Oblasti, v ktorých škola dosiahla dobré výsledky:

- dobrá manažment školy, demokratický štýl riadenia,
- kvalifikovanosť pedagógov (vysokoškolské vzdelanie – 5 pedagógov),
- vysoký záujem pedagógov o vzdelávanie,
- vybavenie IKT,
- participácia na edukačných projektoch
- spolupráca s – Daphne, Raabe, Infra, Edulab, Elarin, Stiefel, Forum
- spolupráca s materskými školami (MŠ Gelnická, Pri Šajbách, Cyprichová, Plickova, Barónka, Hubeného) a základnými školami ( ZŠ Tbiliská, Jána Amosa Komenského na Hubeného ul., Jána de la Salle)
- spolupráca s odbornými inštitúciami – participácia na predprimárnej výchove a vzdelávaní
- spolupráca s CPPP a P na Vajnorskej ul.

B) Oblasti, v ktorých sú nedostatky:

- zvýšenú pozornosť venovať činnostiam zameraným na rozvíjanie vyšších psychických procesov, podnecovať deti k vyjadrovaniu poznatkov, názorov a postojov, k prezentovaniu zručností, návykov a skúseností.
- zlepšovať hodnotiace a seba hodnotiace schopnosti dieťaťa vo vzťahu k jeho vlastnému pokroku. Pri rozvíjaní kritického a tvorivého myslenia rešpektovať vývinové špecifiká detí predškolského veku.
- organizácia pobytu vonku na školskom dvore – vychádzky do blízkeho okolia.

C) Opatrenia na zlepšenie jednotlivých oblastí, v ktorých sú nedostatky:

- v spolupráci so zákonnými zástupcami detí zintenzívniť aktívnu komunikáciu detí, rozvíjať slovnú zásobu, predchádzať včasným diagnostikovaním rečovým poruchám v spolupráci s logopedickou poradňou.
- viest' deti k aktívnemu počúvaniu prostredníctvom čítania rozprávok a tým rozvíjať čitateľskú gramotnosť.
- rozvíjať poznatkový systém detí prostredníctvom podnetných hier a zážitkového učenia.

## II.

### Ďalšie informácie o materských školách :

#### 9. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania ( § 2 ods. 2 písm. a)

##### MŠ Barónka

- zmennosť vyučovania:           nie
- delenie na skupiny:           nie

hygiena pracoviska: Pozitívnu stránkou pre deti sú spálne pri každej triede, kultúrne stravovacie a hygienické priestory. Pobyt vonku pre deti je podnetnejší, prostredníctvom nainštalovania nových preliezačiek a detského športového náradia s využitím na rôzne športové aktivity. K zlepšeniu zdravého prostredia prispela rekonštrukcia závlahového systému školského dvora a pravidelné kosenie a ošetrovanie zelene. O hygienu pracoviska sa starajú tri upratovačky.

Psychohygienické zásady sú dodržiavané počas celého pobytu detí v materskej škole – denný poriadok.

##### MŠ Cyprichova

- sú dodržiavané v zmysle platnej legislatívy Materskej školy, Školského poriadku, Prevádzkového poriadku školy a denného poriadku jednotlivých tried
- stravovanie detí organizačne zabezpečujeme v 2 skupiny z priestorových dôvodov
- hygienu pracoviska zabezpečujú nepedagogickí zamestnanci podľa harmonogramu rozpisu práce a podľa potreby

##### MŠ Gelnická

- Budova a areál školy poskytuje kvalitné priestorové podmienky. Máme obnovenú a zateplenú fasádu budovy. Plastové okná, novú elektroinštaláciu nové detské sociálne zariadenia, vymenené podlahy v telocvičňu, na schodisku, vo vestibule, opravenú strechu v pavilóne B.
- Na kvalitnej úrovni sme zabezpečili hygienické podmienky, deťom sme vytvárali čisté, príjemné prostredie.
- Zadelenie detí do tried bolo podľa veku.
- Pri absencii učiteľky v dopoludňajších hodinách deti zostávali vo svojich triedach a v popoludňajších hodinách boli rozdelené do ostatných tried.
- Vkusne a pre deti účelne sme usporiadali interiér školy, ktorý poskytoval útulné a príjemné prostredie.
- Vo všetkých triedach sme zabezpečili nový nábytok.
- Uplatňovali sme organizačné formy, tak aby boli prispôbené potrebám detí a aktuálnym situáciám.
- Primerane sme inovovali knižný fond.
- Zabezpečili sme optimálne množstvo nových a moderných učebných pomôcok.
- V každej triede sa nachádza počítač pre učiteľky.
- V troch triedach mali možnosť deti pracovať s interaktívnou tabuľou, s edukačnými programami a digitálnymi učebnými pomôckami, ktoré poskytovali využitie moderných metód práce s deťmi.
- Kooperatívny štýl riadenia a otvorená komunikácia vytvárali priaznivú klímu pre pedagógov aj deti.
- Denná komunikácia pedagógov s rodičmi umožňovala reagovať na vývinové, individuálne požiadavky detí.
- Počas prvej vlny koronavírusu sme v spolupráci s rodičmi umožnili nástup detí od 1.6.2020 všetkým pracujúcim rodičom.



- V čase zatvorenia materskej školy od 10.3. do 31.5.2020 sme na webovom sídle školy poskytovali rodičom aktuálne informácie a zverejňovali pre deti pracovné listy, básne, piesne a témy, ktoré súviseli s témami v Školskom vzdelávacom programe.
- V areáli materskej školy sme upravovali zeleň, doplnili sme hracie prvky na školskom dvore.

### **MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného ul.**

- Hygienické podmienky boli na kvalitnej úrovni, deťom sme pravidelne zabezpečovali čisté, a príjemné prostredie.
- Deti boli zadané do tried podľa veku.
- Vo všetkých triedach materskej školy máme nové nábytky a nové vybavenie všetkých priestorov materskej školy.
- Pri absencii učiteľiek boli deti v doobedňajších hodinách vo svojich triedach , v poobedňajších boli delené.
- Denná komunikácia pedagógov s rodičmi umožnila reagovať na vývinové, individuálne požiadavky rodičov.

### **MŠ Plickova**

#### **Klady**

- Kvalitné personálne podmienky.
- Flexibilita organizačných foriem v rámci dňa podľa potrieb detí a aktuálnych situácií.
- Hygiena na kvalitnej úrovni, deťom sme zabezpečili čisté, príjemné prostredie.
- Deti sú do tried zatriedené podľa veku. Pri absencii učiteľky v dopoludňajších hodinách deti zostávali vo svojich triedach a v popoludňajších boli rozdelené do ostatných tried.
- Pre dané počty zaradených detí na triedy sú veľmi dobré podmienky interiéru a exteriéru MŠ.
- Príležitostne meníme nábytok v triedach a šatniach.
- Primerané inovujeme knižný fond.
- V každej triede sa nachádza počítač pre učiteľky.
- V štyroch triedach majú možnosť deti pracovať s interaktívnou tabuľou, s edukačnými programami a digitálnymi učebnými pomôckami, ktoré poskytujú využitie moderných metód práce s deťmi.
- Kooperatívny štýl riadenia a otvorená komunikácia vytvára priaznivú klímu pre pedagógov aj deti.
- Upravená zeleň v areáli materskej školy, doplnené atrakcie na školskom dvore.
- Oplotenie celého areálu.
- Vymaľovanie celého interiéru materskej školy.

#### **Nedostatky**

- Zničené oplotenie okolo celého areálu MŠ.
- Slabý bezpečnostný systém MŠ (obavy o znehodnotenie novo -zrekonštruovanej školy vandalmi, krádež hracích prvkov na šk. dvore.)
- Zatekajúca strecha.
- Nevhodná dopadová plocha na školskom dvore pod preliezačkami.
- Problém s veľkými kameňmi okolo budovy školy.
- Prerušovaný školský rok v súvislosti s mimoriadnou situáciou COVID-19 od marca 2020 do júna 2020. Od júna 2020 povolená prevádzka MŠ v obmedzenom režime.

### **MŠ Pri Šajbách**

V šk. roku 2019 / 2020 boli psycho-hygienické podmienky

- hygiena na požadovanej úrovni (záznamy z kontrol Ústavu regionálneho zdravotníctva)
- zadelenie detí do tried podľa veku

- hygiena z hľadiska potreby zamestnancov je tiež na potrebnej úrovni (možnosť stravovania na pracovisku, podľa potreby možnosť používať sprchu .)
- denný poriadok rešpektuje vekové danosti detí

### MŠ Tbiliská

V materskej škole sú vytvorené dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí. Pitný režim je pre detí zabezpečený počas celého dňa (antikorová čapovacia bandaska s čistou vodou a pohármi na triede). Triedy sú pravidelne vetrané, klimatizácia sa využíva hlavne počas pobytu detí vonku alebo v jedálni.

## **10. Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b)**

### MŠ Barónka

V šk. roku 2019/2020 prebiehali v našej MŠ nasledovné záujmové krúžky a aktivity:

#### ANGLICKÝ JAZYK:

- celoročne
- 2 skup. detí – I. polrok, II. Polrok (3. trieda – 10 detí, 4. trieda – 10 detí)
- externá lektorka Kristína Mokasíková
- 2x týždenne po dobu trvania 30 minút
- Cieľ: Oboznamovať deti s cudzím jazykom prostredníctvom hier, piesní a básní.

#### KERAMICKÝ KRÚŽOK:

- celoročne
- 1 skupina, počet prihlásených detí: 13
- externá lektorka z CVČ Hlinická ul. – lektorka p. Magdaléna Brezovská
- 1x týždenne po dobu trvania 30 minút
- Cieľ: Modelovaním z keramickej hliny rozvíjať trojrozmerné výtvarné cítenie, zručnosť, sústredenosť, fantáziu a precvičovať jemnú motoriku prstov.

#### Tanečný krúžok MINIDANCE SCHOOL:

- celoročne
- 1 skupina, počet prihlásených detí: 12 detí
- externá lektorka Mgr. Andrea Bittarová
- 1x týždenne po dobu trvania 45 minút
- Cieľ: Pohybovou činnosťou navodiť u detí stav telesnej a duševnej rovnováhy. Osvojiť si základné prvky tanca, pohyb v priestore, základnú tanečnú terminológiu.

#### ACTIVE KIDS – zdravé cvičenie

- Celoročne, 1. skupina – 15 detí (1. a 2. trieda) október – december 2019, január – jún 2020
- zodpovedná lektorka – Barbora Vajgelová
- 1x týždenne po dobu trvania 40 minút
- Cieľ: Podpora a rozvoj telesnej kultúry. Hodiny boli vedené hravou formou s tanečnými prvkami. Základom práce s deťmi je metodika prístupu BABYSOMA, nielen zdravé nožičky, ale spevňuje sa celý pohybový aparát.

#### FUNNY KIDS – tanečno-pohybový krúžok

- Celoročne
- 1 skupina, (2. a 3. trieda- 8 detí)
- Zodpovedná lektorka – Barbora Vajgelová

- 1x týždenne po dobu trvania 40 minút
- Cieľ: Podpora a rozvoj telesnej kultúry. Hodiny boli vedené hravou formou s tanečnými prvkami.

### VÝTVARNÝ KRÚŽOK

- zodpovedná lektorka – Katarína Uhríková
- realizácia 1x týždenne po dobu trvania 45 minút, počet prihlásených detí 3. trieda: 4 deti, 4. trieda: 9 detí
- 1. polrok: október 2019 – január 2020
- 2. polrok: február 2020 – jún 2020
- Cieľ: Rozvíjať u detí kreativitu a vyjadriť svoj názor prostredníctvom farieb.

### HUDOBNÍČEK

- Polročne, na 2 skupiny
- Zodpovedná lektorka: Mgr. Monika Adamčíková , DiS.art., MTerapio
- 1x týždenne po dobu trvania 45 minút
- Cieľ: Viesť deti ku kladnému vzťahu k hudbe, k zlepšovaniu jemnej motoriky, koncentrácie, vnímavosti a pamäti.

### KLUB ROBOTIK:

- celoročne
- 2 skupiny, 1. skupina počet prihlásených detí: 7detí, 2. skupina počet prihlásených detí: 7 detí.
- zodpovedná lektorka p. Jana Ferancová - EDUFEJA
- 1x týždenne po dobu trvania 45 minút
- Cieľ: Prostredníctvom prirodzenej aktivity účastníka a programovateľných stavebníc LEGO WEDO 2.0 a mini robotov OZOBOT aktivizovať účastníka k tomu, aby rozvíjal svoju kreativitu, logické myslenie a technické zručnosti a naučil sa tak zábavnou/hravou formou základy programovania.

### PLAVECKÝ VÝCVIK:

- sezónne – jesenný termín: 30. 9. 2019 – 21. 10. 2019 (počet detí 22)
- sezónne – jarný termín: 26. 2. 2020 – 6. 3. 2020 (počet detí 22)
- 4 skupiny detí podľa plaveckej výkonnosti
- inštruktori pod vedením Plaveckej akadémie
- doba trvania výcvikovej hodiny 45 minút
- Cieľ: Osvojovanie si plaveckých základov a prekonávanie strachu z vodného prostredia

### VÝTVARNÝ KRÚŽOK

- zodpovedná lektorka – Katarína Uhríková
- realizácia 1x týždenne po dobu trvania 1 hodina
- 1. polrok: október 2019 – január 2020
- 2. polrok: február 2020 – jún 2019
- Cieľ: Rozvíjať u detí kreativitu a vyjadriť svoj názor prostredníctvom farieb.

### KORČUĽOVANIE:

- v dňoch: 14. 1.– 28. 1. 2020 (3. trieda – 14, 4. trieda - počet detí 8)
- skupiny detí podľa výkonnosti
- inštruktori pod vedením M. Goldschmied, občianske združenie Jumping Joe
- doba trvania výcvikovej hodiny 45 minút
- Cieľ: u začiatočníkov zvládnutie rovnováhy, chôdze, sklzu vpred. U pokročilých korčuľovanie vpred, prekladanie pred, vzad, zmena smeru a zastavenie.

### GYMNASTIKA

- sezónne – jesenný termín: 22. 10. – 21. 11. 2019 (počet detí 10)
- v novootvorenej gymnastickej telocvični Hotel Barónka – Rača

- pod dohľadom profesionálnych gymnastických trénerov a pedagógov
- doba trvania výcvikovej hodiny 1 hodina
- Cieľ: Deti si osvojovali základnú pohybovú prípravu s prvkami gymnastiky.

### **MŠ Cyprichova**

V školskom roku 2019/2020 deti mali možnosť navštevovať krúžky:

Anglický jazyk:

- celoročný
- 2 skupiny po 13 detí
- interná lektorka v spolupráci z jazykovou školou Prima
- 2 x týždenne po 30 min.

Hip – hop – Minnie dance school:

- celoročný
- 2 skupiny : 18 detí - mladšia skupina, 20 detí – staršia skupina
- externá lektorka Mgr. Bitarová
- 1-x týždenne po 30 min.

Plavecký výcvik:

- 0 detí – nekonal sa
- PaedDr. Juraj Hečko – plaváreň Pasienky, Slovnaft
- 10 výcvikových hodín

Korčuľovanie:

- 20 detí
- Zimný štadión pod vedením PaedDr. Juraj Hečko
- 10 výcvikových hodín

Keramický krúžok:

- Celoročne
- 2 skupiny po 10 detí
- Externa lektorka z CVČ
- 1x týždenne po 45 min.

Lego Robotík:

- Celoročný
- 2 skupiny po 8 detí
- Externá lektorka: Jana Ferencová – EDUFEJA
- 1 x týždenne po 45 min.

### **MŠ Gelnická**

V tomto roku v našej materskej škole prebiehali nasledovné krúžky:

**Anglický jazyk** v spolupráci s agentúrou Bilingvi celoročne , 2x týždenne po 30 minút  
3 skupiny v celkovom počte 36 detí ,  
V období zatvorenej materskej školy prebiehala výučba online.

Ostatné krúžky ukončili svoju činnosť 10. marca 2020 z dôvodu koronavírusu.

**Keramický krúžok** pod vedením p. učiteľky V. Krajčovičovej z CVC, celoročne, 1 x týždenne po 45 minút  
2 skupiny v počte 28detí  
Deti získala zručnosti v spracovaní hliny, rozvíjali si jemnú motoriku, priestorové stvárnenie materiálu.

**Tanečný krúžok** pod vedením p. učiteľky Bitárovej z Minni Dance Scholl

celoročne , 1x do týždňa po 45 minút  
2 skupiny v celkovom počte detí 34 detí  
Deti si rozvíjali pohybové zručnosti, spájali pohyb s hudbou, osvojovali si správne držanie tela.

### **Šachový kurz**

10 x v máji – júni po 45 minút  
2 skupiny v celkovom počte detí 18 detí  
Deti sa oboznámili so šachovými figúrkami, základnými pravidlami jednoduchých hier. Rozvíjali si logické myslenie a partnerskú spoluprácu.

**Plavecký výcvik** v spolupráci s Plaveckou Akadémiou v Rači v hoteli Barónka.

10 x v októbri  
1 skupina 24detí  
Cieľom bolo odbúrať u detí strach z vody hravými aktivitami vo vode. Deti sa naučili splývať, osvojili si plaveckú techniku – kraul, postupne rukami, neskôr nohami a učili sa spájať pohyb rúk a nôh.

**Kurz korčuľovania** v spolupráci so Sport-komplexom

10 x vo februári  
1 skupina 25 detí  
Deti si osvojili prvky bezpečného správania sa na ľade, učili sa odrážať striedavo nohami a udržiavať rovnováhu, Deti s pokročilejšími skúsenosťami na ľade sa učili robiť oblúčky, obchádzať prekážky, korčuľovať v drepe.

Kružkové činnosti prebiehali bez problémov v telocvični a v krúžkovej miestnosti v pavilóne B. Deti svoje nadobudnuté znalosti a zručnosti prezentovali na výstavách, výtvarných súťažiach, na vystúpeniach pre ostatné deti v MŠ, na rodičovských stretnutiach.

Úroveň všetkých krúžkov bola na dobrej úrovni, k spokojnosti rodičov aj pedagogických zamestnancov MŠ.

Kružkovou formou si deti mohli rozvíjať svoje vedomosti, zručnosti, záujmy a talent. Plaveckým a korčuľarským výcvikom si deti rozvíjali pozitívny vzťah k športu a k pohybu, čím si upeňovali zdravie a imunitu voči vírusovým a infekčným ochoreniam.

V anglickom jazyku budú pokračovať v základnej škole, mladšie deti v materskej škole a viaceré deti budú pokračovať v tanečnom odbore a výtvarnom odbore v Základnej umeleckej škole na Vrbenského ulici.

### **MŠ Plickova**

V šk. roku 2019/2020 prebiehali v našej MŠ nasledovné záujmové krúžky a aktivity:

#### **Keramický krúžok:**

- celoročný
- 1. skupina 10 detí, 2. skupina 14 detí
- externá lektorka Krajčovičová z CVČ Hlinická
- 1 x týždenne 45 min.
- cieľom bolo utváranie predstáv o keramickej surovine – hline, rozvíjanie jemnej motoriky drobného svalstva rúk, využívanie vlastnej fantázie

#### **Pohybová príprava:**

- celoročný
- 1. skupina 16
- Externí lektori z O.Z. BKR 08
- 2 x týždenne 45 minút
- Cieľom bolo oboznámiť deti so základmi gymnastiky, loptovými hrami a rozvíjať u nich vzťah a radosť z pohybu

#### **Anglický jazyk:**

- Celoročný
- 1. skupina 15 detí, 2. skupina 16 detí
- Doba trvania jednej hodiny 45 minút
- Lektorka z Hellen Doron
- Cieľom bolo osvojovanie si jednoduchých anglických fráz, slov a rozvíjanie pozitívneho vzťahu k cudziemu jazyku hravou aktivitou.

#### **Gymnastika:**

- 1 x ročne
- 4 skupiny detí pod vedením trénerov z gymnastického klubu Slavia (15 detí)
- Doba trvania jednej výcvikovej hodiny 45 min (10x)
- Cieľom bolo osvojovanie si základných pohybových gymnastických zručností, cvičenie so športovým náradím a náčiním

#### **Plávanie:**

- 1 x ročne
- 4 skupiny detí podľa plaveckej výkonnosti (26 detí)
- pod vedením Plaveckej akadémie
- doba trvania výcvikovej hodiny 45 min. (10x)
- cieľom bolo osvojovanie si plaveckých základov a prekonávanie strach z vodného prostredia

#### **Korčuľovanie:**

- 1 x ročne
- 4 skupiny detí , pod vedením Jumping Joe (21 detí)
- doba trvania výcvikovej hodiny 45 min. (8x)
- cieľom bolo osvojovanie si základov korčuľovania.

#### **Lyžovanie:**

- 1 x ročne
- 4 skupiny detí podľa lyžiarskych schopností (20 detí)
- Pod vedením trénerov z Happy Kids
- Doba trvania jednej výcvikovej hodiny 45 minút/ 10 hodín – 5 dní
- Cieľom bolo osvojovanie, zdokonaľovanie lyžiarskych schopností, podporovanie imunity a budovanie pozitívneho vzťahu k športovaniu.

#### **MŠ Pri Šajbách**

Počas roka mali možnosť detí navštevovať:

- **Anglický jazyk :**

- 2x v týždni, do marca, 2 skupiny (28 detí), externá lektorka Ľubica Smolíková

- **Minnie dance school – tanec a rytmika**

- Do marca, 1x v týždni, 1 skupina (15detí) externá lektorka Mgr. Andrea Bitarová

- **Korčuľovanie** , ŠK Tempo, športová škola Juraja Hečka, 10x od 5.2.2020 – 25.2.2020 (25 detí)

#### **MŠ Tbiliská**

V školskom roku 2019/2020 mali predškolační možnosť sa zúčastniť výtvarného krúžku 23 detí, anglického jazyka 28 detí.

**Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)**

### **MŠ Barónka**

- aktívna účasť rodičov na výchovnom procese
- pomoc pri organizovaní exkurzií a výletov
- účasť rodičov pri spoločenských podujatiach organizovaných školou
- finančná pomoc – nákup UP, výtvarného a pracovného materiálu, financovanie pravidelnej údržby závlahy
- odborná poradenská služba pre rodičov učiteľkami MŠ

### **MŠ Cyprihova**

Spolupráca s rodičmi je na dobrej úrovni. Spoločne so zamestnancami školy pripravujú všetky spoločné akcie školy, ktoré aj finančne zabezpečujú. Bývalí rodičia zabezpečujú činnosť správcu siete, spoločné fotenie detí na tablo, fotenie a nahrávanie detí pri rôznych príležitostiach a odborné vedenie tanečného krúžku

### **MŠ Gelnická**

- Spolupráca s rodičmi bola po celý rok na kvalitnej úrovni.
- Rodičia prispievali a sponzorovali prostredníctvom Rodičovského združenia čiastočne prevádzku materskej školy, kultúrne a športové aktivity detí, výlety, exkurzie a ďalšie podujatia.
- Rodičia a zamestnanci školy sa aktívne zúčastnili na brigádach na školskom dvore.
- Spoločne s rodičmi sme podávali projekty s cieľom získať finančné prostriedky na materiálne zabezpečenie školy.

### **MŠ Plickova**

#### **MŠ rodičom okrem štandardnej výchovno-vzdelávacej činnosti s deťmi zabezpečuje:**

- Poradenské služby o výchove a vzdelávaní detí, možnosti pomoci odborníkov pri rôznych výchovných, vzdelávacích a zdravotných problémoch detí.
- Krúžkové činnosti pre deti v materskej škole.
- Spoločné podujatia pre rodičov a deti.
- Kultúrne a divadelné predstavenia pre deti.
- Projekty zamerané na zdravý životný štýl, rozvoj estetického cítenia a environmentálnej výchovy.

#### **Rodičia materskej škole pomáhajú:**

- Materiálnym a technickým vybavením.
- Opravami v interiéri.
- Brigádami na školskom dvore.
- Sponzorstvom.
- Darovaním 2% z daní na učebné pomôcky a zariadenie tried.
- Projektami zameranými na vybavenie exteriéru školy.

### **MŠ Pri Šajbách**

- zohľadňovanie požiadaviek, nápadov a návrhov rodičov pri tvorbe Plánu práce a Školského poriadku
- aktívna účasť rodičov na kultúrnych, spoločenských, športových podujatiach organizovaných našou MŠ( Tekvičková slávnosť, tvorivé dielne,...)
- finančná pomoc rodičov (2 %)
- materiálna pomoc rodičov(hračky, športové potreby, kancelárske potreby...)

## MŠ Tbiliská

- ✓ Október 2019 Tekvičkománia
- ✓ December 2019 vianočná tvorivá dielňa – vianočné ozdoby zo šišíek
- ✓ December 2019 vianočné besiedky na triedach
- ✓ Jún 2020 rozlúčka s predškólakmi – disko paráda bez účasti rodičov.

## **11. Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú**

### MŠ Barónka

osobné rozhovory pedagogických zamestnancov školy s rodičmi prebiehali formou individuálnych rozhovorov – údaje nie sú zverejňované,

- rodičia a pozvaní hostia sa zúčastňovali na spoločenských akciách organizovaných MŠ a RZ pri MŠ Barónka,
- spolupráca s CPPPaP spočíva v každoročnom vyšetrení detí na školskú zrelosť ako aj ďalšia komunikácia medzi psychológom – rodičom a učiteľkou,
- jazyková škola Prima – výučba anglického jazyka
- Jumping Joe – korčuľovanie
- Plavecká akadémia – plávanie
- CVČ – keramika
- Mini Dance School – tanečná príprava
- EDUFEJA – Klub robotik
- Môj krúžok – výtvarná
- Funny dance – pohybová príprava, zdravé cvičenie
- Agentúra MTerapio – hudobníček

### MŠ Cyprichova

- Niekoľkoročná kvalitná spolupráca je realizovaná s Centrom voľného času
- Tanečný krúžok vedie bývalý rodič
- Lego robotik – krúžok vedie bývalý rodič
- Rodičia zabezpečujú činnosť správcu siete

### MŠ Gelnická

- Spolupracovali sme so zriaďovateľom, Školskou radou, Rodičovským združením, s CPPPaP, so základnými školami, najmä so ZŠ Tbiliskou, s miestnou knižnicou, s Maticou slovenskou, so Športovou školou Dr. Hečka, s agentúrou Bilingvi – Aj a Centrom voľného času.
- Rozvíjali sme spoluprácu s organizáciami a inštitúciami, ktoré podporovali ciele školy a pomáhali ich naplniť, poskytli nám priestor reprezentovať prácu zamestnancov školy a výkonov detí a táto spolupráca priniesla šírenie dobrého mena školy a materiálne ocenenie.

### MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného ul.

- Materská škola má s rodičmi veľmi dobrú spoluprácu už niekoľko rokov aj spolu s Rodičovským združením, so zriaďovateľom.



- Happy kids je tím mladých trénerov, cez ktorých organizujeme plavecký a korčuliarsky výcvik a teraz aj Jumping skákanie na trampolínach.
- Spolupracujeme so Základnou školou, kde deti
  - navštevujú keramickú dielnu,
  - dopravné ihrisko v areáli školy.
  - Máme množstvo akcií v spolupráci so školou, vianočné trhy, vianočná špirála,
  - spolupracujeme pri zápise detí do školy, ale tento rok sa zápis do školy z dôvodu pandémie šírenia sa Covid 19 nekonal, iba elektronicky;
  - športové podujatia,
  - divadlo sa tiež v druhom polroku školského roka nekonalo z dôvodu prísnych opatrení.
- Pravidelne navštevuje našu materskú školu logopedička, s ktorá vykonáva pre deti pravidelnú logopedickú depistáž, na základe ktorej odporučí navštevovanie logopedickej ambulancie, pre deti, ktoré to potrebujú.
- Škôlka spolupracuje aj s kultúrnym oddelením mestskej časti, ktoré zabezpečuje pre deti, rodičov kultúrne akcie divadielka, vystupovanie detí s programom na rôznych akciách/vianočné trhy, vystupovanie pre dôchodcov/.
- Škôlka spolupracuje s organizáciami, ktoré majú ochotu pomôcť a zlepšiť výchovno-vzdelávací proces a materiálne vybavenie materskej školy.

### **MŠ Plickova**

Naša materská škola spolupracuje na veľmi dobrej úrovni nielen s rodičmi a s Rodičovským združením ale aj so:

- Školskou radou
- Zriaďovateľom – MČ Bratislava – Rača, hlavne so školským úradom
- Maticou slovenskou
- Základnými školami MČ Bratislava – Rača
- Centrom voľného času
- Šport komplexom
- Centrom pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie
- Národné koordinačné stredisko pre riešenie problematiky násilia na deťoch.
- Knižnica MČ Rača

### **MŠ Pri Šajbách**

- Návšteva ZŠ Tbiliská – otvorená hodina pre učiteľky
- CPPPpP – testy školskej zrelosti, konzultácie pri výchove a vzdelávaní
- CPPPpP – logopedická depistáž
- ŠK Tempo – Juraja Hečka, korčuliarsky kurz

### **MŠ Tbiliská**

- ✓ Október 2019 – návšteva na ZŠ Tbiliská – pre učiteľky z predškolských tried a vedenia v prvých ročníkoch ZŠ, adaptácia prvákov v novom prostredí.
- ✓ December 2019 – vianočná akadémia na základnej škole Tbiliská
- ✓ Február 2020 – otvorená hodina na základnej škole Jána de la Salle
- ✓ Spolupráca s CPPPpP
- ✓ Kurz korčuľovania ss Hečkom – ŠK TEMPO s.r.o.
- ✓ Marec 2020 – p. Šmída – dezinfekcia priestorov MŠ

## **12. Úspechy v rôznych oblastiach spoločenského života:**

### **MŠ Barónka**

- dopĺňanie rodinnej výchovy o edukačnú činnosť zameranú na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.
- prizvanie rodičov k aktívnej činnosti na vzdelávacích a spoločenských aktivitách organizovaných školou,
- reprezentácia MŠ vo výtvarných súťažiach

### **MŠ Gelnická**

- Z našej MŠ školy nám odchádzajú deti do základných škôl s rôznym zameraním (jazykové, matematické), do ZŠ pre deti nadané. Pri spätných informáciách sa nám potvrdzuje, že deti sú úspešné a dosahujú v škole veľmi dobré výsledky.
- Zúčastnili sme sa viacerých súťaží a prehliadok v regióne Rača, v celoslovenských súťažiach, realizujeme projekty rozvíjajúce talent a nadanie detí, kognitívnu oblasť, enviromentálne a estetické čítanie.

### **MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného ul.**

- Z materskej školy odchádzajú deti do základných škôl s rôznym zameraním aj do ZŠ pre nadané deti, zaznamenávame, že v škole dosahujú veľmi dobré výsledky.
- Zúčastnili sme sa niektorých súťaží a prehliadok v regióne Rača. Pravidelne sa zúčastňujeme výtvarnej súťaže, Jahodový kvet, kde sme tento rok získali 2. a minulý rok 1. miesto.
- Realizujeme projekty rozvíjajúce talent a nadanie. V spolupráci s rodičmi dosahujeme pozitívne výsledky pri riešení rôznych problémov detí v oblasti zdravotných ťažkostí a sociálnych problémov.

### **MŠ Pri Šajbách**

- úspechy našich detí vo výtvarných súťažiach

### **MŠ Tbiliská**

- prezentácia výtvarných prác detí v priestoroch materskej školy a MÚ,
- vystupovanie detí materskej školy: besiedky,
- rozlúčka s predškôlkami,

## **13. Plnenie úloh z ročného Plánu hlavných úloh pre úsek ZŠ a MŠ v MČ Bratislava – Rača:**

### **MŠ Barónka**

#### **Oblasť výchovno-vzdelávacej práce**

- Proces humanizácie školy :
  - tolerancia voči deťom
  - podpora samostatného konania a myslenia detí
  - podporuje pozitívny postoj k sebe samému a k iným
  - vyžaduje vlastný názor, hodnotenie a sebahodnotenie

- očakáva a tvorí podmienky pre prirodzenú zvedavosť detí
- odmieta atmosféru strachu a napätia
- rola dieťaťa
  - poznávať seba samého
  - vytvárať si hodnotovú orientáciu
  - sebahodnotenie
- spolupráca školy a rodiny
  - vzájomné riešenie problémov vo výchove a vzdelávaní
  - účasť na spoločenských podujatiach organizovaných školou
- zdravý životný štýl
  - dostatočný pohyb na čerstvom vzduchu
  - obohatenie jedálneho lístka o ovocie a zeleninu
  - otužovanie vzduchom a vodou
  - podávanie informácií prostredníctvom edukačných činností
- vzťah ku knihe a literatúre a ranná čitateľská gramotnosť
  - dostupnosť detskej literatúry a časopisov deťom
  - pravidelné čítanie literárnych diel – rozprávky, básne, encyklopédie...
  - návšteva tlačiarne
- národná hrdosť a úcta k tradíciám
  - účasť na tradíciách – Račianske hody, vinobranie
  - prechádzka históriou Rače
  - poznávanie štátnych symbolov
  - exkurzia po starom meste Bratislavy
- environmentálna výchova
  - exkurzie na názorné vyučovanie – farma Ábeland
  - oboznámenie sa s drobnými lesnými, lúčnymi a vodnými živočíchmi
  - výchovno-vzdelávací projekt Daphne a Recyklohry
  - ochrana zdravia
  - ochrana prírodného prostredia v okolí MŠ
- Zviditeľňovanie MŠ
  - výtvarné prehliadky
  - prezentácia počas edukačných a spoločenských akcií konaných MŠ a RZ pri MŠ Barónka
  - tvorivé dielne
  - zapájanie sa do projektov
  - pravidelné prezentácie prác detí v priestoroch školy
  - prezentácia práce školy na webe a Facebooku – uzavretá skupina

### **Oblasť metodiky a vzdelávania**

- Samoštúdium
  - Zákon číslo 317/2009 Z.z. o pedagogických a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - Odborná literatúra v oblasti psychológie, pedagogiky, práva, foriem a metód práce,
  - Odborné časopisy
- Účasť na vzdelávaní aj v rámci Mestskej časti Bratislava – Rača
- MPC v Bratislave – kontinuálne vzdelávanie

## MŠ Cyprichova

### Oblasť výchovno-vzdelávacej práce

- Konceptia predprimárneho vzdelávania sleduje, aby sa dieťa nielen učilo a naučilo, ale aby bolo jeho vzdelávanie spojené s humánnymi aspektmi – aby pri ňom bola pokojná atmosféra, aby sa eliminoval stres, aby sa deti v materskej škole cítili spokojné, neohrozené, aby boli učiteľmi prijímané také aké sú. Hlavnou myšlienkou Štátneho vzdelávacieho programu je podporovať celostný osobnostný rozvoj dieťaťa a jeho tvorbu ovplyvnila hlavne tvorivo – humanistická koncepcia .
- V kognitívnej oblasti bol rozvoj zameraný na zážitkové učenie. Zamerali sme sa na prekonávanie prekážok v procese učenia, pri osvojovaní si nových poznatkov, aby deti verbálne dokázali vyjadriť svoje pocity, potreby, myšlienky, city, postoje, schopnosť súvisle sa vyjadrovať.
- Realizovali sme koncepciu environmentálnej výchovy v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu a plnení úloh projektu ŠPZ v spolupráci s environmentálnymi organizáciami. Rezervy sme skonštatovali v oblasti ľudových tradícií a spoznávaní pamätných budov a preto sme sa aktívne zúčastnili Račianskych výtvarných súťaží a rôznych kultúrnych podujatí.
- V súlade s Medzinárodnými konvenciami ľudských práv sme sa snažili podporovať a umožniť deťom vyjadriť vlastný názor. V priebehu celého dňa sme organizačne vytvárali podmienky na uplatňovanie práv dieťaťa. Je zjavné, že táto úloha bude dlhodobá.
- Snažili sme sa v daných finančných podmienkach systematicky dopĺňať školskú knižnicu odbornou literatúrou. Knihy do detskej i pedagogickej sú financované z prostriedkov ZRŠ, ako aj odborná literatúra pre pedagógov.

### Oblasť metodiky a vzdelávania

- V spolupráci s MPC Bratislava a inými organizáciami sa pedagógovia zúčastňovali vzdelávania podľa schváleného plánu kontinuálneho vzdelávania.

## MŠ Gelnická

### Oblasť výchovno-vzdelávacej práce

- Proces humanizácie školy prebiehal odstraňovaním direktívneho prístupu k deťom, rozvíjali sme u detí schopnosť komunikácie, spolupráce a tolerancie. Posilňovali sme rolu dieťaťa. Dennou komunikáciou s rodičmi sme rozvinuli komunikáciu v otvorenej forme medzi školou a rodinou.
- Osvetou, akciami a systematickým pôsobením sme propagovali myšlienky zdravého životného štýlu k zlepšeniu zdravia detí v našom regióne.
- Denným čítaním z detských knižiek, predajom kníh, týždňom Moja najobľúbenejšia kniha, čítaním rodičov deťom a inými aktivitami sme zlepšovali u detí a rodičov vzťah ku knihe a literatúre a rozvíjali elementárne čitateľské zručnosti detí a rannú čitateľskú gramotnosť.
- Návštevou račianskych ľudových hier, piesní, vychádzkami po Rači a návštevou výstav zameraných na ľudové tradície, tvorbou výtvarných prác sme u detí, ale aj u rodičov rozvíjali národnú hrdosť a úctu k tradíciám.
- Pracovali sme podľa Školského vzdelávacieho programu, plánovali sme tematicky a k tomu sme volili aj formy a metódy práce zamerané na skupinové a individuálne činnosti detí.
- Koncepciu enviromentálnej výchovy sme zapracovali do plánov práce na jednotlivých triedach a posilnili sme ju realizáciou projektov, Spoznávame svet zviaera, Zvieratá medzi nami, výletmi do prírody, zberom plastových fliaš, papiera a ďalšími aktivitami.
- Zviditeľňovanie MŠ sme realizovali elektronickou prezentáciou, prezentáciou fotografií zo života detí v MŠ a prácami detí v regióne. Zaslali sme výtvarné práce do celoslovenských súťaží. Deti sa zúčastnili regionálnych prezentácií vo výtvarnej oblasti, tanečným vystúpením pre rodičov.

## **Oblasť metodiky a vzdelávania**

### *Pedagogické zamestnankyne :*

- Vzdelávali sa prostredníctvom CPPP a P, samoštúdiom, návštevami v ZŠ, MPC BA, na konferenciách, Softimex a.s., UK Bratislava
- Pravidelne sa stretávali na metodických združeniach.
- Vzdelávali sa individuálne z dostupnej knižnej a časopiseckej literatúry, informácie získavali prostredníctvom internetu.
- Vzdelávali sa v oblasti predčitateľskej gramotnosti detí, v oblasti počítačovej gramotnosti, enviromentálnej výchovy, pre vedúcich zamestnancov.
- Zúčastnili sa pedagogických konferencií OMEPU a Spoločnosti pre predškolskú výchovu.

### *Riaditeľka:*

- Pravidelne sa zúčastňovala metodických stretnutí organizovaných Školským
  - úradom pri MČ Bratislava-Rača, MPC BA,
- Zúčastnila sa pedagogických konferencií OMEPU a Spoločnosti pre
  - predškolskú výchovu,
- Zabsolvovala vzdelávanie v oblasti ochrany osobných údajov, školskej legislatívy

## **MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného ul.**

### **Oblasť výchovno-vzdelávacej práce**

- Pracovali sme podľa Školského vzdelávacieho programu, plánovali sme tematicky a k tomu sme volili formy a metódy práce zamerané na skupinové a individuálne činnosti detí.
- Odstraňovali sme direktívny prístup k deťom, rozvíjali sme u detí celoživotné pravidlá – aktívne počúvanie, dôveryhodnosť, úctu, podávanie najlepšieho osobného výkonu a dôveru ako aj komunikačné kompetencie a sociálne zručnosti spolupráca, starostlivosť, priateľstvo a tolerancia. Z dôvodu pandémie šírenia sa Covid-19 prebiehalo dištančné zadanie pre deti 3,4 a 5 triedy.
- Kde triedne učiteľky posielali deťom tému týždňa, zadanie , pracovné listy. S niektorými deťmi komunikovali online. Deti prejavovali veľkú radosť, komunikovali s učiteľkou.

### **Oblasť metodiky a vzdelávania**

- Pedagogické zamestnankyne sa vzdelávali prostredníctvom CPPP a P BA III, MPC a ASK.
- Zúčastnili sme sa vzdelávaní:
  - predčitateľská gramotnosť p. Hujdič,
  - filiálna terapia a
  - školenie projekt Zeleninkové šialenstvo, do ktorého sme sa zapojili.
- Pravidelne sme sa zúčastňovali
  - Tímu pre rozvoj školy,
  - Rokovaní Gremiálnej rade školy,
  - spoločných stretnutí s kolegyňami zo ZŠ.
- Na škole sa realizoval Klub moderného učiteľa, ktorého sa zúčastnili niektoré učiteľky MŠ .

## **MŠ Plickova**

- Proces humanizácie školy:
  - tolerancia voči deťom
  - podpora samostatného myslenia a konania detí
    - podporuje pozitívny postoj k sebe samému a k iným
    - vyžaduje vlastný názor, hodnotenie a sebahodnotenie
    - očakáva a tvorí podmienky pre prirodzenú zvedavosť detí

- odmieta atmosféru strach a napätia
- rola dieťaťa:
  - poznávať seba samého
  - vytvárať si hodnotovú orientáciu
  - sebahodnotenie
- spolupráca školy a rodiny:
  - vzájomné riešenie problémov vo výchove a vzdelávaní
  - účasť na spoločenských podujatiach organizovaných školou
- zdravý životný štýl
  - pohyb na čerstvom vzduchu
  - obohatenie jedálneho lístka o ovocie a zeleninu
  - otužovanie vzduchom, vodou
  - podávanie informácií prostredníctvom edukačných činností
- vzťah ku knihe a literatúre a ranná čitateľská gramotnosť:
  - dostupnosť detskej literatúry a časopisov deťom
  - pravidelné čítanie literárnych diel – rozprávky, básne, encyklopédie, atď.
  - beseda s vydavateľstvom MLADÉ LETÁ
- národná hrdosť a úcta k tradíciám:
  - účasť na tradíciách – Vinobranie, Vianočné trhy
  - prechádzka históriou Rače
  - poznávanie štátnych symbolov
- environmentálna výchovy:
  - oboznamovanie sa s drobnými zvieratami – les, voda, pole
  - zber papiera, plastov a použitých bateriek
  - návšteva ZOO
  - oboznámenie sa s ochranou okolitej prírody – vinohrady, les
  - ochrana zdravia
- Zviditeľňovanie MŠ:
  - účasť na Vianočných trhoch
  - výtvarné prehliadky
  - prezentácia počas edukačných a spoločenských akcií konaných MŠ a RZ pri MŠ Plickova
  - vystúpenia v DSS Rača, Podbrezovská, vystúpenie v dennom stacionári pre dôchodcov, Plickova, Rača

### **Oblasť metodiky a vzdelávania**

- Samoštúdium.....reforma školstva
  - zákon č. 138/2019 Z.z. o pedagogických a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
  - odborná literatúra z oblasti psychológie, pedagogiky, práva, metód a foriem práce
  - odborné časopisy
  - MZ
- Ševt - práca s programom eškola a etlačivá
- Národné koordinačné stredisko pre riešenie problematiky násillia na deťoch – školenie a multidisciplinárne stretnutia.
- MPC v Bratislave
  - Rozvíjanie digitálnych (informačných) kompetencií
  - Inovácie v didaktike
  - Manažment
  - Predatestačné vzdelávanie

## MŠ Pri Šajbách

### Oblasť výchovno-vzdelávacej práce

- prípravná výchova k zdravému životnému štýlu
- rozvoj fyzickej zdatnosti
- výchova k životnému prostrediu
- výchova k rodinným hodnotám
- výchova ku kultúrnym hodnotám so zreteľom na Raču
- rozvoj predškolskej gramotnosti
- rozvoj grafomotoriky
- upevňovanie zdravého sebavedomia detí
- dôkladná príprava na vstup do ZŠ

Plnenie:

- zapracovanie do Školského vzdelávacieho programu
- zapracovanie do Plánu práce a triednych plánov
- v každodennej priamej práci s deťmi
- tvorbou a realizáciou projektov
- v spolupráci s inými organizáciami ( Envirokone, , PZ)
- v spolupráci so športovou školou Tempo-p. Hečko,

### Oblasť metodiky a vzdelávania

- samoštúdium aktuálnej odbornej a metodickej literatúry (všetci PZ)
- účasť na vzdelávaniach na tému:
  - Dieťa a hudba...pohyb a hra
  - rozvoj predčitateľskej gramotnosti
  - multimediálne tabletové zariadenia v edukačnom procese
  - interaktívna tabuľa vo vzdelávaní
  - práca v digitálnom svete

## MŠ Tbiliská

### Oblasť metodiky a vzdelávania

Samoštúdium

Účasť na vzdelávaní

Konferencia – 2. odborná celoslovenská online konferencia: Riaditeľka MŠ 2020 pod tlakom legislatívnych povinností, zameraná:

- Čo všetko treba mať počas a po mimoriadnej situácii na webovom sídle školy? - Dr. Jozef Sýkora, MBA.
- Povinné predprimárne vzdelávanie počas a po mimoriadnej situácii - PhDr. Viera Hajdúková, PhD.
- Problémové správanie u detí : ako môžeme tieto problémy v prostredí materskej školy podchytiť a ako efektívne postupovať pri ich riešení? - PaedDr. Petra Arslan Šinková
- Protiepidemické opatrenia uplatňované v rámci znovuo tvorenej prevádzky predškolského zariadenia - Mgr. Dagmar Olosová

## 14. Oblasť finančného a materiálne- technického zabezpečenia cez SWOT analýzu:

### MŠ Barónka

#### Finančná oblasť :

Silné stránky	Slabé stránky
Úzka spolupráca s RZ pri MŠ Barónka + sponzori	Nedostatočné finančné ohodnotenie všetkých zamestnancov
Dodržiavanie zásad hospodárnosti pri čerpaní finančných prostriedkov, spotreby energie a spotreby materiálu	
Príležitosti	Riziká:
Získavať finančné prostriedkov z projektov	Finančná a hospodárska kríza vo svete

#### Materiálno – technická oblasť:

- MŠ za posledný šk. rok bol zakúpený spotrebný materiál.
- Učebné pomôcky a hračky sa postupne modernizujú z financií RZ
- Za financie RZ boli zakúpené pomôcky na výtvarnú a pracovnú činnosť, hračky do tried, ako aj učebné pomôcky,
- Školský areál, školský dvor - pohybové atrakcie sú nové od novembra 2016, v súlade s STN EN 1176-1.

Silné stránky	Slabé stránky
Získanie financií zo sponzorských darov	
Zakúpenie drobných hracích prvkov do areálu školského dvora z finančných prostriedkov RZ	
Príležitosti	Riziká:
Získavanie finančných prostriedkov z projektov	
Získavanie 2%	
Sponzorstvo	

#### Zhodnotenie technického stavu budovy:

V materskej škole za uplynulý školský rok nebolo vykonané:

Silné stránky	Slabé stránky
Rekonštrukcia budovy	potrebná obnova ostávajúcej časti chodníka v areáli mš  potrebná obnova exteriéru a interiéru záhradného domčeka,  potrebná obnova prekrytia pieskoviska



zateplenie	
nové podlahy	
nový nábytok	
<b>Príležitosti</b>	<b>Riziká:</b>
Výmena ventilov na radiátoroch	Možnosti nečakaných havárií v dôsledku únavy materiálu

### MŠ Cyprichova

V spolupráci s MPC Bratislava a inými organizáciami sa pedagógovia zúčastňovali vzdelávania podľa schváleného plánu kontinuálneho vzdelávania.

Oblasť finančného a materiálo- technického zabezpečenia cez SWOT analýzu:

Finančná oblasť :

Silné stránky	Slabé stránky
Finančná pomoc rodičov na zabezpečenie a nákup vybavenia do interiéru i exteriéru	Nedostatok finančných prostriedkov na nákup materiálov a zabezpečenie skvalitnenia prevádzky
Dodržiavanie zásad hospodárnosti pri čerpaní finančných prostriedkov	
<b>Príležitosti</b>	<b>Riziká:</b>
Navýšenie finančných prostriedkov	Pre nedostatok finančných prostriedkov na údržbu a revitalizáciu zariadení ich zlý technický stav

Materiálno – technická oblasť:

Silné stránky	Slabé stránky
Zrekonštruovaná budova	Nedostatok finančných prostriedkov na zabezpečenie materiálneho vybavenia školy
Z 2 % zakúpené vybavenie školského areálu	
<b>Príležitosti</b>	<b>Riziká:</b>
Zapájanie sa do projektov	Zlý technický stav zariadení pre nedostatok financií
Spolupráca s rodičmi pri údržbe IT techniky	

Zhodnotenie technického stavu budovy :

Silné stránky	Slabé stránky
Nová strecha	Nevyhovujúca elektroinštalácia z pohľadu počtu využívaných IKT
Vymenené plastové okná	Rozpadávajúce sa oplatenie areálu
Vymenené interiérové dvere z 2 %	
Nová podlaha v kuchyni	
Zrekonštruovaná kotolňa	
Zateplenie a hydroizolácia budovy	
Zrekonštruované časti plota	
Výmena vzduchotechniky	
Zväčšenie priestoru vstupu do budovy	
Vymenené linoleum na vnútornom schodisku	
Vymenené LED svetlá v 4 triedach	

Príležitosti	Riziká:
Granty	Nedostatok financií na realizáciu opráv
Dotácie z MČ Rača	
Projekty	

### MŠ Gelnická

#### **Finančná oblasť :**

Silné stránky	Slabé stránky
Dodržiavanie zásad hospodárnosti pri čerpaní finančných prostriedkov, spotreby energií, šetrení materiálov	Nedostatok financií v rozpočte MČ
Získavanie sponzorských darov	Nízky príspevok štátu na dieťa
Získavanie finančných prostredníctvom projektov	
2% z daní	
Príležitosti	Riziká:
Podávanie projektov	Zákonní zástupcovia - neplatiči
Valorizácia príspevku štátu na dieťa, platov zamestnancov a príspevku na prevádzku škôl	Nedostatok ľudí, ktorí sú ochotní pracovať na pozíciách prevádzkových zamestnancov za také finančné ohodnotenie, aké umožňuje súčasný mzdový systém a rozpočet

#### **Materiálno – technická oblasť:**

Silné stránky	Slabé stránky
Kvalitné učebné pomôcky	Ponuka trhu je finančne náročná na všetky učebné pomôcky a spotrebný materiál na Vv, Pv, experimentovanie.
Dostatok knižnej literatúry	Kvalita učebných pomôcok nezodpovedá cenám.
Tri interaktívne tabule	
PC v každej triede, vzdelávacie programy	.
	Hrdzavé rozvody na teplú a studenú vodu spôsobujú časté havárie, čím nám uniká veľké množstvo úžitkovej vody.
Nové nábytky v triedach, ležadlá, stoly, stoličky pre deti v triedach aj v jedálňach. Nová skriňovo-policová zostava v sklade UP	Voda a para spôsobujú tvorbu plesní, ktoré sa po čase prejavujú čiernymi fľakmi na podlahách. (vestibul, spoločenská miestnosť, jedáleň)
V školskej kuchyni nerezový nábytok, zariadenia: nový sporák, umývačka riadu, čierny a biely riad	Nekvalitná a v čistote ťažko udržiavaná podlaha školskej kuchyni. Siete na okná. Výdajné okno do hlavnej jedálne
Príležitosti	Riziká:
Projekty, Eurofondy	Zmena klimatických podmienok

**Zhodnotenie technického stavu budovy, dvora:**

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
Zateplená budova, nová fasáda	Priebežne sa objavujú poruchy na vodovodných batériách , radiátoroch, na nových dverách vypadávajú kľučky
Plastové okná, žalúzie	Nefunkčné hydranty na školskom dvore
Nová elektroinštalácia, svietidlá v MŠ v školskej kuchyni	Rozpadnuté múriky okolo hracích plôch
Nové podlahy na vnútorných schodiskách, v telocvični, vo vestibule, v spoločenskej, v jedálni	Pôsobenie poveternostných podmienok na hracie prvky na školskom dvore
Opravená terasa pri spol. miest.	Chýbajú krycie plachty na pieskoviskách a slnečné plachty nad terasou
Nová podlaha v kuchyni	<b>V materskej škole chýba pracovná pozícia zamestnanca na drobnú údržbu zariadení budovy a školského dvora</b>
Rekonštruované sociálne zariadenia pre deti	
Opravená strecha	Presakovanie spodných vôd/kanalizácie
<b>Príležitosti</b>	<b>Riziká</b>
Fondy, projekty a sponzorstvo	Kanalizácia a vodovodné rozvody
	Nevieme systematicky zabezpečiť údržbu budovy a strechy, čistenie spustí na dažďovú vodu.

**MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného ul.****Oblasť finančného a materiálne- technického zabezpečenia cez SWOT analýzu:**

- Spolupracujeme s rodičmi, získavame 2% z podielu daní, sponzorské dary.
- Finančné prostriedky investujeme na zveľadenie interiéru, nákupu učebných pomôcok, vybavenie školského dvora.

**Finančná oblasť :**

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
• Výhodná poloha budovy	• Nízka odbornosť cudzích jazykov
• súčasť ZŠ s MŠ, výborná spolupráca	• stiesnené priestory chodieb
• implementácia metodiky vysoko efektív. učenia	• nedostatočné ohodnotenie pedag. zamest.
• odbornosť pedagogických zamestnancov	
• zapájanie sa do projektov (aj medzinárodných)	
• uplatňovanie demokr. prístupu v riadení a vo výchove	
• interný školský psychológ	
• interný školský špeciálny pedagóg	
• interný školský sociálny pedagóg	
<b>Príležitostí</b>	<b>Riziká</b>
• Dobré podmienky pre edukáciu detí	• Nepriaznivý demografický vývoj
• Možnosť získavania financií z grantov	• Nesprávne nastavenie kontinuálneho

• Vypracovávanie vlastných projektov	vzdelávania a jeho ohodnotenie
--------------------------------------	--------------------------------

### Materiálno – technická oblasť:

Silné stránky	Slabé stránky
• Získavanie finančných prostriedkov	• Nedostatok finančných prostriedkov, predovšetkým na mzdy zamestnancov
Príležitosti	Riziká
• Sponzorstvo	• Nedostatok finančných prostriedkov v rozpočte MČ
• Získavanie 2%	
• Projekty	

### Zhodnotenie technického stavu budovy

- Budova materskej školy prešla za posledné roky kompletnou rekonštrukciou, budova je zateplená, má novú fasádu, spravený nový chodník do budovy MŠ ako aj interiér MŠ.
- V budove je vymenená celá elektroinštalácia.
- V interiéri sú vymalované všetky priestory.
- Zariadenie: nové koberce, nábytok nový vo všetkých priestoroch MŠ.
- Školská záhrada
  - má pieskovisko so šmykl'avkou,
  - hracie prvky,
  - lavičky,
  - tabuľu na kreslenie,
  - dva drevené domčeky na hry pre deti,
  - indiánsky stan,
  - drevené sedenie pre deti a domček na hračky, ktoré sú pre deti na hry vonku.
- Pri vstupe do MŠ je nová bránka a natretý plot okolo celej MŠ.

Silné stránky	Slabé stránky
• vymenené okná	
• zateplená budova	• zastarané vykurovacie telesá → hrdzavejú, tečú
• zrevitalizovaná výdajňa stravy	• malé priestory na vysoký počet detí v MŠ
• zrevitalizované sociálne zariadenia	• chýba telocvičňa
• nový nábytok	• rozkladanie ležadIEL v kmeňových triedach
• zrevitalizovaná školská záhrada s novými hracími prvkami	• očakávanie havárií vodovodného potrubia – opotrebovaný materiál 46 – ročnej budovy
• nové elektroinštalčné zariadenie v celej MŠ	
Príležitosti	Riziká:
• prístavba k juhovýchodnému krídlu MŠ	• zvyšovanie počtu detí materskej školy → nedostatočný priestor
• nový trávnik v záhrade MŠ	

## MŠ Plickova

- Vo všetkých oblastiach – čerpaní finančných prostriedkov, spotreba energií, šetrení materiálom dodržiavame zásady maximálnej hospodárnosti.
- Pri čerpaní finančnými prostriedkami úzko spolupracujeme s MÚ.
- Aktívna účasť v projektovej činnosti..... vyhlasovateľ MŠVVAŠ SR
- Dotácie z BSK a MŠVVAŠ SR – odsúhlasené
- Spolupracujeme s rodičmi, získavame sponzorské dary a 2% podielu z daní. Za pomoci rodičov sa snažíme udržiavať budovu, zariadenie a dvor v dobrom stave, predchádzať haváriám a postupne zabezpečujeme opravy a maľovanie.

### **Finančná oblasť :**

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
Úzka spolupráca RZ pri MŠ – sponzorské dary, 2%	Málo vypísaných projektov
Úzka spolupráca s MÚ Ba - Rača pri čerpaní finančných prostriedkov	Nedostatok finančných prostriedkov na investičné výdavky
Dodržiavanie zásad hospodárnosti pri čerpaní finančných prostriedkov, spotreby energií, spotreby materiálu	
<b>Príležitosti</b>	<b>Riziká:</b>
Získavať finančné prostriedky z projektov	Finančná hospodárska kríza
Sponzorstvo	Nedostatok financií v rozpočte MČ
2% daní	Nízky príspevok štátu na dieťa

### **Materiálno – technická oblasť:**

V decembri boli v materskej škole menené koberce a deliace priečky na toaletách.

V mesiaci máj 2020 sa z peňazí MČ Rača vymaľoval celý interiér MŠ a namontovali sa chýbajúce lišty na rohy stien. V materskej škole máme hygienické a estetické prostredie.

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
MŠ je relatívne vo výbornom stave	Chýbajú priestory na krúžkovú činnosť, samostatná jedáleň
Získanie financií z fondu RZ 2%	Vandalizmus
	Staré kanalizačné potrubie
<b>Príležitosti</b>	<b>Riziká:</b>
Výmena dopadovej plochy	Vynechanie Bratislavy z čerpania Eurofondov
Zakrytie veľkých kameňov po obvode budovy školy	
Zakúpenie nového hracieho prvku na školský dvor- lezecká stena	

### **Zhodnotenie technického stavu budovy**

Budova materskej školy bola v roku 2013 kompletne zrekonštruovaná. Okná na materskej škole boli vymenené v decembri 2012. Strecha materskej školy bola opravená, zaizolovaná a zateplená v roku 2013. Celá budova materskej školy bola zateplená. V sociálnych zariadeniach pre deti i zamestnancov bola vymenená sanita, obklad i dlažba. Vymenené boli radiátory i PVC v celej budove.

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
Zateplenie budovy	Stará kanalizácia potrubia
Výmena PVC	Zatekajúca strecha
Výmena okien na celej budove	
Nové sociálne zariadenie - nová sanita, obklad, dlažba	
<b>Príležitosti</b>	<b>Riziká:</b>
	Možnosti nečakaných havárií
	Vandalizmus
	Krádeže

### MŠ Pri Šajbách

- Vo všetkých oblastiach – čerpaní finančných prostriedkov, spotreba energií, šetrení materiálom dodržiavame zásady maximálnej hospodárnosti.
- Pri čerpaní finančnými prostriedkami úzko spolupracujeme s MÚ.
- Aktívna účasť v projektovej činnosti
- Spolupracujeme s rodičmi, získavame sponzorské dary a 2% podielu z daní. Za pomoci rodičov sa snažíme udržiavať budovu, zariadenie a dvor v dobrom stave, predchádzať haváriám a postupne zabezpečujeme opravy a maľovanie.

#### **Finančná oblasť :**

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• efektívne vynakladanie finančných prostriedkov</li> <li>• dodržiavanie zásad hospodárenia</li> <li>• výborná spolupráca s rodičmi</li> <li>• (2 % z daní)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pretrvávajúci nedostatok finančných prostriedkov</li> </ul>
<b>Príležitostí</b>	<b>Riziká:</b>
Tvorba projektov Registrácia 2 % z daní	

#### **Materiálno – technická oblasť**

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
Materská škola po rekonštrukcii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- slabo odtekajúce toalety a sprchové kúty</li> <li>- nedokončená oprava stien v prezliekarní kuchárov a v sklade</li> <li>- Nedoriešená znečistená podlaha v riaditeľni a chodbe pri riaditeľni</li> <li>- Nedokončená špárovačka v kachličkách v toalete v riaditeľni</li> <li>- V hospodárskej časti chýba kus izolácie na potrubí, kde sa zráža voda a kvapká na podhl'ady a dole na zem.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Odpadáva špárovačka v kuchyni</li> <li>- Z vonkajšieho schodiska odpadáva materiál, neosadené mriežky k vonkajším odtokom</li> <li>- Veľmi znečistený chodník v areáli MŠ po firme z rekonštrukcie</li> </ul>
<b>Príležitosti</b>	<b>Riziká:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Doriešiť hracie prvky na šk. dvore</li> <li>- Tienenie pieskoviska</li> <li>- Projekty , Granty</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vznik nečakaných havárií</li> </ul>

### Zhodnotenie technického stavu budovy

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
<p>Materská škola po rekonštrukcii Opravené terasy a vyasfaltovaný chodník od požiarného schodiska, Budova zabezpečená alarmom a kamerovým systémom.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vstupy bez rekonštrukcie popraskaná stena</li> <li>- chýba sila na núdzové opravy</li> <li>- aj po opravách zatekajú okná</li> </ul>
<b>Príležitosti</b>	<b>Riziká:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekty</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-vznik úrazov</li> </ul>

### MŠ Tbiliská

#### Finančná oblasť :

<b>Silné stránky:</b>	<b>Slabé stránky:</b>
Dobrá spolupráca s MÚ pri čerpaní finančných prostriedkov.	Pretrvávajúce nedostatky finančných prostriedkov na okamžité a komplexné riešenia.
Spolupráca s RZ – personálna, materiálová, finančná pomoc, sponzorské dary.	
Dodržiavanie zásad hospodárnosti pri čerpaní finančných prostriedkov, šetrenie s energiami, spotrebnými materiálmi.	Nedostatok prostriedkov na finančné ohodnotenie všetkých zamestnancov školy.
Úspešnosť na projektoch k získaniu finančných prostriedkov.	
<b>Príležitosti:</b>	<b>Riziká:</b>
Získanie finančných prostriedkov prostredníctvom projektov.	Nepostačujúci rozpočet.

#### Materiálno – technická oblasť:

Získané finančné prostriedky aj z darov RZ sme investovali: učebné pomôcky, hračky, výtvarný materiál, záhradný domček, kultúrne aktivity, výlety, školu v prírode.

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
Dobrá vybavenosť zariadením v triedach učebnými pomôckami, hračkami a literatúrou	Poškodené betónové oplatenie areálu MŠ, rozbité asfaltové chodníky – časť opravená v septembri

	2018.
PC vo všetkých triedach	Nefunkčné hydranty
Prístup na internet	Problémy s únikom vody -v kúrení.
5x interaktívna tabuľa	Regále do skladov školskej jedálne.
	Zničené PVC v poslednej triede.
Vybavenosť kuchyne	Chýbajúca policová mraznička, klimatizácia v kuchyni a skladových priestoroch
<b>Príležitosti</b>	<b>Riziká:</b>
Výmena kopírky.	Zvýšené respiračné ochorenia – vlhká stena.
Nový koberec v spoločenskej miestnosti a ostatné vytepuvané.	Nebezpečenstvo úrazu detí pri pobyte vonku – asfaltové chodníky, zničené pieskoviská.
Doplnenie sortimentu riadu do kuchyne – poháre, príbor, hrnce., regále do skladov potravín,.	

### Zhodnotenie technického stavu

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
Vzdušné a veľké priestory	Opatrebovaná a po rekonštrukcii zničená podlahová krytina v triede a v kabinetoch.
Zateplená budova	
Vymenené okná, vchodové dvere na celej budove	
Nová elektro a vodoinštalácia	Poškodené oplotenie - betónové múriky.
Vymenená zvukovo a tepelne izolačná PVC na poschodí v triedach a schodisko.	Často sa kaziace detské toalety a batérie. Potreba kvalitných opravárov. Elektorinštalácia.
	Poškodené asfaltové chodníky – časť z nich opravená.
Vymenené radiátorové kryty vo všetkých triedach.	Neustále sa kaziace vodovodné batérie a detské toalety.
Zrekonštruovaný amfiteáter.	Problémy so zmiešavacou batériou.
Nová pračka a sušička.	Presakujúca voda v stene v triede na poschodí
<b>Príležitosti</b>	<b>Riziká:</b>
Získavanie grantov.	Nebezpečenstvo úrazu.
Možnosť získať inkluzívny tím.	



## 15. Správy o hospodárení za rok 2019, stav k 31.12.2019

### MŠ Barónka

#### Čl. I Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Barónka 17, 831 06 Bratislava 35
Dátum založenia/zriadenia	1.2.2004
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	30794986
DIČ	2021769255
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna

##### 2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Stanislava Mazáčková – riaditeľka školy		
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia –	<b>zamestnanci</b>	<b>počet</b>	<b>riadiaci</b>
	MŠ	7,55	1
Organizačné členenie účtovnej jednotky	viď. príloha		

##### 3. Informácie o počte detí a tried stav k 15.09.2019

Počet detí	<b>91</b>
Počet tried	<b>4</b>

##### 4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

V materskej škole sa nachádza len výdajňa stravy. Strava sa

- do 12.07.2019 dovážala zo ZŠ Tbiliská ul.,
- od 02.09.2019 bolo stravovanie zabezpečené zo spoločnosti PINO s.r.o., Farského 14, 851 01 Bratislava.

(stav k 30.6.2019)

Počet detí	<b>94</b>
Zamestnanci MŠ	<b>12</b>

(stav k 15.09.2019)

Počet detí	<b>91</b>
Zamestnanci MŠ	<b>13</b>

##### 5. Projekty, dotácie, sponzorské dary a iné

V roku 2019 MŠ spolupracovala s PdF UK pri zabezpečovaní praktickej výučby ich študentov. Finančné prostriedky vo výške 579,60 € boli použité na odmenu a odvody pre zaučajúcu učiteľku a nákup potrebného materiálu.

## 6. Spolupráca so Združením rodičov

Spolupráca so ZR bola v roku 2019 na veľmi dobrej úrovni. Pomoc je finančná, sponzorská ale aj osobná. RZ pri MŠ získalo dotáciu od MČ Ba - Rača vo výške 1.200,- € a finančné prostriedky boli použité na inštaláciu videovrátnika pri vstupe do šatne detí 1. a 2. triedy MŠ.

Prehľad najväčších investícií ZR:

Výška finančných prostriedkov v €	Účel ich použitia
458,64	Lindström – údržba interiérového vybavenia
4260,55	Učebné pomôcky, hračky, výtvarný a pracovný materiál, spotrebný materiál
3523,00	Kultúra, výlety, exkurzie, výchovné programy (autobus, vstupenky, poistenie detí atď. )
36,52	Hygiena
1509,06	metodiky (RAABE), literatúra pre deti, pracovné zošity, CD
452,20	Exteriérové doplnky na školský dvor
317,16	Servis a údržba závlahy
175,20	Doplatok – inštalácia videovrátnikov
220,86	Exteriér. farby – obnova fasádnej farby záhr. domčeka
74,31	Poštovné, poplatky notár
57,60	Poistenie proti krádeži vecí
<b>11085,10</b>	<b>Spolu</b>

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.
2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
  - a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**  
**Dlhodobý majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou.  
Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
    - dopravné
    - montáž**Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou** sa oceňuje reálnou hodnotou.
  - b) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.
  - c) **Pohľadávky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou
  - d) **Peňažné prostriedky a ceniny** sa oceňujú ich menovitou hodnotou
  - e) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**  
Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
  - f) **Záväzky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou
  - g) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.
  - h) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

j) **Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

k) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

### 3. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1

##### 2. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	145.837,48
Budovy, stavby	488.092,93
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	35.865,03

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie – tabuľka č.5

- B Závazky**
1. Pohľadávky – tabuľka č.4
  2. Rezervy – tabuľka č.7
  3. Závazky – tabuľka č. 8

**Čl. V**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	47.513,26	771 111 01
	OTE	3.138,29	771 111 02
	Učebné pomôcky	1.862,72	771 111 04
	Audio pomôcky	571,19	771 111 06
	Video pomôcky	671,65	771 111 07
	Učiteľská knižnica	884,60	771 111 08
	Detská knižnica	872,09	771 111 09
	Odevy	5.327,18	771 111 11
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	<b>60.840,98</b>	<b>771</b>

**Čl. VI**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 05.02.2019 uznesením číslo UZN 21/05/02/19/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
<b>Prenesené kompetencie</b>	<b>4.688,-</b>	<b>5.330,-</b>
<b>Originálne kompetencie</b>	<b>214.060,-</b>	<b>210.431,-</b>
Materská škola	214.060,-	203.069,-
Zariadenie školského stravovania	0,-	7.362,-
<b>Vlastné príjmy</b>	<b>14.400,-</b>	<b>16.746,-</b>
Materská škola	14.400,-	15.156,-
ZŠS – réžia	0,-	1.590,-
<b>ZŠS – stravné</b>	<b>0,-</b>	<b>4.469,-</b>
<b>ZŠS – dotácia na stravu</b>	<b>0,-</b>	<b>2.663,-</b>
<b>Iné zdroje</b>	<b>0,-</b>	<b>580,-</b>
<b>C E L K O M:</b>	<b>233.148,-</b>	<b>240.219,-</b>

**- Prenesené kompetencie**

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na zakúpenie učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný a všeobecný materiál, výlet autobusom všetko pre predškolákov a na odmenu pre zamestnancov, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

**- Originálne kompetencie**

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy. Bol dokúpený nábytok do dvoch tried, zakúpená multifunkčná tlačiareň, dovybavená výdajňa stravy a uhradená výsadba nových stromov.

**- Vlastné príjmy**

Počas celého roka 2019 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov na teplo a na zakúpenie interiérového vybavenia a najdôležitejšieho materiálu.

**- Výdavky**

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2019 je počítačová zostava Plnenie rozpočtu k 31.12.2019, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

## Čl. VII

### Iné skutočnosti

Financovanie materskej školy v roku 2019 bolo prehľadné, preto sa finančné prostriedky dali použiť tak, aby nevznikali nedoplatky a nezaplatené faktúry. Spolupráca so zriaďovateľom cez oddelenie školstva bola na veľmi dobrej úrovni a nevznikali zbytočné problémy. Interiér materskej školy má charakter moderného, plne funkčného, estetického a príjemného zariadenia.

Z dôvodu zmeny dovozu stravy boli použité financie mš na zakúpenie dovybavenia výdajnej školskej jedálne: chladnička s mrazničkou, kancelársky stôl, kancelársky nábytok a stolička a pc zostava pre vedúcu ZŠS.

**V roku 2019** bol z prostriedkov MČ Ba – Rača:

- zrekonštruovaná časť pôvodných asfaltových chodníkov za chodníky zo zámkovej dlažby v areály mš.

Z prostriedkov Rodičovského združenia bolo:

- dofinancované videovrátniky pri vstupe do dvoch vchodov do mš,
- obnovená farba na fasáde záhadného domčeka

**V roku 2020** je naplánovaná rekonštrukcia zvyšnej časti chodníku v areály mš a inštalácia klímy do priestorov tried a spálni na 1.NP.

## MŠ Cyprichova

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

#### 5. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Cyprichova 74, 831 53 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.4.2002, súčasťou je aj ZŠS
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	31810501
DIČ	2021636474
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna

#### 6. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Bc. Ivona Gálová – riaditeľka školy																
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Bc. Lucia Blažeková – zástupkyňa																
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia	<table><thead><tr><th>zamestnanci</th><th>počet</th></tr></thead><tbody><tr><td>riadiaci</td><td></td></tr><tr><td>MŠ</td><td>12,69</td></tr><tr><td>2</td><td></td></tr><tr><td>ZŠS</td><td>2,91</td></tr><tr><td>0,5</td><td></td></tr><tr><td><b>SPOLU:</b></td><td><b>15,6</b></td></tr><tr><td><b>2,5</b></td><td></td></tr></tbody></table>	zamestnanci	počet	riadiaci		MŠ	12,69	2		ZŠS	2,91	0,5		<b>SPOLU:</b>	<b>15,6</b>	<b>2,5</b>	
zamestnanci	počet																
riadiaci																	
MŠ	12,69																
2																	
ZŠS	2,91																
0,5																	
<b>SPOLU:</b>	<b>15,6</b>																
<b>2,5</b>																	
Organizačné členenie účtovnej jednotky	viď. príloha																

#### 7. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2019

Počet detí	<b>86</b>
Počet tried	<b>4</b>

## 8. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

Počet detí	86
Zamestnanci MŠ	12
Zamestnanci ZŠS	4
Zamestnanci spolu:	16

V zariadení školského stravovania sa počas roka 2019 okrem detí a zamestnancov MŠ a ZŠS stravovali aj cudzí stravníci:

Názov organizácie	Počet stravníkov
Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie	17

## 9. Spolupráca so Združením rodičov

Spolupráca so ZR bola v roku 2019 na veľmi dobrej úrovni. Rodičia finančne podporili skvalitnenie edukačného procesu a revitalizáciu školského dvora. Prispievali tiež na prevádzku zariadenia podľa našich požiadaviek. Využili pri tom finančné prostriedky: z príspevkov od rodičov, sponzorské financie, dotácie z MÚ Rača a financie získané 2% z daní.

Prehľad najväčších investícií ZR:

Výška finančných prostriedkov	Účel ich použitia
3417,00 €	Nákup UP, vzdel. programy, hračky, knihy
1145,00 €	Nákup čistiacich prostriedkov, materiál,
932,00 €	Údržba, práce
4154,00 €	Vláčik, kryt pieskoviska, dopadová plocha
697,00 €	Metodický materiál, kancelárske potreby
2701,00 €	Divadlá, výlety, akcie

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

4. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

5. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.

l) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

m) Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

n) Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou

o) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

p) Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

- q) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.
- r) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**  
Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- s) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.
- t) **Cudzia mena**  
Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.
- u) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

## 6. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1

##### 2. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	277.484,56
Budovy, stavby	332.540,48
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	6.465,86

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

**A** Vlastné imanie – tabuľka č.5

**B** Závazky

1. Pohľadávky – tabuľka č.4

2. Rezervy – tabuľka č.7

3. Závazky – tabuľka č. 8

#### Čl. V

##### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	51.116,78	771 111 01
	OTE	691,76	771 111 02
	Učebné pomôcky	2.744,61	771 111 04
	Audio pomôcky	1.657,22	771 111 06
	Učiteľská knižnica	2.104,50	771 111 08
	Detská knižnica	954,24	771 111 09
	Odevy	4.911,68	771 111 11
ZŠS	DDHM	18.324,85	771 8 1 01
	Plášte	228,08	771 8 1 12
<b>Majetok v používaní</b>	<b>Majetok v používaní - spolu</b>	<b>82.652,02</b>	<b>771</b>

#### Čl. VI

##### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 05.02.2019 uznesením číslo UZN 21/05/02/19/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
<b>Prenesené kompetencie</b>	<b>5.837,-</b>	<b>4.982,-</b>
<b>Originálne kompetencie</b>	<b>232.371,-</b>	<b>223.866,-</b>
Materská škola	183.676,-	185.261,-
Zariadenie školského stravovania	48.695,-	38.605,-
<b>Vlastné príjmy MŠ</b>	<b>12.800,-</b>	<b>13.934,-</b>
<b>Príjmy ZŠS</b>	<b>66.800,-</b>	<b>25.369,-</b>
Réžia	6.800,-	5.124,-
Stravné	60.000,-	20.245,-
<b>ZŠS-dotácia na stravu</b>	<b>0,-</b>	<b>4.914,-</b>
<b>C E L K O M:</b>	<b>317.808,-</b>	<b>273.065,-</b>

#### - Prenesené kompetencie

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na zakúpenie učebných a didaktických pomôcok, výtvarný a všeobecný materiál a odmeny zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

#### - Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy. Okrem úhrad za mzdy a odvody, bol zakúpený najnutnejší materiál a interiérové vybavenie (koberec, detské stoličky a stoly, skrine a nábytok do triedy).

#### - Vlastné príjmy

Počas celého roka 2019 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na úhradu faktúr za energie a bol zakúpený potrebný materiál a uhradené rôzne služby (archivácia dokumentov, servis a oprava okien, kontrola zariadení detského ihriska, zavedenie pracovnej zdravotnej služby, vodoinštalčné práce, výmena trubíc vo svietidlách, odstránenie porevých závad, opravy váh a závaží).



## - Výdavky

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2019 je počítačová zostava Plnenie rozpočtu k 31.12.2019, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

## Čl. VII Iné skutočnosti

Záverom môžeme skonštatovať, že zriaďovateľ Mestská časť Bratislava - Rača zrealizoval v roku 2019:

- zateplenie obvodového plášťa budovy
- hydroizoláciu okolo celej budovy
- vymaľovanie kuchynských priestorov

Veľká rekonštrukcia budovy bola zrealizovaná v predchádzajúcom období: nová strecha, výmena okien, kompletne 4 hygienické zariadenia, nová kotolňa, výmena dlažby v kuchyni, zaizolovanie časti budovy hydroizoláciou.

V roku 2020 v úzkej spolupráci a za podpory oddelenia školstva sa budeme snažiť riešiť:

- výmenu linolea na vnútornom schodisku,
- výmenu svietidiel za LED trubice,
- vymaľovanie a opravu plota..

## MŠ Gelnická

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 10. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Gelnická 34, 831 06 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.4.2002, súčasťou je aj ZŠS
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	36063991
DIČ	2021636364
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna

#### 11. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Viera Pilková – riaditeľka školy		
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Dobroslava Luknárová – zástupkyňa Jana Bognárová – vedúca ZŠS		
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia	<b>zamestnanci</b>	<b>počet</b>	
	MŠ	17	2
	ZŠS	5	1
	<b>SPOLU:</b>	<b>22</b>	<b>3</b>
Organizačné členenie účtovnej jednotky	viď. príloha		

## 12. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2019

Počet detí	140
Počet tried	6

## 13. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

Počet detí	140
Zamestnanci MŠ	17
Zamestnanci ZŠS	5
Zamestnanci spolu:	22

## 14. Spolupráca so Rodičovským združením

Spolupráca so RZ bola v roku 2019 na veľmi dobrej úrovni. Rodičia finančne podporovali výchovno-vzdelávací proces a materiálne vybavenie materskej školy.

Prehľad najväčších investícií RZ:

Výška finančných prostriedkov	Účel ich použitia
1380,-	Oprava kruhov na školskom dvore
2800,-	Vzdelávacie, kultúrne, divadelné podujatia, výlety, exkurzie
5650,-	Nákup učebných pomôcok, hračiek, kníh a metodického materiálu, CD, DVD s výukovými programami

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

7. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.
8. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
  - a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**  
**Dlhodobý majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou.  
Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
    - dopravné
    - montáž**Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou** sa oceňuje reálnou hodnotou.
  - v) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.
  - w) **Pohľadávky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou
  - x) **Peňažné prostriedky a ceniny** sa oceňujú ich menovitou hodnotou
  - y) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**  
Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
  - z) **Záväzky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou
  - aa) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.
  - bb) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

cc) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

dd) **Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

ee) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

**9. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428 Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

**A Neobežný majetok**

**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1**

**2. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	427.404,90
Budovy, stavby	736.049,12
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	18.456,02

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

**A Vlastné imanie – tabuľka č.5**

**B Záväzky**

**1. Pohľadávky – tabuľka č.4**

**2. Rezervy – tabuľka č.7**

**3. Záväzky – tabuľka č. 8**

**Čl. V**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	95.461,29	771 111 01
	OTE	4.187,90	771 111 02
	Učiteľská knižnica	370,96	771 111 08
	Detská knižnica	148,99	771 111 09
	Odevy	4.473,51	771 111 11
ZŠS	DDHM	23.432,09	771 8 1 01
	OTE	2.071,73	771 8 1 02
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	<b>130.146,47</b>	<b>771</b>

**Čl. VI**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 05.02.2019 uznesením číslo UZN 21/05/02/19/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
<b>Prenesené kompetencie</b>	<b>7.850,-</b>	<b>9.446,-</b>
<b>Originálne kompetencie</b>	<b>380.427,-</b>	<b>332.532,-</b>
Materská škola	314.210,-	277.873,-
Zariadenie školského stravovania	66.217,-	54.659,-
<b>Vlastné príjmy</b>	<b>28.420,-</b>	<b>29.996,-</b>
Materská škola	20.020,-	21.602,-
ZŠS – réžia	8.400,-	8.394,-
<b>ZŠS – stravné</b>	<b>89.000,-</b>	<b>22.909,-</b>
<b>ZŠS-dotácia na stravu</b>	<b>0,-</b>	<b>8.468,-</b>
<b>Kapitálové výdavky</b>	<b>11.600,-</b>	<b>11.433,-</b>
Materská škola	4.800,-	4.695,-
Zariadenie školského stravovania	6.800,-	6.738,-
<b>C E L K O M:</b>	<b>517.297,-</b>	<b>414.784,-</b>

**- Prenesené kompetencie**

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na zakúpenie učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný materiál, kopírovací stroj pre predškolákov, revitalizáciu hracích plôch pre predškolákov na basketbal a futbal a ďalšie pohybové aktivity a na odmeny zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

**- Originálne kompetencie**

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy. K úspore došlo nevyčerpaním odchodného a len 13% čerpaním rekreačných príspevkov zamestnancov. Okrem úhrad za mzdy, odvody, faktúry za energie bol zakúpený najnutnejší materiál a uhradené najpotrebnejšie služby.

**- Vlastné príjmy**

Počas celého roka 2019 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité hlavne na úhradu faktúr za teplo a na zakúpenie materiálu od MŠ a ZŠS.

**- Výdavky**

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2019 je počítačová zostava Plnenie rozpočtu k 31.12.2019, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

## Čl. VII Iné skutočnosti

Počas celého roka 2019 sme mali dostatok finančných prostriedkov na uhrádzanie faktúr, miezd a odvodov. Z vlastných príjmov materskej školy a zariadenia školského stravovania sme zakúpili protipožiarne dvere, PC pre riaditeľku, regál, do ZŠS antikorové stoly, PC pre vedúcu, chladničku, plynovú stoličku a ďalší drobný materiál. Z kapitálových výdavkov sme zakúpili skriňu na bielizeň a konvektomat do kuchyne.

Zriaďovateľ nám zabezpečil **rekonštrukciu terasy**, kosenie trávy, strihanie stromov a kríkov, údržbárske a vodoinštalačné práce.

V roku 2020 by sme potrebovali:

### **Budova MŠ:**

- Vymalovať telocvičňu a malú triedu, šatňu v pavilóne B,
- Zakúpiť PC,
- Roldor skriňu do skladu s učebnými pomôckami,
- Do troch tried zabudovať klimatizáciu,
- Opraviť a natrieť prístrešok nad vchodom do pavilónu B,
- V školskej jedálni na okná je nutné osadiť sieťky,
- Obrúsiť a natrieť drevené dosky na vnútornom schodisku a drevené dvere medzi spoločenskou miestnosťou a vestibulom,
- Vymeniť obklad v 4 sociálnych zariadeniach pre dospelých,
- Nalepiť linoleum do skladu po havárii na potrubí,

### **Budova ZŠS:**

- Vymeniť výdajné okno v hlavnej jedálni,
- Vymeniť tri spuste z plastových za liatinové,
- Vymeniť dvere na WC ,
- Doplniť riad – panvice, naberačky...

### **Školský dvor:**

- Revitalizovať múriky okolo pieskovísk, prípadne niektoré odstrániť,
- Diagnostikovať a obnoviť funkčnosť hydrantov na školskom dvore ,
- Prekryť pieskovisko proti mačkám,
- Vybudovať tieniaci systém nad ďalšie pieskoviská a terasu
- Opraviť chodníky na školskom dvore – sú hrbolaté a nebezpečné.

V roku 2020 očakávame plynulú, bezproblémovú prevádzku materskej školy a vyvážený rozpočet. S podporou SRRZ-RZ pri Materskej škole Gelnická 34 v Bratislave a spoluprácou s rodičmi plánujeme šetriť prevádzkové náklady s cieľom pokračovať v revitalizácii interiéru a exteriéru MŠ a ZŠS.

## **MŠ Plickova**

### Čl. I Všeobecné údaje

#### **15. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky**

<b>Názov účtovnej jednotky</b>	Materská škola
<b>Sídlo účtovnej jednotky</b>	Plickova 16, 831 06 Bratislava
<b>Dátum založenia/zriadenia</b>	1.8.2008, súčasťou je aj ZŠS
<b>Spôsob založenia/zriadenia</b>	rozpočtová organizácia zriadená obcou
<b>Názov zriaďovateľa</b>	Mestská časť Bratislava-Rača
<b>Sídlo zriaďovateľa</b>	Kubačova 21, 831 06 Bratislava

<b>IČO</b>	42133980
<b>DIČ</b>	2022652181
<b>Hlavná činnosť účtovnej jednotky</b>	predprimárne vzdelávanie
<b>Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky</b>	Riadna

#### 16. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

<b>Štatutárny orgán /meno a priezvisko/</b>	Mgr. Anna Grancová – riaditeľka školy do 31.07.2019 Mgr. Dagmara Nagyová – zastupujúca riaditeľka počas MD – od 01.08. 2019												
<b>Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/</b>	Mgr. Dagmara Nagyová - neoficiálna zástupkyňa bez atestácie do 31.07. 2019 Andrea Bendželová – neoficiálna zástupkyňa bez atestácie od 01.08. 2019 Ivana Špilarová – vedúca ZŠS												
<b>Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia 15,15</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th><b>zamestnanci</b></th> <th><b>počet</b></th> <th><b>riadiaci</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MŠ</td> <td>11,92</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>ZŠS</td> <td>3</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><b>SPOLU:</b></td> <td><b>14, 93</b></td> <td><b>3</b></td> </tr> </tbody> </table>	<b>zamestnanci</b>	<b>počet</b>	<b>riadiaci</b>	MŠ	11,92	2	ZŠS	3	1	<b>SPOLU:</b>	<b>14, 93</b>	<b>3</b>
<b>zamestnanci</b>	<b>počet</b>	<b>riadiaci</b>											
MŠ	11,92	2											
ZŠS	3	1											
<b>SPOLU:</b>	<b>14, 93</b>	<b>3</b>											
<b>Organizačné členenie účtovnej jednotky</b>	viď. príloha												

#### 17. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2019

<b>Počet detí</b>	<b>95</b>
<b>Počet tried</b>	<b>4</b>

#### 18. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

<b>Počet detí MŠ Plickova</b>	95
<b>Zamestnanci MŠ Plickova</b>	14

#### 19. Projekty, dotácie, sponzorské dary a iné

Od spoločnosti OLO a.s sme získali za zber papiera a plastov – 187 € - peniaze sme použili na nákup materiálu.

#### 6. Spolupráca so Združením rodičov

Spolupráca so ZR bola v roku 2019 veľmi dobrá. Rodičia sa snažili pomôcť a finančne podporiť edukačný proces a prispieť tiež na prevádzku zariadenia podľa našich požiadaviek.

Dotácie v rámci RZ:

#### Prehľad najväčších investícií ZR:

<b>Výška finančných prostriedkov</b>	<b>Účel ich použitia</b>
530,-	Údržba vstupných rohoží do šatní
1000,-	Vytvorenie lego centra na školskom dvore
1600,-	Výtvarný a hygienický materiál, pitný režim
2 500,-	Divadlá, výlet, env. Výchova, škola v prírode
178,-	Poistenie detí- úrazové

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

10. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

## 11. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

### a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

**Dlhodobý majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

**Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou** sa oceňuje reálnou hodnotou.

### ff) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

### gg) Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

### hh) Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou

### ii) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### jj) Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

**kk) Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

### ll) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### mm) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

### nn) Cudzía mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

**oo) Účtovná jednotka nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

## 12. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

**Čl. III**  
**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

**A Neobežný majetok**

**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1**

**2. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	244.742,08
Budovy, stavby	493.955,91
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	96.566,82

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie – tabuľka č.5**

**B Záväzky**

**1. Pohľadávky – tabuľka č.4**

**2. Rezervy – tabuľka č.7**

**3. Záväzky – tabuľka č. 8**

**Čl. V**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	46.466,88	771 111 01
	OTE	760,55	771 111 02
	Učebné pomôcky	3.692,31	771 111 05
	Učiteľská knižnica	547,05	771 111 08
	Detská knižnica	116,13	771 111 09
	Odevy	5.992,14	771 111 11
ZŠS	DDHM	13.121,63	771 8 1 01
	OTE	1.662,60	771 8 1 12
	Odevy	1.677,66	771 8 1 11
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	<b>74.036,95</b>	<b>771</b>

**Čl. VI**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 05.02.2019 uznesením číslo UZN 21/05/02/19/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
<b>Prenesené kompetencie</b>	<b>5.897,-</b>	<b>5.089,-</b>
<b>Originálne kompetencie</b>	<b>227.516,-</b>	<b>218.620,-</b>
Materská škola	184.520,-	180.429,-
Zariadenie školského stravovania	42.996,-	38.191,-
<b>Vlastné príjmy</b>	<b>19.700,-</b>	<b>20.311,-</b>
Materská škola	14.200,-	15.216,-
ZŠS – réžia	5.500,-	5.095,-
<b>ZŠS – stravné</b>	<b>41.000,-</b>	<b>17.213,-</b>
<b>ZŠS – dotácia na stravu</b>	<b>0,-</b>	<b>5.071,-</b>
<b>ZŠS – kapitálové výdavky</b>	<b>3.000,-</b>	<b>2.141,-</b>
<b>Iné zdroje</b>	<b>0,-</b>	<b>187,-</b>
<b>C E L K O M:</b>	<b>297.113,-</b>	<b>268.632,-</b>



### **- Prenesené kompetencie**

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na zakúpenie učebných a didaktických pomôcok, výtvarný a všeobecný materiál, úhradu prepravy na výlety a exkurzie a na odmeny zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

### **- Originálne**

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy. Okrem úhrad za mzdy, odvody, energie, bol do ZŠS zakúpený z kapitálových zdrojov odsávač pár ku konvektomatu.

### **- Vlastné príjmy**

Počas celého roka 2019 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie: na úhradu faktúr za energie, zakúpenie deliacich priečok do umývarok, kobercov do tried, PC pre vedúcu ZŠS a spotrebného materiálu do jedálne..

### **- Výdavky**

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2019 je počítačová zostava Čerpanie rozpočtu k 31.12.2019, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

## **Čl. VII Iné skutočnosti**

Rok 2019 považujeme za úspešný. Zo strany zriaďovateľa prostredníctvom pracovníčok oddelenia školstva úradu sme sa stretli s veľkou ochotou a ústretovosťou vždy poradiť a pomôcť. Z finančných prostriedkov rozpočtu sa nám podarilo zakúpiť výpočtovú techniku, odsávač pár ku konvektomatu, deliace priečky do umývarok, koberce do tried a spálni a drobný materiál do MŠ a ZŠS k zefektívneniu chodu materskej školy.

Od roku 2020 očakávame naďalej dobrú spoluprácu so zriaďovateľom a rodičovskou verejnosťou.

**V roku 2020 potrebujeme** vymeniť kamienkovú dopadovú plochu na školskom dvore pod hlavnou atrakciou a veľké kamene po obvode budovy.

### **MŠ Pri Šajbách**

## **Čl. I Všeobecné údaje**

### **1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky**

<b>Názov účtovnej jednotky</b>	Materská škola
<b>Sídlo účtovnej jednotky</b>	Pri Šajbách 22A, 831 06 Bratislava
<b>Dátum založenia/zriadenia</b>	1.4. 2004, súčasťou je aj ZŠS
<b>Spôsob založenia/zriadenia</b>	rozpočtová organizácia zriadená obcou
<b>Názov zriaďovateľa</b>	Mestská časť Bratislava- Rača
<b>Sídlo zriaďovateľa</b>	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
<b>IČO</b>	36063983
<b>DIČ</b>	2021636430
<b>Hlavná činnosť účtovnej jednotky</b>	predprimárne vzdelávanie
<b>Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky</b>	riadna

### **2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky**

<b>Štatutárny orgán /meno a priezvisko/</b>	Bc. Zuzana Burgerová – riaditeľka školy
---------------------------------------------	-----------------------------------------

<b>Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/</b>	Mgr. Zdenka Halčinová – zástupkyňa Jarmila Megová – vedúca ZŠS		
<b>Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia</b>	<b>zamestnanci</b>	<b>počet</b>	
	MŠ	13	2
	ZŠS	4	1
	<b>SPOLU:</b>	<b>17</b>	<b>3</b>
<b>Organizačné členenie účtovnej jednotky</b>	vid'. príloha		

### 3. Informácie o počte žiakov a tried k 15.08.2019

<b>Počet detí</b>	<b>111</b>
<b>Počet tried</b>	<b>5</b>

### 4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

<b>Počet detí</b>	109
<b>Zamestnanci MŠ</b>	10
<b>Zamestnanci ZŠS</b>	3
<b>Zamestnanci spolu:</b>	<b>13</b>

### 5. Spolupráca so Združením rodičov

Kapitola I Spolupráca so ZR bola v roku 2019 veľmi dobrá. Rodičia finančne podporovali edukačný proces a prispievali tiež na prevádzku zariadenia, podľa našich požiadaviek. Priebežne nám pomáhali s údržbou elektroniky i ostatného vybavenia školy. S pomocou rodičov sa nám podarilo získať 2% z daní ktoré boli použité na:

Kapitola II

Kapitola III Prehľad najväčších investícií ZR:

<b>Výška finančných prostriedkov</b>	<b>Účel ich použitia</b>
450 €	Prvky na detské ihrisko - vláčiky
1900€	Kultúrne podujatia (divadlá, koncerty, rôzne vystúpenia..)
2800€	Pomôcky ( výtvarné , didaktické, športové...)

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

13. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

### 14. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

#### Kapitola IV a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

**Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.**

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

**Kapitola V Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.**

pp) **Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.**

qq) **Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou**

rr) **Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou**

ss) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

tt) **Závazky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

uu) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

vv) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

ww) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

xx) **Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

yy) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

## Kapitola VI

### 15. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

## Kapitola VII

### A Neobežný majetok

#### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1

#### 2.Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	227.992,43
Budovy, stavby	1.277.482,41

Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	2.682,42
-----------------------------------------	----------

## Kapitola VIII

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

- A** Vlastné imanie – tabuľka č.5  
**B** Závazky  
 1. Pohľadávky – tabuľka č.4  
 2. Rezervy – tabuľka č.7  
 3. Závazky – tabuľka č. 8

### Čl. V

#### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	48.004,41	771 111 01
	OTE	0,-	771 111 02
	Učebné pomôcky	578,51	771 111 04
	Hračky	169,28	771 111 05
	Video pomôcky	171,-	771 111 07
	Učiteľská knižnica	1.079,70	771 111 08
	Detská knižnica	408,12	771 111 09
	Odevy	5.920,70	771 111 11
ZŠS	DDHM	13.202,91	771 8 1 01
	OTE nad 100,-	2.895,21	771 8 1 02
	Odevy do 100,-	290,48	771 8 1 10
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	<b>72.800,32</b>	<b>771</b>

## Kapitola IX

## Kapitola X

### Čl. VI

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 05.02.2019 uznesením číslo UZN 21/05/02/19/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
<b>Prenesené kompetencie</b>	<b>4.354,-</b>	<b>5.572,-</b>
<b>Originálne kompetencie</b>	<b>286.201,-</b>	<b>249.311,-</b>
Materská škola	226.086,-	197.536,-
Zariadenie školského stravovania	60.115,-	51.775,-
<b>Vlastné príjmy</b>	<b>26.600,-</b>	<b>27.039,-</b>
Materská škola	20.000,-	20.230,-
ZŠS – réžia	6.600,-	6.809,-
<b>ZŠS – stravné</b>	<b>32.000,-</b>	<b>19.248,-</b>
<b>ZŠS-dotácia na stravu</b>	<b>0,-</b>	<b>6.517,-</b>
<b>C E L K O M:</b>	<b>349.155,-</b>	<b>307.687,-</b>

#### - Prenesené kompetencie

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na zakúpenie učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný a všeobecný materiál pre predškolákov a na odmenu zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

#### - Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy, mzdy, odvody, tovary a služby. Do ZŠS bol zakúpený PC pre vedúcu a drobný spotrebný materiál.

### - Vlastné príjmy

Počas celého roka 2019 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie a úhradu faktúr za energie.

### - Výdavky

Kapitola XI Prílohou Správy o hospodárení za rok 2019 je počítačová zostava Čerpanie rozpočtu k 31.12.2019, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

Kapitola XII

## Čl. VII Iné skutočnosti

Rok 2019 hodnotím z hľadiska hospodárenia ako dobrý. Mali sme dostatok finančných prostriedkov na úhradu zmluvných faktúr, nákup učebných pomôcok a školských potrieb.

V roku 2020 by bolo potrebné :

- opraviť okraje pieskovísk
- predeliť veľké pieskovisko a zabezpečiť prikrývanie a tienenie
- opraviť dopadovú plochu
- doplniť hracie prvky na školskom dvore
- zabezpečiť náhradnú výsadbu za vyrúbané stromy

### MŠ Tbiliská

## Čl. I Všeobecné údaje

### 20. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Tbiliská 2, 831 06 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.4.2002, súčasťou je aj ZŠS
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava - Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	31810420
DIČ	2021636287
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna

### 21. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Zuzana Krečmerová Sallemová – riaditeľka školy												
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Viera Pátková – zástupkyňa Ivana Špilárová – vedúca ZŠS												
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia	<table><thead><tr><th>zamestnanci</th><th>počet</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>MŠ</td><td>13,5</td><td>2</td></tr><tr><td>ZŠS</td><td>5</td><td>1</td></tr><tr><td><b>SPOLU:</b></td><td><b>18,7</b></td><td><b>3</b></td></tr></tbody></table>	zamestnanci	počet		MŠ	13,5	2	ZŠS	5	1	<b>SPOLU:</b>	<b>18,7</b>	<b>3</b>
zamestnanci	počet												
MŠ	13,5	2											
ZŠS	5	1											
<b>SPOLU:</b>	<b>18,7</b>	<b>3</b>											
Organizačné členenie účtovnej jednotky	viď. Príloha												

### 22. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2019

Počet detí	115
Počet tried	5

### 23. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

Počet detí	115
Zamestnanci MŠ	13
Zamestnanci ZŠS	5
Zamestnanci spolu:	18

V zariadení školského stravovania sa počas roka 2019 okrem detí a zamestnancov MŠ a ZŠS stravovali aj deti a zamestnanci z detských jaslí:

Názov organizácie	Počet stravníkov
Detské jasle	20

### 24. Projekty, dotácie, sponzorské dary a iné

Materská škola aj v roku 2019 spolupracovala s PdF UK pri praxi študentov.

### 6. Spolupráca so Združením rodičov

Spolupráca so RZ bola v roku 2019 na veľmi dobrej úrovni. Rodičia finančne i materiálne podporovali činnosť MŠ a aktívne sa zúčastňovali na podujatiach organizovaných MŠ. V roku 2019 získalo SRRZ – RZ pri Materskej škole dotáciu z mestskej časti Bratislava Rača v sume 850€ na záhradný domček na ukladanie hračiek a detských dopravných prostriedkov.

Prehľad najväčších investícií z prostriedkov ZR:

Účel ich použitia	Výška finančných prostriedkov
Knihy, metod. príručky, odborné časopisy	375,-
Školské potreby, výtvarný materiál	2650,-
Hračky, UOP	2890,-
Kultúra a enviro program	2475,-

## ČI.II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

16. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

17. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**

**Dlhodobý majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž

**Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou** sa oceňuje reálnou hodnotou.

zz) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.

aaa) **Pohľadávky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

bbb) **Peňažné prostriedky a ceniny** sa oceňujú ich menovitou hodnotou

ccc) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

ddd) **Závazky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

eee) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

fff) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**ggg) Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

**hhh) Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

**iii) Účtovná jednotka nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

**18. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

**Čl. III**

**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

**A Neobežný majetok**

**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok** – tabuľka č.1

**2. Pohľadávky** – tabuľka č.4

**3. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	461.013,74
Budovy, stavby	634.043,94
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	40.053,66

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie** – tabuľka č.5

**B Záväzky**

**1. Rezervy** – tabuľka č.7

**2. Záväzky** – tabuľka č. 8

## Čl. V

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	46.391,63	771 111 01
	OTE	2.932,06	771 111 02
	UP	4.853,17	771 111 05
	Učiteľská knižnica	2.164,63	771 111 08
	Detská knižnica	795,08	771 111 09
	Odevy	4.628,59	771 111 11
ZŠS	DDHM	22.912,20	771 8 1 01
	OTE nad 100,-	1.621,72	771 8 1 02
	OTE do 100,-	2.632,66	771 8 1 03
	Odevy	497,24	771 8 1 11
	Plášte a obrusy	211,20	771 8 1 12
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	<b>89.640,18</b>	<b>771</b>

## Čl. VI

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 05.02.2019 uznesením číslo UZN 21/05/02/19/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
<b>Prenesené kompetencie</b>	<b>6.724,-</b>	<b>6.975,-</b>
<b>Originálne kompetencie</b>	<b>324.731,-</b>	<b>304.078,-</b>
Materská škola	259.633,-	245.243,-
Zariadenie školského stravovania	65.098,-	58.835,-
<b>Vlastné príjmy</b>	<b>34.400,-</b>	<b>34.524,-</b>
Materská škola	27.500,-	27.630,-
ZŠS – réžia	6.900,-	6.894,-
<b>ZŠS – stravné</b>	<b>58.000,-</b>	<b>21.903,-</b>
<b>ZŠS-dotácia na stravu</b>	<b>0,-</b>	<b>7.494,-</b>
<b>Kapitálové výdavky MŠ</b>	<b>3.600,-</b>	<b>1.736,-</b>
<b>Kapitálové výdavky ZŠS</b>	<b>2.670,-</b>	<b>2.605,-</b>
<b>KV MŠ – Dotácia ÚV</b>	<b>0,-</b>	<b>8.203,-</b>
<b>MŠ – iné zdroje</b>	<b>0,-</b>	<b>580,-</b>
<b>C E L K O M:</b>	<b>430.125,-</b>	<b>388.098,-</b>

#### - Prenesené kompetencie

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na zakúpenie kníh, učebných a didaktických pomôcok, na výtvarný a všeobecný materiál, na prepravu predškolákov do a zo školy v prírode a na odmenu zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

#### - Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy. Okrem úhrad za mzdy, odvody, faktúr za energie, najnutnejší materiál a služby boli tieto finančné prostriedky použité na nákup interiérového vybavenia, postelky do jednej triedy, mrazničky a drobného materiálu do ZŠS. Kapitálové výdavky boli čerpané na klimatizáciu do jednej triedy a zakúpenie profi umývačky do ZŠS. Zároveň sme dostali dotáciu z Úradu vlády v programe Podpora rozvoja športu 8.000,-€ s 5% dotáciou zriaďovateľa.

#### - Vlastné príjmy



Počas celého roka 2019 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie a zakúpenie nového koberca, tepovanie starých kobercov a doplnenie posteľnej bielizne a uterákov.

#### **- Výdavky**

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2019 je počítačová zostava Čerpanie rozpočtu k 31.12.2019, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

### **Čl. VII**

#### **Iné skutočnosti**

Aj v roku 2019 bola spolupráca so zriaďovateľom na veľmi dobrej úrovni. MČ Bratislava-Rača zabezpečila oploenie areálu materskej školy pletivom, odstránila havarijný stav podlahy v kuchyni školského stravovania výmenou za liatu podlahu a zabezpečili odstránenie úniku plynu. Z rozpočtu sme zakúpili do ZŠS mrazničku, šľahač a drobné kuchynské vybavenie. Zakúpili sa nové postelky do jednej triedy, odborná literatúra a UP. V oblasti výchovy a vzdelávania úspešne realizujeme Školský vzdelávací program „Šťastné úsmevy“. Pozornosť venujeme rôznym projektom napr. Koliesko, „Zahrajme sa na divadlo“, environmentálnej výchove - projekt Mravčekovia, spolupráca s ekocentrom Daphne, Zvieratká v MŠ. V spolupráci s rodičmi sme zorganizovali veľa zaujímavých kultúrno-spoločenských podujatí – koncerty, divadelné a hudobné predstavenia, zber starého papiera a plastových fliaš, tvorivé dielne, besiedky, rozlúčka s predškolákmi, kurz plávania, korčuľovania, karneval, výlet, školu v prírode, ap. Pozitívne hodnotíme spoluprácu s račianskymi základnými školami, so zriaďovateľom a inými inštitúciami zaoberajúcimi sa edukáciou.

#### **V roku 2020 naša MŠ nutne potrebuje:**

- **zabezpečiť dopadové plochy pri hracích prvkoch,**
- **zabezpečiť plachty na pieskoviská,**
- **odstrániť mokvanie v stene medzi triedou a umývarkou, zapucovať a vymalovať stenu,**
- **vymeniť podlahovú krytinu v poslednej triede – skontrolovať spodnú vodu a vlhnutie,**
- **klimatizácia v ostatných troch triedach,**
- vybudovať veľkú bránu pre vstup kosiacej techniky do areálu záhrady,
- osadiť smetné koše pred areálom Materskej školy na smetie aj pre psičkárov,
- doriešiť využitie a použitie hydrantov (polievanie pieskovísk v letných mesiacoch) v školskej záhrade, vybudovať hmlovisko,
- vzduchotechnika – klimatizácia (+projekt) v kuchyni ZŠS,
- zakúpiť väčší konvektomat.

### **III.**

## **Závery a rekapitulácia**

### **MŠ Barónka**

#### **V oblasti výchovno-vzdelávacej**

- Aplikovaním rôznorodých metód, foriem a prostriedkov v edukačnej činnosti zabezpečiť efektívne plnenie cieľov vyplývajúcich zo školského vzdelávacieho programu MŠ. Rozvíjať kompetencie detí k seba hodnoteniu, vzájomnému hodnoteniu a aktívnej účasti na riadení edukačných činností.
- Venovať pozornosť rozvoju rannej čitateľskej gramotnosti počítačovej gramotnosti.
- Venovať zvýšenú pozornosť prezentácii školy pri výtvarných, športových a iných súťažiach s cieľom dosiahnuť adekvátne ocenenie činnosti detí
- Sprístupňovať rodičom informácie a poradenskú službu v oblasti výchovy a vzdelávania. Zároveň prijímať opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré sú zlúčené s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa.
- Zabezpečiť podľa finančných možností moderné materiálno-technické vybavenie materskej školy prostredníctvom projektov, spolupráce s rodičmi a sponzorskými darmi.

#### **V oblasti pedagogických zamestnancov**

- podporovať pedagógov v ďalšom vzdelávaní – kontinuálne vzdelávanie, školenia, semináre a prednášky, ktoré budú súčasťou celoživotného vzdelávania. Zamerať sa na vzdelávanie v digitálnych kompetenciách.

#### **V oblasti materiálno technického a finančného vybavenia**

- V spolupráci s MÚ Rača, zabezpečiť dostatočné množstvo finančných prostriedkov na ostávajúce časti revitalizácie objektu materskej školy ako aj modernizáciu učebných pomôcok (exteriér : obnova ostávajúcej časti chodníka, obnova prekrytia pieskoviska, obnova interiéru záhradného domčeka).

### **MŠ Cyprichova**

#### **Vo výchovno-vzdelávacej oblasti**

- V oblasti plánovania postupne prejsť na tvorbu projektov k jednotlivým témam s využitím interaktívnych tabúl
- Rozvíjať u detí predčitateľskú gramotnosť
- Zamerať pozornosť na environmentálnu a dopravnú výchovu v praxi
- Sledovať prípravy smerujúce k zmene obsahu Štátneho vzdelávacieho programu a spracovať inovovaný Školský vzdelávacie program

#### **V oblasti finančného a materiálno-technického zabezpečenia**

- získať finančné prostriedky na doplnenie zariadenia v ZŠS
- Vybaviť školský dvor novými hracími prvkami
- v úzkej spolupráci s Mestskou časťou Bratislava Rača zabezpečiť opravu ďalších častí plota okolo areálu

## **MŠ Gelnická**

- V procese učenia využívať formy práce skupinové, párové, individuálne a nové metódy práce s deťmi.
- Z metód uprednostňovať tie, ktoré vedú deti ku kritickému mysleniu, k riešeniu problémov a úloh, k samostatnému objavovaniu, k stanoveniu hypotéz, k hodnoteniu a sebahodnoteniu.
- Venovať pozornosť rozvoju rannej čitateľskej gramotnosti a počítačovej gramotnosti.
- Vytvárať dostatočný priestor pre komunikáciu detí, rečovú sebarealizáciu a rozvoj reči a spolupracovať s rodičmi pri odstraňovaní logopedických problémov.
- Venovať pozornosť dostatočnému spontánnemu aj riadenému pohybu detí v interiéri, ale najmä vonku, využívať telocvične na pohybové aktivity detí
- Osvetou, športovými aktivitami a zdravou výživou podporovať fyzické a duševné zdravie detí.
- Využívať učebné pomôcky z kabinetu a z tried, tak aby boli využívané deťmi k ich priamej manipulácii, experimentovaniu a tvorivosti.
- Dopĺňať učebné pomôcky certifikovanými výrobkami, ktoré vedú deti, k riešeniu problémov, k rozvoju konštruktívneho myslenia, logického myslenia, k tvorivosti, k reálnym predstavám o svete.
- Spolupracovať so Základnou školou na Tbiliskej ul. a so ZŠ De La Salle
- Spolupracovať s organizáciami zameranými na environmentálnu výchovu, dopravnú výchovu, zdravý životný štýl.
- V prípadoch problémového správania detí spolupracovať s rodičmi, hľadať príčiny a možnosti spoločného postupu pri ich odstraňovaní, spolupracovať s odborníkmi.
- Venovať zvýšenú pozornosť prezentácii školy pri výtvarných, športových a iných súťažiach s cieľom dosiahnuť adekvátne ocenenie činnosti detí.
- Dbáť na dostatok tvorivého materiálu na výtvarné činnosti, pracovné činnosti, a dostatok grafického materiálu na rozvoj grafomotoriky.
- Pracovať podľa nového Školského vzdelávacieho programu Slniečkovo.

### **V budúcom školskom roku:**

- Zabezpečiť do školskej kuchyne kovové kryty na kanalizačné otvory, sieťky na okná, výdajné okno v hlavnej jedálni, nové dvere na sklady.
- Zriadiť Cloud a mailové adresy pre MŠ a zamestnancov (GDPR).
- Zabezpečiť uzamykateľné skrine do tried pre pedagogické a správne zamestnankyne.
- Notebook pre riaditeľku.
- Zakúpiť koberec do spoločenskej miestnosti a A triedy
- Nainštalovať interaktívnu tabuľu do F triedy.
- Vymeniť interiérové dvere medzi vestibulom a spoločenskou miestnosťou.
- Opraviť múriky na školskom dvore.
- Prekryť pieskoviská plachtami.
- Opraviť chodníky na školskom dvore, nakoľko ich povrch je hrbolatý a deti sa potkávajú a padajú.

### **MŠ pri ZŠ J.A.Komenského, Hubeného ul.**

1. V prípade prejavov problémového správania detí spolupracovať s rodičmi, odborníkmi (školským psychológom, špeciálnym pedagógom).
2. Pozornosť venovať riadenému a spontánnemu pohybu.
3. Používať prvky VEU. R+R
4. Z metód využívať tie, ktoré vedú deti ku kritickému mysleniu, k hodnoteniu a sebahodnoteniu.
5. Aplikovať poznatky zo školenia Filiálna terapia, Rešpektovať a byť rešpektovaný, predčitateľská gramotnosť
6. Pozornosť sústrediť na plánovanie, výkonové štandardy vychádzajúce zo ŠVP.
7. Práca s novými metodikami k jednotlivým vzdelávacím oblastiam
8. Využívanie pomôcok vo výchovno vzdelávacej činnosti.

9. Intenzívne pracovať na projektoch.
10. Profesionálny rozvoj

### **MŠ Plickova**

Skvalitniť výchovu a vzdelávanie detí materskej školy formou samo štúdia učiteliek a aktívnou účasťou na školeniach organizovaných MC a zároveň odovzdávať získané skúsenosti svojim kolegyniam.

2. Pri plánovaní výchovno-vzdelávacej činnosti dbať na stanovení veku primeraných cieľov pre deti, sústrediť sa na individuálny prístup k deťom. Dbať na rozvoj grafomotoriky a rannej gramotnosti.
3. Rozvíjať hlbšiu a intenzívnejšiu spoluprácu materskej školy a rodičov.
4. Vybavenie školy sa snažiť dopĺňať podľa potrieb detí, zamestnancov a zásad zdravého prostredia.
5. Hľadať všetky možnosti získať finančné prostriedky na zakúpenie nových učebných pomôcok, zmodernizovanie interiéru materskej školy a zabezpečenie materiálno technických prostriedkov.

### **Opatrenia pre zamestnancov**

- a) vytvoriť systém vzdelávania pedagógov ako súčasť celoživotného vzdelávania (účasť na školeniach organizovaných metodickým centrom)
- b) aplikovať rôznorodé metódy, formy, prostriedky vo výchovno-vzdelávacej činnosti, efektívne plniť ciele vyplývajúce so školského vzdelávacieho programu
- c) viesť deti k sebahodnoteniu a vzájomnému hodnoteniu ako i aktívnej účasti detí na riadení edukačných činností
- d) podieľať sa na plnení úloh podpory zdravia, spolupracovať s odbornými zamestnancami
- e) využívať edukačné a metodické materiály v oblasti environmentálnej výchovy
- f) rozvíjať spoluprácu rodičov a pedagógov
- g) viesť zamestnancov k sebahodnoteniu
- h) sprístupňovať informácie rodičom a poradenskú službu v oblasti výchovy a vzdelávania. Zároveň prijímať opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré sú zlúčené s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa
- ch) klásť zvýšený dôraz na vytváranie pozitívnej sociálnej klímy v škole, prostredníctvom edukačných programov, pričom je možné využiť metódy tvorivo – humanistickej výchovy. Zároveň je dôležité využívať skúsenosti a metodické materiály školy s orientáciou na individuálny prístup k deťom
- i) v spolupráci s MÚ BA – Rača zabezpečiť dostatočné množstvo finančných prostriedkov na modernizáciu školy

### **MŠ Pri Šajbách**

V školskom roku 2019/2020 sme získali finančné prostriedky z 2 % z daní.  
Vďaka tomu sme:

- Doplnili športové náčinie,
- Dokúpili výtvarný materiál

V školskom roku 2019/2020 sme mali možnosť ohodnotiť prácu zamestnancov vykonanú nad rámec svojich pracovných povinností formou symbolickej odmeny na konci kalendárneho roka . Kvôli pandémie COVID 19 bola sťažená prevádzka MŠ ( rizikové skupiny, neznáma situácia.)

### **MŠ Tbiliská**

#### **Vo výchovno-vzdelávacej oblasti**

V procese učenia využívať formy práce skupinové, individuálne a nové metódy práce s deťmi. Využívať výučbové programy na interaktívnych tabuliach.

Venovať pozornosť rozvoju rannej čitateľskej gramotnosti.

Umožniť deťom spontánny a riadny pohyb a tým podporovať zdravý fyzický a duševný vývin detí.

Dopĺňať učebné pomôcky certifikovanými výrobkami, ktoré vedú deti, k riešeniu problémov, k rozvoju konštruktívneho myslenia, logického myslenia, k tvorivosti, k reálnym predstavám o svete.

Spolupracovať so Základnou školou na Tbiliskej ul. a so ZŠ De La Salle a ostatnými organizáciami.

Spolupracovať s organizáciami zameranými na environmentálnu výchovu, dopravnú výchovu, zdravý životný štýl.

V prípadoch problémového správania detí spolupracovať s rodičmi, hľadať príčiny a možnosti spoločného postupu pri ich odstraňovaní, spolupracovať s odborníkmi.

Pracovať podľa nového Školského vzdelávacie programu Šťastné úsmevy.

## ZÁKLADNÉ ŠKOLY

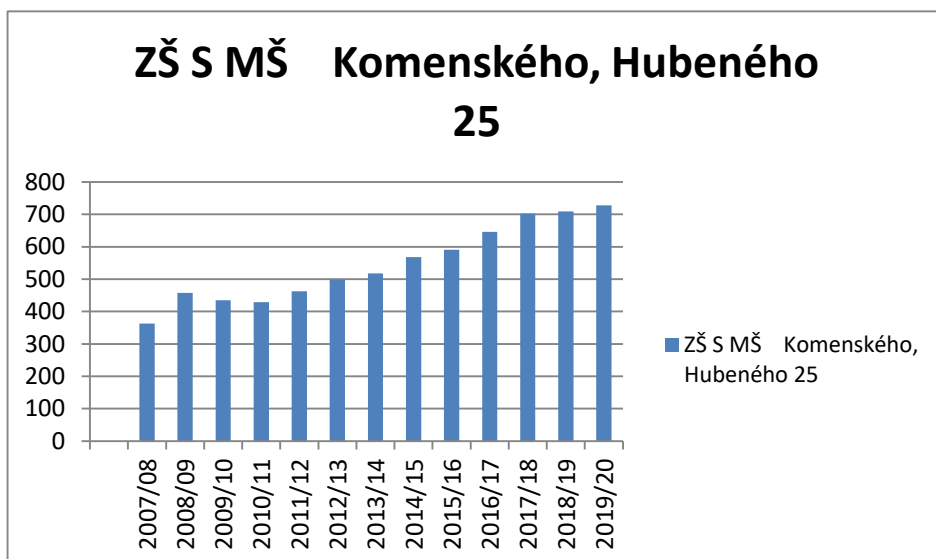
### 1. Údaje o počte žiakov

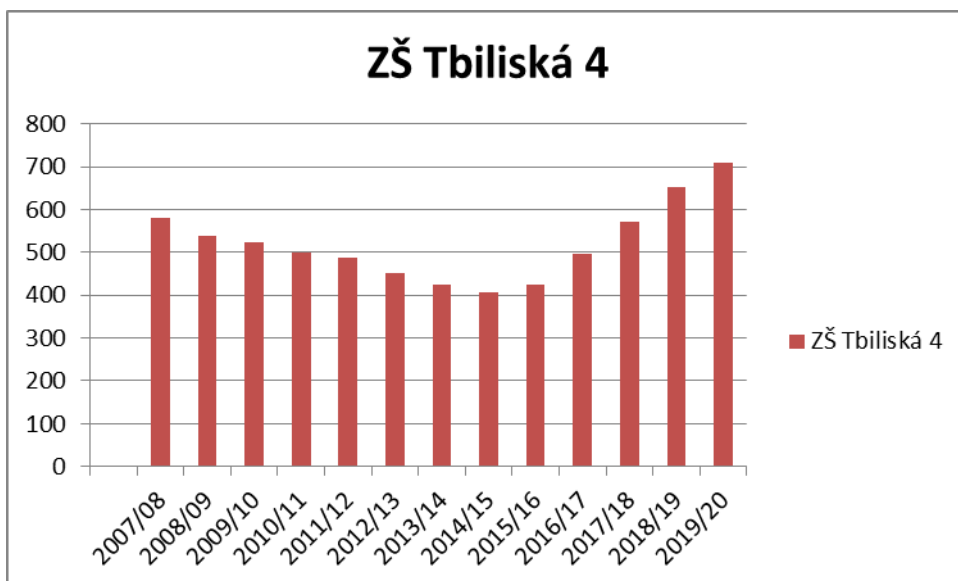
#### 1.1 Prehľad žiakov v základných školách v predchádzajúcich školských rokoch, porovnanie so školským rokom 2019/2020:

##### Porovnanie:

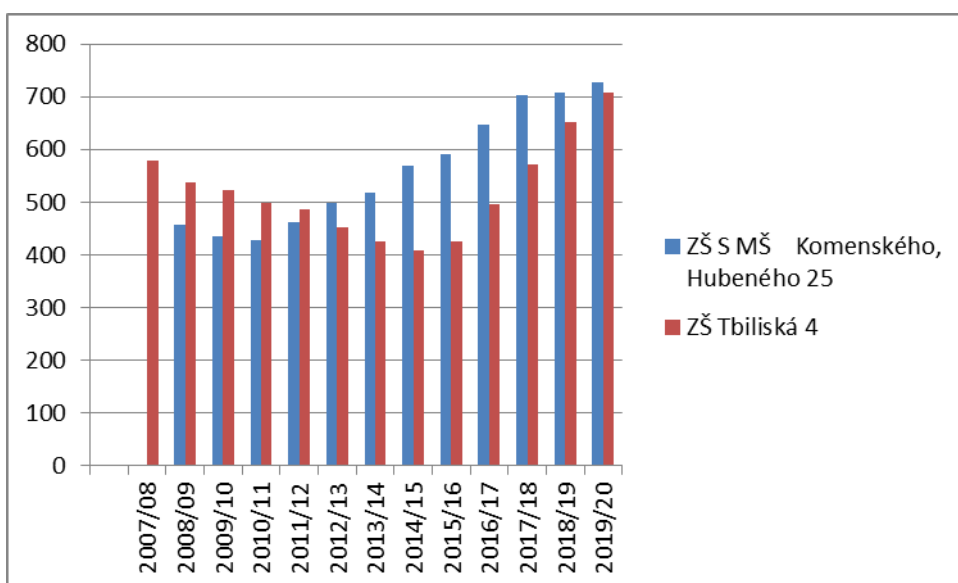
školský rok	celkový počet žiakov	celkový počet tried	ZŠ S MŠ Komenského, Hubeného 25	ZŠ Tbiliská 4	ZŠ Plickova 9	počet žiakov zo ŠVVP		
2005/06	1228	52	nevidujeme			spolu	1. stupeň	2. stupeň
2006/07	1169	47						
2007/08	1117	48	363 <sup>*)</sup>	579	175	65	13	52
2008/09	994	42	457	537	zrušená	58	11	47
2009/10	957	44	435	522		52	8	44
2010/11	927	43	429	498		45	6	39
2011/12	948	45	462	486		48	6	42
2012/13	951	43	498	453		50	12	38
2013/14	944	41	518	426		51	10	44
2014/15	976	44	568	408		50	7	43
2015/16	1018	50	591	426		51	12	42
2016/17	1143	49	646	497		51	14	40
2017/18	1273	53	702	571		53	9	44
2018/19	1361	58	709	652		81	23	58
2019/20	1436	61	728	708		90	29	61

\*) V ZŠ s MŠ Hubeného 25 bol po prvýkrát v našej mestskej časti zriadený nultý ročník na jeden školský rok. Nultý ročník je určený pre deti, ktoré k 1. septembru dosiahli fyzický vek šesť rokov, nedosahujú školskú zrelosť, pochádzajú zo sociálne znevýhodneného prostredia a vzhľadom na sociálne a jazykové prostredie nie je u nich predpoklad zvládnutia učiva 1. ročníka základnej školy za jeden školský rok. Absolvovanie nultého ročníka v základnej škole sa považuje ako prvý rok plnenia povinnej školskej dochádzky.





**Porovnanie počtu žiakov ZŠ s MŠ J.A.Komenského, Hubeného 25 a ZŠ Tbiliská 4 od šk. roku 2007/08 po 2019/20**



## 1.2 Počet žiakov mimo regiónu MČ:

Základné školy žiaci podľa obcí a mestských častí

Základná škola	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20
ZŠ s MŠ J.A.Komenského	54	112	81	122	139	139	159	177	143	88
ZŠ Tbiliská	70	69	58	60	60	78	101	128	144	143
<b>Spolu</b>	<b>124</b>	<b>181</b>	<b>139</b>	<b>182</b>	<b>189</b>	<b>217</b>	<b>260</b>	<b>305</b>	<b>287</b>	<b>231</b>

### 1.3 Zoznam uplatňovaných učebných plánov v šk. roku 2019/2020:

(§2 ods.1 písm. f)

ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

ŠkVP = 4. ročník + 8. – 9. ročník

Učebné plány pre ISCED 1								
Vzdelávacia oblasť	Predmet/ročník	1.	2.	3.	4.	1. st. povin	voliteľné	1. st. spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a lit.	9	9	8	8	31	3	34
	anglický jazyk	0	0	3	3	6	0	6
Príroda a spoločnosť	prvouka	1	2	0	0	3	0	3
	prírodoveda	0	0	2	2	3	1 3	4
	vlastiveda	0	0	1	2	3	0	3
Človek a hodnoty	etická /náboženská výchova	1	1	1	1	4	0	4
	Ja a my	1	1	0	0	0	2	2
Matematika a práca s informáciami	matematika	5	5	4	4	16	2	18
	Informatika	0	0	1	1	2	0	2
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie	0	0	1	1	2	0	2
Umenie a kultúra	výtvarná výchova	2	2	1	1	4	2	6
	hudobná výchova	1	1	1	1	4	0	4
Zdravie a pohyb	telesná a športová príprava	2	2	2	2	8	0	8
Štátny vzdelávací program								88
Voliteľné hodiny								8
Školský vzdelávací program- povinné predmety + voliteľné								96

Učebné plány pre ISCED 2									
Vzdelávacia oblasť	Predmet/ročník	5.	6.	7.	8.	9.	povinné	voliteľ.	2. st. spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	5	5	5	5	5	24	1	25
	Cvičíme slovenčinu	0	0	1	1	1	0	3	3
	anglický jazyk	4	4	4	4	3	15	4	19
	nemecký jazyk	0	0	2	2	2	0	4	8
Človek a príroda	fyzika	0	2	1	2	2	6	1	7
	chémia	0	0	2	2	1	5	0	5
	biológia	2	2	2	1	1	7	1	8
Človek a spoločnosť	dejepis	1	1	1	1	2	6	0	6
	geografia	2	2	1	1	1	6	1	7
	občianska náuka	0	1	1	1	1	4	4	8
Človek a hodnoty	etická /náboženská výchova/náboženstvo	1	1	1	1	1	4	1	5
Matematika a práca s informáciami	matematika	5	5	4	4	5	21	2	23
	Cvičíme matematiku	0	0	1	1	1	0	3	3
	Informatika	1	1	1	1	1	4	1	5



<b>Človek a svet práce</b>	svet práce	0	0	0	0	1	1	0	1
	technika	1	1	1	1	1	5	0	5
<b>Umenie a kultúra</b>	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	5	0	5
	hudobná výchova	1	1	1	1	0	4	0	4
	výchova umením	0	0	0	1	0	1	0	1
<b>Zdravie a pohyb</b>	telesná a športová príprava	2	2	2	2	2	10	0	10
<b>Štátny vzdelávací program</b>									<b>127</b>
<b>Disponibilné hodiny</b>									<b>19</b>
<b>Školský vzdelávací program</b>									<b>146</b>

### Učebné plány pre ISCED 1 pre žiakov s vývinovými poruchami učenia

Vzdelávacia oblasť	predmet/ročník	1.	2.	3.	4.	1. st. povinne	voli- teľné	1. st. spolu
<b>Jazyk a komunikácia</b>	slovenský jazyk a literatúra	9	8	7	7 + 1	31	1	32
	anglický jazyk			3	3	6	0	6
<b>Príroda a spoločnosť</b>	prvouka	1	2			3	0	3
	prírodoveda			1 + 1	2	3	1	4
	vlastiveda			1	2	3	0	3
<b>Človek a hodnoty</b>	etická /náboženská výchova	1	1	1	1	4	0	4
	Ja a my	+ 1	+ 1			0	2	2
<b>Matematika a práca s informáciami</b>	matematika	4	4	4	4	16	0	16
	informatika			1	1	2	0	2
<b>Človek a svet práce</b>	pracovné vyučovanie			1	1	2	0	2
<b>Umenie a kultúra</b>	výtvarná výchova	2	2	1	1	6	0	6
	hudobná výchova	1	1	1	1	4	0	4
<b>Zdravie a pohyb</b>	telesná a športová výchova	2	2	2	2	8	0	8
<b>Špeciálnopedagogická podpora</b>	rozvíjanie špecifických funkcií	1	1	1	1	4	0	4
	*individuálna logopedická intervencia (ILI)	2	2	2	2	8	0	8
<b>Disponibilné hodiny</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>		<b>4</b>
<b>spolu</b>		<b>24</b>	<b>24</b>	<b>27</b>	<b>29</b>	<b>100</b>	4	<b>104</b>

### Učebné plány pre ISCED 2 pre žiakov s vývinovými poruchami učenia

Vzdelávacia oblasť	Predmet/ročník	5.	6.	7.	8.	9.	2. st. povinn e	Voli- teľné	2. st. spolu
<b>Jazyk a komunikácia</b>	slovenský jazyk a literatúra	5	5	4 + 1	5	5	24	1	25
	anglický jazyk	3 + 1	3	3 + 1	3 +	3	15	4	19
<b>Človek a príroda</b>	fyzika		2	1	2	1 +	6	1	7
	chémia			2	2	1	5	0	5
	biológia	2	1	2	1	1	7	0	7
<b>Človek a spoločnosť</b>	dejepis	1	1	1	1	2	6	0	6
	geografia	2	1 + 1	1	1	1	6	0	6
	občianska náuka		1	1	1	1	4	0	4

<b>Človek a hodnoty</b>	etická /náboženská	1	1	1	1	1	5	0	5
	Ja a my	+ 1	+ 1				0	2	2
<b>Matematika a práca s informáciami</b>	matematika	4	4	4	4	5	21	0	21
	Cvičíme si matematiku*			+ 1	+ 1		0	1	1
	informatika	1	1	1	1	+ 1	4	1	5
<b>Človek a svet práce</b>	technika	1	1	1	1	1	5	0	5
<b>Umenie a kultúra</b>	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	5	0	5
	hudobná výchova	1	1	1	1		4	0	4
<b>Zdravie a pohyb</b>	telesná a športová	2	2	2	2	2	10	0	10
<b>Špeciálnopedagogická podpora</b>	rozvíjanie špecifických	1	1	1	1	1	5	0	5
	*individuálna logopedická	2	1	1	1	1	6	0	6
<b>Disponibilné hodiny</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>		<b>11</b>	
<b>spolu</b>		<b>29</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>30</b>	<b>138</b>	<b>11</b>	<b>149</b>

Poznámka:

\*Predmet individuálna logopedická intervencia zabezpečuje žiakom s narušenou komunikačnou schopnosťou

- ✓ logopéd v CPPPaP v spolupráci s rodičmi žiaka;
- ✓ škola zabezpečí výučbu predmetu ILI;
- ✓ popri prípade riaditeľ školy nahradí tento predmet iným špecifickým predmetom;
- ✓ respektíve riaditeľ školy posilní výučbu iného náukového predmetu.

#### Učebné plány pre ISCED 1 pre žiakov s poruchami aktivity a pozornosti

Vzdelávacia oblasť	predmet/ročník	1.	2.	3.	4.	1. st. povinne	Voli- teľné	1. st. spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	9	8 +1	7	7	31	2	33
	anglický jazyk			3	3	6	0	6
Príroda a spoločnosť	prvouka	1	2			3	0	3
	prírodoveda			1 +	2	3	1	4
	vlastiveda			1	2	3	0	3
Človek a hodnoty	etická /náboženská výchova	1	1	1	1	4	0	4
	Ja a my	+ 1	+ 1			0	2	2
Matematika a práca s informáciami	matematika	4	4	4	4	16	0	16
	informatika			1	1	2	0	2
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie			1	1	2	0	2
Umenie a kultúra	výtvarná výchova	2	2	1	1	6	0	6
	hudobná výchova	1	1	1	1	4	0	4
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	8	0	8
Špeciálnopedagogická	terapeuticko-korekčné	1	1	1	1	4	0	4
Disponibilné hodiny		1	2	1	0		4	4
spolu		22	23	25	26	92 + 4		96

#### Učebné plány pre ISCED 2 pre žiakov s poruchami aktivity a pozornosti

Vzdelávacia oblasť	Predmet/ročník	5.	6.	7.	8.	9.	2. st. povinne	Voli- teľné	2. st. spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a	5	5	4 + 1	5	5	24	1	25

	literatúra								
	anglický jazyk	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3	15	4	19
Človek a príroda	fyzika		2	1	2	1 + 1	6	1	7
	chémia			2	2	1	5	0	5
	biológia	2	1	2	1	1	7	0	7
Človek a spoločnosť	dejepis	1	1	1	1	2	6	0	6
	geografia	2	1	1	1	1	6	0	6
	občianska náuka		1	1	1	1	4	0	4
Človek a hodnoty	etická /náboženská výchova/náboženstvo	1	1	1	1	1	5	0	5
	Ja a my	+ 1	+ 1				0	2	2
Matematika a práca s informáciami	matematika	4	4	4	4	5	21	0	21
	Cvičíme si matematiku*				+ 1		0	1	1
	informatika	1	1	1	1	+ 1	4	1	5
Človek a svet práce	technika	1	1	1	1	1	5	0	5
Umenie a kultúra	výtvarná výchova	1	1	1	1	1	5	0	5
	hudobná výchova	1	1	1	1		4	0	4
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	10	0	10
Špeciálnopedagogická podpora	terapeuticko-korekčné cvičenia	2	2	2	2	2	10	0	10
Disponibilné hodiny		1	2	2	1	3		9	
spolu		27	29	30	30	30	137	9	146

Vzdelávacia oblasť	predmet/ročník	1.	2.	3.	4.	1. st. novinne	Voli- teľné	1. st. spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	8	6	6	6	26		26
	anglický jazyk			3	3	6		6
Príroda a spoločnosť	prírodoveda	0,5	1	1	1	3,5		3,5
	vlastiveda		1	1	1	3		3
Človek a hodnoty	etická /náboženská výchova	0,5	1	1	1	3,5		3,5
	Ja a my	+1	+1			0	2	2
Matematika a práca s informáciami	matematika	4	4	3	3	14		14
	informatická výchova		1	1	1	3		3
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie	1	1	1	1	4		4
Umenie a kultúra	výtvarná výchova	1	1	1	1	4		4
	hudobná výchova	1	1	1	1	4		4
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	8		8
Špeciálnopedagogická podpora	rozvíjanie komunikačnej schopnosti a sociálnych zručností	2	2	2	2	6	0	6
	rozvíjanie grafomotorických zručností a písanie	1	1	1	1	4	0	4
Disponibilné hodiny		1	1	1	2			5
spolu		21	20	24	24	89	5	94

**Učebné plány pre ISCED 2 pre žiakov s autizmom a inými pervazívnymi vývinovými poruchami bez mentálneho postihu**

Vzdelávacia oblasť	Predmet/ročník	5.	6.	7.	8.	9.	2. st. povinné	voliteľné	2. st. spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	5	4 + 1	4	5	5	23	1	24
	Cvičíme si slovenčinu*				+1	+1			2
	anglický jazyk	3	3	3	3	3	15	1	16
	nemecký jazyk			+2	+2	+2			6
Človek a príroda	fyzika		1 + 1	1	2	1	5	1	6
	chémia		0,5*	1	1	2	4,5	0	4,5
	biológia	1	1+1	1,5	1	1	5,5	1	6,5
Človek a spoločnosť	dejepis	1	1	1	1	2	6	0	6
	geografia	1	1+1	1	1	1	5	1	6
	občianska náuka	1*	1	1	0,5	0,5	4	0	4
Človek a hodnoty	etická /náboženská	1	1	1	0,5	0,5	4	0	4
	Ja a my	0	+1				0	2	2
Matematika a práca s informáciami	matematika	3,5	4	3,5	4	4	19	0	19
	informatika	0,5	0,5 +	0,5	0,5	0,5	2,5	0,5	3
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie	1	1	1	1	1	5	0	5
	svet práce			0,5	0,5		1		1
Umenie a kultúra	výtvarná výchova	1	1	1			5	0	5
	hudobná výchova	1	1	1			4	0	4
	výchova umením				1	0,5	1,5	0	1,5
Zdravie a pohyb	telesná a športová	2	2	2	2	2	10	0	10
Špeciálnopedagogická podpora	rozvíjanie komunikačnej schopnosti a sociálnych	2	1/Ja a my	1	1	1	6	0	6
	rozvíjanie grafomotorických zručností	0	0	0	0	0	0	0	
Disponibilné hodiny		1	5	5	5	5			23
spolu		27	29	30	30	30	123	23	146

\* nemáme v ŠkVP

**\*Vysvetlivky k poznámkam:**

Z dôvodu kvalifikovanej výučby, v prípade nedostatočného odborného personálneho zabezpečenia vyučovania v triedach, ak je počet žiakov vyšší ako stanovené počty v ŠkVP, sa so súhlasom zriaďovateľa žiaci nemusia deliť na skupiny s podmienkou, že škola zabezpečí pomocného učiteľa na vyučovacích hodinách z dôvodu zabezpečenia BOZP pre žiakov (telesná výchova, technika, informatika).

**\*Vysvetlivky k špecifickým predmetom**

- Žiaci s vývinovými poruchami učenia majú zaradený v UP predmet **rozvoj špecifických funkcií (RŠF)**.
- Predmet **terapeutické korekčné cvičenia** je zaradený do rozvrhu žiakom s narušenou poruchou aktivity a pozornosti.
- Predmety **rozvíjanie komunikačnej schopnosti a sociálnych zručností** a **rozvoj grafomotorických zručností a písanie** sú zaradené do rozvrhu žiakom s autizmom alebo inými pervazívnymi vývinovými poruchami bez mentálneho postihu.
- V rozvrhu sú uvedené predmety zaradené v jednotlivých ročníkoch v čase rozširujúceho predmetu intaktných žiakov.

- Na špecifické vyučovacie predmety sa integrovani žiaci z jednotlivých tried príslušného ročníka spájajú v počte max 12 žiakov v skupine.
- Predmet **individuálna logopedická intervencia (ILI)** zabezpečuje žiakom s narušenou komunikačnou schopnosťou
  - ✓ logopéd v CPPPaP v spolupráci s rodičmi žiaka,
  - ✓ školský logopéd,
  - ✓ predmet sa vyučuje individuálne,
  - ✓ v prípade odporúčania CPPPaP môže riaditeľ školy nahradiť predmet ILI posilnením iného predmetu.

**\*Vysvetlivky k počtom žiakov v triedach:**

Z priestorových a personálnych dôvodov je so súhlasom zriaďovateľa a rady školy povolený zvýšený počet žiakov v triedach **o troch**.

**Poznámky**

**Naplnenosť tried:**

ročník	počet žiakov
1.	22*
2. – 4.	25*
5. – 9.	28*

Delenie na skupiny: predmet	počet žiakov v skupine
informatika/ Informatická výchova	17*
cudzí jazyk	17*
svet práce +technika	17*
etická/náboženská výchova	20*
telesná výchova a športová výchova – primárne vzdelávanie + nižšie stredné vzdelávanie chlapci + dievčatá	25

**Spájanie do blokov**

Práca v triede je organizovaná tematicky s prirodzeným začlenením integratívnych predmetových prvkov.

- V ročníku, v ktorom je jedna hodina v týždni, možno vyučovať predmet v dvojhodinových blokoch každý druhý týždeň.
- Hodiny s dvojhodinovou dotáciou možno v súlade so školským vzdelávacím programom vyučovať v dvojhodinových blokoch.
- Hodiny literatúry možno v súlade so školským vzdelávacím programom vyučovať v dvojhodinových blokoch.
- Vyučovanie v blokoch je možné upraviť v triedach ITV a pri celoškolských tematických mesiacoch v súvislosti s týždennými a mesačnými tematickými plánmi.
- Každý pedagogický zamestnanec má právo požiadať svojho priameho nadriadeného o možnosť odučiť integrovaný blok aj mimo zaradenia v rozvrhu hodín v období projektových mesiacov a projektových dní.

V niektorých predmetoch boli žiaci vzdelávaní v projektových dňoch.

Pre žiakov 1. a 2. stupňa budú organizované školy v prírode, LVVK, ozdravovacie kurzy, didaktické hry v prírode, účelové cvičenia, dopravná výchova na školskom dopravnom ihrisku, kurz ochrany a zdravia, dvakrát ročne kurz keramiky v 1. – 6. ročníku a pod.

**ZŠ Tbiliská**

<b>Ročník</b>	<b>Trieda</b>	<b>Uplatňovaný učebný plán</b>
1.	1.A	Inovovaný ŠkVP
	1.B	Inovovaný ŠkVP
	1.C	Inovovaný ŠkVP
	1.D	Inovovaný ŠkVP
	1.E	Inovovaný ŠkVP
2.	2.A	Inovovaný ŠkVP
	2.B	Inovovaný ŠkVP
	2.C	Inovovaný ŠkVP
	2.D	Inovovaný ŠkVP
3.	3.A	Inovovaný ŠkVP
	3.B	Inovovaný ŠkVP
	3.C	Inovovaný ŠkVP
	3.D	Inovovaný ŠkVP
4.	4.A	Inovovaný ŠkVP
	4.B	Inovovaný ŠkVP
	4.C	Inovovaný ŠkVP
5.	5.A	Inovovaný ŠkVP
	5.B	Inovovaný ŠkVP
	5.C	Inovovaný ŠkVP
6.	6.A	Inovovaný ŠkVP
	6.B	Inovovaný ŠkVP
7.	7.A	Inovovaný ŠkVP
	7.B	Inovovaný ŠkVP
8.	8.A	Inovovaný ŠkVP
	8.B	Inovovaný ŠkVP
9.	9.A	Inovovaný ŠkVP
	9.B	Inovovaný ŠkVP

## 2. Výsledky hodnotenia a klasifikácie žiakov v školskom roku 2019/2020:

ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

### e.1.) I. stupeň základnej školy

prospech žiakov: Hodnotenie žiakov 1. ročníka

**VDV** - Veľmi dobré výsledky

**DV** - Dobré výsledky

**SV** - Slabé výsledky

	1. polrok
<b>VDV</b>	<b>88</b>
<b>DV</b>	<b>3</b>
<b>SV</b>	<b>1</b>
<b>Opakuje 1.roč.</b>	<b>0</b>
<b>Neklasifikovaní</b>	<b>0</b>
<b>Spolu</b>	<b>92</b>

I. stupeň	1. polrok	2.polrok	II. stupeň	1. polrok	2.polrok
<b>Celkom</b>	<b>394</b>	<b>394</b>	<b>Celkom</b>	<b>335</b>	<b>335</b>
Prospeli	392	394	Prospeli	328	334
Neprospeli	1	0	Neprospeli	7	1
Neboli klasifikovaní	0	0	Neboli klasifikovaní	0	0
Mali samé jednotky	160	0	Mali samé jednotky	30	0
Mali známku dostatočný	4	0	Mali známku dostatočný	31	0
Mali známku nedostatočný	1	0	Mali známku nedostatočný	7	0

ZŠ Tbiliská

### e.1.) I. stupeň základnej školy

prospech žiakov: Hodnotenie žiakov 1. ročníka

	2. polrok
Prospeli	100
Výborní žiaci (priemer 1,0)	0
Slabo prospievajúci žiaci	0
Neprospeli z 1 resp. 2 predmetov	0
Neprospeli z viac predmetov	0
Neprospeli	0
Neklasifikovaní	4
Spolu	104

I. stupeň	1. polrok	2.polrok	II. stupeň	1. polrok	2.polrok
<b>Celkom</b>	<b>425</b>	<b>425</b>	<b>Celkom</b>	<b>286</b>	<b>286</b>
<b>Prospeli s vyznamenaním</b>	<b>281</b>	<b>0</b>	<b>Prospeli s vyznamenaním</b>	<b>140</b>	<b>0</b>

Prospeli veľmi dobre	16	0	Prospeli veľmi dobre	77	0
Prospeli	109	407	Prospeli	57	277
Prospeli – spolu	406	407	Prospeli – spolu	274	277
Výborní žiaci (priemer 1,00)	309	0	Výborní žiaci (priemer 1,00)	40	0
Slabo prosievajúci žiaci	7	0	Slabo prosievajúci žiaci	48	0
Neprospeli z 1 resp. 2 predmetov	1	1	Neprospeli z 1 resp. 2 predmetov	1	0
Neprospeli z viac predmetov	0	0	Neprospeli z viac predmetov	1	0
Neprospeli	1	1	Neprospeli	2	0
Neklasifikovaní	18	17	Neklasifikovaní	10	9

	1. polrok	2. polrok
Celkom	711	711
Prospeli s vyznamenaním	421	0
Prospeli veľmi dobre	93	0
Prospeli	166	684
Prospeli – spolu	680	684
Výborní žiaci (priemer 1,00)	349	0
Slabo prosievajúci žiaci	55	0
Neprospeli z 1 resp. 2 predmetov	2	1
Neprospeli z viac predmetov	1	0
Neprospeli	3	1
Neklasifikovaní	28	26

## ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

### 2.1 Hodnotenie žiakov 2. – 4. ročníka podľa variantu A (podľa variantu B sa nevyučuje)

Ročník	Trieda	Priemerný prospech z jednotlivých predmetov podľa tried						
		SJL	ANJ	MAT	Prvouka	Vlastiveda	Prírodoveda	Ø triedy
2.	2.A	1,14	-	1,09	1,05	-	-	1,09
	2.B	1,43	-	1,10	1,05	-	-	1,19
	2.C	1,39	-	1,22	1,30	-	-	1,30
	2.D	1,30	-	1,13	1,09	-	-	1,17
3.	3.A	1,76	1,05	1,33	-	1,24	1,14	1,30
	3.B	1,87	1,26	1,30	-	1,39	1,17	1,39
	3.C	1,40	1,10	1,15	-	1,75	1,30	1,34,
	3.D	1,64	1,05	1,36	-	1,45	1,18	1,33
	3.E	1,67	1,24	1,24	-	1,43	1,52	1,42



4.	4.A	1,32	1,36	1,52	-	1,36	1,16	<b>1,34</b>
	4.B	1,72	1,48	1,72	-	1,52	1,40	<b>1,56</b>
	4.C	1,68	1,28	1,48	-	1,36	1,12	<b>1,38</b>
	4.D	1,24	1,52	1,20	-	1,24	1,08	<b>1,25</b>
<b>Ø jedn. predmet</b>		<b>1,56</b>	<b>1,26</b>	<b>1,31</b>	<b>1,12</b>	<b>1,41</b>	<b>1,23</b>	<b>1,31</b>

ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

## 2.2 Hodnotenie žiakov 5. - 9. ročníka :

Roč.	Tr.	Priemerný prospech z jednotlivých predmetov podľa tried															
		SJL	ANJ	NEJ	DEJ	GEO	OBN	MAT	FYZ	CHEM	BIO	INF	Výchov. pred.				Ø triedy
		VYV	HUV	TEV	NAV/ETV												
5.	5.A	1,38	1,67	-	a	1,46	-	2,08	-	-	1,63	1,08	a	a	a	a	<b>1,55</b>
	5.B	1,26	1,35	-	a	1,22	-	1,96	-	-	1,17	1,09	a	a	a	a	<b>1,34</b>
	5.C	1,58	1,63	-	a	1,42	-	1,92	-	-	1,38	1,04	a	a	a	a	<b>1,49</b>
	5.D	1,96	1,78	-	a	1,52	-	2,13	-	-	1,74	1,00	a	a	a	a	<b>1,68</b>
6.	6.A	2,28	2,08	-	1,68	1,72	1,00	1,92	1,44	-	1,40	1,40	a	a	a	a	<b>1,65</b>
	6.B	2,32	1,91	-	1,64	1,82	1,00	2,27	1,36	-	1,45	1,27	a	a	a	a	<b>1,67</b>
	6.C	2,56	2,00	-	2,64	2,00	1,00	2,08	1,52	-	1,56	1,48	a	a	a	a	<b>1,87</b>
7.	7.A	2,42	1,89	2,00	2,32	1,79	1,16	2,15	1,74	1,58	1,95	1,11	a	a	a	a	<b>1,82</b>
	7.B	2,68	2,27	2,42	2,32	1,77	1,23	2,59	2,09	1,73	2,32	1,14	a	a	a	a	<b>2,05</b>
	7.C	2,20	1,90	2,31	2,80	2,00	1,55	2,40	1,80	1,95	2,32	1,00	a	a	a	a	<b>2,02</b>
8.	8.A	2,44	1,70	1,76	1,93	1,85	1,41	2,04	1,96	1,63	2,00	1,26	a	a	a	a	<b>1,81</b>
	8.B	2,43	1,75	1,94	1,89	1,68	1,46	2,25	2,32	1,89	1,54	1,25	a	a	a	a	<b>1,85</b>
9.	9.A	2,67	1,88	2,88	2,53	1,79	2,10	2,75	2,42	1,13	2,25	-	a	a	a	a	<b>2,24</b>
	9.B	2,67	1,81	2,13	1,24	1,52	1,79	2,52	2,33	1,10	1,48	-	a	a	a	a	<b>1,85</b>
<b>Ø jedn. predmet.</b>		<b>2,20</b>	<b>1,83</b>	<b>2,21</b>	<b>2,10</b>	<b>1,68</b>	<b>1,37</b>	<b>2,21</b>	<b>1,89</b>	<b>1,57</b>	<b>1,72</b>	<b>1,17</b>	<b>a</b>	<b>a</b>	<b>a</b>	<b>a</b>	<b>1,81</b>

\*SH = slovné hodnotenie

ZŠ Tbiliská

## 2.3 Hodnotenie žiakov 1.-4. ročníka

	Sja L	AJ	M	Prvouka	Vlastiveda	Príroda	INF/INF	HUV	TSV	VYV	PVC	Ø triedy
1.	1.A	A		A	A			A	A	A		
	1.B	A		A	A			A	A	A		
	1.C	A		A	A			A	A	A		
	1.D	A		A	A			A	A	A		
	1.E	A		A	A			A	A	A		
2.	2.A	A		A	A			A	A	A		
	2.B	A		A	A			A	A	A		

	2.C	A		A	A				A	A	A		
	2.D	A		A	A				A	A	A		
	2.E	A		A	A				A	A	A		
3.	3.A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	
	3.B	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	
	3.C	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	
	3.D	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	
4.	4.A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	
	4.B	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	
	4.C	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	
	4.D	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	
jedn. predmet		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	

#### 2.4 Hodnotenie žiakov 5. - 9. ročníka :

R o č n í	Tri ed a	Sja L	Cj 1/ AJ L	Cj2 /N EJ	CJ 2/R UJ	D	GE G	OB N	M	F	C H	BI O	TH D /S PV EEC /	Vv	R G v	UV H	TS V	Nv /Ev	IN F	/V YV VU M
5.	5. A	A	A			A	A		A			A	A	A		A	A		A	
	5. B	A	A			A	A		A			A	A	A		A	A		A	
	5. C	A	A			A	A		A			A	A	A		A	A		A	
6.	6. A	A	A			A	A		A			A	A	A		A	A		A	
	6. B	A	A			A	A		A			A	A	A		A	A		A	
	6. C	A	A			A	A		A			A	A	A		A	A		A	
7.	7. A	A	A	A	A	A	A		A			A	A	A		A	A		A	
	7. B	A	A	A	A	A	A		A			A	A	A		A	A		A	
8.	8. A	A	A	A	A	A	A		A			A	A	A		A	A		A	
	8. B	A	A	A	A	A	A		A			A	A	A		A	A		A	
9.	9. A	A	A	A	A	A	A		A			A	A	A		A	A			
	9. B	A	A	A	A	A	A		A			A	A	A		A	A			
Ø jedn. predmet.		A	A	A	A	A	A		A			A	A	A		A	A		A	

## 2.5 Výsledky externých meraní - Celoslovenské testovanie žiakov 5. ročníkov

### ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

Trieda	Počet testovaných	Ø v % v SR	úspešnosť v %	Ø v % v SR	úspešnosť v %
		MAT		S JL	
V. A	24	63,1%	78,62	56,7%	66,4
V. B	23		74,65		67,5
V. C	23		79,42		65,9
V. D	22		74,55		61,4
spolu	92		76,81%		65,30%

### ZŠ Tbiliská

V školskom roku 2019/2020 sa zúčastnilo Testovania 5 z vyučovacieho jazyka a matematiky v riadnom termíne, konaného dňa 21. novembra 2019 74 žiakov 5. ročníka ZŠ Tbiliská.

7 žiaci sa Testovania 5-2019 nezúčastnili (4 v zahraničí a 3 sa nedostavili).

Žiaci našej školy dosiahli **v matematike rovnaký priemer ako bol celoslovenský a v slovenskom jazyku bol priemer o niečo horší ako celoslovenský.**

Trieda	počet žiakov		Matematika				Slovenský jazyk a literatúra			
	v termíne	náhrad. termín	Ø poč. bod. v SR	Ø v % v SR	Ø poč. bod.	úspešnosť v %	Ø poč. bod. v SR	Ø v % v SR	Ø poč. bod.	úspešnosť v %
5.A	27	0	19,0	63,4		68,46	19,4	64,8		59,85
5.B	26	0	19,0	63,4		56,41	19,4	64,8		58
5.C	28	0	19,0	63,4		66,79	19,4	64,8		62,43

Výsledky :

#### Matematika

priemerný počet bodov školy: **19,2** (v rámci SR: 19)

priemerná percentuálna úspešnosť školy: **63,86 %** (v rámci SR – národný priemer: 63,4%)

V rámci školy najvyšší počet bodov 30 a úspešnosť **100 % nedosiahol žiadny žiak.**

2 žiaci dosiahli počet bodov 29 a úspešnosť 96,7% = 2% všetkých žiakov

4 žiaci dosiahli počet bodov 28 a úspešnosť 93,3% = 5% všetkých žiakov

2 žiaci dosiahli počet bodov 27 a úspešnosť 90% = 2% všetkých žiakov

Spolu 8 žiaci dosiahli úspešnosť nad 90% = 10% všetkých žiakov .

V rámci školy najnižší počet bodov 5 a úspešnosť 16,7% dosiahol 1 žiak = 1% všetkých žiakov

1 žiak dosiahol úspešnosť 23,3% = 1% všetkých žiakov

1 žiak dosiahol úspešnosť 26,7% = 1% všetkých žiakov

Úspešnosť pod 50% dosiahli spolu 15 žiaci = 19% všetkých žiakov.

#### Slovenský jazyk

priemerný počet bodov školy: **18,0** (v rámci SR: 19,4)

priemerná percentuálna úspešnosť školy: **60,13 %** (v rámci SR- národný priemer: 64,8%)

V rámci školy najvyšší počet bodov 30 a úspešnosť **100 % nedosiahol žiadny žiak.**

Úspešnosť nad 90% nedosiahol žiadny žiak.

6 žiaci dosiahli počet bodov 26 a úspešnosť 86,70% = 7% všetkých žiakov

V rámci školy najnižšiu úspešnosť 23,30% dosiahol 1 žiak = 1% všetkých žiakov

18 žiaci spolu dosiahli úspešnosť pod 50% = 22% všetkých žiakov.

Testovania sa zúčastnili aj 5 žiaci so ŠVVP, 6% všetkých žiakov, 1 žiak využil možnosť nezúčastniť sa Testovania5. Boli zaradení v skupine obmedzenia 1, pracovali s upravenými testami ako intaktní žiaci. Na vypracovanie testov mali predĺžený čas a mohli používať doteraz odporúčané a používané kompenzačné pomôcky. Pri testovaní im odbornú pomoc poskytla školská špeciálna pedagogička Mgr. Z. Komendová. 1 žiak bol v skupine obmedzenia 2, pracoval s rovnakými testami ako intaktní žiaci s pomocou školského asistenta.

### Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníkov:

Testovanie 9-2020 bolo ministerstvom školstva zrušené z dôvodu prerušenia vyučovania spôsobeného šírením COVID-19.

## 2.6 Údaje o počte zapísaných žiakov do 1. ročníka ZŠ

### ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

POČET ŽIAKOV			Z CELKOVÉHO POČTU		POČET
POČET ŽIAKOV	z toho:	Mimo	Počet detí		Samostatné
SPOLU	DIEVČATÁ	MČ BA -	odklady	nezaškolení v MŠ	
148	66	36	12	0	4

### ZŠ Tbiliská

POČET ŽIAKOV			Z CELKOVÉHO POČTU ZAPÍSANÝCH		POČET TRIED
POČET ŽIAKOV	z toho:	Mimo regiónu	Počet detí		Samostatné
SPOLU	DIEVČATÁ	MČ BA - Rača	odklady	nezaškolení v MŠ	
139	57	11	22	0	6

### 2.6.1 Rozmiestnenie žiakov na stredné školy :

#### ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

##### žiaci 9. ročníka

Počet	Prehľad o počte žiakov 9. ročníka prijatých na jednotlivé druhy SŠ									
v zahraničí	Gymnázia		SOŠ*		SOU-5 ročné		SOU-4 ročné		OU-3 ročné	
	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí
	2	13	13	10	10	0	0	0	0	0

\* priemyslovky, obchodné akadémie, pedagogické akadémie, umelecké školy

##### žiaci 5. ročníka

Počet žiakov 5. roč.	Prehľad o počte žiakov 5. ročníka prijatých na 8 - ročné gymnázia a iné školy					
	osemročné gymnázia			Na iné školy		
	Prihlásení	Úspešní	Prijatí	Prihlásení	Úspešní	Prijatí
97	49	25	18			

**žiaci nižších ročníkov II. stupňa ZŠ prijatí na SŠ**

Ročník	Počet žiakov prijatých na SŠ	Stredná škola, na ktorú bol žiak prijatý
8. ročník	14	Gymnázium 5 roč. bilingválne štúdium
7. ročník	Thuong Dinh Thi (Galina)	SOŠ Kocel'ova
6. ročník		
5. ročník	18	8 roč. gymnáziá

**Počet prijatých žiakov na štúdiá do prvého ročníka na SŠ  
žiaci 9. ročníka**

Posledné 3 roky	Počet žiakov 9. roč.	Prehľad o počte žiakov 9. ročníka prijatých na jednotlivé druhy SŠ									
		Gymnázia		Stredné odborné školy*		SOŠ-5. ročné		SOŠ-4.ročné		SOŠ-3. ročné	
Šk. rok	počet	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí	Prihlás.	Prijatí
2019/2020	45	13	13	10	10	3	3	16	16	3	3
2018/2019	41	18	18	23	23	3	3	23	23	1	1
2017/2018	42	13	13	29	29	1	1	24	24	4	4

\* priemyslovky, obchodné akadémie, pedagogické akadémie, umelecké školy  
Všetci žiaci boli umiestnení a zapísaní na vybraný typ SŠ.

**žiaci 5. ročníka**

Posledné 3 roky	Počet žiakov	Prehľad o počte žiakov 5. ročníka prijatých na 8 - ročné gymnáziá a iné školy						
		osemročné gymnáziá			prijatí z prihlásených		na iné školy	
Šk. rok		prihlásení	úspešní	prijatí	% z prihlásených	prihlásení	úspešní	prijatí
2019/2020	97	49	25	18	36,73 %	2	2	2
2018/2019	94	49	39	23	46,94%	0	0	0
2017/2018	87	44	23	23	52,27%	0	0	0

**Kurz na získanie vzdelania poskytovaného základnou školou**

Počet žiakov: 0

**ZŠ Tbiliská**

**žiaci 9. ročníka**

Počet žiakov 9. roč.	Prehľad o počte žiakov 9. ročníka prijatých na jednotlivé druhy SŠ				
	Gymnázia	Stredné odborné školy*	SOU-4 ročné	SOU-3 ročné	OU-2 ročné
	Prijatí	Prijatí	Prijatí	Prijatí	Prijatí

35	5	14	15	2	0
----	---	----	----	---	---

\* priemyslovky, obchodné akadémie, pedagogické akadémie, umelecké školy

V tomto školskom roku mierne nárastol počet našich žiakov, ktorí sa hlásili a boli prijatí na gymnázia. Počet žiakov, ktorí sa hlásili na 4- aj 5- ročné odbory (SOŠ a priemyslovky) a trojročné učebné odbory korešponduje so študijnými schopnosťami žiakov. Žiaci boli prijatí na stredné školy podľa ich výberu.

#### žiaci 8.ročníka

Počet žiakov 8. roč.	Prehľad o počte žiakov 8. ročníka prijatých na bilingválne gymnáziá a iné školy					
	bilingválne gymnáziá			Na iné školy		
	Prihlásení	Úspešní	Prijatí	Prihlásení	Úspešní	Prijatí
43	8	4	4	0	0	0

Možnosť vzdelávania na bilingválnom gymnázium využíli excelentní žiaci, ktorí okrem dobrého prospechu reprezentovali školu vo vedomostných aj športových súťažiach. Predpokladáme, že ich odchod sa prejaví na celkovej úspešnosti školy v celonárodnom testovaní deviatakov aj rôznych súťažiach. Oproti minulému školskému roku počet žiakov, ktorí sa pokúsili o prijatie na tento typ školy klesol, rovnako klesol aj počet úspešných žiakov.

#### žiaci 5. ročníka

Počet žiakov 5. roč.	Prehľad o počte žiakov 5. ročníka prijatých na 8 - ročné gymnáziá a iné školy					
	osemročné gymnáziá			Osemročné gymnáziá s talentovou skúškou		
	Prihlásení	Úspešní	Prijatí	Prihlásení	Úspešní	Prijatí
81	9	4	4	1	1	1

Počet žiakov, ktorí majú záujem o štúdium na osemročnom gymnázium sa dlhodobo nemení. Vzhľadom na vysoký počet žiakov v triedach neovplyvňujem celkový počet tried v 6. ročníku.

#### **Žiaci nižších ročníkov II. stupňa ZŠ prijatí na SŠ**

Ročník	Počet žiakov prijatých na SŠ	Stredná škola, na ktorú bol žiak prijatý
8. ročník	4	Gymnázium, Hubeného 23, BA – 2 žiaci Gymnázium, L. Sáru, BA – 1 žiak Gymnázium, J. Papánka, Vazovova 6, BA – 1 žiak
7. ročník	--	--
6. ročník	--	--
5. ročník	5	Gymnázium, Hubeného 23, BA – 2 žiaci 1.súkromné gymnázium, Bajkalská BA – 1 žiak Gymnázium De La Salle, Čachtická, BA – 1 žiak Tanečné konzervatórium E. Jaczovej, Gorazdova, BA – 1 žiak

### Iné skutočnosti, vysvetlivky.

Žiaci boli o možnostiach prijímania na stredné školy formou propagačno-osvetovej činnosti prostredníctvom pohovorov so žiakmi i rodičmi cez konzultačné hodiny, nástenky, literatúry, internetové stránky, Dni otvorených dverí na SŠ.

Boli realizované besedy s vybranými žiakmi 9. i 8. ročníka so zástupcami SŠ: Súkromná SOŠ Hlinická, SOŠ ochrany Vranovská, SOŠE Rybníčná, Súkromná SOŠ stavebná Exnárova, SOŠ masmed. a infor. štúdií Kadnárova 7, SOŠ, Ivánska cesta, SPŠ strojnica Fajnorovo nábřeží 5, SOŠ Farského 9, Súkromné slovenské gymnázium, SOŠ dopravná, Kvačalova, SOŠ polygrafickej + Slovenská Grafia, OA, Račianska, SOŠ hotelových služieb a obchodu Na pántoch 9.

V septembri sme sa zúčastnili akcie „Noc výskumníkov“ – zameranie aj na kariérne poradenstvo.

Bola realizovaná návšteva akcia „Dni župných škôl“ v Avione, kde sa predstavili SŠ v pôsobnosti bratislavskej župy.

Desať žiakov sa zúčastnilo Športového dňa na SOŠ Hlinická.

Úzko sme spolupracovali s Talentcentrom z NÁRODNÉHO PROJEKTU DUÁL Centire s.r.o. pri organizácii aktivít o Duálnom vzdelávaní. Uskutočnila sa online exkurzia u zamestnávateľov zapojených do duálneho vzdelávania: ŽSR, LA GER MAX, AUTOTRAN SPORT SLOVAKIA, online exkurzia ŽSR.

Žiaci 9. a 8. ročníka sa zúčastnili psychologického dotazníkového testovania k rozhodovaniu sa k voľbe povolania,

Informácie pre rodičov i žiakov boli prezentované cez web stránku výchovného poradcu. V januári bolo zorganizované informatívne RZ o postupe prijímania na SŠ a osemročné gymnáziá pre rodičov žiakov 5., 8. a 9. ročníkov.

Žiaci si v tomto šk. roku mohli podať prihlášky na 2 stredné školy s talentovými skúškami a 2 bežné stredné školy. Termíny podania prihlášok na bežné SŠ a osemročné gymnáziá boli posunuté až do 15. mája 2020.

Prijímanie na SŠ bolo tento školský rok kvôli situácii vyvolanej pandémie ochorenia COVID19 pozmenené a žiaci boli prijímaní na základe študijných výsledkov (do úvahy sa bral prospech z hlavných, profilových a doplnkových predmetov), prospechu (v 6., 7. 8. ročníku) a ďalších kritérií (olympiády a súťaže).

8 žiaci boli prijatí na SŠ po odvolaní.

35 žiakov 9. ročníka je prijatých na SŠ.

Zo žiakov 8. ročníka sa prihlásili na bilingválne gymnázium 8 žiaci (podali 16 prihlášok).

Aj títo žiaci boli prijímaní podľa nových kritérií z dôvodu COVID 19.

Žiaci 5. ročníka robili prijímacie pohovory v nových termínoch 15. a 18. mája 2020 a 17. mája 2020 sa konali prijímacie pohovory s talentovými skúškami na osemročné gymnáziá a konzervatóriá.

Zo žiakov 5. ročníka sa na osemročné gymnáziá s talentovými skúškami prihlásil 2 žiaci (podali 2 prihlášky).

V tomto školskom roku nekončil povinnú školskú dochádzku v nižšom ročníku II. stupňa žiaden žiak.

Situácia tento školský rok bola sťažená prerušením vyučovania, čo sťažilo komunikáciu s rodičmi.

Komunikácia s rodičmi a žiakmi prebiehala hlavne mailom a telefonicky.

Promptne po zverejnení usmernení ministerstva školstva boli nové oznamy a informácie pre žiakov a rodičov zverejnené na webe školy-výchovný poradca.

Prostredníctvom mailov boli rodičom distribuované i ponuky SŠ o možnosti štúdia.

Na evidenciu a spracovanie informácií k vyplňovaniu prihlášok na SŠ bola využívaná výpočtová technika a program Proforient.

Prihlášky na SŠ, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu boli vyplnené a odoslané poštou v termíne do 28. februára 2020.

Termíny podania prihlášok na bežné SŠ a osemročné gymnázia sa neustále posúvali, ako sa predlžovala karanténa.

Podľa predbežného záujmu boli pripravené po 2 prihlášky každému žiakovi deviatego ročníka.

Na webe školy boli zverejňované nové informácie k postupu prijímania žiakov na SŠ i osemročné gymnázia a informovala rodičov i žiakov.

Boli realizované stretnutia s rodičmi žiakov 9. i 5. ročníkov (bez prítomností žiakov) s dodržaním prísnych hygienických podmienok v termínoch: 3. apríl, 10. apríl, 16. apríl, 24. apríl, 30. apríl, 7. máj, 14. máj.

Spoločne boli vyplnené a vytlačené prihlášky, následne aj odoslané.

Rodičia dostali proti podpisu zápisné lístky, potrebné k zápisu na SŠ.

Všetkým žiakom boli vypísané aj sprievodné listy na jednotlivé SŠ.

Prihlášky boli expedované na SŠ a osemročné gymnázia podľa nových termínov poštou.

Na webe školy bolo zverejnené Záväzné rozhodnutie o nastúpení/ nenastúpení žiaka na SŠ, ktoré si mohli rodičia žiakov stiahnuť a vytlačiť.

Priebežne prebiehala mailová i telefonická komunikácia o procese prijímania na SŠ a bola realizovaná pomoc neprijatím žiakom s odvolaním a výberom ďalšej náhradnej školy.

V dohodnutom termíne bola s rodičmi vyplnená prihláška do 2. kola prijímacieho konania (27. máj)

Bolo realizované dotazníkové zistenie záujmu o štúdium na gymnáziách s osemročným vzdelávacím programom pre žiakov 4. ročníka. Prostredníctvom Mgr. Batákovvej boli distribuované vyučujúcim v 4. ročníkoch. Vybierané podklady boli spracované 12.6. 2020 v škole v programe Proforient a zaslala do ŠVŠ (stanovený termín bol 15.6. 2020).

V júni boli spracované vstupné doklady záujmu o štúdium na SŠ žiakov 8. ročníka. Vytvorené dotazníky boli prostredníctvom triednych učiteliek Mr. Mrafkovej a Mgr. Jaššovej mailom zaslané rodičom žiakov 8. ročníka. Triedne učiteľky dotazníky vybierali, vytlačili. Po otvorení škôl 16.-19.júna boli spracované podklady spracované a včas v programe Proforient odoslané do ŠVS do stanoveného termínu (2. júl 2020).

Kurz na získanie vzdelania poskytovaného základnou školou

Počet žiakov: 0

### **3. Dochádzka žiakov –školský rok 2019/2020:**

**ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného**

<b>I. stupeň</b>	1. polrok	2. polrok	<b>II. stupeň</b>	1. polrok	2. polrok
Ospravedlnené hodiny	10964	4790	Ospravedlnené hodiny	13505	3959
priemer na žiaka	28,03	12,18	priemer na žiaka	42,12	11,8
Neospravedlnené hodiny	0	0	Neospravedlnené hodiny	51	0
priemer na žiaka	0	0	priemer na žiaka	0,15	0



### ZŠ Tbiliská 4

I. stupeň	1. polrok	2. polrok	II. stupeň	1. polrok	2. polrok
Ospravedlnené hodiny	11382	5635	Ospravedlnené hodiny	12642	5668
priemer na žiaka	27,97	13,45	priemer na žiaka	45,80	20,39
Neospravedlnené hodiny	189	93	Neospravedlnené hodiny	200	28
priemer na žiaka	0,46	0,22	priemer na žiaka	0,72	0,10

Základná škola		1. stupeň	2. stupeň	SPOLU
Komenského, Hubeného	Počet hlásených žiakov –záškoláctvo:	0	0	0
	Počet žiakov pod dohľadom kurátora:	0	0	0
Tbiliská	Počet hlásených žiakov - záškoláctvo:	1	0	1
	Počet žiakov pod dohľadom kurátora:	2	1	3
<b>spolu:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

### 3.1 Správanie žiakov:

ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

I. stupeň			II. stupeň		1. polrok
Pochvaly triednym		298	Pochvaly triednym		109
Pochvaly riaditeľom školy		1	Pochvaly riaditeľom školy		14
Pokarhania triednym		1	Pokarhania triednym		2
Pokarhanie riaditeľom		0	Pokarhanie riaditeľom školy		7
Znížená známka zo správania		0		Stupeň 2	3
		0		Stupeň 3	1
		0			

### ZŠ Tbiliská 4

I. stupeň	1. polrok	2. polrok	II. stupeň	1. polrok	2. polrok
Pochvaly triednym učiteľom	11	1	Pochvaly triednym učiteľom	33	14
Pochvaly riaditeľom školy	0	0	Pochvaly riaditeľom školy	1	4
Napomenutie triednym učiteľom	4	0	Pokarhania triednym učiteľom	5	2
Pokarhanie triednym učiteľom	2	0	Napomenutie triednym učiteľom	9	3
Pokarhanie riaditeľom školy	1	1	Pokarhanie riaditeľom školy	1	2

Znížená známka zo správania	2. stupeň	2	1	Znížená známka zo správania	2. stupeň	2	0
	3.stupeň	0	1		3.stupeň	0	1
	4. stupeň	2	1		4. stupeň	1	0

Správanie žiakov spolu:

I. stupeň		spolu	II. stupeň		spolu
Pochvaly triednym učiteľom		310	Pochvaly triednym učiteľom		156
Pochvaly riaditeľom školy		1	Pochvaly riaditeľom školy		19
Napomenutie triednym učiteľom		4	Napomenutie triednym učiteľom		12
Pokarhania triednym učiteľom		3	Pokarhania triednym učiteľom		9
Pokarhanie riaditeľom školy		2	Pokarhanie riaditeľom školy		10
Znížená známka zo správania	2. stupeň	3	Znížená známka zo správania	2. stupeň	5
	3.stupeň	1		3.stupeň	2
	4. stupeň	3		4. stupeň	1

#### 4. Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej kvalifikácie (§ 2 ods. 1 písm. g):

ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

Základná škola	Počet	Školský klub detí	Počet	Materská škola	Počet	
zamestnanci ZŠ –spolu	67	zamestnanci ŠKD	17	zamestnanci MŠ	12	
<b>Z toho PZ*</b>	<b>54</b>	<b>Z toho PZ</b>	<b>17</b>	<b>Z toho PZ</b>	<b>10</b>	
- kvalifikovaní	53	- kvalifikovaní	17	- kvalifikovaní	10	
- nekvalifikovaní	1	- nekvalifikovaní	-	- nekvalifikovaní	-	
- dopĺňajú si vzdelanie	1	- dopĺňajú si vzdelanie	-	- dopĺňajú si vzdelanie	-	
- asistent učiteľa	7					
- špeciálny pedagóg	2					
<b>Z toho NZ**</b>	<b>13</b>	<b>Z toho NZ</b>	<b>0</b>	<b>Z toho NZ</b>	<b>2</b>	
- školský psychológ***	2			- upratovačky	2	
- upratovačky	5	<b>Školská kuchyňa a jed.</b>				
- ostatní	6	zamestnanci -spolu	12			
Materská/rodičovská dovolenka	ZŠ	5	ŠKD	1	MŠ	1
			ZŠS	0		
<b>Spolu počet zamestnancov ZŠ + ŠKD + ( MŠ ) + ŠKaŠJ</b>					<b>108</b>	
<b>Z celkového počtu zamestnancov školy počet PZ</b>					<b>81</b>	

**Vysvetlivky:** PZ\* – pedagogickí zamestnanci, NZ\*\* – nepedagogickí zamestnanci  
Špeciálny pedagóg\*\*\* - ak je platený podľa osobitnej tabuľky (nie pedagogickej)  
+ uvádza sa ak je základná škola s materskou školou

#### ZŠ Tbiliská 4

Základná škola	Počet	Školský klub detí	Počet
zamestnanci ZŠ –spolu	49	zamestnanci ŠKD	14
<b>Z toho PZ*</b>	49	<b>Z toho PZ</b>	14
- kvalifikovaní	49	- kvalifikovaní	14
- nekvalifikovaní	-	- nekvalifikovaní	
- dopĺňajú si vzdelanie	-	- dopĺňajú si vzdelanie	
- špeciálny pedagóg	1		
- asistent učiteľa	2		
<b>Z toho NZ**</b>		<b>Z toho NZ</b>	
- upratovačky	5	- upratovačky	5
- ostatní	1	<b>Školská kuchyňa a jed.</b>	
		zamestnanci -spolu	9
<b>Spolu počet zamestnancov ZŠ + ŠKD + ZŠS</b>		72	
<b>Z celkového počtu zamestnancov školy počet PZ</b>			63

**Vysvetlivky:** PZ\* – pedagogickí zamestnanci, NZ\*\* – nepedagogickí zamestnanci  
 Špeciálny pedagóg\*\*\* - ak je platený podľa osobitnej tabuľky (nie pedagogickej)  
 + uvádza sa ak je základná škola s materskou školou

#### 4.1 Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v školskom roku 2019/2020:

Katégorie a podkategorie pedagogických zamestnancov - §12,z.č.317/2009 Z.z  
 ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

Predmet	Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet	Aký počet hodín z koľkých	%
Anglický jazyk	4	24 VH zo 123	19,5 %
Informatika	1	2 VH zo 28	7%
Etická výchova	8	11 VH z 26	42%

#### ZŠ Tbiliská 4

Predmet	Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet
Občianska náuka	2
Informatika	5
Technická výchova	3
Svet práce	1
Etická výchova	4
Anglický jazyk	7

## 4.2 Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy:

ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

	Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Pribeh vzdelávania/počet		
			ukončil o	pokračuje	začalo
1.	Funkčné vzdelávanie	1	1	0	0
2.	ZŠ Adaptačné vzdelávanie	6	1	5	0
3.	Kontinuálne Rešpektuj a buď rešpektovaný - NARNIA	3	3	0	1
4.	Asociácia Susan Kovalik – Aktualizačné Základy VEU – ITV I	1	0	1	1
5.	Liga za duševné zdravie – Zippy's Friends	1	1	0	0
6.	Slovné hodnotenie žiakov	33	33	0	0
7.	eTwinning vzdelávanie	3	3	0	0
8.	Stretnutie proaktívnych škôl	5	5	0	0
9.	EDUDRAMA – tréning Všetko o dramatic. vých.	1	1	0	0
10.	OZ Varianty – tréning K tvorivej dramatike	1	1	0	0
11.	ŠPU tvorba učebníc	0	0	0	0
12.	Práca s nástrojom MS Teams	54	54	0	0

ZŠ Tbiliská

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Pribeh vzdelávania/počet		
		ukončilo	pokračuje	začalo
Aktualizačné	63	63		
1.atestácia	2	1	1	
2.atestácia	3	2	1	
Funkčné	1		1	

## 5. Aktivity a prezentácie školy na verejnosti ( § 2 ods. 1 písm. i ) :

ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

Údaje o aktivitách organizovaných ZŠ	Údaje o aktivitách, do ktorých sa ZŠ zapojila
Pasovanie prvákov za žiakov školy	Všetkovedko – vedomostná súťaž 1.-5.ročník
Kurz Ochrana života a zdravia – všetky triedy	KLOKAN, MAKS, MAKSÍK – matematické súťaže -zaočených do 200 žiakov
Neodpadni z okna – starostlivosť o zeleň a čistotu v okolí školy – všetky triedy	Pre deti 3. a 4. ročníkov SKD predstavenie divadla Ina
Adaptačný pobyt žiakov 1., 3, 5., 6.ročníka, ročníka → pre 12 tried	WORKSHOPy pre žiakov v projekte UNICEF Škola priateľská deťom – ZŠR. 7. a 8.ročník
Tím na rozvoj školy – 4.rok činnosti na rozvoj školy	Spolupráca s CPPPaP: Triedna a jej trieda
Exkurzia na Bratislavský hrad pre 8.a 9. ročník	Projekt pre žiakov 7.-9. ročníka – Máš názor
Celoškolská žiacka vedecká konferencia k modelovému mesiacu	Návšteva obecnej záhrady a Račianskej izby 1. stupeň

Modelový mesiac: → všetci žiaci Téma: Z lásky k Slovensku	Celoslovenské necertifikované testovanie žiakov zo SJL + MAT + všeobecných študijných predpokladov KOMPARO –4., 5.,6., 8. a 9.ročník Jesenné variácie – výstava vyrezávaných tekvic, ozdobných tekvičiek, plodov jesene, výrobkov z gaštanov
Tréning životných a komunikačných zručností ŽŠR	Hudobná akadémia SF – hudobné vzdelávanie pre žiakov – 6 tried
Škola bez nenávisti- pokračovanie projektu – prevencia šikany, kyberšikany, v škole sa uskutočnil Farebný deň na podporu budovania vzťahov nielen medzi spolužiakmi ale aj v rámci tried	Vyrob si zápisník, album – tvorivé dielne na Polygrafickej škole Exkurzia – Vodárenské múzeum
Anglické divadlo pre 4.-9. ročník	Šachový turnaj Račianska veža
Spolupráca s MZ ŠKD Nové Mesto Tvorítko 1,2	Športovo hravé dopoludnie pre ŠKD
Európsky deň jazykov - Týždne v anglickom jazyku – English Week pre žiakov 6., 8. a 9. ročníka	Korčuľarský výcvik v spolupráci so Šport Komplex Relax/2 skupiny detí ŠKD/
Deň narcisov – zbierka Liga proti rakovine, Hodina deťom	Deň nezábudiek , Modrý gombík – zbierka LDZ
Príšerky z tekvic – tvorivé popoludnie detí a rodičov v školskej jedálni spojené s ochutnávkou	Finančná gramotnosť pre žiakov 3. C
Svetový deň ochrany zvierat – zbierky pre útulok, návštevy a starostlivosť o zvieratá, benefičný bufet členov ŽŠR	Dopravná výchova na prenosnom dopravnom ihrisku pre 1. stupeň – 17 tried 1.stupňa a predškola MŠ
Vianočné tvorivé dielne v triedach , Oživujeme predvianočné zvyky všetky triedy	Predvianočný koncert žiakov pre rodičov , LUCIE
Oživenie zvykov na konci fašiangového obdobia	Návšteva predstavení SND, Nová Scéna, BBD – triedy 1.stupňa
8. ročník : Novoročný florbalový turnaj – chlapci od 4. ročníka	Enviro – projekt HENKEL – téma odpad a príroda 3 triedy
8. ročník : Školský turnaj vo futbale - žiaci 3. a 4.ročníka	Ráčiansky jahodový kvet – výtvarné a literárne práce žiakov pod záštitou Matice slovenskej Rača
Návšteva a tvorivé dielne v UEUV	Divadelné predstavenie v divadle LUDUS
Rovesnícke vyučovanie k Medzinárodnému Dňu študentstva – starší učia mladších	KOZMIX malá finančná akadémia,
Rovesnícke vyučovanie pred zápisom do školy - návšteva detí MŠ Plickova, Cyprichova, Barónka, Hubeného na vyučovaní a prehliadka školy so sprievodom žiakov	Účasť na Roadshow Modrený učiteľ – 2 učitelia, účasť na konferencii EDUMETRIA - 2 učitelia. účasť na konferencii Dieťa v centre pozornosti – 3 učitelia
Škola v prírode : Heľpa –2 triedy 1. stupňa	e-Twinning – prezentácia OA Račianska pre 9.ročník, korešpondencia žiakov 9.r. so školou v Arménsku
Kluby moderného učiteľa – pravidelné zdieľanie učiteľských skúseností	Historické predstavenie šermiarov - 10 tried
Písanie vianočných pozdravov do Domova dôchodcov	Tematické akcie v časti Bratislava – Rača: - Piknik Day v Obecnej záhrade, Branné cvičenie a Didaktické hry v Krasňanoch, návšteva Račianskej izby, beseda na MU Rača so starostom o Rači,
Karneval v ŠKD pre deti 1.stupňa, Oživenie zvykov na konci fašiangového obdobia	Tematické exkurzie v BA a mimo Bratislavy podľa plánov jednotlivých metodických orgánov mimo Bratislavy: Bratislavský hrad, vláčik Prešporáčik
Projekt – história a tradície Rače - 1. stupeň	
Edudrama Farma Nová Cvernovka	
Valentínska pošta na Valentínsky deň - všetky triedy pod záštitou ŽŠR	Exkurzie v rámci modelového mesiaca – ZOO – Dino park, Malkia Park Orechová Potôň, obecná

Účelové cvičenie – Branný deň s návrikom evakuácie školy	záhrada v Rači – včely, Exkurzia Rybárstvo Stupava
Tvorba knihy „Bádatelia Hugo a Mia“	Získavanie digitálnych zručnosti cez nástroj MS Teams počas COVID 19 – učitelia, žiaci
Valentínska pošta	Online vyučovanie počas COVID 19
Exkurzia do Prírodovedného múzea	Online spojenie s deťmi v rámci ŠKD činnosti 4 krát do týždňa- rotakluby VVČ
Drogová prevencia pre žiakov 7.-9. ročníka	Teambuilding Actionpark Čuňovo – žiaci ŽŠR
Veľká doktorská opera v SND	Pomoc seniorom: spolupráca s MÚ – šitie rúšok, služby v Caal centre
Ako trávili Vianoce naši rodičia – NKD Rača	Predstavenie v SND – balet Veľká doktorská rozprávka
Predstavenie v SND Luskáčik	LVVK – 7.ročník RZ Poniklec Hronec
Spolupráca s MŠ –3. ročník: čítanie pre škôlkarov „Kolotoč rozprávok na dobrú noc“	Návšteva DOD – SOŠ Hlinická

### ZŠ Tbiliská

Údaje o aktivitách organizovaných základnou školou		
Druh akcie	Názov akcie	Zodpovedná
a)Exkurzie	ÚĽUV	Bajtošová
	Ekodaphne	Polakovičová
	Schaubmarov mlyn	Bajtošová
	Rača - 6. ročník október 2019	Mgr. Šandorová
	Račianska izba - 5. ročník , september - október 2019	Mgr. Buchelová, Mgr. Kučerová
	Slavín a historické centrum Bratislavy – 9. ročník, september 2019	Mgr. Štefaniová
	Národná banka Slovenska – 9. ročník, september 2019	Mgr. Štefaniová
	Deň župných škôl v Avione – 9. ročník, október 2019	Mgr. Štefaniová
	Aurélium – centrum vedy-7. ročník, október 2019	Mgr. Sládková, Mgr. Mrafková
	CHKO Malé Karpaty – 6. ročník, október	Mgr. Šandorová
	Múzeum M.R. Štefánika Košariská–Bradlo Mohyla 9. ročník,8.A, október Múzeum D. Jurkoviča Brezová pod Bradlom	Mgr. Štefaniová
	Duálne vzdelávanie – 9. ročník, november 2019	Mgr. Štefaniová
	SNM - 5. ročník – december 2019	Mgr. Buchelová, Kučerová
	Račianska izba - 6.C, február 2020	Mgr. Slivková
	Historické centrum Bratislavy -6.A.C, február 2020	Mgr. Slivková
	Múzeum polície SR – 9.A, február 2020	Mgr. Štefaniová
	Európska Noc výskumníkov 2019	Mgr. Mrafková
b)Vychádzky	Vychádzka v Rači	Triedne učiteľky

	Malé Karpaty	Kolmanová
<b>c)Výstavy</b>	Vianoce v meste	Batáková
	Jesenné plody záhrad	Bajtošová
	Výstava výtvarných prác na MÚ Rača	všetky učiteľky
<b>d)Koncerty</b>	Bubnovačka	Gašparová
	Výchovné koncerty – čiastočne	všetky učiteľky
<b>e)Divadelné predstavenia</b>	Bábkové divadlo	Gašparová
	Divadlo Aréna	Gašparová
	Drevená krava- žiacke divadielko	Gašparová
	Malá morská víla	Mičová
<b>f)Besedy</b>	Beseda o Rači s Luknárovou	Polakovičová
	Beseda o povolání rodiča	Triedne učiteľky
	<b>Beseda o dospievaní</b> – 6. a 7. ročník,október 2019	Mgr. Sládková
	NÁRODNÝ PROJEKT DUÁL Centire s. r. o. - 9. ročník, november –december 2019	Mgr. Štefániová
	8. ročník, marec, <del>máj 2020</del>	
	Zo zástupcami SŠ o voľbe povolania priebežne i online	Mgr. Štefániová
<b>g)Projektové dni</b>	Zdravá výživa	Bajtošová
	Deň matiek - online	všetky učiteľky
	Deň Zeme	všetky učiteľky
	Svetový deň zdravej výživy – október 2019	Mgr. Kučerová
	30. výročie Nežnej revolúcie– november 2019 –	Mgr. Štefániová
<b>h)Kurzy</b>	Lyžiarsky výcvik	Kučerová
<b>ch)Školy v prírode</b>	Zimná ŠvP- 4.A, 4.D	Triedne učiteľky
<b>i)Školské kolá súťaží a olympiád</b>	I- Bobor	Polakovičová
	Maxík	Polakovičová
	Račiansky jahodový kvet	Triedne učiteľky
	Šaliarsky Mat'ko	Batáková
	Hviezdoslavov Kubín	Batáková, Kolmanová
	Pytagoriáda	Bajtošová
	Matematický Klokan	Polakovičová
	Všetkovedko	Bajtošová
	Detská atletika	Sadáková
	Slávik Slovenska	všetky učiteľky
	Dejepisná olympiáda - 29 žiakov, 6 postupujúcich do OK- 5 úspešní riešitelia	Mgr. Štefániová
	Geografická olympiáda - 31 žiakov, 9 postupujúcich do OK- 6 úspešní riešitelia	Mgr. Šándorová

	Fyzikálna olympiáda	Mgr. Mrafková
	Matematická olympiáda	Mgr. Hirschnerová Ing. Aminová, Mgr. Slivková, Mgr. Matúška
<b>j)Účelové cvičenia, cvičenia v prírode</b>	Cvičenie v prírode	Bajtošová
	Cvičenie v prírode	Ferenčíková
	Hry v prírode	všetky učiteľky
	Ochrana človeka a prírody	Kolmanová
	Účelové cvičenie – jesenná časť Cvičenie v prírode – 6. ročník Cvičenie v prírode – 7. ročník	Matúška Kučerová Kučerová
<b>k)Iné</b>	Vianočná akadémia	Triedne učiteľky
	Vianočné tvorivé dielne	Triedne učiteľky
	Vianočné pohľadnice s Lesanom	Triedne učiteľky
	Výstavy prác žiakov v interiéri školy	Samuel

<b>Údaje o aktivitách, do ktorých sa ZŠ zapojila</b>			
<b>Druh akcie</b>	<b>Názov akcie</b>	<b>Organizátor</b>	<b>Zodpovedný</b>
<b>Tvorivé aktivity</b>	Plody našich záhrad	Bajtošová	Bajtošová, Kolmanová
	Vianočné tvorivé dielne	Učiteľia 1. stupňa	Triedne učiteľky
	Vianočné pohľadnice s Lesanom		Triedne učiteľky
	Recyklohry	ZŠ Tbiliská	všetky učiteľky
	Vianočné tvorivé dielne	ZŠ Tbiliská	všetky učiteľky
	Vesmír očami detí – výtvarná súťaž	Hvezdáreň Hurbanovo	Kolmanová
	Račiansky jahodový kvet	MO MS Bratislava Rača	všetky učiteľky
	Vianoce v meste	BKIS	Batáková
	Vianočné tvorivé dielne	MZ 1. stupeň	Vorosová
<b>Environmentálne aktivity</b>	ÚLUV	Bajtošová	Triedne učiteľky
	Šetríme batérie so Šmudlom	Eco- Daphne	Kolmanová
<b>Kultúrne aktivity</b>	Vianočná akadémia		Triedne učiteľky
	Bubnujeme aby bolo deti lepšie počuť	Centrum Slniečko, n.o., člen Koalície pre deti Slovensko	všetky učiteľky
<b>Športové aktivity</b>	Detská atletika		Sadáková
	Športový deň	SOŠ, Hlinická	Mgr. Štefaniová
	MIDICOOL VOLLEY	Slovenská volejbalová federácia	Kučerová



	Račianska športová liga – stolný tenis	Slovenský stolnotenisový zväz	Kučerová
	Európsky týždeň športu	Národné športové centrum	Kučerová Ivanko Matúška
	Slávnostné otvorenie športového areálu	MÚ Rača	Kučerová Ivanko Matúška
	Račianska veža - šach	MÚ Rača	Kučerová
	Rača cup - florbal	MÚ Rača	Ivanko
<b>Aktivity zamerané na spoluprácu s inými školskými inštitúciami</b>	Návšteva predškolských tried z MŠ	ZŠ Tbiliská	Všetky učiteľky
	Študuj dopravu – prezentácia SŠ dopravných	MŠ SR	Mgr. Štefaniová
	NÁRODNÝ PROJEKT DUÁL Centire s. r. o.	MŠ SR	Mgr. Štefaniová
	Talentcentrum	MŠ SR	Mgr. Štefaniová
	<i>Záložka do knihy spája školy</i>	<i>Slovenská pedagogická knižnica</i>	<i>Batáková</i>

Pri plánovaní a organizácii školských akcií sme vychádzali z nasledovných cieľov:

- Podporovať osobnostný vývin dieťaťa. Našou snahou je počas celého školského roka ponúkať deťom aktivity všestranne rozvíjajúce jeho osobnosť so zameraním osobitne na: tvorivosť, športové schopnosti, orientáciu v spoločnosti, spoluprácu a pod. Pri plánovaní zohľadňujeme aktuálne potreby detí v ročníkoch a danom období a flexibilne výber akcií upravujeme.
- Podporovať postavenie školy v občianskom živote mestskej časti. Pri organizácii všetkých akcií sa pokúšame zapojiť miestnych odborníkov a umelcov. Pravidelne organizujeme akcie, na ktoré pozývame rodičov a priateľov školy, prípadne sú prístupné verejnosti.

## 5.1 Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach:

### ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

Názov súťaže, olympiády	celoslovenské kolo	Majstrovstvá ČR a SR	Celosvetové kolo
Accelium olympics 2020	1. miesto	3. miesto	22. miesto zo 107 krajín sveta

### ZŠ Tbiliská

	Umiestnenie - dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	regionálne kolo	krajské kolo	celoslovenské kolo	názov súťaže	umiestnenie
Olympiáda zo SJL	0	0	0	0	0

Olympiáda ANJ	0	0	0	0	0
Račiansky jahodový kvet literárna časť					
Basketbal – chlapci	3. miesto	0	0	0	0
Malý futbal	účasť	0	0	0	0
Futsal – st. žiaci	3. miesto	0	0	0	0
Hádzaná - chlapci	2. miesto	0	0	0	0
Cezpoľný beh - chlapci	účasť	0	0	0	0
Cezpoľný beh - dievčatá	účasť	0	0	0	0
Stolný tenis - dievčatá	3. miesto	0	0	0	0
Šach	účasť	0	0	0	0
Dejepisná olympiáda	1.miesto 1x 4.miesto 1x 8.miesto 1x 10.miesto 2x 5 ÚR	0	0	0	0
Geografická olympiáda	4.miesto 1x 10.miesto 2x 11.miesto 1x 13.miesto 2x 6 ÚR	0	0	0	0
Chemická olympiáda	nekonala sa				
Biologická olympiáda	nekonala sa				
Šaliansky Matko	0	0	0	0	0
Matematický klo kanko			17 žiakov ÚR		
Maksík			25 žiakov ÚR		
Všetkovedko					
Račiansky jahodový kvet literárna časť	3. miesto- 2 ž. (3.-4.r.) 2.stupeň - 2. miesto 4 žiaci 3. miesto 4 žiaci				

	Pochvalné uznanie 3 žiaci 3.miesto (1-2.roč.)				
Račiansky jahodový kvet výtvarná časť	1.miesto- 1 ž. (3.-4.r.) 2.miesto- 2 ž. (3.-4.r.) 3.miesto-1 ž. (3.-4.r.) Pochvalné uznanie trieda 1.B				
Pytagoriáda	11 žiakov ÚR (3.-4. r.)				
Hviezdoslavov Kubín	Prebehlo len školské kolo				
i-Bobor			79 žiakov ÚR (3.-4. r.)		
Matematický klokan	-	-	13 žiakov ÚR		
Pytagoriáda	6 žiakov ÚR				
i-Bobor	-	-	58 žiakov ÚR		
Matematická olympiáda	1 ÚR				
IQ olympiáda	Nekonala sa				

## 5.2 Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená: ( § 2 ods. 1 písm. j)

ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského, Hubeného

Názov projektu	Termín zač. realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Poznámka
VEU - ITV	2009	prebieha	Filozofia školy

<b>Chips</b>	od r. 2009	prebieha	Projekt podporovaný Linkou detskej istoty pri UNICEF-e zameraný na riešenie problémov prostredníctvom rovesníckej pomoci.
<b>Cvičná škola pre študentov PF UK</b>	od r. 2009	priebežne	MŠ, 1. . St. ZŠ , ŠKD
<b>Triedna a jej piataci; Triedna a jej šiestaci</b>	od r. 2010	prebieha	projekt organizovaný CPPPpP na skvalitnenie vzťahov medzi triednym učiteľom v 5. a 6. ročníku a jeho žiakmi, získanie zručností učiteľov v riešení výchovných a komunikačných situácií v kolektívoch žiakov
<b>Spolupráca s partnerskou školou Brno</b>	od r. 2010	prebieha	Mailová komunikácia medzi žiakmi
<b>Zelená škola a Škola podporujúca zdravie</b>	od r. 2010	prebieha	Škola získala celoslovenský certifikát
<b>Klub moderného učiteľa</b>	od r. 2010	prebieha	Zdieľanie skúseností pedagógov
<b>Projekt Zippy's Friends</b>	od r. 2013	prebieha	rozvoj sociálnych zručností v spolupráci s Ligou za duševné zdravie - 1. ročník <b>ZŠ</b>
<b>Projekt Zippyho priateľa</b>	od r. 2015	prebieha	rozvoj sociálnych zručností v spolupráci s Ligou za duševné zdravie - 2. ročník <b>ZŠ</b>
<b>Projekt Zippyho jabĺčka</b>	od r. 2018	prebieha	
<b>ERASMUS+</b>	od r.2015	prebieha	Medzinárodný projekt MŠ, ZŠ – Pripravenosť predškolákov na PŠD
<b>UNICEF – Škola priateľská k deťom</b>	od r. 2015	prebieha	Projekt pokračuje, len zmenil názov na Škola bez nenávisti
<b>Škola bez nenávisti</b>	od r. 2018	prebieha	
<b>Jazyková príprava pre cudzincov</b>	od r. 2016	Prebieha	Otvorenie skupín začiatocníkov aj pokročilých.
<b>Enviro projekt HENKEL</b>	jar 2017	Prebieha	Pre žiakov 3. a 4. ročníka –ochrana životného prostredia, separovanie odpadu,
<b>Otvorená škola</b>	od r. 2017	Prebieha	
<b>Proti extrémizmu</b>	od r. 2017	Prebieha	V spolupráci s rodičmi pre 9.ročník
<b>Proaktívna škola Slovenska</b>	od r. 2017	Prebieha	spolupráci s Školský Network
<b>ERASMUS K</b>	od r. 2018	prebieha	Vzdelávanie učiteľov na metodických jazykových kurzoch v Anglicku
<b>Projekt Apple's Friends</b>	od r. 2018	prebieha	rozvoj sociálnych zručností v spolupráci s Ligou za duševné zdravie - 2. ročník <b>ZŠ</b>
<b>Spolu úspešnejší</b>	od r. 2018	prebieha	

### ZŠ Tbiliská

Názov projektu	Termín začatie realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Záložka do knihy spája školy	2009	prebieha	zrealizované
Zdravá škola	2010	prebieha	zrealizované
Zippyho kamaráti			
Červené stužky	2009	prebieha	zrealizované
Detský čin roka	2000	prebieha	nezrealizované
Recyklohry	2009	prebieha	zrealizované
Ovocie do škôl	2009	prebieha	zrealizované

iBobor	2010	prebieha	zrealizované
Zippyho kamaráti			
Deň nezábudiek	2009	prebieha	zrealizované
Šetríme batérie do Študlom	2019	prebieha	zrealizované
Ďalšie			

## 6. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2019/2020 nebola Štátnou školskou inšpekciou vykonaná žiadna inšpekčná činnosť na základných školách ZŠ Tbiliská a ZŠ s MŠ J.A.Komenského, Hubeného.

## 7. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy:

### ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského

Miestnosť	Počet	stručný popis stavu
<b>Základná škola</b>		
Učebne spolu	48	
Z toho:		
Knižnica	1	Zväčšenie miestnosti a rozšírenie priestoru na odkladanie kníh
Knihobúdka	1	V priestoroch bývalej čajovne
Vzdelávacie centrá	1	V hale na 2. poschodí
Triedy (kmeňové)	30	Kompletne revitalizované, nové elektrické rozvody okrem traktu TEV a skladových priestoroch ZŠS
Triedy (bifurkačné)	2	Chýba revitalizácia:
odborné učebne	16+1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vodovodných potrubí</li> <li>- veľkej časti vykurovacích telies</li> </ul>

<b>ZŠS</b>		
školská kuchyňa	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nová vzduchotechnika;</li> <li>- revitalizácia elektroinštalácií</li> <li>- treba dokončiť revitalizáciu elektroinštalácii v skladových priestoroch a v škrabke</li> </ul>
školská jedáleň	1+1	kompletne zrekonštruovaná ZŠ, na jeseň 2018 dokončená revitalizácia elektroinštalácií v školskej kuchyni a v školskej jedálni ZŠ + v vo výdajni stravy v MŠ a v jedálničke MŠ; odhlučnenie školskej jedálne ZŠ
šatne prislúchajúce ZŠS	1	nevyhnutné zriadiť šatňu a toaletu pre mužov v ZŠS
umyvárka pri škol. jedálni	1	revitalizované
Telocvičňa	2	revitalizované, dokončenie výmeny podhľadu, zateplenie stropu, rekuperácia, nové svietidlá

Šatne	1	revitalizované, treba zrevitalizovať elektroinštalácie
umyvárky pri telocvični	2	revitalizované, treba zrevitalizovať elektroinštalácie
Toalety	13	čiastočne revitalizované
Exteriér		<ul style="list-style-type: none"> <li>– potrebné rozšíriť školský dvor pre ŠKD pred budovou školy</li> <li>– oplatenie areálu</li> <li>– v rámci spoločného projektu s Gymnázium na Hubeného 23 zrevitalizovať školský dvor na gymnáziu, ktorý by bol spoločným areálom pre obe školy</li> </ul>
Byt	1	
kotolňa	1	Potrebné úplne odstaviť a odpísať z majetku školy

<b>Materská škola</b>		
Učebne spolu → z toho:	8	
triedy (kmeňové)	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zrevitalizované (vymaľované, vymenené obklady, okná, umývadlá, batérie, sifóny, dvere, rolety, nábytok...).</li> <li>– Bude potrebné postupne začať výmenu elektroinštalácii, vodoinštalácií a vykurovacích telies</li> <li>– V budúcom školskom roku je potrebné znížiť v budove počet tried MŠ na 3 z dôvodu kapacity ZŠ</li> </ul>
z nich sa rozkladajú ležadlá	2	
spálne	3	
vlastná telocvičňa, školské ihrisko, iné	1	Zrevitalizované detské ihrisko, potrebné riešiť trávnik
exteriér		Využíva sa školské ihrisko, zriadené nové hracie prvky
umyvárky	4	Dve nové prerobené r.2012
školská jedáleň	1	Revitalizovaná 2013
výdajňa stravy	1	Revitalizovaná v r. 2014
ležadlá + skriňa na ich odloženie	50	
toalety	4	
chodby	2	

### ZŠ Tbiliská

Miestnosť	Počet	stručný popis stavu
<b>Základná škola</b>		
Učebne spolu	<b>44</b>	
Z toho:		
knižnica	<b>1</b>	- vybavená 2 PC, e-knižnica pripojená na internet, prevádzka knižnice napojená na projekt Digitálna knižnica

Triedy (kmeňové)	<b>30</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vybavené technikou (PC s dataprojektorom), triedy pre 1.stupeň sú navyiac vybavené aj vizualizérom, všetky triedy sú vybavené novým nábytkom,</li> <li>- všetky triedy majú vymenenú podlahovú krytinu</li> </ul>
Triedy (bifurkačné)	<b>4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- určené na delenie žiakov – jazykové vyučovanie a náboženskú výchovu, sú vybavené PC a dataprojektorom</li> </ul>
odborné učebne	<b>11</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 učebne VT sú dobre vybavené, priebežne sú dopĺňané potrebnou technikou,</li> <li>- vybavené novým nábytkom,</li> </ul>
<b>ZŠS</b>		
školská kuchyňa	<b>1</b>	<p>Má novú podlahu (epoxidové) aj nový obklad, - vybavená kompostérom na spracovanie vytvoreného odpadu. vybavenie kuchyne vyhovuje zvýšenej kapacite kuchyne kvôli zvýšeniu počtu žiakov školy, varenie pre MŠ (konvektomat, škrabka na zeleninu, miešače...), v súčasnosti na maximálnej kapacite, v budúcnosti nevyhnutné jej navýšenie</p>
školská jedáleň	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- priestranná, vybavená novým nábytkom a novými výdajovými okienkami</li> <li>- v súčasnosti na maximálnej kapacite, v budúcnosti nevyhnutné jej navýšenie</li> </ul>
umyváreň pri školskej jedálni	<b>1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 umývadlo priamo v ŠJ, pred jedálňou sú umiestnené sociálne zariadenia pre chlapcov a dievčatá</li> </ul>
telocvična	<b>3</b>	<p>1 veľká telocvična s novým obkladom  1 malá telocvična s novým obkladom  1 malá multifunkčná hala- stolný tenis, posilňovňa, tanec  v súčasnosti sú v telocvični pôvodné parkety, v dohľadnej budúcnosti bude potrebné realizovať výmenu povrchu.</p>

šatne	29	4 šatne v trakte pri telocvični – s novou podlahou, vymalované 25 šatní pre žiakov pri vchode školy- potrebná celková rekonštrukcia a navýšenie kapacity.
umyvárne pri telocvični	2	- novo vybudované umyvárne, WC a sprchy
toalety		- Na každej chodbe sú zrenovované chlapčenské aj dievčenské toalety (zriaďovateľ)
exteriér	1	Exteriér školy je zrenovovaný, škola má nové plastové okná a je zateplená (zriaďovateľ) V areáli školy sa nachádzajú športové ihriská: futbalové ihrisko, multifunkčné ihrisko, hokejbalové ihrisko, - detské ihrisko, - atletická dráha. Športový areál je potrebné rekonštruovať, rekonštrukciu pripravuje MÚ Rača, zriaďovateľ.
byt	1	3-izbový školský byt určený na ubytovanie pedagogických zamestnancov ( zrenovovaný – MÚ)
kotolňa	1	Výmenička teplej vody zrenovovaná na automatickú prevádzku.

#### Ďalšie informácie:

Škola je súčasnosti využívaná v maximálnej miere. Pre súčasných žiakov má v súčasnosti obmedené priestorové podmienky, dostatočný počet učební pre kmeňové triedy a zároveň má odborné učebne pre vyučovanie fyziky, chémie a biológie, hudobnej výchovy, výtvarnej výchovy, 4 učebne cudzích jazykov a 3 učebne informatiky. Vzhľadom na neustále sa zvyšujúci počet žiakov v škole začína byť nedostatok kabinetov pre učiteľov, miestností pre individuálnu prácu so žiakmi a telocvične. V popoludňajších hodinách deti využívajú 1 miestnosť ako herňu školského klubu detí. Využívame priestranú vstupnú halu na spoločenské podujatia ako sú slávnostné akademie, koncerty a iné podujatia. Na škole sú vytvorené podmienky na vyučovanie predmetu technika a svet práce (dielňa, žiacka kuchynka).

V najbližšej budúcnosti je potrebné podľa možností zvýšiť kapacitu školy, počet tried. V škole sa už nenachádzajú žiadne učebne, ktoré by umožnili nárast počtu žiakov, tried.

Telesná výchova sa vyučuje v dvoch telocvičniach a jednej malej multifunkčnej hale, ktorú nám pomohli upraviť rodičia a je určená na stolný tenis, posilňovňu a tanec. Sprchy, šatne a chodby pri telocvičniach sú zrekonštruované. V samostatných priestoroch sú umiestnené šatne pre žiakov. Kapacita telocvični je nedostatočná, žiaci viacerých tried 1. až 4. ročníka bývajú na niektorých hodinách v telocvične spolu.

Žiaci sa stravujú v školskej jedálni, ktorej súčasťou je školská kuchyňa.

Súčasťou školy je športový areál. V tomto školskom roku bola realizovaná ďalšia rekonštrukcia areálu – umelý povrch na hokejbalovom ihrisku a dokočisko pre skok do diaľky. Na začiatku školského roka boli odovzdané do užívania. Areál je otvorený verejnosti. V najbližšom období je potrebné



rekonštruovať zvyšné časti areálu –multifunkčné ihrisko. Ďalšiu rekonštrukciu je potrebné zacieliť na deti využívajúce areál počas školského klubu detí.

Vzhľadom na zvyšujúci sa počet žiakov sú priebežne obnovovaný školský nábytok a vybavenie tried – interaktívne tabule.

Za veľmi pozitívne považujeme, že žiaci zariadenie v škole šetria a udržiavajú poriadok v triedach.

Školu v súčasnosti navštevujú dve deti ťažko telesne postihnuté. Vďaka predchádzajúcej rekonštrukcii v dostavbe výtahu môžu tieto deti navštevovať školu aj na 2. stupni.

## **8.Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia**

### **ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského**

Ciele školy vychádzajú z jej koncepcie a Plánu práce školy na šk. r. 2014/2019 a sú vytvorené v súlade so základnými princípmi vysoko efektívneho spôsobu učenia Integrované tematické vyučovanie (ITV) (Bližšie pozri Školský vzdelávací program a Plán práce školy).

### **1. Humanizácia školy a jej prostredia**

- vytváranie neohrozeného prostredia vo všetkých triedach;
- zameranie sa na realizáciu mozgo-kompatibilného prostredia;
- rozvoj zmysluplného vyučovacieho obsahu - kurikula;
- zavedenie koncepcie spoločných postupov na škole;
- zabezpečenie rozvoja individuality osobnosti detí;
- rozvoj tvorivého a kritického myslenia (schopnosť zaujať k problému stanovisko a vyjadriť svoj názor aj keď nesúhlasím s názorom nadriadeného) ;
- formovanie vlastenecky cítiaceho občana Slovenskej republiky, pestovanie národného povedomia. Kladenie dôrazu na vlastný národ, slovenskú históriu, budovanie národného povedomia a štátnosti;
- prispievať k schopnosti detí demokraticky sa správať, konať a rozhodovať;
- vytvárať optimálnu psychosociálnu klímu v intenciách projektu Školy podporujúce zdravie;
- vytvoriť podporného prostredia pre celý pedagogický zbor – decentralizácia rozhodovania;
- jedným z princípov vzdelávania je, aby každý žiak v škole zažil úspech, mal možnosť vyjadriť svoje pocity, oceniť niekoho, koho si váži;
- budovanie vzťahov medzi učiteľom a rodičmi, všetci sa k sebe správajú ako k seberovnému partnerovi, neexistuje pocit nadradenosti a podradenosti.

#### **1.1 Rozvoj kľúčových kompetencií žiakov vo všetkých vyučovacích predmetoch => rozvoj:kognitívnych kompetencií,**

- osobnostných kompetencií,
- sociálnych kompetencií,
- komunikačných kompetencií,
- občianskych kompetencií,
- kultúrnych kompetencií.

**a s tým súvisiacej čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti žiakov.**

#### **1.2 Rozvoj celoživotných pravidiel:**

- dôveryhodnosť – konať tak, aby to človeka robilo hodným dôvery;
- pravdivosť – hovoriť pravdu, byť zodpovedný, svedomitý, taktný;
- aktívne počúvanie – sústredene počúvať hovorené slovo so zámerom pochopiť;

- **úctu (nevysmievanie sa)** – nevyvyšovať sa nad iných;
- **najlepší osobný výkon** – vydať zo seba pri práci to najlepšie, čo dokážeme.

### 1.3 Rozvoj životných zručností:

- |                |                    |                      |
|----------------|--------------------|----------------------|
| ○ zodpovednosť | ○ zdravý rozum     | ○ priateľstvo        |
| ○ zvedavosť    | ○ snaha            | ○ starostlivosť      |
| ○ spolupráca   | ○ integrita        | ○ flexibilita        |
| ○ iniciatíva   | ○ vytrvalosť       | ○ organizácia        |
| ○ tolerancia   | ○ zmysel pre humor | ○ riešenie problémov |

### 1.4 Vytváranie mozgovo-kompatibilného učebného prostredia, pre žiakov i učiteľov (Pozri školský vzdelávací program).

1. Jedným z princípov vzdelávania je, **aby každý žiak v škole zažil úspech**, mal možnosť vyjadriť svoje pocity, oceniť niekoho, koho si váži.
3. Budovanie vzťahov medzi učiteľom a rodičmi, všetci sa k sebe správajú ako k seberovnému partnerovi, neexistuje pocit nadradenosti a podradenosti.
4. **Zvyšovanie gramotnosti všetkých zamestnancov školy v oblasti informačných technológií.**
5. **Zvyšovanie gramotnosti pedagógov i žiakov v oblasti cudzích jazykov.**
6. **Zameranie sa na vzbudenie záujmu žiakov o mestskú časť a mesto, v ktorom sa škola nachádza – regionálnu výchovu** (Pozri školský vzdelávací program).
7. **Rozvoj enviromentálnej výchovy**, dôsledne ju realizovať vo všetkých vyučovacích predmetoch i v mimo vyučovacom čase.
8. **Rozvoj pohybových aktivít žiakov, zvyšovanie ich fyzickej zdatnosti, ochrana a podpora zdravia. Aktivizovanie záujmovej telovýchovnej a športovej činnosti.**
9. **Zapojenie sa do projektu ŠKOLA BEZ NÁSILIA pod záštitou UNICEF-u.**
10. **Realizácia projektu Zippyho priateľa a Zippyho kamaráti jabĺčka** v 1. a 2. ročníku ZŠ.
11. **Rozvoj čitateľskej gramotnosti začlenením aktivizujúcich metód práce do všetkých**
12. **Zvýšenie vedomostnej úrovne žiakov 9. ročníka – zlepšenie výsledkov celoslovenského testovania žiakov.**
13. **Rozvoj finančnej gramotnosti v zmysle prílohy iŠkVP.**
14. **Začlenenie/integrácia žiakov so ŠVVP ako aj talentovaných žiakov do bežných tried.**
15. **Realizácia projektu CLIL v 1. a 2. ročníku** v triedach, v ktorých je zabezpečený jazykovo kvalifikovaný personál.
16. **Rozvoj stratégie a logiky žiakov s cieľom zvýšiť vzdelanostnú úroveň detí.**

Na dosiahnutie zámerov školy, úspešného plnenia hlavných úloh a cieľov vychádzajúcich z plánu školy je potrebné:

- **udržať stabilizovaný pedagogický kolektív,**
- **kolektív, ktorému záleží na výsledkoch svojej práce, dobrom mene školy v regióne a medzi rodičovskou verejnosťou.**

## ZŠ Tbiliská

Jedným z cieľom koncepcie rozvoja školy je **otvoriť školu širokej verejnosti**. Dará sa to predovšetkým organizovaním aktivít pre širokú verejnosť, spoluprácou s obcou, zapájaním miestnych organizácií do realizácie akcií školy. Svojím otvoreným jednaním sme získali rodičovskú verejnosť - pomáha pri separovaných zberoch, sponzorských zbierkach a vybavením školy. Počas celého školského roka organizujeme podujatia, na ktorých sa aktívne zúčastňuje predovšetkým rodičovská verejnosť. Rodičia sa tak stávajú prirodzenou a neoddeliteľnou súčasťou života školy. Väčšina aktivít zameraných na dosahovanie tohto cieľa bola z dôvodu uzatvorenia školy a realizácie dištančnej formy vyučovania obmedzená. Napriek tomu oceňujeme kvalitu online komunikácie s rodičmi a ich spoluprácu so školou.

**Rozvoj osobnosti žiakov**, ich emocionálnej inteligencie, sociálnych a komunikačných zručností je ďalším kľúčovým strategickým cieľom školy. Cieľ je plnený predovšetkým na hodinách etickej výchovy a triednických hodinách. V druhom polroku boli možnosti na rozvíjanie tejto stránky osobnosti žiakov veľmi obmedzené. Oceňujeme rozvoj samostatnosti žiakov a ich osobnej zodpovednosti pri dištančnej forme vzdelávania.

Ďalším cieľom je **získavanie jazykových zručností. Tento cieľ je zakomponovaný aj v školskom vzdelávacom programe.** Zároveň už dlhodobo organizujeme aktivity, ktoré pomáhajú využívať jazykové zručnosti žiakov:

- krúžková činnosť,
- aktívne využívanie učebne cudzích jazykov,
- kvalifikovaní pedagógovia,
- využívanie metódy CLIL na 1. stupni vyučujeme anglický jazyk metódou CLIL,
- aktívne zapájanie detí do súťaží v anglickom jazyku, organizovanie okresného kola olympiády v anglickom jazyku,
- využívanie disponibilných hodín na vyučovanie cudzieho jazyka v niektorých ročníkoch,
- vyučovanie anglického jazyka od prvého ročníka.

Počas dištančného vzdelávania oceňujeme rozvoj komunikačných kompetencií žiakov, predovšetkým ich schopnosti písomnej komunikácie.

**Informačno-komunikačné schopnosti a zručnosti žiakov** rozvíjame prostredníctvom používania IKT vo vyučovacom procese aj mimo vyučovania. Každá kmeňová učebňa disponuje didaktickou technikou, aby bolo možné využívať multimediálne didaktické materiály. Žiaci a učitelia využívajú interaktívne tabule nielen v odbornej učebni CHEM –BIO, FYZ ale aj v multimediálnej učebni na rôznych predmetoch na 1. a 2. stupni. Triedy na 1. stupni sú od tohto školského roka vybavené interaktívnymi tabuľami. Všetci pedagogickí zamestnanci sú kvalifikovaní vo využívanie IKT a naďalej sa zúčastňujú rôznych vzdelávacích programov, čo zvyšuje ich profesionálny rast. Svoje IKT schopnosti si môžu žiaci rozvíjať aj v organizovaných záujmových útvaroch. Počas dištančného vzdelávania sa významne posilnili informačno-komunikačné zručnosti žiakov. Všetci žiaci si na veľmi dobrej úrovni osvojili používanie aplikácie TEAMS, Zborovňa, Zoom, podľa inštrukcií učiteľa. Zvládli spôsoby zasielania zadaní, diagnostikovania a pod. v online priestore.

Ďalším cieľom koncepcie rozvoja školy bolo rozvíjať **pohybové schopnosti** žiakov a podporovať športovými aktivitami aj ostatných žiakov, viesť ich z zdravému životnému štýlu. Škola sa zapojila do rôznych športových aktivít v rámci obce a regiónu. Naším cieľom je aj naďalej dosahovať s talentovanými výrazný úspech v rámci okresu, kraja, Slovenska. Zorganizovali sme školské športové olympiády na 1. a 2. stupni. Zorganizovali sme LVVK v 7. ročníku. Podporujeme záujmové útvary zamerané na športovú činnosť detí, ktoré v plnom rozsahu sa využívajú priestory školskej telocvične.

V škole aktívne pracovalo viacero športových záujmových útvarov. V rámci disponibilných hodín sme v školskom vzdelávacom programe posilnili vyučovanie telesnej výchovy predovšetkým na 1. stupni.

Koncepcný zámer školy stanovených na roky 2017 – 2022 sa plní.

**9. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení: (§ 2 ods.1 písm. o)**

**ZŠ s MŠ J.A.Komenského**

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> <li>• výhodná poloha ZŠ s MŠ,</li> <li>• uplatňovanie demokratického prístupu v riadení (kooperatívne riadenie) i vo výchove a vzdelávaní,</li> <li>• otvorená komunikácia → vytvorená priaznivá sociálna klíma,</li> <li>• v apríli 2013 škola získala od spoločnosti Microsoft titul „<b>INOVATÍVNA ŠKOLA 2013</b>“</li> <li>• škola získala <b>medzinárodný certifikát „Zelená škola“ a vlajku siete Eco-Schools</b> za dôsledne realizovanú environmentálnu výchovu spojenú s praktickými činmi;</li> <li>• realizácia programu <b>VEU - ITV</b> vo vyučovaní → škola je <b>REGIONÁLNYM VZDELÁVACÍM CENTROM</b> Asociácie S. Kovalikovej Vzdelávanie aktívne zapojenie sa 80% zamestnancov MŠ aj ZŠ do projektu „VEU = ITV“;</li> <li>• absolvovanie kurzu rešpektujúcej komunikácie = 80% pedagogických zamestnancov školy;</li> <li>• realizácia projektu „<b>UČIACA SA HUBENKA</b>“;</li> <li>• škola je zapojená do projektu „<b>Škola priateľská deťom</b>“;</li> <li>• pre 21. storočie;</li> <li>• škola je zapojená do projektu „<b>Škola bez nenávisťi</b>“;</li> <li>• škola je zapojená do projektu „<b>To dá rozum</b>“</li> <li>• vysoká kvalifikovanosť učiteľov;</li> <li>• mladý učiteľský kolektív;</li> <li>• realizácia <b>adaptačných programov</b> pre novovzniknuté žiacke kolektívy;</li> <li>• 1 moderná, novo zrekonštruovaná veľká telocvična;</li> <li>• 1 zrekonštruovaná malá telocvična;</li> <li>• novo zriadená posilňovňa;</li> <li>• v hale na 2. poschodí zriadená botanická záhrada; moderná workshopová učebňa;</li> <li>• vo vstupnej hale školy zriadená priestranná knihobúdka;</li> <li>• na medziposchodiach zriadené vzdelávacie centrá;</li> <li>• <b>silný manažment</b>;</li> <li>→ fungovanie Tímu pre rozvoj školy;</li> <li>→ realizácia autoevalvácie v rámci Tímu pre rozvoj školy;</li> <li>→ webináre s inými modernými školami;</li> <li>→ kvalitné vnútroškolské vzdelávanie → fungujúci Klub moderného učiteľa;</li> <li>→ výmenné návštevy v iných inovačných školách v SR i v ČR → v spolupráci s OZ Školský network je škola zapojená do projektu Proaktívnych škôl;</li> <li>→ premyslené plánovanie;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nedostatočné finančné ohodnotenie zamestnancov,</li> <li>• chýba jazykové laboratórium;</li> <li>• chýbajúci vlastný športový areál;</li> <li>• areál pre deti zo ŠKD pojme malé množstvo detí;</li> <li>• vstup do telocvične cez hlavnú budovu školy;</li> <li>• učiteľská a žiacka knižnica zaznamenala minimálne prírastky;</li> <li>• činnosť ŠKD prebieha v kmeňových učebniach 1. stupňa ZŠ;</li> <li>• vysoký počet žiakov v malých priestoroch → vysoká hlučnosť na chodbách v čase mimo vyučovania;</li> <li>• vysoký záujem žiakov o štúdium – nemožno uspokojiť všetkých záujemcov z priestorových dôvodov.</li> </ul>

<p>→ kvalitná práca tímu projektových manažérov (3);</p> <p>→ premyslená štruktúra kariérových pozícií na škole;</p> <p>→ prerozdelenie riadiacich kompetencií v rámci grémia školy...;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zapojenie školy do projektov v spolupráci s rôznymi inštitúciami a mimovládnyimi organizáciami (ŠPÚ, Asociácia Susan Kovalikovej, Združenie Orava, OZ Respektovať, Nadácia Poštovej banky, Nadácia pre deti Slovenska, Nadácia Volkswagen, Unicef, Liga pre duševné zdravie, OZ Združenie Veselá škola, CPPPaP BA III...);</li> <li>• zapojenie sa do medzinárodného projektu <b>ERAZMUS +</b> → téma: „<b>GOOD START TO SCHOOL</b>“</li> <li>• získanie projektu EÚ „<b>SPOLU ÚSPEŠNEJŠÍ</b>“ s vytvorením kvalitného inkulzívneho tímu tvoreného: <ul style="list-style-type: none"> <li>– 2 psychológmi</li> <li>– 2 špeciálnymi pedagógmi</li> <li>– 7 asistentmi učiteľa;</li> </ul> </li> <li>• moderná školská kuchyňa a školská jedáleň,</li> <li>• zrevitalizovaná školská záhrada s políčkami na výučbu ako aj s modernými hracími prvkami;</li> <li>• zrevitalizovaná školská kuchynka, realizácia projektu rovesníckej podpory <b>CHIPS</b>,</li> <li>• zapájanie sa do celonárodných projektov;</li> <li>• práca na rôznych školských projektoch;</li> <li>• každoročná realizácia tematického mesiaca „Modelový mesiaca“, ktorý vrcholí „Celoškolskou žiackou vedeckou konferenciou“</li> <li>• spolupráca so ZRS a podpora školy rodičmi žiakov;</li> <li>• realizácia projektu „<b>MOJA ROČNÍKOVÁ PRÁCA</b>“;</li> <li>• spoločné projekty s rodičmi (napr. „<b>NA HUBENKE DNES UČIA RODIČIA</b>“);</li> <li>• veľmi aktívna práca žiackej školskej rady ako partnera vedenia školy pri realizácii mnohých celoškolských</li> <li>• projektov, tvorbe školského poriadku, príprave a realizácii rôznych celoškolských projektov, realizácia zápisu budúcich prváčikov...;</li> <li>• netradičné zvonenie;</li> <li>• moderné stabilné počítačové učebne;</li> <li>• zapojenie sa do projektu „<b>OTVORENÁ ŠKOLA</b>“</li> <li>• rovesnícke vyučovanie na škole,</li> <li>• vizualizéry vo všetkých triedach 1. stupňa a vo všetkých odborných učebniach,</li> <li>• zrevitalizované a výborne vybavené odborné učebne s interaktívnymi tabuľami;</li> <li>• interaktívne tabule a interaktívne jednotky v každej triede a odbornej učebni;</li> <li>• CD prehrávače vo všetkých triedach 1. stupňa;</li> <li>• rôznorodá krúžková činnosť;</li> <li>• 1 mobilná počítačová učebňa;</li> <li>• 1 mobilná tabletová učebňa;</li> <li>• novovybudovaná školská dielňa;</li> <li>• rôznorodosť akcií organizovaných školou;</li> <li>• MŠ súčasť ZŠ;</li> <li>• flexibilita organizačných foriem v rámci dňa podľa potrieb detí a situácií;</li> <li>• množstvo nových moderných učebných pomôcok;</li> <li>• vymenené okná v celej budove školy;</li> <li>• trieda v prírode;</li> <li>• ponuka workshopov a vzdelávaní pre rodičov;</li> </ul>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• spoločné projekty s rodičmi (napr. „<b>NA HUBENKE DNES UČIA RODIČIA</b>“);</li> <li>• veľmi aktívna práca žiackej školskej rady ako partnera vedenia školy pri realizácii mnohých celoškolských</li> <li>• projektov, tvorbe školského poriadku, príprave a realizácii rôznych celoškolských projektov, realizácia zápisu budúcich prváčikov...;</li> <li>• netradičné zvonenie;</li> <li>• moderné stabilné počítačové učebne;</li> <li>• rovesnícke vyučovanie na škole,</li> <li>• vizualizéry vo všetkých triedach 1. stupňa a vo všetkých odborných učebniach,</li> <li>• zrevitalizované a výborne vybavené odborné učebne s interaktívnymi tabuľami;</li> <li>• interaktívne tabule a interaktívne jednotky v každej triede a odbornej učebni;</li> <li>• CD prehrávače vo všetkých triedach 1. stupňa;</li> <li>• rôznorodá krúžková činnosť;</li> <li>• 1 mobilná počítačová učebňa;</li> <li>• 1 mobilná tabletová učebňa;</li> <li>• novovybudovaná školská dielňa;</li> <li>• rôznorodosť akcií organizovaných školou;</li> <li>• MŠ súčasť ZŠ;</li> <li>• flexibilita organizačných foriem v rámci dňa podľa potrieb detí a situácií;</li> <li>• množstvo nových moderných učebných pomôcok;</li> <li>• vymenené okná v celej budove školy;</li> <li>• trieda v prírode;</li> <li>• ponuka workshopov a vzdelávaní pre rodičov;</li> </ul>	
<p><b>PRÍLEŽITOSTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zapájanie sa do ďalších projektov,</li> <li>• získavanie 2% z daní pre ZRŠ,</li> <li>• získavanie financií z grantov,</li> <li>• intenzívnejšia spolupráca s rodičovskou verejnosťou,</li> <li>• rozširovanie ponuky krúžkov;</li> <li>• zvýšenie podpory zo strany rodičov;</li> <li>• rozšírenie školského relaxačného areálu – školskej záhradky;</li> <li>• družobná spolupráca škôl;</li> <li>• spolupráca so seniormi;</li> <li>• využívanie alternatívnych zdrojov energií;</li> </ul>	<p><b>RIZIKÁ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• z dôvodu nedostatočných priestorov hrozí, že nebudú prijímaní na plnenie PŠD spádoví žiaci i ostatní záujemcovia;</li> <li>• z dôvodu nedostatočných priestorov hrozí likvidácia odborných učební;</li> <li>• z dôvodu absencie školského areálu hrozí nebezpečenstvo neplnenia ŠtVP a ŠkVP v predmete TSV;</li> <li>• z dôvodu nedostatočných priestorov hrozí obmedzenie prijímania do ŠKD a ZŠS;</li> <li>• ďalšie riziká súvisiace s nedostatkom priestorov...</li> <li>• nesprávne nastavenie kontinuálneho vzdelávania a jeho ohodnotenie.</li> </ul>

## ZŠ Tbiliská

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"><li>- dobré riadenie procesov – vedenie školy, metodické združenia a predmetové komisie,</li><li>- vzájomná spolupráca a podpora pedagógov,</li><li>- vzťahy medzi pedagógmi,</li><li>- vysoká odbornosť pedagógov, ochota a snaha ďalej sa vzdelávať,</li><li>- vysoká flexibilita pedagógov pri adaptácii sa na online vyučovanie,</li><li>- individuálna integrácia žiakov so ŠVVP, starostlivosť o žiakov so ŠVVP, individuálny prístup k žiakom so ŠVVP, vysoká odbornosť špeciálnych pedagógov,</li><li>- zapájanie sa do projektov a súťaží</li><li>- individuálny prístup k žiakom,</li><li>- dobrá spolupráca s rodičmi, individuálny prístup.</li><li>- intenzívne zapájanie žiakov do športových aktivít, dosahovanie úspechov v športových súťažiach,</li><li>- dobrý technický stav budovy, výborné vybavenie budovy didaktickou technikou a učebnými pomôckami.</li><li>- Dobrá schopnosť riešenia problémov so žiakmi,</li><li>- Športový areál.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- časové zaneprázdnenie, nedostatok času,</li><li>- organizácia školských akcií,</li><li>- zabezpečenie vzájomnej informovanosti,</li><li>- technické zručnosti pedagógov potrebné pre online vyučovanie,</li><li>- plnenie úloh v stanovených termínoch,</li><li>- sledovanie informácií o organizácii školy, operatívnych zmenách,</li><li>- nedostatok komunikácie pedagógov a zamestnancov školy pri riešení niektorých situácií spôsobená časovým stresom,</li><li>- sociálna inklúzia žiakov so ŠVVP,</li><li>- zapájanie rodičov do aktivít školy (pomoc pri údržbe areálu, brigáda s cieľom zlepšenia podmienok areálu školy pre voľnočasové aktivity).</li></ul>

PRÍLEŽITOSTI	RIZIKÁ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- využívať vzdelávacie aplikácie pre využitie v prípade online vyučovania,</li> <li>- podporovať a upevňovať kvalitu vzťahov medzi pedagógmi,</li> <li>- zdokonaľovať procesy riadenia,</li> <li>- zvyšovať IT kompetencie učiteľov,</li> <li>- zdokonaľovanie kvality priestorov školy,</li> <li>- zvyšovať odbornú úroveň pedagógov,</li> <li>- formovať vzťahy medzi žiakmi a klímu v triedach s cieľom inklúzie žiakov so ŠVVP, predovšetkým žiakov s poruchami správania (ADHD, autistické spektrum...),</li> <li>- zapojiť sa do projektu Pomáhajúce profesie v edukácii II.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívať vysokú odbornosť pedagógov vo vyučovacom procese, zlepšovať podmienky pre individuálnu prácu so žiakmi so ŠVVP,</li> <li>- zlepšovať časový manažment pedagógov,</li> <li>- zlepšovať procesy vzájomnej komunikácie a informovanosti, plánovať zmeny v procesoch, akciách apod.</li> <li>- zlepšiť komunikáciu s rodičmi so zameraním na zapájanie rodičov do akcií školy,</li> <li>- Zaradiť do aktivít školy preventívne programy zamerané na patologické javy spôsobené využívaním sociálnych sietí.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prerušenie vyučovania z dôvodu druhej vlny pandémie COVID19,</li> <li>- Technické zabezpečenie online výučby na strane učiteľov aj žiakov,</li> <li>- Nedostatok priestorov pre vyučovanie – kmeňové triedy v odborných učebniach, individuálnu prácu so žiakmi, vyučovanie telesnej výchovy,</li> <li>- problémy vo vzťahoch medzi žiakmi spôsobené využívaním sociálnych sietí,</li> <li>- zvyšujúci sa počet detí,</li> <li>- obmedzené priestory pre vyšší počet detí (počet tried, šatní, kapacity jedálne a kuchyne...),</li> <li>- nedostatok odborných pracovníkov pre zabezpečenie výchovy a vzdelávania detí so ŠVVP,</li> <li>- preťaženosť pedagógov,</li> <li>- veľké množstvo hodín na suplovanie, čo zvyšuje záťaž na učiteľa,</li> <li>- nedostatok učiteľov v bratislavskom regióne, v podmienkach našej školy (problematické obsadenie pozícií učiteľ pre 1.stupeň, matematika).</li> </ul>

### Návrhy opatrení:

1. Do plánu aktualizáčného vzdelávania zaradiť témy podporujúce kompetencie učiteľov potrebné pre efektívnu online výučbu.  
Zodpovední: vedúciPK a MZ
2. Zrealizovať aktivity zamerané na sociálne inklúziu a inklúziu žiakov so ŠVVP do činnosti jednotlivých tried.  
Zodpovedný: Chylák, Komendová
2. Vybudovať špecializovanú učebňu pre individuálnu prácu so žiakmi so ŠVVP.  
Zodpovedný: Hirschnerová
3. Efektívne využívať pracovný čas, podľa možností eliminovať suplovanie. Zodpovedný: všetci, vedenie školy
4. Rozvíjať vzťahy medzi pedagógmi na neformálnych akciách. Zodpovedný: vedenie školy
5. Vytvárať dobré podmienky pre prácu pedagógov s cieľom eliminovať ich prestup do iných škôl.  
Zodpovedný: vedenie školy



## Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium

V procese výberu SŠ sme žiakom poskytli individuálne poradenstvo besedy, akcie a návštevy stredných škôl. Naši absolventi sú umiestnení na SŠ, na ktorých majú záujem študovať. V Testovaní 9 dosahujú dlhodobu veľmi dobré výsledky. Všetci žiaci deviateho ročníka boli prijatí na štúdium na strednej škole podľa svojho výberu.

## 10. Školské stravovanie:

### ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského

#### Priemerný počet stravníkov na deň:

**600**

##### o Počet zamestnancov:

1 vedúca ZŠS  
1 administratívna sila v ZŠS  
1 kuchárka  
7 pomocných kuchárov (z toho 1,5 v MŠ)  
1 upratovačka

##### o Samostatná kuchyňa:

áno

##### o Samostatná školská jedáleň:

áno

##### o revitalizovaná v roku:

- 2011 → konvektomat, umývačka, robot, stoly, police, chladiace stroje...;  
→ výmena výdajných okienok, nová dlažba pod výdajnými okienkami
- 2012 → výmena okien za plastové v školskej kuchyni aj v jedálňach MŠ + ZŠ;
- 2013 → pokládka novej dlažby + obkladov a odtokov;
- 2013 → čiastočná revitalizácia lapača tukov;
- 2014 → vymaľovanie priestorov, výmena dverí, prahov, nové lavičky pred škol. jedálňou...;  
→ kompletná revitalizácia školskej jedálne = nová podlaha, maľba, nový nábytok + nákup chladiaceho pultu na šaláty;  
→ zrekonštruované schodisko do ZŠS;  
→ kompletne zrekonštruovaná výdajňa stravy v MŠ;  
→ kompletná revitalizácia šatní pre personál ZŠS.  
→ výmena dverí pri dovoze tovaru...
- 2015 → vymaľovanie priestorov pred školskou jedálňou a sklady  
→ nové obklady v priestoroch chodieb pred školskou jedálňou
- 2016 → revitalizácia výt'ahu zo skladov na 1. Poschodie do priestorov kuchyne  
→ výmena vstupných dverí do skladov ZŠS → výmena dverí pri dovoze tovaru;  
→ elektrický kotol;  
→ kompostér;
- 2017 → vzduchotechnika, → veľký kompostér  
→ plynová panvica → nový stravov. systém – možnosť výberu z 2 jedál
- chladiaca skriňa,
- 2018 → nové elektroinštalácie v kuchyni → nový stôl pre prípravu múčnikov a jedál z múky  
→ kompletná rekonštrukcia kuchyne  
→ nové regále, → nový čipovací systém  
→ nový výdajný pult  
→ nový stôl pre prípravu múčnikov a jedál z múky  
→ nový čipovací systém
- 2019 → nové elektroinštalácie vo výdajni stravy v MŠ a v jedálničke MŠ

- nový konvektomat v školskej kuchyni
- nový 200 litrový plynový kotol
- nová umývačka riadu
- drobný inventár
- 2020 → vymaľovanie školskej kuchyne
  - odhlučnenie jedálenskej chodby kazetovým stropom
  - nová elektroinštalácia na chodbe jedálne
  - zabezpečovacie zariadenie
  - kamerový systém
  - vymaľovanie jedálenskej chodby
  - vybudovanie toalety v šatni pre mužov (obklady, toaleta)
  - vybudovanie umývadla v šatni pre mužov ( obklady, umývadlo, batéria)
  - zriadenie práčovne, nová pračka, sušička, nová elektroinštalácia, vodoinštalácia, nátery
  - zriadenie šatne a toalety pre mužov
  - nová delička cesta
  - miestnosť hrubej prípravovne zeleniny v suteréne predelená priečkami podľa požiadaviek hygieny
  - dokúpenie stolov a stoličiek do jedálne

**Klady:**

- Zrekonštruovaná kuchyňa,
- Zrekonštruovaná chodba jedálne,
- Odhlučnenie jedálenskej chodby
- zrekonštruovaná školská jedáleň,
- zrekonštruovaná výdajňa stravy v MŠ,
- zrekonštruovaná jedáleň pre MŠ,
- chutná dobre vyvážená strava,
- ponuka výberu z 2 druhov jedál,
- dobrá spolupráca MŠ so ZŠS.

**Nedostatky:****Nutné opravy:**

- **V pôvodnom stave sú rozvody elektroinštalácie v**
  - šatniach zamestnancov
  - novej pracovni
  - priestoroch pre administratívu (2 kancelárie)
  - skladových priestoroch ZŠS
  - kompostovacej miestnosti
  - prípravovni zeleniny (škrabka)
- **Spoločne s rekonštrukciou elektroinštalácií je potrebné zrealizovať aj stavebné práce s tým súvisiace:**
  - Vyspravenie skladových priestorov, chodieb,
  - nové obklady a podlaha v hrubej prípravovni zeleniny
  - výmena podlahy v priestore chodby, kadiaľ sa voziť tovar do ZŠS (pôvodná = 50 rokov) a chodby nutná výmena kanalizácie,
  - vymaľovanie priestorov ZŠS

**Nutné nákupy:**

- **dokúpenie inventáru a pracovných pomôcok:**
  - ✓ Nutné kúpiť krájač zeleniny Elektrolux + kúter na nátierky, TRK-45VV/603701 + všetko dostupné príslušenstvo
  - ✓ Nutné kúpiť hliníkový vozík na prepravu tovaru z výťahu do kuchyne
  - ✓ Nutnú dokúpenie sprchových batérii do kuchyne 3ks
  - ✓ Nutné kúpiť stojan na smeti
  - ✓ gastronádoby plné GN 2/1 650x530mm: hĺbka 65mm
  - ✓ gastronádoby plné GN 2/1 650x530mm: hĺbka 100mm
  - ✓ gastronádoby plné GN 1/1 530x325mm: hĺbka 65mm
  - ✓ gastronádoby plné GN 1/1 530x325mm: hĺbka 100mm
  - ✓ gastronádoby perforované GN 2/1 650x530mm: hĺbka 100mm

**Ďalšie nedostatky** veľký hluk v školskej jedálni pri vysokom počte stravníkov, ktorí sa striedajú v 3 smenách

- potreba pravidelnejšieho vyťahovania lapača tukov,
- potreba pravidelného odvážania kompostu

**Výdajňa v MŠ****Nutné nákupy:**

- ✓ Tepelný výdajný vozík,
- ✓ termoport s bočným otváraním GN 1/1 465x610x630 mm

**Klady:**

- Zrekonštruovaná kuchyňa,
- zrekonštruovaná školská jedáleň,
- zrekonštruovaná výdajňa stravy v MŠ,
- zrekonštruovaná jedáleň pre MŠ,
- chutná dobre vyvážená strava,
- ponuka výberu z 2 druhov jedál,
- dobrá spolupráca MŠ so ZŠS.

### **Nedostatky:**

### **Nutné nákupy:**

- Rozšírenie kapacity školskej jedálne – dokúpenie nových stolov a stoličiek do školskej jedálne,
- **dokúpenie inventáru a pracovných pomôcok:**
  - delička cesta 50 – 300g
  - škrabka na zeleninu a zemiaky,
  - krájač zeleniny SIRMAN TM TG + všetko dostupné príslušenstvo
  - ponorný mixér 450mm
  - termoport s bočným otváraním GN 1/1 465x610x630 mm
  - gastronádoby plné GN 2/1 650x530mm: hĺbka 65mm
  - gastronádoby plné GN 2/1 650x530mm: hĺbka 100mm
  - gastronádoby plné GN 1/1 530x325mm: hĺbka 65mm
  - gastronádoby plné GN 1/1 530x325mm: hĺbka 100mm
  - gastronádoby perforované GN 2/1 650x530mm: hĺbka 100mm
  - dokúpenie inventáru pre MŠ, prepravky pre prenos stravy,
- pravidelné vyťahovanie lapača tukov,
- vymaľovanie priestorov ZŠS – skladové priestory, chodby, podlaha v priestoroch skladu a chodby pred skladmi,
- pracovné oblečenie,
- čistiace prostriedky,
- 

### **Nutné opravy:**

### **Výdajňa v MŠ**

**Nutné opravy:** kompletne zrekonštruovaná.

### **ZŠ Tbiliská**

Priemerný počet stravníkov na deň: 640

Počet zamestnancov:

1 vedúca ZŠS

1 administratívna sila

1 hlavná kuchárka

1 kuchárka

5 pomocné kuchárky

Samostatná kuchyňa: áno

Samostatná školská jedáleň: áno

### **Revitalizácia ZŠS - genéza:**

### Kuchyňa:

zakúpenie 2 kotlov

výmena výdavkových okien 2012

výmena podláh za epoxidové 2014

výmena obkladu 2014

vymaľovanie priestorov kuchyne a skladov 2015

umývačka jedálne 2017

vytvorenie priestoru pre výdaj stravy pre MŠ a uskladňovanie prepravných nádob 2016

konvektomat 2018

kotol elektrický 200 l 2018

škrabka na zeleninu 2018 miesič cesta 2018

rekonštrukcia vzduchotechniky 2018

vybavenia priestorov kancelárií a šatní novým nábytkom

### Jedáleň:

zakúpenie nových stolov

zakúpenie stoličiek

zakúpenie stojanov na príbory

vymaľovanie priestorov jedálne 2015

### **Klady:**

dobry a čiastočne stabilný tím, vysoká kvalita a chuť pripravovaného jedla

### **Nedostatky:**

elektroinštalácia – zastaraná rozvodná skriňa, nepripojenie k elektronickému

potrebná dôkladná rekonštrukcia výťahu

bezpečnostnému systému školy, hraničná kapacita – potrebné navýšenie kapacity kuchyne aj jedálne

### **Nutné nákupy:**

chladiarenské boxy, prípadne dôkladná oprava

### **Nutné opravy:**

rekonštrukcia elektrickej rozvodnej skrine

rekonštrukcia chladiarenských boxov

## II.

### Ďalšie informácie o základných školách

#### 11. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania:

##### ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského

V šk. roku 2018/ 2019 boli psycho-hygienické podmienky

- **Delenie žiakov na skupiny:**

**Anglický jazyk:** 3.ročník – 6 skupín  
4.ročník – 6 skupín  
5. ročník – 6 skupín  
6. ročník – 5 skupín

7. ročník – 4 skupiny

8. ročník – 4 skupiny

9. ročník – 3 skupiny

**Informatika:** 5.ročník – 6 skupín

6.ročník – 5 skupiny

**Telesná a športová výchova:**

5.ročník – chlapci a dievčatá

6. ročník – chlapci a dievčatá

7. ročník – chlapci a dievčatá

8. ročník – chlapci a dievčatá

9. ročník – chlapci a dievčatá

- **Psychohygienické zásady pri tvorbe rozvrhu hodín:**

- 1. a 2.ročník – maximálne 5 hodín v jeden deň
- 3. – 9.ročník – maximálne 6 hodín v jeden deň
- dodržiavanie obedovej prestávky, prestávky medzi vyučovacími hodinami

po 0.hodine – 20 minút

po 1.hodine – 10 minút

po 2.hodine – 15 minút

po 3.hodine – 20 minút

po 4..hodine – 10 minút

po 5.hodine – 5 minút

po 6.hodine – 30 minút

- po predmete telesná výchova nenasledovali vyučovacie hodiny typu písanie, výtvarná výchova,..
- striedanie náročných a menej náročných vyučovacích predmetov vzhľadom na žiakov sa nie vždy dalo dodržať.

##### ZŠ Tbiliská

V šk. roku 2019/ 2020 boli zabezpečené psycho-hygienické podmienky na vysokej úrovni.

V škole sa učí v jednej smene. Delenie do skupín je zabezpečené podľa priestorových, personálnych a finančných možností školy v súlade s platnou legislatívou.

Pri tvorbe rozvrhu hodín sa snažíme dodržiavať psycho-hygienické zásady. Počas vyučovania majú žiaci 10 minútové prestávky a jednu 20 minútovú prestávku po 3. vyučovacej hodine zameranú na regeneráciu.

Triedy sú snečné, priestrané, vybavené žalúziami na oknách.

Pedagogickí zamestnanci môžu počas prestávok relaxovať v kabinetoch, v zborovni školy s kuchynkou.

Stravovanie žiakov a pedagógov je zabezpečené v samostatnej jedálni, ktorá pripravuje stravu prostredníctvom vlastnej kuchyne.

Žiaci počas prestávok sa môžu pohybovať po škole, využívať v hale školy sedacie súpravy na relaxáciu, pitný režim majú zabezpečený vo vodnej fontánke vo vestibule školy.

Hygiena pracoviska je dodržaná podľa predpisov BOZP PO a podľa príslušných právnych noriem.

Učebne umiestnené na juhovýchodnej strane sú v teplých dňoch veľmi prehrievané. Teplota počas dopoludnia prekračuje teplotu 33°C, čo nie je v súlade s vhodnými psychohygienickými podmienkami. V budúcnosti bude potrebné koncepčne riešiť klimatizovanie budovy v horúcich dňoch.

Po skončení dištančnej formy vzdelávania kvôli pandémie ochorenia COVID19, po návrate detí do školy boli zabezpečené zvýšené požiadavky na hygienu – meranie telesnej teploty, dezinfekcia rúk, pravidelná dezinfekcia priestorov školy.

## 12. Voľnočasové aktivity

### ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského

- V súlade s platnou legislatívou a štátom zavedeným systémom vzdelávacích poukazov boli na škole v šk. roku 2019/2020 vytvorené možnosti pre široký výber záujmových činností:
  - v **20 skupinách** záujmových útvarov na vzdelávací poukaz. K týmto krúžkom v rámci VP pribudli krúžky iných organizácií:
    - Krúžky v škole /4 skupiny/,
    - Šachová akadémia – šach /3 skupiny/,
    - Skauti /1 skupina/,
    - ANJ pre prvý a druhý ročník / 3 skupiny/,
- V týchto krúžkoch pracovalo **488** žiakov, čo je **68,73%** všetkých žiakov ZŠ.
- Počas týždňa bola organizácia práce krúžkov dôsledne rozvrhnutá, aby sa neprekrývali s popoludňajším pobytom detí ŠKD vonku. Prvá vlna ZU pracovala hneď po vyučovaní –ZU anglický jazyk pre prvý stupeň. Od 14 : 00 sa každý deň rozbehla činnosť viacerých ZU , hlavne pre žiakov 2. stupňa a športové krúžky v telocvični. Prácu ZU sme rozmiestnili na všetky chodby, aby sa žiaci nesústredovali len v jednej časti budovy.
- Veľký záujem bol tento rok aj o tanečné krúžky – príprava folklóru a country tance.
- Nosným športovým krúžkom boli futbal, floorbal a basketbal, o ktoré bol taký veľký záujem, že sme prihlásených rozdelili na dve skupiny. V tomto školskom roku sme pokračovali s rozšíreným počtom skupín malých šachistov.
- Z umeleckých záujmových útvarov zaujal deti výtvarno-keramický, kde sa deti venovali aj práci s hlinou v našej keramickej dielni. Pribudli aj žiaci z druhého stupňa, hlavne z piateho ročníka. V knižnici sa stretávali deti na Čítaní v knižnici. Kolegyňa vytvárala pre návštevníkov príjemné prostredie. Darí sa nám vďaka rodičom dopĺňať knižnicu novými titulmi.
- Minulý rok sme si dali za úlohu, rozšíriť ponuku vedeckých krúžkov. Podporili sme Elektro hry, Naprogramuj si robota a prírodovedný krúžok pre starších.

- Spolupráca s organizáciou v ŠKD pri nástupoch na krúžkovú činnosť a jej ukončenie je veľmi dobre previazaná.

#### **Do budúcnosti odporúčame:**

- ! Motivovať nových pedagogických zamestnancov k vedeniu ZU v škole.
- ! Zatraktívniť činnosť vlastnej keramickej dielne pre starších žiakov, doplniť pomôcky.
- ! Naďalej podporovať vedecké a prírodovedné krúžky, hlavne materiálne.
- ! Rešpektovať pobyt detí ŠKD medzi 14: 00 – 15: 00 mimo budovu školy a v tom čase nezačínať ani neukončovať žiadny ZU.
- ! Rozšíriť ponuku pohybových ZU s využitím malej telocvične.

P. č.	Názov krúžku	P. č.	Názov krúžku
1.	Príprava na prijímacie skúšky z MAT	11.	Šikovné ručičky
2.	Čo sa skrýva v knihách	12.	Vedecké pokusy
3.	Floorbal – mladší žiaci 2 skupiny	13.	Naprogramuj si robota
4.	Floorbal – starší žiaci	14.	Anglický jazyk pre prvákov
5.	Malí futbalisti – 2 skupiny	15.	Elektrohry
6.	Basketbal	16.	Folklórna prípravka
7.	Keramickeý krúžok	17.	Country tance
8.	Mladý archeológ	18.	Dobrotky
9.	Skauting	19.	Šachy
10.	Príprava na prijímacie skúšky zo SJL	20.	Prírodovedecký krúžok

#### **ZŠ Tbiliská**

V súlade s legislatívou a štátom zavedeným systémom vzdelávacích poukazov boli na škole v šk. roku 2019/2020 vytvorené možnosti pre široký výber záujmových činností. V škole bolo 32 skupín záujmových útvarov. Škola prijala 576 vzdelávacích poukazov, 146 detí poukaz neodovzdalo.

Počas pandémie ochorenia COVID19 od maca do konca školského roka bola činnosť záujmových útvarov prerušená.

#### **Záujmové útvary realizované cez systém vzdelávacích poukazov:**

P.č.	Názov záujmového útvaru	Počet skupín	P.č.	Názov záujmového útvaru	Počet skupín
1.	Pohybové hry	1	13.	Basketbal	2
2.	Tanečný krúžok	1	14.	Cvičenia z matematiky	2
3.	Hudobno-tanečný	2	15.	Háčkovanie	1
4.	Hra na flautu	1	16.	Počítačový krúžok	1
5.	Športové hry	1	17.	Fyzika hrou	1



6.	Práca s počítačom	1	18.	Volejbal	2
7.	Triatlon	1	19.	Gymnastika	6
8.	Dejepisný krúžok	1	20.	Enjoy English	1
9.	Pozemný hokej	2	21.	Futbal	1
10.	Stolný tenis	2	22.	Šikovné ruky	1
11.	Výtvarný krúžok	1	23.	Cvičenie zo SJL	2
12.	Turistický krúžok	2	24.	Hasičský	1

Záujmové útvary pracovali od 1. 10. 2019 v štandardnom režime až do prerušenia školského vyučovania 10. 3. 2020. Činnosť záujmových útvarov do konca školského roka nebolo možné obnoviť. Neboli vrátené žiadne vzdelávacie poukazy. Podľa usmernenia ministra školstva boli finančné prostriedky využité na nákup dezinfekčných prostriedkov.

#### **Záujmové útvary realizované súkromnými subjektmi:**

<b>P.č.</b>	<b>Názov záujmového útvaru</b>
1.	Šach
2.	Karate
3.	Švihadlá
4.	Basketbal
5.	Anglický jazyk
6.	Baletogymnastika
7.	Florbal
8.	Parkur
9.	Futbal
10.	Triatlon
11.	Cyklokrúžok
12.	Hľadači pokladov

Uvedomujeme si veľký význam zmysluplného trávenia voľného času detí. Okrem záujmových útvarov, ktoré škola realizuje v systéme vzdelávacích poukazov sme otvorení

k spolupráci s inými inštitúciami, ktoré v priestoroch školy (na základe nájomných zmlúv) organizujú ďalšie záujmové útvary (viď. Tabuľka) V čase mimo vyučovania umožňujeme na základe nájomných zmlúv bola telocvičňa využíva na prednostne pre športové aktivity detí. Pri výbere nájomcov uprednostňujeme organizácie, ktoré realizujú aktivity s deťmi. Môžeme konštatovať, že kapacity telocviční sú využívané v plnom rozsahu. Činnosť všetkých záujmových útvarov realizovaná na základe nájomných zmlúv bola ku dňu 10. 2. 2020 ukončená.

### **13. Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom:**

#### **ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského**

- Škola veľmi intenzívne spolupracovala s Výborom ZRŠ pri ZŠ aj ZRŠ pri MŠ. Pravidelne sa vedenie školy stretávalo s výborom, informovalo o napĺňaní vízie školy. ZRŠ poskytlo škole finančné prostriedky z fondu opráv, ktorý zriadilo ako pomoc škole. Finančné prostriedky boli použité na revitalizáciu priestorov školy, pomoc pri financovaní vzdelávania učiteľov, nákup učebných pomôcok a zariadenia do školy, na projekty pre žiakov...
  - Na účet pod názvom FOND OPRÁV prispela väčšina zákonných zástupcov žiakov ZŠ sumou 10,- €/na žiaka.
  - V rámci spolupráce školy s rodičmi školy ponúkla zákonným zástupcom svojich žiakov:
    1. Zriadenie konzultačných hodín pre rodičov v mimopracovnom čase rodičov.
    2. Používanie pracovných elektronických adries na komunikáciu s rodičmi žiakov (priezvisko učiteľa@zskomenskehoba.sk).
    3. Skvalitnenie webovej stránky školy – častejšie inovácie podujatí školy v rámci informovanosti verejnosti.
    4. Zriadenie facebookovej stránky školy.
    5. Organizácia Dní otvorených dverí.
    6. Organizácia osláv učenia s rodičmi žiakov prvého stupňa.
    7. Organizovanie spoločného športového dňa „Hubenka v pohybe“
    8. 3. ročník projektu „Na Hubenke dnes učia rodičia“.
    9. Spoločné brigády s rodičmi.
    10. Organizovanie triednych aktívov ZRPŠ a informatívnych popoludní pre rodičov.
    11. Organizovanie vzdelávaní pre rodičov budúcich žiakov školy na tému VEU – ITV.
    12. Organizovanie špecializovaných aktívov pre rodičov detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
    13. Prizývanie rodičov na:
      - vzdelávacie workshopy (VEU, R+R, Ako pracovať s dieťaťom so špecifickými vývinovými potrebami...)
      - celoškolské vedecké konferencie na záver modelových mesiacov,
      - prezentácie žiackych prác v rámci projektu Moja ročníková práca,
      - celoškolské tvorivé dielne (jesenné, vianočné, veľkonočné...),
      - predajné trhy žiakov v rámci adventu a predveľkonočných aktivít,
      - besedy s rodičmi, starými rodičmi žiakov → ako zdrojoví ľudia – odborníci...
- Prizývanie rodičov na vzdelávania, ako napr. Rešpektovať a byť rešpektovaný workshopy VEU...

#### **ZŠ Tbiliská**

Pri škole pracuje Rada školy (najmenej 4 krát ročne) a Rada rodičov (najmenej pred každým rodičovským združením), ktoré sa schádzajú podľa potreby. Na zasadnutia je vždy prizvaná i riaditeľka školy.

Spolupráca školy so združením rodičov je na veľmi dobrej úrovni. Prostredníctvom 2% sa rodičia snažia získať prostriedky na vybavenie školy. Združenie rodičov zabezpečuje ceny do súťaží žiakov, zakupuje učebné pomôcky do kabinetov, výpočtovú techniku v triedach, prevádzkuje bezpečnostný systém v škole, poskytuje motivačné odmeny pre žiakov úspešných v súťažiach a finančne podporuje akcie školy.

V rámci spolupráce školy s rodičovskou verejnosťou škola ponúkla žiakom a rodičom:

- konzultačné hodiny pre zákonných zástupcov žiakov,
- aktualizované webové sídlo školy,
- organizujeme slávnostnú vianočnú akadémiu pre rodičov,
- Tvorivá dielňa pre rodičov s deťmi na rôzne témy – predvianočná.
- vianočné predajné trhy,

Väčšinu plánovaných akcií nebolo možné realizovať z dôvodu prerušenia vyučovania, realizácie dištančnej formy vzdelávania, z dôvodu pandémie ochorenia COVID19.

## **14. Vzájomné vzťahy medzi školou a žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú**

### **ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského**

- V spolupráci s CPPPaP BA III boli realizované
  - **konzultačno-poradenské služby pre rodičov** žiakov zamerané na zlepšenie ich štýlu výchovy a starostlivosti o deti a žiakov s vývinovými poruchami – s poruchami aktivity a pozornosti a vývinovými poruchami učenia s cieľom zabezpečiť kvalitnú kooperáciu školy a rodiny = filiálne terapie;
  - pomoc pri uvádzaní začínajúcich odborných zamestnancov školy;
  - pomoc pri realizácii projektu EÚ – ITMSS 14+ „**V ZŠ úspešnejší**“;
  - CPPPaP BA III poskytlo škole spoluprácu s 2 psychológmi, ktorí pravidelne navštevovali školu;
- bola zabezpečená efektívna spolupráca školy, rodičov, mimovládnych organizácií a širokej miestnej komunity – Školský úrad Rača, Senior klub v Krasňanoch, Domov dôchodcov v Rači, Matica slovenská v Rači...;
- na škole pôsobili 5 odborní zamestnanci (2 psychológovia, 2 špeciálni pedagógovia, 1 sociálny pedagóg);
- škola spolu s pracovníkmi CPPPaP BA III pripravovala spoločné projekty podľa požiadaviek učiteľov a ponúk CPPPaP;
- spolupráca bola predovšetkým v týchto oblastiach:
  - vzdelávacie projekty pre triednych učiteľov;
  - spoločne riešené problémy súvisiace s ohrozením mravného vývinu detí a žiakov;
  - vzdelávanie odborných zamestnancov školy v oblasti prevencie drogových a iných závislostí;
  - spoločne realizované projekty a aktivity v rámci prevencie a eliminácie rizikového správania, delikvencie a kriminality, záškoláctva, bezpečného používania internetu, ako aj na podporu morálneho a právneho vedomia,
  - tréningy pre učiteľov:
    - ako zvládať stres, agresivitu a ako riešiť problémy,
    - rozvoj komunikačných zručností → efektívna komunikácia,
    - riešenie problémov,
    - mediácia – učiteľ x žiak; učiteľ x učiteľ; učiteľ x rodič...,
    - ako pracovať so žiakmi so špecifickými poruchami učenia.

- **Bola realizovaná spolupráca:**

- ✓ so ŠPÚ:
  - v rámci pilotných projektov,
  - naši učitelia sú členmi celoslovenských PK a spoluautormi ŠVP,
- ✓ s Asociáciou S. Kovalikovej v rámci zavádzania moderných vzdelávacích metód do vyučovania + vedenia porád vedúcimi zamestnancami školy + koučing učiteľov a vedúcich zamestnancov,
- ✓ s Nadáciou pre deti Slovenska v rámci vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov pri ďalších aktivitách...,
- ✓ s OZ Združenie Veselá škola pri zavádzaní inovatívnych metód a foriem práce do vyučovania a pri tvorbe obohateného prostredia tried a školy...,
- ✓ s CVČ v rámci poskytnutia priestorov na adaptačné programy pre žiakov...,
- ✓ s ZUŠ V Rači v rámci organizácie výchovných koncertov...;
- ✓ s firmou Microsoft Slovakia:
  - v rámci podpory stránky ŠKOLA 21 → webináre pre vedenie školy moderných škôl,
  - zriadenie vzorovej multipointovej učebne,
  - prezentácia školy na celoslovenskej konferencii Moderné školy nám bol udelený titul „**Inovatívna školy 2013**“,
  - v rámci financovania rôznych vzdelávacích aktivít pre učiteľov;
- ✓ s UNICEF-om spolupráca pri realizovaní projektu CHIPS,
- ✓ s Ligou pre duševné zdravie → charitatívne akcie,
- ✓ s NÚCEM pri tvorbe testov v rámci viacerých celonárodných projektov+ pilotné testovania + medzinárodné testovania + elektronické testovania žiakov;
- ✓ s organizáciou Živica v rámci projektu **ZELENÁ ŠKOLA**;
- ✓ s OZ Školský Network v rámci projektu **PROAKTÍVNA ŠKOLA**;
- ✓ s OZ To dá rozum pri realizácii projektu **To dá rozum**;
- ✓ s organizáciou Otvorené školy poskytnutie lektorov pre projekt **Otvorené školy**;
- ✓ s inštitúciami **EXAM, INDÍCIA, RAABE**... v rámci skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu...

## **ZŠ Tbiliská**

Spolupráca so školskými organizáciami a verejnosťou:

- Zriaďovateľ - MÚ Bratislava – Rača, vystúpenia žiakov na akciách usporiadaných MČ,
- Rada školy – riešenie aktuálnych problémov školy, zabezpečenie informácií o aktivitách MČ Rača apod.
- Rodičovské združenie – riešenie aktuálnych problémov školy, spolupráca pri organizovaní a financovaní akcií školy,
- Liga pre duševné zdravie – realizácia programu Zippyho kamaráti,
- Združenie rodičov pri ZŠ – riešenie aktuálnych problémov školy, spolupráca pri organizácii a financovaní akcií školy,
- MŠ SR, KŠÚ
- MO Matica slovenská v Rači – besedy, súťaž Račiansky jahodový kvet a iné
- Miestne noviny – informovanie o akciách školy, Račiansky výber
- CVČ Bratislava III, Hlinická – návšteva výstav a keramickej diene
- CPPPaP na Vajnorskej ulici – návšteva akcií podľa aktuálneho programu
- Žiacky parlament – príprava školských akcií,

V spolupráci s uvedenými inštitúciami boli zorganizované rôzne akcie prispievajúce k plneniu výchovno-vzdelávacích cieľom školy – výchovné koncerty, exkurzie, besedy, tvorivé dielne a

workshopy pre žiakov. Väčšina plánovaných akcií nebolo možné realizovať z dôvodu prerušenia vyučovania, realizácie dištančnej formy vzdelávania, z dôvodu pandémie ochorenia COVID19.

## 15. Oblasť finančného a materiálo- technického zabezpečenia cez swot analýzu

### ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského

Pri čerpaní finančných prostriedkov, spotrebe energií, šetrení materiálom dodržiavame zásady maximálnej hospodárnosti.

Spolupracujeme s rodičmi, získavame sponzorské dary a 2% podielu z daní. Za pomoci rodičov sa snažíme udržiavať budovu, zariadenie a dvor v dobrom stave; snažíme sa predchádzať haváriám a postupne zabezpečujeme opravy a maľovanie.

### Zhodnotenie technického stavu budovy

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> <li>• spolupráca s rodičovským združením a inými neziskovými organizáciami v rámci sponzorských darov,</li> <li>• zapájanie sa do projektov,</li> <li>• zrekonštruované sociálne zariadenia,</li> <li>• obnovená maľba školy a zrevitalizované podlahy,</li> <li>• zrekonštruované telocvične (veľká aj malá),</li> <li>• vymenené interiérové dvere,</li> <li>• zrevitalizované elektroinštalácie a vymenené svietidlá v celej budove školy a v školskej kuchyni,;</li> <li>• internet na optike,</li> <li>• bezdrôtový internet – wifi,</li> <li>• zrevitalizované a moderne vybavené všetky odborné učebne,</li> <li>• nová vzduchotechnika v školskej kuchyni;</li> <li>• rekuperácia vo veľkej telocvični;</li> <li>• klimatizačné jednotky vo viacerých kancelárskych priestoroch;</li> <li>• kompletne zrekonštruovaná školská jedáleň a jedáleň v MŠ;</li> <li>• zmodernizovaná školská kuchyňa s domácou a veľmi vyváženou stravou, s možnosťou výberu z 2 jedál;</li> <li>• kompletne zrevitalizované kmeňové triedy a sociálne zariadenia,</li> <li>• zrevitalizovaná herňa školského klubu detí,</li> <li>• vykurovanie tepelnou elektrárnou;</li> <li>• vyregulované kúrenie v budove školy,</li> <li>• zrevitalizovaný školský dvor v MŠ → nové hracie prvky, prekryté pieskovisko,;</li> <li>• zrevitalizovaná školská záhrada pre deti v ŠKD s triedou v prírode;</li> <li>• moderná workshopová učebňa s klimatizáciou;</li> <li>• zrevitalizované kabinety a kancelárie;</li> <li>• nová trieda pre špeciálneho pedagóga na výučbu špecifických predmetov;</li> <li>• kamerový systém na zabezpečenie bezpečnosti žiakov</li> <li>• ...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• v čase školských prázdnin sa musí vykurovať celá budova školy z dôvodu prevádzky MŠ;</li> <li>• chýba jazykové laboratórium,</li> <li>• chýbajúci vlastný športový areál,</li> <li>• zlý technický stav malej časti elektroinštalácií (skladové priestory v ZŠS, trakt veľkej telocvične a šatní pri telocvični...);</li> <li>• zlý technický stav vodoinštalácií;</li> <li>• zlý technický stav vykurovacích telies;</li> <li>• chýbajúci areál pre väčšinu deti z ŠKD;</li> <li>• vstup do telocvične cez hlavnú budovu školy v prípade prenájmov;</li> <li>• činnosť ŠKD prebieha v kmeňových učebniach 1. stupňa ZŠ;</li> <li>• vysoký počet žiakov v malých priestoroch → vysoká hlučnosť na chodbách v čase mimo vyučovania;</li> <li>• učiteľská a žiacka knižnica zaznamenala minimálne prírastky;</li> <li>• nedostatok miest v školskej jedálni (stoly + stoličky) → treba dokúpiť, aby sa v 3 smenách stihli odstraňovať všetci stravníci;</li> <li>• potrebné zriadiť šatňu a toalety pre nových zamestnancov = mužov v ZŠS;</li> <li>• nie je zabezpečené kúrenie na recepcii – ohrozenie zdravia zamestnancov slúžiacich na recepcii;</li> <li>• prehriate priestory na výučbu v budove – potrebné riešiť prednostne <ul style="list-style-type: none"> <li>* v školskej jedálni</li> <li>* v hale a v triedach na 2. poschodí</li> <li>* následne aj v ostatných priestoroch...</li> </ul> </li> <li>• ...</li> </ul>

PRÍLEŽITOSTI	RIZIKÁ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ponechanie finančných prostriedkov za prenájmy v plnej výške škole;</li> <li>• zvýšenie počtu prenájmov tried;</li> <li>• zvýšenie finančných prostriedkov za prenájmy jednotlivým subjektom;</li> <li>• pokračovanie v podávaní žiadostí o projekty v rámci MČ a rôznych neziskových organizácií;</li> <li>• využívanie alternatívnych zdrojov energií, napr. zelená strecha, fotovoltaika...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nedostatočná priestorová kapacita pre zriaďovanie nových odborných učební</li> <li>• rozširovanie priestorov MŠ na úkor ZŠ → už teraz na to dopláca ŠKD a absencia odborných učební v ZŠ;</li> <li>• nedostatok finančných prostriedkov na investície;</li> <li>• nezrekonštruované odpady spolu so sociálnymi zariadeniami – nebezpečenstvo opotrebenia potrubí;</li> <li>• s pribúdajúcim počtom žiakov vytváranie viac paralelných tried daných ročníkov na úkor odborných učební;</li> <li>• hrozba havárií (obmedzená životnosť) → → nezrealizovaná kompletná rekonštrukcia elektriny v budove, → potreba zvýšiť kapacitu školskej kuchyne, → potreba začať vymieňať vykurovacie telesá, → praskajú vodovodné potrubia a odpadové rúry...</li> </ul>

### ZŠ Tbiliská

Vo všetkých oblastiach – čerpaní finančných prostriedkov, spotreba energií, šetrení materiálom dodržiavame zásady maximálnej hospodárnosti.

- Pri čerpaní finančnými prostriedkami úzko spolupracujeme s MÚ.
- Z prostriedkov MČ Rača bola v tomto roku financovaná výstavba výt'ahu, aby bola zabezpečená bezbariérovosť budovy.
- Z prostriedkov MČ Rača bola v tomto roku financovaná rekonštrukcia priestorov pre vedenie školy a nových tried.
- Spolupracujeme s rodičmi, získavame sponzorské dary a 2% podielu z daní.

Tieto prostriedky používame v zmysle stanov rodičovského občianskeho združenia na podporu kvality vzdelávania. Za pomoci rodičov sa snažíme udržiavať budovu, zariadenie a dvor v čo najlepšom stave, predchádzať haváriám a postupne zabezpečujeme opravy a maľovanie.

### Finančná oblasť :

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Podpora MČ Rača,</li> <li>- Dobrý technický stav budovy,</li> <li>- Optimálne hospodárenie s finančnými prostriedkami.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nízky normatív štátu na žiaka,</li> <li>- Veľký počet integrovaných detí so ŠVVP, ktorých vzdelávanie je náročné na personálne obsadenie (špeciálny pedagóg, logopéd, pomôcky...)</li> <li>- organizačná náročnosť prenájmov priestorov pre realizáciu záujmových útvarov či iných športových akcií.</li> </ul>
Príležitosti	Riziká:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zabezpečenie odborného tímu pre vyučovanie predmetov podľa ŠVP pre integrované deti.</li> <li>- Neúspešnosť v zapájaní sa do projektov.</li> <li>- Finančné zabezpečenie havarijných situácií.</li> <li>- personálne obsadenie – učitelia, školská kuchyňa</li> </ul>

Materiálno – technická oblasť:

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dobré vybavenie učebnými pomôckami.</li> <li>- Postupná rekonštrukcia interiérov školy.</li> <li>- Priebežné skvalitňovanie vybavenia školy v súlade s aktuálnymi potrebami žiakov a učiteľov.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pôvodný stav rozvodov vody, elektroinštalácií a kanalizácie.</li> <li>- Havárie a neprevídateľné poruchy na budove a zariadeniach.</li> <li>- Prijímanie množstva detí nad kapacitné možnosti školy.</li> <li>- Obmedzená kapacita budovy.</li> </ul>
Príležitosti	Riziká
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spolupráca s rodičmi a miestnou komunitou.</li> <li>- Zapojenie sa do aktuálnych projektov a výziev.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prijatie veľkého množstva detí do prvého ročníka a detí so ŠVVP.</li> <li>- Nedostatočná kapacita školy, telocviční, kuchyne a jedálne. - Potreba výmeny podlahovej krytiny v telocvični a v jedálni.</li> </ul>

Zhodnotenie technického stavu budovy:

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priebežná rekonštrukcia podlahových krytín v triedach, rekonštrukcia kabinetov– rozpočet aj rodičovské združenie, rekonštrukcia priestorov pre špeciálneho pedagóga.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nedostatočná kapacita školy pre budúce školské roky.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vysoká teplota v triedach počas extrémne teplých dní.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Operatívnosť v riešení havárií kanalizácie, elektrorozvodov a zariadení v ZŠS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Neustále pribúdajúci počet žiakov v škole.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Efektívne využívanie súčasných priestorov školy.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Rekonštruovaný športový areál školy.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Navýšenie kapacity ZŠS dovybavením gastronomickými zariadeniami a rekonštrukciou vzduchotechniky.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bezbariérovosť budovy (výťah) pre telesne postihnuté deti.</li> </ul>	
Príležitosti	Riziká:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spolupráca s MÚ, rodičovským združením a miestnou komunitou pri riešení problémov.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nepredvídateľnosť pri vzniku havárií budovy, rozvodov a zariadení.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokončenie športového areálu s ohľadom na deti ŠKD využívajúce areál v popoludňajších hodinách.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zvyšujúci sa počet žiakov v posledných rokoch.</li> </ul>

### III.

#### Záver a rekapitulácia:

##### ZŠ s MŠ Jána Amosa Komenského

1. Aktívne využívať metódy na rozvoj:
  - kritické myslenia,
  - čitateľskej gramotnosti,
  - matematickej a finančnej gramotnosti,
  - prírodovednej gramotnosti,
  - komunikačných zručností,
  - argumentačných zručností,
  - sociálnych zručností a celoživotných pravidiel.
2. Pozornosť venovať zážitkovému vyučovaniu v rámci VEU.
3. Pozornosť venovať na rozvoj sebahodnotenia.
4. V prípade prejavov problémového správania riešiť problémy v spolupráci s rodičmi a odbornými zamestnancami školy (školský psychológ, špeciálny pedagóg, sociálny pedagóg).
5. Nadalej realizovať adaptačné pobyty novovytvorených kolektívov žiakov ZŠ.
6. Aplikovať poznatky zo školenia Rešpektovať a byť rešpektovaný.
7. Zriadenie jazykového laboratória.
8. Nájsť riešenie na vybudovanie športového areálu.  
⇒ Rozšírenie školského dvora pre pobyt detí v ŠKD oplotením priestorov pred budovou školy a spoluprácou s Gymnáziom, Hubeného 23, Bratislava.
9. V spoločných priestoroch školy skvalitňovať vzdelávacie centrá pre žiakov.
10. Aktívne využívať Knihobúdky žiakmi, zamestnancami, rodičmi...
11. Obmieňať celoškolské projekty z dôvodu predchádzania nezájmu, frustrácii... a s cieľom zvýšiť motiváciu a angažovanosť pedagogických zamestnancov i žiakov.
12. Zintenzívniť spoločné aktivity s rodičmi.
13. Hľadať riešenia na rozšírenie kapacity ZŠ z dôvodu nárastu záujmu o štúdium v našej škole.

##### ZŠ Tbiliská

A) Od 10. marca 2020 do 30. júna 2020 prebiehalo v škole vyučovanie mimoriadnym spôsobom v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu v dôsledku celosvetovej pandémie koronavírusu COVID-19.

##### 1. Metódy a formy:

a) prvý a druhý týždeň:

- komunikácia s rodičmi, žiakmi: zmapovanie možnosti technického vybavenia v domácnostiach: počítač, internet
- úprava denného režimu žiakov
- pravidelnosť vo vzdelávaní, odporúčanie: pravidelná denná práca
- nastavenie individuálnej komunikácie a rozvrhu v jednotlivých triedach
- poskytnutie prihlasovacích údajov - [www.bezkriedy.sk](http://www.bezkriedy.sk)
- zasielanie zadaní a dištančných úloh cez portál bezkriedy, mail, messenger ...



b) ďalšie týždne:

- sprístupnenie aplikácie Teams žiakom a učiteľom. Prihlásenie žiakov.
- vyučovanie podľa upraveného rozvrhu cez online aplikáciu Teams, bezkriedy, Zoom
- odovzdávanie dištančných zadaní úloh priebežne
- online vzdelávanie prebiehalo vo všetkých triedach; v závislosti od technických podmienok sa nezúčastňovali všetci žiaci. Týmto žiakom boli poskytované raz do týždňa vzdelávacie materiály v printovej podobe na vrátnici školy.
- zdroje vzdelávania: učebnice, PL, PZ, gramatické tabuľky, vlastné materiály učiteľov, videá, materiály: datakabinet, zborovna, bezkriedy, moderníhistorie, viber, ÚPN, Planéta vedomostí...
- metódy a formy: prezentácie, pracovné listy, interaktívne cvičenia, práca s videom, samostatné učenie prostredníctvom IKT, text zameraný na čitateľskú a finančnú gramotnosť, problémové úlohy, vyhľadávanie informácií v texte, práca s obrazovým materiálom, texty s vysvetlením učiva, online kvízy, individuálne vysvetlenie učiva
- integrovaní žiaci komunikovali so špeciálnymi pedagógmi a asistentmi, ktorí im efektívne pomáhali zvládnuť učivo,

c) po otvorení škôl (od 1. 6. 2020):

- dobrovoľná účasť na vyučovaní
- vyučovanie podľa rozvrhu
- uprednostňovanie pobytu vonku
- diagnostika: zistenie vedomostí a zručností, získaných počas domáceho, dištančného vzdelávania
- rozvoj komunikačných a sociálnych zručností žiakov, rozhovory so žiakmi

## **2. Spôsob hodnotenia:**

- do 6. 4. 2020 - hodnotenie známku
- ďalšie obdobie: podľa Usmernenia na hodnotenie žiakov základných škôl v čase mimoriadnej situácie, spôsobenej prerušením vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 slovné hodnotenie. Žiaci dostávali pravidelne na každú zadanú prácu, úlohu odzvu od učiteľov, spätnú väzbu, pochvalu, povzbudenie, usmernenie, vysvetlenie.
- Záverečné hodnotenie na vysvedčení bolo vo všetkých ročníkoch slovné.
- preskúšanie žiakov do 31. 8. 2020 nebolo potrebné.

## **3. Učitelia**

- od 10. 3. do 31. 5. práca z domu - Home Office. Od 1. 6. pedagogickí zamestnanci pôsobiaci v triedach 1.-4. ročníka a vybraní učitelia, ktorí vyučovali v 5. ročníku nastúpili do školy. Ostatní učitelia pokračovali v dištančnom vzdelávaní z domu.
- používanie vlastnej výpočtovej techniky: počítač, notebook, mobilný telefón, internetové pripojenie
- spolupráca, vzájomné konzultácie medzi členmi PK (telefonicky, massegger, mail, zoom): práca žiakov, používané metódy, spätná väzba rodičov

## **4. Materiálne podmienky:**

- žiaci, ktorí nemali dostatočné technické možnosti mali zabezpečené vzdelávanie formou printových materiálov odovzdávaných raz týždenne.

- Zamestnanec školy zodpovedný za IT techniku na diaľku pomáhal odstraňovať technické problémy.

### **5. Vyhodnotenie plnenia cieľov PK a MZ:**

- všetky ciele a očakávania obsiahnuté v pláne práce PK sa kvôli zatvoreniu škôl nepodarilo splniť - súťaže, olympiády, príprava žiakov, besedy, exkurzie, každoročné aktivity boli zrušené

- naplnenie cieľa nad rámec: prechod učiteľov na online vzdelávania; samoštúdium učiteľov v oblasti online vzdelávania a podporných nástrojov; nové metódy a formy práce, sebahodnotenie, samostatnosť žiakov

### **6. Špecifická podpora počas mimoriadnej situácie:**

- do dištančného vzdelávania boli zapojení aj asistenti - niektorí žiaci ponúknutú pomoc asistentiek nevyužili; niektorí - kontaktovali asistentky len v prípade potreby

- pravidelná konzultácia učiteľov so špeciálnym pedagógom, asistentkami

- silná podpora rodičov zo strany špeciálnych pedagógov

- počas letných prázdnin bol počas troch týždňov v prevádzke školský klub detí. Zúčastnilo sa ho viac ako 80 detí. Rodičia túto formu programu pre deti veľmi ocenili. Škola využila aj možnosť organizovania Letnej školy financovanej z prostriedkov MŠVVaŠ. Zúčastnilo sa jej v dvoch turnusoch 16 žiakov.

### **7. Silné a slabé stránky:**

a) silné stránky:

- rýchly nábeh na online vzdelávanie (mail, zoom, EduPage)

- veľmi dobrá komunikácia elektronickou formou, mobilom: medzi učiteľmi navzájom, učiteľmi a asistentkami a špeciálnym pedagógom

- porady online

- nové metódy a formy vzdelávania

- efektívne využívanie elektronických obsahov vzdelávania

- žiaci mali možnosť rozvrhnutia práce počas týždňa, organizovať časový rozvrh kedy zadané úlohy vypracujú

- zdokonalenie v IKT - učitelia, žiaci, rodičia

- väčšia zodpovednosť žiakov za vlastné vzdelávanie

- zlepšenie etikety mailovej komunikácii

b) slabé stránky:

- strata osobného kontaktu so žiakmi

- zložitá spätná väzba pri výklade nového učiva a pri oprave nesprávneho riešenia úloh

- absencia, príp. slabé technické vybavenie, dostupnosť internetu

- slabý dosah na nepracujúcich žiakov, nemožnosť ich donútiť, aby spolupracovali a pracovali

- niektorí žiaci - nedostatočná motivácia, nedostatočné rozdelenie týždenného časového rozvrhu

- niektoré deti odkázané na pomoc rodičov, časť odmietala zastupovať učiteľov

## 8. Návrhy opatrení:

- zabezpečenie digitálnej techniky učiteľov (pracovali na vlastných počítačoch)
- zlepšenie digitálnych zručností učiteľov
- individuálny prístup ku každému žiakovi, poznať domáce podmienky žiaka
- pozitívne žiakov motivovať pochvalou, povzbudzovaním
- začiatok budúceho školského roku: venovať dostatok (dlhší) času na zopakovanie a utvrdenie tém preberaných počas dištančného vzdelávania
- témy, ktoré neboli prebraté, alebo neboli prebraté dostatočne, či majú kľúčový význam pre osvojenie ďalšieho učiva, presunúť do ďalšieho ročníka

**B)** Výchovno-vzdelávacia činnosť školy sa v súlade s koncepcným zámerom školy a školským vzdelávacím programom sústreďuje na to, aby žiaci podľa svojich individuálnych možností dosahovali najlepší možný výkon v oblasti vzdelávania aj výchovy. Priebeh školského roka výrazne ovplyvnilo uzatvorenie školy z dôvodu šírenia ochorenia COVID19 a prechod na dištančnú formu vzdelávania od 12.3.2020 do 31.4.2020 a následnú obmedzenú prevádzku školy. Základom pre našu činnosť teda v školskom roku bolo:

1. Využívať moderné vyučovacie metódy a postupy (projektové vyučovanie, rovesnícke učenie, problémové učenie, moderné didaktické hry...)
2. Využívať modernú didaktickú techniku (interaktívne tabule, počítačovú techniku) a vyučovacie softvéry, programy a aplikácie vo vyučovacom procese, online nástroje pre vzdelávanie.
3. Rozvíjať gramotnosť žiakov, osobitne čitateľskú gramotnosť, matematickú a prírodovednú gramotnosť.
4. Podporovať osobnostný rozvoj žiakov, predovšetkým vzájomnú toleranciu, rešpekt, komunikáciu a efektívne riešenie problémov.
5. Sústrediť sa na preventívne opatrenia k problematike skúsenosti detí s návykovými látkami predovšetkým na 2. stupni.
6. Intenzívne ponúkať deťom zmysluplné voľnočasové aktivity ako preventívne opatrenie proti sociálno-patologickým javom.
7. Sústrediť sa na podporu sebahodnotenia žiakov.
8. Podporovať inklúziu žiakov zdravotne a telesne postihnutých, osobitne žiakov z rôznych sociálnych prostredí, zo zahraničia a z národnostných menšín.
9. Zabezpečiť pedagogickú podporu žiakom zo zahraničia – jazykový kurz.
10. Využívať metódu CLIL vo vyučovaní anglického na 1. stupni.
11. Sústrediť sa na efektívne riešenie problémov žiakov v spolupráci s rodičmi.
12. Pokračovať v intenzívnej spolupráci s rodičmi a miestnou komunitou.
13. Podporovať a zabezpečovať zmysluplné využívanie voľného času žiakov zabezpečením záujmových útvarov v popoludňajšom čase.
14. Podporovať pohybové aktivity žiakov vo voľnom čase.
15. Individuálne pristupovať k žiakom, podporovať ich v dosiahnutí najlepšieho výkonu, osobitne zapájaním nadaných žiakov do súťaží.

V školskom roku 2020/2021 začne do prvého ročníka chodiť 115 detí. Pre tento počet žiakov bude kapacita školy vyčerpaná a nebude možné ďalšie navýšenie počtu žiakov.

Od 10. marca 2020 do 31. mája 2020 prebiehalo v škole vyučovanie mimoriadnym spôsobom v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu. Od 1. 6. do 30. 6. nastúpili do školy žiaci 1. – 4. ročníka a od 15. 6. aj žiaci zvyšných ročníkov. Vyučovanie v mesiaci jún bolo dobrovoľné. O spôsobe vyučovania, metódach, formách a hodnotení informuje škola na príslušných miestach v Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti.

16. Počty žiakov základných škôl k 15.9.2019 v školskom roku 2019/2020

Trieda	Tbiliská						Hubeného						Tbiliska + Hubeného					
	p.ž.	ch	d	NV	EV	INTEG. /d	p.ž.	ch	d	NV	EV	INTEG. /d	p.ž.	ch	d	NV	EV	INTEG. /d
1. ročník	104	55	49	30	74	1/1	92	47	45	34	58	0	196	102	94	64	132	1/1
2. ročník	114	63	51	44	70	2/0	91	40	51	40	51	3/2	205	103	102	84	121	5/2
3. ročník	101	52	49	42	59	5/1	109	45	64	47	62	7/3	210	97	113	89	121	12/4
4. ročník	105	61	44	25	80	3/2	101	52	49	51	50	8/6	206	113	93	76	130	11/8
počet tried	18						17						35					
spolu 1.st	424	231	193	141	283	11/4	393	184	209	172	221	18/11	817	415	402	313	504	29/15
5. ročník	81	41	40	15	66	6/2	95	48	47	32	63	5/1	176	89	87	47	129	11/3
6. ročník	76	40	36	13	63	6/1	74	35	39	29	45	5/4	150	75	75	42	108	11/5
7. ročník	48	25	23	4	44	4/1	63	27	36	9	54	13/4	111	52	59	13	98	17/5
8. ročník	44	21	23	4	40	5/2	56	34	22	14	42	9/3	100	55	45	18	82	14/5
9. ročník	35	19	16	1	34	3/2	47	20	27	2	45	5/2	82	39	43	3	79	8/4
počet tried	12						14						26					
tried spolu	30						31						61					
spolu 2.st.	284	146	138	37	247	24/8	335	164	171	86	249	37/14	619	310	309	123	496	61/22
<b>Spolu</b>	<b>708</b>	<b>377</b>	<b>331</b>	<b>178</b>	<b>530</b>	<b>35/12</b>	<b>728</b>	<b>348</b>	<b>380</b>	<b>258</b>	<b>470</b>	<b>55/25</b>	<b>1436</b>	<b>725</b>	<b>711</b>	<b>436</b>	<b>1000</b>	<b>90/37</b>

## *Slovo na záver*

**V** predchádzajúcich rokoch sa snahy a aktivity mestskej časti Bratislava-Rača niesli v znamení modernizácie a rekonštrukcie objektov pre potreby škôl. Vytvoriť deťom a žiakom príjemné prostredie na vzdelávanie bola a je dlhodobou jednou z prioritných úloh mestskej časti Bratislava-Rača. Momentálne posledným krokom k plneniu tejto priority bolo ukončenie rekonštrukcie budovy na Novohorskej 1, jej zápis do Siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky, zriadenie materskej školy a príprava k jej začatiu prevádzky od začiatku nového školského roka. Rodičom detí, ktorí dlhodobo prejavovali záujem o to, aby ich dieťa bolo prijaté práve do tejto materskej školy bol, po splnení určitých presne vymedzených podmienok, vyplácaný od októbra 2019 do začiatku prevádzky MŠ nenávratný mesačný príspevok vo výške až 90 € na pobyt detí v súkromných materských školách. Vyplácanie tohto nenávratného mesačného príspevku je dôkazom toho, že mestskej časti skutočne záleží na jej obyvateľoch a mladých rodinách.

Nadalej pokračoval proces zveľaďovania školských interiérov a exteriérov v podobe maľovania niektorých častí školských objektov, nalepenia nového linolea v jednej triede MŠ Tbiliská a tiež na schodišti v MŠ Cyprichova, kde bolo aj inštalované nové osvetlenie v podobe LED svietidiel vo všetkých triedach a spálňach. V zariadení školského stravovania pri ZŠ s MŠ J.A.Komenského, Hubeného 25 boli vybudované nové šatne a toalety. MŠ Tbiliská sa dočkala výmeny vzduchotechniky za výkonnejšiu.

Ani v tomto školskom roku sme sa nezaobišli bez odstraňovania havarijných situácií: zatekanie strechy a prasknuté potrubie v MŠ Tbiliská, odstraňovanie podmokania budovy v MŠ Gelnická zapríčinené tiež prasknutým potrubím. Vylepšenie vnútorného prostredia materských škôl hlavne v letných mesiacoch bolo vyriešené inštaláciou klimatizačných jednotiek v materských školách Barónka, Gelnická a Tbiliská.

Školskými budovami sa v súčasnosti môžeme pyšiť, ale budeme pokračovať ďalej. Svojim vzhľadom vedú deti k výchove, k estetickému cíteniu a k snahe samotných detí ochraňovať objekty pred devastáčnými činmi rôznych živlov.

Pozornosť si naďalej zaslúži snaha mestskej časti v spolupráci so štatutármi základných škôl o zvýšenie kapacít budov ZŠ, resp. hľadanie ďalších priestorov. Všetko sa podarilo splniť a základné školy pripraviť na príchod prváčikov a ďalších žiakov v septembri 2020. Pre tento školský rok postačili priestory našich základných škôl. Zároveň našou snahou bolo v priestoroch v časti Gymnázia, Hubeného 23 vytvoriť elokované pracovisko Základnej školy, Tbiliská 4 a zriadenie školského klubu detí. Vznikli ďalšie dve triedy ZŠ, ktoré budú slúžiť v odpoľudňajších hodinách ako 2 oddelenia školského klubu detí. Týmto krokom budeme mať k dispozícii ďalšie dve triedy pre

*budúci školský rok , pri neustále zvyšujúcom sa počte detí našej mestskej časti, ktoré majú začať plniť povinnú školskú dochádzku.*

*Zriaďovateľ materských a základných škôl v Rači naďalej dbal na udržiavanie zelene v školských areáloch. V školskom roku 2019/2020 oddelenie školský úrad pravidelne monitorovalo stav zelene a v závislosti od potrieb škôl, riešilo jej údržbu prostredníctvom vysúťaženej firmy. O vytvorenie krásnej zelene v novej materskej škole na Novohorskej ulici sa postaralo oddelenie životného prostredia v spolupráci s ďalšími oddeleniami miestneho úradu. Pozornosť sa naďalej venovala aj odborným arboristickým prácam na stromoch a orezu drevín v areáloch škôl.*

*Školy naďalej pokračujú v plnení koncepcií rozvoja škôl. Ide najmä o zabezpečovanie vzdelávania žiakov kvalifikovaným a skúseným pedagogickým kolektívom. Medzi ďalšie pozitíva patrí aj stále pretrvávajúci záujem pedagógov o ďalšie vzdelávanie.*

*Mestská časť, ako zriaďovateľ škôl, rodičia a sponzori naďalej prispievajú k modernizácii materiálne-technického zabezpečenia škôl.*

*V marci 2020 začala celá Slovenská republika čeliť pandémie nového korona vírusu COVID 19. Vzhľadom na túto mimoriadnu situáciu bol v Slovenskej republike vyhlásený núdzový stav. V školách bola približne na dva mesiace prerušená prevádzka. Prvé obnovili prevádzku materské školy. Základné školy museli veľmi rýchlo a bez predchádzajúcej prípravy prejsť na dištančné vzdelávanie. Táto nová forma vzdelávania obohatila pedagogických zamestnancov a zákonných zástupcov žiakov novými skúsenosťami a mali možnosť na vlastnej koži pocítiť náročnosť vzdelávania tohto druhu. Všetkým dotknutým patrí vďaka za to, ako dokázali profesionálne a obetavo zvládať nečakané a náročné situácie, ktorým museli čeliť.*

*V čase núdzového stavu boli zrušené aj všetky kultúrne podujatia a tým aj tradičné oslavy Dňa učiteľov, ktoré mali byť v marci 2020. Veríme, že po pominutí núdzového stavu a odstránení všetkých rizík spojených s novým korona vírusom COVID 19 budeme opäť môcť dôstojne prejaviť úctu a vďačnosť nielen oceneným pedagógom, ale aj všetkým ostatným.*

*Mesiac jún 2020 sa niesol v znamení obnovenia prevádzok základných škôl. Obdobie letných prázdnin bolo priestorom na regeneráciu síl a istú psychickú úľavu po tomto náročnom období, ale zároveň aj obdobím už spomenutých opráv a úprav školských budov.*

*V ďalšom období nového školského roka 2020/2021 čaká školy nemálo rôznorodých úloh, ktoré sú pre mestskú časť Bratislava-Rača a jej obyvateľov veľmi potrebné. Mestská časť si vytýčila cieľ získať pre žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku na základných školách ďalšie možnosti zvýšenia kapacít školských budov. V plnom prúde je poslancami Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-*

*Rača schválená príprava rekonštrukcie zdevastovanej budovy na Plickovej 9, ktorá po jej dokončení bude opäť základnou školou v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Rača. Škola bude mať 25 tried. Po spustení prevádzky sa situácia s kapacitami základných škôl výrazne zlepší. Do tej doby treba rátať aj s určitými provizóriami. V súčasnosti sú v plnom prúde rokovania so starostom mestskej časti Bratislava-Nové Mesto o možnosti vytvorenia tried so žiakmi - Račanmi v ZŠ s MŠ Riazanská 75, ktorej je uvedená mestská časť zriaďovateľom.*

*V etape projektovej dokumentácie je aj zámer výstavby novej materskej školy v Krasňanoch, na Kadnárovej ulici.*

*Okrem uvedených úloh sú pred nami ešte ďalšie menej, či viac náročné. Naše snahy o moderné školstvo neustávajú rovnako, ako snaha o kvalitný život obyvateľov mestskej časti Bratislava-Rača.*

*Spracovali: Mgr. Angelika Bezděková - vedúca odd. školstvo*

*Mgr. Beata Bešková - referentka*

*Lýdia Csomorová, ekonómka*

*Za zriaďovateľa:*

*Mgr. Michal Drotován  
starosta*